gemeente Simpelveld

# Controleprotocol jaarrekening 2026

# Inhoud

1 Inleiding ..... 2
2. Uitgangspunten voor de controle (getrouwheid én rechtmatigheid) ..... 4
3. Te hanteren verantwoordinggrens en goedkeurings- en rapporteringstoleranties ..... 5
4. Begrip rechtmatigheid en de rechtmatigheidscriteria ..... 7
5. Verandering rechtmatigheidstoetsing ..... 9
6. Communicatie en periodiek overleg ..... 10
7. Rapportering accountant ..... 11
8. Bijlage 1: Overzicht regelgeving (extern en intern) per programma ..... 13

# 1 Inleiding

Bij besluit van 26 februari 2026 heeft de gemeenteraad aan RSM Netherlands Accountants N.V. opdracht verstrekt om de accountantscontrole voor de boekjaren 2026 tot en met 2029, als bedoeld in art. 213 Gemeentewet (GW), voor de gemeente Simpelveld uit te voeren.

Ter voorbereiding en ondersteuning van de uitvoering van de accountantscontrole moet de gemeenteraad echter nog een aantal zaken nader regelen, hetgeen op hoofdlijnen in dit controleprotocol plaatsvindt. Dit controleprotocol is van toepassing op het verantwoordingsjaar 2026. Object van controle is de jaarrekening van de gemeente Simpelveld en daarmede tevens het financieel beheer over het jaar 2026 zoals uitgeoefend door of namens het college.

Met de inwerkingtreding van de rechtmatigheidsverantwoording, per boekjaar 2023, is de opzet van het controleprotocol en normenkader iets aangepast, met name ten aanzien van de verantwoordinggrenzen. Dit controleprotocol is derhalve niet alleen bedoeld voor de controleopdracht van de accountant, maar ook de basis voor de af te geven rechtmatigheidsverantwoording van het college.

## 1.1 Doelstelling

Dit controleprotocol heeft 2 doelen:

1) nadere aanwijzingen te geven aan de accountant over de reikwijdte van de accountantscontrole, de daarvoor geldende normstellingen en de daarbij verder te hanteren goedkeurings- en rapporteringstoleranties voor de controle van de jaarrekening van de gemeente Simpelveld.
2) het door de gemeenteraad aangeven van de grens waarboven afwijkingen in de rechtmatigheidsverantwoording moeten worden opgenomen.

Het controleprotocol treedt niet in de plaats van de bestaande wet- en regelgeving en leidt evenmin tot aanvullende regels. De raad kan de accountant alleen nadere aanwijzingen geven voor zover dit uitgaat boven de wettelijke minimumeisen.

## 1.2 Wettelijk kader

Art. 213 GW schrijft voor dat de gemeenteraad de accountant aanwijst als bedoeld in art. 393 eerste lid Boek 2 Burgerlijk Wetboek voor de controle van de in art. 197 GW bedoelde jaarrekening en het daarbij verstrekken van een controleverklaring en het uitbrengen van een accountantsverslag.

In het kader van de opdrachtverstrekking aan de accountant kan de gemeenteraad nadere aanwijzingen geven voor de te hanteren goedkeurings- en rapporteringstoleranties. Tevens zal in de opdrachtverstrekking duidelijk aangegeven moeten worden welke wet- en regelgeving in het kader van het financieel beheer onderwerp van rechtmatigheidscontrole zal zijn.

De gemeenteraad heeft op 11 december 2025 de verordening ex art 212 GW (Financiële Verordening) en de verordening ex art. 213 GW (de Controleverordening) voor de controle op het financieel beheer en op de inrichting van de financiële organisatie van de gemeente Simpelveld vastgesteld. Daarnaast dient de accountant voor de jaarrekeningcontrole te beschikken over

toetsbare criteria. Hiervoor stelt de raad jaarlijks een normenkader vast met de relevante wet- en regelgeving.

Met dit controleprotocol inclusief het normenkader stelt de gemeenteraad nadere aanwijzingen vast die specifiek van toepassing zijn voor het komende controlejaar, zijnde 2026. Het normenkader (de externe wetgeving en interne regelgeving van toepassing voor de gemeente Simpelveld) is te vinden in de bijlage 1: overzicht regelgeving (extern en intern) per programma.

### 1.3 WNT en SiSa

De Wet normering topinkomens (WNT) en de daarop gebaseerde regelgeving stellen maxima aan bezoldiging van topfunctionarissen in dienstverband en bij ontslag. Voor bezoldiging van topfunctionarissen geldt naast de maximering een publicatieverplichting in de jaarrekening. Dit geldt eveneens voor bezoldiging van niet-topfunctionarissen, indien zij de maximale bedragen van topfunctionarissen overschrijden. Hiervoor geldt specifieke wet- en regelgeving:

- de wet normering topinkomens;
- het uitvoeringsbesluit WNT;
- de uitvoeringsregeling WNT;
- het controleprotocol WNT en
- de beleidsregels toepassing WNT.

De beleidsregels zijn voorschriften over het opnemen van verantwoordingsinformatie in de jaarrekening. Het controleprotocol WNT geeft nadere aanwijzingen over de reikwijdte en de diepgang van de jaarrekeningcontrole op de naleving van de bepalingen van en op grond van de WNT. Zo moet de accountant bij de controle van de WNT-verantwoording specifieke goedkeurings- en rapporteringstoleranties hanteren.

Gemeenten kunnen extra geld krijgen om specifiek beleid van de Rijksoverheid uit te voeren. Dit zijn specifieke uitkeringen. De verantwoording over de besteding van dit geld verloopt via de SiSa-systematiek. Dit betekent eenmalige informatieverstrekking, eenmalige jaarrekeningcontrole. Deze verantwoording hoort als bijlage bij de jaarstukken (SiSa-bijlage). Het ministerie van BZK publiceert jaarlijks het overzicht welke verantwoordingen onder de SiSa vallen. De accountant controleert de SiSa-bijlage op fouten en onzekerheden en rapporteert hierover in de controleverklaring en in het accountantsverslag.

## 2. Uitgangspunten voor de controle (getrouwheid én rechtmatigheid)

Zoals in art. 213 GW is voorgeschreven zal de controle van de in artikel 197 GW bedoelde jaarrekening, uitgevoerd worden door de door de raad benoemde accountant, gericht zijn op het afgeven van een oordeel of:

a. de jaarrekening een getrouw beeld geeft van zowel de baten en lasten als de grootte en samenstelling van het vermogen;
b. de baten en lasten, alsmede de balansmutaties met betrekking tot specifieke uitkeringen als bedoeld in artikel 17 van de Financiële-verhoudingswet rechtmatig tot stand zijn gekomen;
c. de jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de bij of krachtens algemene maatregel van bestuur te stellen regels, bedoeld in artikel 186 en
d. het jaarverslag met de jaarrekening verenigbaar is

Bij de controle zullen de nadere regels, die bij of krachtens algemene maatregel van bestuur worden gesteld op grond van art. 213 lid 6 GW evenals de meest recente Kadernota Rechtmatigheid, de adviezen van de Commissie BBV alsmede de Handleiding Regelgeving Accountancy (HRA) uitgegeven door NBA, bepalend zijn voor de uit te voeren werkzaamheden.

Onder rechtmatigheid wordt begrepen de definitie volgens het Besluit Accountantscontrole Decentrale Overheden (Bado) dat de in de rekening verantwoorde lasten, baten en balansmutaties rechtmatig tot stand zijn gekomen, dat wil zeggen “in overeenstemming zijn met de begroting en met de van toepassing zijnde wettelijke regelingen, waaronder gemeentelijke verordeningen”. Het gaat hier dus om financiële rechtmatigheid en niet om het juridische begrip rechtmatigheid (= het voldoen aan wet- en regelgeving).

# 3. Te hanteren verantwoordinggrens en goedkeurings- en rapporteringstoleranties

De totale lasten van de gemeente, exclusief de toevoegingen aan de reserves, vormen met ingang van boekjaar 2025 de te hanteren omvangbasis voor het berekenen van de verantwoordingsgrens voor de rechtmatigheidsverantwoording. De raad heeft in artikel 8 lid 2 van de 212-verordening de verantwoordingsgrens van de rechtmatigheidsverantwoording opgenomen (2%).

De accountant hanteert in de controle de door de gemeenteraad bepaalde goedkeuringstoleranties en richt de controle daarop in. De accountant controleert niet ieder document of iedere financiële handeling, maar richt de controle zodanig in dat voldoende zekerheid wordt verkregen over het getrouwe beeld van de jaarrekening. De accountant richt de controle in op het ontdekken van materiële fouten en baseert zich daarbij op risicoanalyse, vastgestelde toleranties, deelwaarnemingen (al dan niet statistisch) en extrapolaties.

Ook voor de accountantscontrole geldt dat met ingang van boekjaar 2025 de goedkeuringstolerantie berekend wordt op basis van de lasten van een gemeente, exclusief de toevoegingen aan de reserves. De omvangbasis van zowel de goedkeuringstolerantie van de accountant en de verantwoordingsgrens voor de rechtmatigheidsverantwoording is dus uniform. De accountant hanteert hierbij een percentage van 2%, waarbij met ingang van boekjaar 2025, dit percentage berekend wordt over de totale lasten exclusief toevoegingen aan de reserve. Tot boekjaar 2025 werden andere maatstaven gehanteerd, zie hiervoor het controleprotocol 2024 van de gemeente Simpelveld.

Naast bovenstaande kwantitatieve beoordeling zal de accountant ook altijd een kwalitatieve beoordeling hanteren: de zogenoemde “professional judgement” van de accountant met betrekking tot de weging van fouten en onzekerheden.

Op basis van de primaire begroting 2026 van de gemeente is bovengenoemd percentage € 716.704. Indien de som van de afwijkingen in de jaarrekening en onzekerheden in de uitvoering van de controle de goedkeuringstolerantie niet overschrijdt, kan in beginsel een goedkeurende controleverklaring worden verstrekt. Kwalitatieve aspecten kunnen hierop van invloed zijn.

De definitie van de goedkeuringstolerantie is:

> ***De goedkeuringstolerantie*** *is het bedrag dat de som van fouten in de jaarrekening of onzekerheden in de controle aangeeft, die in een jaarrekening maximaal mogen voorkomen, zonder dat de bruikbaarheid van de jaarrekening voor de oordeelsvorming door de gebruikers wordt beïnvloed.*

De goedkeuringstolerantie is bepalend voor de oordeelsvorming, de strekking van de af te geven controleverklaring.

Naast de goedkeuringstolerantie wordt de *rapporteringstolerantie* onderkend. Deze kan als volgt worden gedefinieerd:

> ***De rapporteringstolerantie(s)*** *is een bedrag dat gelijk is aan of lager is dan de bedragen voortvloeiend uit de goedkeuringstolerantie. Bij overschrijding van dit bedrag vindt rapportering plaats in het verslag van bevindingen. Een lagere rapporteringstolerantie leidt niet tot aanvullende controlewerkzaamheden, maar wel tot een uitgebreider accountantsverslag. De rapporteringstoleranties kunnen zich verder toespitsen op die elementen die de raad specifiek nader terug wil zien, zonder dat dit de controletoleranties zelf beïnvloedt.*

Ten aanzien van de rapporteringstolerantie zal de accountant aan de raad gespecificeerd rapporteren over de geconstateerde fouten en onzekerheden die per programma voor zover de afzonderlijke afwijkingen een absoluut bedrag van € 35.000 te boven gaan.

**SiSa**

Sinds verslagjaar 2006 is het principe 'single information, single audit' (SiSa) van toepassing op een aantal specifieke uitkeringen. Hierbij worden andere goedkeurings- en rapporteringstoleranties gehanteerd. De accountant controleert de in de SiSa-bijlage van de jaarrekening genoemde specifieke uitkeringen met in achtneming van de definitieve Nota verwachtingen accountantscontrole SiSa.

Geconstateerde fouten en onzekerheden dienen op grond van Bado (artikel 5 lid 4) in het verslag van bevindingen te worden opgenomen indien de navolgende rapporteringstolerantie per specifieke uitkering wordt overschreden:

- € 12.500 indien de lasten kleiner of gelijk aan € 125.000 zijn;
- 10% indien de lasten groter dan € 125.000 en kleiner dan of gelijk aan € 1.000.000 zijn, of
- € 125.000 indien de lasten groter dan € 1.000.000 zijn.

**WNT**

Zoals eerder vermeld gelden voor de WNT aparte toleranties. Deze zijn nader uitgewerkt in de landelijke regeling controleprotocol WNT 2026.

# 4. Begrip rechtmatigheid en de rechtmatigheidscriteria

Onder rechtmatigheid wordt in het kader van de accountantscontrole verstaan dat de in de jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties rechtmatig tot stand zijn gekomen. Dat wil zeggen dat zij in overeenstemming zijn met de begroting en met de van toepassing zijnde wettelijke regelingen, waaronder gemeentelijke verordeningen.

In het kader van de financiële rechtmatigheidscontrole kunnen de volgende rechtmatigheidscriteria worden onderkend:

1. het begrotingscriterium;
2. het misbruik en oneigenlijk gebruik-criterium (M&O);
3. het voorwaardencriterium;

Van belang is om op te merken dat de rechtmatigheidscriteria die ook de getrouwheid raken geen onderdeel zijn van de rechtmatigheidsverantwoording zoals deze door het college van burgemeester en wethouders wordt afgelegd (bijvoorbeeld een in de jaarrekening geconstateerde verslaggevingsfout).

Het begrotingscriterium

Volgens de “Financiële verordening gemeente Simpelveld 2025” (ex art. 212 GW) mogen de lasten van producten niet dusdanig worden overschreden dat de realisatie van andere producten binnen hetzelfde programma onder druk komt te staan. Compensatie binnen hetzelfde programma is derhalve mogelijk en wijzigt niet zonder meer het autorisatieniveau van de raad.

Compensatie tussen de programma’s onderling of dekking van een overschrijding via de algemene dekkingsmiddelen zal door de raad moeten worden goedgekeurd en dient bij voorkeur in het boekjaar te worden goedgekeurd. Begrotingsoverschrijdingen die ná het boekjaar worden goedgekeurd zijn in beginsel namelijk onrechtmatig, zie artikel 10 van de Financiële verordening gemeente Simpelveld 2025 voor een verdere uitleg van de omvang met het begrotingscriterium.

Het misbruik en oneigenlijk gebruik criterium (M&O)

Gemeenten zullen een beleid ter voorkoming en bestrijding van misbruik en oneigenlijk gebruik moeten hebben. De gemeente Simpelveld heeft een overkoepelend M&O-beleid. M&O-maatregelen zitten verankerd in de administratieve organisatie. Het college verantwoordt zich aan de hand van verrichte verbijzonderde interne controles op de naleving van M&O.

Het voorwaardencriterium

Besteding en inning van gelden door een gemeente is aan bepaalde voorwaarden verbonden. Deze voorwaarden liggen vast in wetten en regels van hogere overheden en de (eigen) gemeentelijke regelgeving. De gestelde voorwaarden hebben in het algemeen betrekking op:

- de omschrijving van de doelgroep respectievelijk het project;
- de heffings- en/of declaratiegrondslag;
- normbedragen (denk aan hoogte en duur);
- de bevoegdheden;
- het voeren van een administratie;
- het verkrijgen en bewaren van bewijsstukken;
- aan te houden termijnen besluitvorming, betaling, declaratie e.d.; en
- recht, hoogte en duur.

De raad is op gemeentelijk niveau kaderstellend en wordt geacht de norm te stellen waaraan het college moet worden getoetst. Concreet betekent dit dat door de gemeenteraad limitatief moet zijn bepaald aan welke in wet- en regelgeving vastgelegde, voor de gemeente relevante, voorwaarden de accountant de baten, lasten en balansmutaties dient te toetsen.

# 5. Verandering rechtmatigheidstoetsing

De door het college van burgemeester en wethouders op te stellen rechtmatigheidsverantwoording is een onderdeel van de jaarrekening (onderdeel van de toelichting op de baten en lasten). In de paragraaf bedrijfsvoering is een toelichting opgenomen van deze rechtmatigheidsverantwoording.

Aangezien de accountant van de raad de opdracht krijgt om de jaarrekening te controleren, betrekt de accountant ook deze rechtmatigheidsverantwoording in de oordeelsvorming.

De accountant verklaart in dat de *jaarrekening* getrouw is, dat wil zeggen een volledig en juist beeld geeft. Hiermee is ook verklaard dat de rechtmatigheidsverantwoording getrouw is. Deze uitspraak wordt mede gedaan aan de hand van vooraf gestelde normen uit dit controleprotocol. De accountant stelt vast of de rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld op basis van het normenkader en de verantwoordingsgrens zoals vastgesteld door de raad in dit controleprotocol.

De bedrijfsvoeringsparagraaf is een onderdeel van het jaarverslag. De controlewerkzaamheden van de accountant zijn niet gericht op het vormen van een oordeel over de getrouwheid van het *jaarverslag*. Wel dient de accountant op basis van regelgeving te toetsen of het jaarverslag overeenstemt met wat in de *jaarrekening* is opgenomen. Dit betekent dat hij of zij marginaal toetst of het jaarverslag geen tegenstrijdigheden bevat ten opzichte van de jaarrekening. Dit betekent ook dat hij of zij toetst of in de bedrijfsvoeringsparagraaf geen tegenstrijdige informatie is opgenomen ten opzichte van de rechtmatigheidsverantwoording.

# 6. Communicatie en periodiek overleg

Onderstaand is de overlegstructuur in een communicatiematrix vastgelegd. Uit oogpunt van doelmatigheid heeft het de voorkeur zoveel mogelijk gesprekken te combineren.

| Overleg met: | Aantal per jaar: | Toelichting: |
|---|---|---|
| **Portefeuillehouder Financiën en Financieel management** | Ca. drie | Het financieel management is voor de accountant het eerste aanspreekpunt. Er zijn drie natuurlijke momenten: het pre-audit gesprek, de bespreking van de interim-controle en van de eindejaarscontrole. Daarnaast kan naar behoefte worden gekozen voor tussentijdse voortgangsgesprekken. |
| **Afdelingen** | PM | Binnen de afdelingen zal naar behoefte, in het kader van de controle, nader overleg van toepassing zijn met het leidinggevende kader en verantwoordelijken voor de relevante primaire processen. |
| **College van burgemeester en wethouders, vaste raadscommissie of gemeenteraad** | Op verzoek | Op verzoek zal de accountant verschijnen in de vergaderingen van het college van burgemeester en wethouders, de vaste raadscommissie of de gemeenteraad. Daarbij wordt ervan uitgegaan dat dit gemiddeld 1 keer per jaar is. |
| **Auditcommissie (tevens met Griffier)** | Minimaal twee | De auditcommissie bestaat uit afgevaardigden van diverse fracties, de griffie, de portefeuillehouder financiën en ambtelijke ondersteuning.<br><br>Tussen de accountant en de auditcommissie vindt minimaal 2 keer per jaar overleg plaats ten aanzien van de wettelijke controle, te weten voor dan wel tijdens de uitvoering van de interim-controle door de accountant en na afronding van de eindejaarscontrole. De griffier maakt deel uit van de auditcommissie en met hem zal tijdens de auditcommissie overleg plaatsvinden over bijvoorbeeld de opdrachtverstrekking. |

# 7. Rapportering accountant

Tijdens en na afronding van de controlewerkzaamheden worden de volgende standaard rapportagemomenten onderkend:

| Rapportage: | Tijdstip: | Inhoud: | Gericht aan: |
|---|---|---|---|
| **Managementletter** | Vanwege de geringe aard en de omvang van de bevindingen die uit ervaring voortvloeien uit de interim-controle worden in dit kader voorkomende bevindingen opgenomen in het accountantsverslag en wordt geen managementletter uitgebracht. | N.v.t. | College / Raad |
| **Accountantsverslag** | Na afronding van de controle van de jaarrekening. | Wettelijk: de vraag of inrichting van het financieel beheer en van de financiële organisatie een getrouwe en rechtmatige verantwoording mogelijk maken. Daarnaast worden resterende fouten, onzekerheden of verbeteringen op het gebied van verslaglegging rekening houdend met afgesproken rapporteringstoleranties weergegeven en de relatie tussen de goedkeuringstolerantie ingevolge controleverordening en de feitelijke bevindingen weergegeven. | Raad |
| **Controleverklaring** | Na afronding van de controle van de jaarrekening. | Het oordeel van de accountant over de vraag of de jaarrekening een getrouw beeld geeft in overeenstemming met de toepasselijke verslaggevingsvoorschriften. De rechtmatigheidsverantwoording van het college maakt onderdeel uit van de jaarrekening en valt daarmee onder het getrouwheidsoordeel. Voor de in de SiSa-bijlage opgenomen specifieke uitkeringen rapporteert de accountant overeenkomstig de daarvoor geldende wettelijke voorschriften | Raad |

***Uitgangspunten voor de rapportagevorm***
Gesignaleerde onrechtmatigheden worden toegelicht en gespecificeerd naar de aard van het criterium (begrotingscriterium, voorwaardencriterium, etc.). Fouten of onzekerheden die de rapporteringstolerantie als bedoeld in onderdeel 3 van dit controleprotocol overschrijden, worden weergegeven in een apart overzicht bij het accountantsverslag. De accountant rapporteert ook over eventuele significante bevindingen met betrekking tot de betrouwbaarheid en de continuïteit van de door de gemeente gehanteerde geautomatiseerde gegevensverwerking.

***Controleverklaring***
In de controleverklaring wordt op een gestandaardiseerde wijze, zoals wettelijk voorgeschreven, de uitkomst van de accountantscontrole weergegeven uitmondend in een oordeel over de jaarrekening. Deze controleverklaring is bestemd voor de gemeenteraad, zodat deze de door het College van burgemeester en wethouders opgestelde jaarrekening kan vaststellen.

***Rechtmatigheidsverantwoording***
Het college van burgemeester en wethouders zal een rechtmatigheidsverantwoording opstellen en deze opnemen in de jaarrekening 2026. Een nadere toelichting op deze rechtmatigheidsverantwoording is opgenomen in de paragraaf bedrijfsvoering.

# 8. Bijlage 1: Overzicht regelgeving (extern en intern) per programma

| Programma's | Wetgeving extern | Regelgeving intern | Uit te zonderen artikelen voor rechtmatigheids-controle (bepalingen m.b.t. termijnen, administratieve bepalingen en bevoegdheden, tenzij anders weergegeven) |
|---|---|---|---|
| Geldend voor meerdere programma's | - Algemene termijnenwet<br>- Grondwet<br>- Burgerlijk Wetboek<br>- Gemeentewet<br>- Algemene wet bestuursrecht<br>- Wet Open Overheid<br>- Wet bestuurlijke lus<br>- Besluit Begroting en Verantwoording<br>- Besluit accountantscontrole provincies en gemeenten (BAPG)<br>- Europese aanbestedingsregels<br>- Aanbestedingswet 2012<br>- Gids Proportionaliteit / ARW 2020<br>- Legesbesluit akten burgerlijke stand<br>- Nederlands en internationaal Privaatrecht<br>- Ambtenarenwet<br>- Cao Gemeenten<br>- Wet op de ondernemingsraden<br>- Wet Arbeid en zorg<br>- Wet gelijke behandeling mannen en vrouwen<br>- Algemene wet gelijke behandeling<br>- Wet gelijke behandeling o.g.v. handicap en chronische ziekte<br>- Wet gelijke behandeling op grond van leeftijd bij de arbeid<br>- Wet flexibel werken<br>- Arbeidstijdenwet<br>- Arbeidstijden besluit<br>- Wet arbeid vreemdelingen<br>- Vreemdelingenwet 2000<br>- Vreemdelingenbesluit 2000<br>- Voorschrift vreemdelingen 2000<br>- Arbowet<br>- Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen<br>- Wet werk en zekerheid<br>- Werkloosheidswet<br>- Ziektewet<br>- Overige fiscale wetgeving<br>- Invorderingswet 1990<br>- Sociale verzekeringswetten<br>- Arbeidsomstandighedenwet | - Nota inkoop en aanbestedingsbeleid 2024<br>- Regeling product-verantwoordelijkheid 2010<br>- Mandaat- en volmachtbesluit 2010,10e wijzigingslijst-d.d. 19-12-2023<br>- Nota reserves en voorzieningen 2024<br>- Nota activeren en afschrijven 2026<br>- Financiële Verordening Gemeente Simpelveld 2025 (ex. Art. 212)<br>- Controleverordening Gemeente Simpelveld 2025 (ex. Art. 213)<br>- Verordening onderzoeken doelmatigheid en doeltreffendheid<br>- Verordening op de heffing en de invordering van leges 2026<br>- Verordening openbare orde en veiligheid 2025<br>- Verordening fysieke leefomgeving 2021<br>- Verordening rechtspositie raads- en commissieleden gemeente Simpelveld 2019<br>- Verordening werkgeverscommissie gemeente Simpelveld 2026<br>- Verordening Gezamenlijke Rekenkamer Limburg Centraal 2024<br>- Gedragscode integriteit burgemeester en wethouders gemeente Simpelveld 2023<br>- Protocol vermoeden integriteitsschending politieke ambtsdragers gemeente Simpelveld 2023 | - Art. 1, 5, 6, 9 en 10 (Bepaling m.b.t. termijnen, administratieve bepalingen en bevoegdheden) |

| Programma's | Wetgeving extern | Regelgeving intern | Uit te zonderen artikelen voor rechtmatigheids-controle (bepalingen m.b.t. termijnen, administratieve bepalingen en bevoegdheden, tenzij anders weergegeven) |
|---|---|---|---|
| | - Wet beoordeling Deregulering beoordeling arbeidsrelaties<br>- Wet Gemeenschappelijke Regelingen<br>- (aanpassingswet) Algemene Verordening Gegevensbescherming<br>- Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming<br>- Wet op de omzetbelasting<br>- Wet op de loonbelasting<br>- Wet op de vennootschapsbelasting<br>- Wet financiering decentrale overheden<br>- Wet financiering Sociale Verzekeringen<br>- Wet hergebruik van overheidsinformatie<br>- Wet op de identificatieplicht<br>- Wet verbetering poortwachter<br>- Besluit loonbegrip vergoeding aanzegtermijn en transitievergoeding<br>- Jurisprudentie<br>- Circulaire wet dwangsom en beroep bij niet tijdige beslissen<br>- Verordening Europese AI-Act<br>- Verordening Europese Data Governance Act | - Gedragscode integriteit volksvertegenwoordiging in de gemeente Simpelveld 2023 | |
| 0. Bestuur en ondersteuning | - Wet dualisering gemeentebestuur<br>- Wet Basisregistratie personen<br>- Besluit verantwoording Burgerlijke stand 1994<br>- Paspoortwet<br>- Wet rechten burgerlijke stand<br>- Paspoortbesluit<br>- Besluit paspoortgelden<br>- Paspoortuitvoeringsregeling Nederland 2001<br>- Archiefwet<br>- Algemene wet inzake Rijksbelastingen<br>- Kieswet- en besluit<br>- Wet modernisering elektronisch bestuurlijk verkeer<br>- Wet fido<br>- Regeling Uitzettingen Derivaten Decentrale Overheden (Ruddo)<br>- Regeling schatkistbankieren decentrale overheden<br>- Rijkswet op het Nederlanderschap<br>- Besluit naturalisatietoets | - Verordening gegevensverstrekking basisregistratie personen gemeente Simpelveld 2013<br>- Archiefverordening van de gemeente Simpelveld 2016<br>- Verordening onroerende-zaakbelastingen 2026<br>- Verordening hondenbelasting 2026<br>- Verordening intergemeentelijke bezwaarschriftencommissie 2019<br>- Financiële Verordening Gemeente Simpelveld 2025 (ex. Art. 212)<br>- Verordening op de raadscommissies 2026<br>- Verordening op de vertrouwenscommissie 2026 | - Art. 6, 7 en 8 |

| Programma's | Wetgeving extern | Regelgeving intern | Uit te zonderen artikelen voor rechtmatigheids-controle (bepalingen m.b.t. termijnen, administratieve bepalingen en bevoegdheden, tenzij anders weergegeven) |
|---|---|---|---|
| | - Besluit optie- en naturalisatiegelden 2002<br>- Besluit verkrijging en verlies Nederlanderschap<br>- Regeling naturalisatietoets Nederland<br>- Regeling verkrijging en verlies Nederlanderschap<br>- Wet Houdbare Overheidsfinanciën (HOf)<br>- Financiële verhoudingswet<br>- Wet Waardering Onroerende Zaken<br>- Uitvoeringsbesluit Wet Waardering Onroerende zaken<br>- Uitvoeringswet huurprijzen woonruimte<br>- Geschillenregeling waarderingskamer<br>- Wet digitale toegankelijkheid<br>- Voorschriften waarderingskamer (besluiten en regelingen)<br>- Besluit gegevensverstrekking gemeentelijke belastingheffing<br>- Besluit gegevensverstrekking Wet Waardering onroerende zaken<br>- Besluit proceskosten bestuursrecht<br>- BTW compensatiefonds<br>- Regeling rechtspositie decentrale politieke ambtsdragers<br>- Regeling vervroegde uittreding<br>- Wet bedrag ineens, RVU en verlofsparen<br>- Algemene pensioenwet politieke ambtsdragers (APPA)<br>- Pensioenwet<br>- Wet toekomst pensioenen<br>- Pensioenreglement Abp<br>- Wet op de arbeidsongeschikt-heidsverzekering<br>- Wet betaald ouderschapsverlof<br>- Besluit inkomensverhoudingen 2021<br>- de wet normering topinkomens / WNT, waaronder:<br>- het uitvoeringsbesluit WNT;<br>- de uitvoeringsregeling WNT;<br>- het controleprocotol WNT en<br>- beleidsregels WNT 2026<br>- aanpassingswet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector | | |

| Programma's | Wetgeving extern | Regelgeving intern | Uit te zonderen artikelen voor rechtmatigheids-controle (bepalingen m.b.t. termijnen, administratieve bepalingen en bevoegdheden, tenzij anders weergegeven) |
|---|---|---|---|
| | - Wet transparante en voorspelbare arbeidsvoorwaarden<br>- Wet Inkomen en Arbeid / WIA<br>- Wet bescherming klokkenluiders<br>- Verhaalswet ongevallen ambtenaren<br>- Reglement rijbewijzen<br>- Algemene Nabestaandenwet<br>- Wet op medische keuringen<br>- Wet Langdurige Zorg<br>- Wet normalisering rechtspositie ambtenaren<br>- Wet invoering extra geboorteverlof<br>- Wet arbeidsmarkt in balans<br>- Wet arbeidsvoorwaarden gedetacheerde werknemers in de Europese Unie<br>- Mediawet 2008<br>- Faillissementswet<br>- Richtlijn van Europese raad inzake elektronische facturering bij overheidsopdrachten | | |
| 1. Veiligheid | - Winkeltijdenwet<br>- Opiumwet<br>- Wet veiligheidsregio's<br>- Wet economische delicten<br>- Alcoholwet<br>- Wet op de kansspelen<br>- Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur (BIBOB)<br>- Wet openbare manifestaties<br>- Politiewet 2012<br>- Wet gemeentelijke anti-discriminatievoorzieningen<br>- Wet Aanpak Schijnconstructies (WAS)<br>- Wet tijdelijk huisverbod<br>- Tijdelijke wet bestuurlijke maatregelen terrorismebestrijding | - Zie verordening openbare orde en veiligheid, geldend voor meerdere programma's. | |
| 2. Verkeer, vervoer en waterstaat | - Wegenverkeerswet 1994<br>- Wet personenvervoer 2000<br>- Wegenwet<br>- Regeling verkeerslichten<br>- Wet wegvervoer goederen<br>- Wet vervoer gevaarlijke stoffen<br>- Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer<br>- Reglement verkeersregels en verkeerstekens<br>- Wijziging Regeling gehandicaptenparkeerkaart | - Zie verordening openbare orde en veiligheid, geldend voor meerdere programma's. | |

| Programma's | Wetgeving extern | Regelgeving intern | Uit te zonderen artikelen voor rechtmatigheids-controle (bepalingen m.b.t. termijnen, administratieve bepalingen en bevoegdheden, tenzij anders weergegeven) |
|---|---|---|---|
| | - Wet administratiefrechtelijke handhaving verkeersvoorschriften/Wet Mulder | | |
| 3. Economie | - Wet terugvordering staatssteun<br>- Wet / besluit Markt en Overheid<br>- Mededingingswet | - Verordening op de heffing en invordering van marktgelden 2026<br>- Telecommunicatieverordening 2018 gemeente Simpelveld<br>- Verordening Stimuleringsregeling Parkstad Limburg gemeente Simpelveld | |
| 4. Onderwijs | - Wet op het primair onderwijs<br>- Wet passend onderwijs<br>- Leerplichtwet<br>- Wet educatie en beroepsonderwijs | - Verordening leerlingenvervoer gemeente Simpelveld 2014<br>- Verordening bekostiging leerlingenvervoer Simpelveld 2023<br>- Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs<br>- Verordening overleg lokaal onderwijsbeleid gemeente Simpelveld | - Art. 1 en 5<br>- Art. 1, 2, 3, 5, 6, 7 lid 1-2, 8, 9, 10, 11 lid 1-3, 13, 14, 15, 17, 19, 20, 21, 23, 25, 26, 29, 30, 31, 32, 34, 35, 37 lid 1-3 en 42 |
| 5. Sport, cultuur en recreatie | - Erfgoedwet | - Subsidieverordening gemeente Simpelveld 2022 (algemeen deel)<br>- Subsidieverordening gemeente Simpelveld 2022 (bijzondere delen) | - Art. 1, 2, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 12A, 13, 14, 15, 15A, 16<br>- Art. 2, 3, 13, 14, 15, 16, 17, 18 van deelsubsidie-verordening stimulerings-subsidie Jeugdpartici-patie;<br>- Art. 2, 3, en 14 van deelsubsidie-verordening stimulerings-subsidie Cultuur;<br>- Art. 2, 3, 15, 16, 17, 18, 19, 20 van deelsubsidie-verordening stimulerings-subsidie Sport;<br>- Art. 2, 3, 7, 8, 9, 10, 11, 12 van |

| Programma's | Wetgeving extern | Regelgeving intern | Uit te zonderen artikelen voor rechtmatigheids-controle (bepalingen m.b.t. termijnen, administratieve bepalingen en bevoegdheden, tenzij anders weergegeven) |
|---|---|---|---|
| | | | - deelsubsidie-verordening stimulerings-subsidie Ouderenparti-cipatie;<br>- Art. 2, 3, 14, 15, 16, 17, 18, 19 van deelsubsidie-verordening stimulerings-subsidie Maat-schappelijke Zorg & Welzijn;<br>- Art. 2, 3, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18 van deelsubsidie-verordening stimulerings-subsidie Projectsubsidie<br>- Art. 2, 3, 4, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 van deelsubsidie-verordening stimulerings-subsidie;<br>- Art. 2, 3, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18 van deelsubsidie-verordening stimuleringssub sidie investeringen.<br>- Art. 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18 van deelsubsidie-verordening budgetsubsidie |
| | | - Verordening op de heffing en invordering toeristenbelasting 2026 | - Art. 1, 10 en 11 |
| 6. Sociaal domein | - Wet kinderopvang<br>- Wet inburgering 2021 | - Verordening peuterspeelzaalwerk 2007 | |

| Programma's | Wetgeving extern | Regelgeving intern | Uit te zonderen artikelen voor rechtmatigheids-controle (bepalingen m.b.t. termijnen, administratieve bepalingen en bevoegdheden, tenzij anders weergegeven) |
|---|---|---|---|
| | - Wet maatschappelijke ondersteuning (WMO)<br>- Uitvoeringsbesluit maatschappelijke ondersteuning<br>- Jeugdwet<br>- Besluit Jeugdwet<br>- Regeling Jeugdwet<br>- Participatiewet / Banenafspraak / Quotum arbeidsbeperkten<br>- IOAW<br>- IOAZ<br>- Wet SUWI<br>- Wet vereenvoudiging banenafspraak<br>- Wet sociale werkvoorziening<br>- Wet gemeentelijke schuldhulpverlening<br>- Wet op het consumentenkrediet<br>- Wet verplichte Geestelijke Gezondheidszorg<br>- Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs<br>- Regeling Opvang Ontheemde Oekraïners (ROOO) | - Verordening Cliëntparticipatie 2017 Kompas<br>- Verordening Jeugdhulp gemeente Simpelveld 2020<br>- Verordening maatschappelijke ondersteuning 2026<br>- Besluit nadere regels maatschappelijke ondersteuning 2023<br>- Handhavingsverordening ISD Kompas 2023 gemeente Simpelveld<br>- Verordening individuele inkomenstoeslag ISD Kompas 2023 gemeente Simpelveld<br>- Verordening afstemming ISD Kompas 2023 gemeente Simpelveld<br>- Re-integratieverordening Participatiewet ISD Kompas gemeente Simpelveld 2023<br>- Verordening Participatiewet, IOAW en IOAZ ISD Kompas 2023 Gemeente Simpelveld<br>- Kwijtscheldingsverordening 2026 | |
| 7.Volksgezond-heid en milieu | - Wet publieke gezondheid<br>- Wet milieubeheer<br>- Wet op de lijkbezorging<br>- Besluit op de lijkbezorging<br>- Wet stikstofreductie en natuurverbetering<br>- Wijzigingswet informatie-uitwisseling bovengrondse –en ondergrondse netten<br>- Wet basisregistratie ondergrond<br>- Wet tegemoetkoming schade bij rampen | - Verordening rioolheffing 2026<br>- Verordening afvalstoffenheffing 2026<br>- Verordening lijkbezorgingsrechten 2026<br>- Verordening op de gemeentelijke begraafplaats van de gemeente Simpelveld | - Art. 1, 9, 10 en 11<br>- Art. 1, 2, 6, 8 en 9 |
| 8. VROSV | - Woningwet<br>- Kadasterwet<br>- Huisvestingswet 2014<br>- Wet bevordering eigen woningbezit<br>- Wet kenbaarheid publiekrechtelijke beperkingen onroerende zaken<br>- Uitvoeringwet huurprijzen woonruimte<br>- Leegstandwet<br>- Onteigeningswet<br>- Elektriciteitswet 1998<br>- Gaswet<br>- Erfgoedwet<br>- Wet op de Huurtoeslag | - Verordening startersleningen gemeente Simpelveld d.d. 6-8-2025<br>- Zie: "Verordening fysieke leefomgeving" | |

| Programma's | Wetgeving extern | Regelgeving intern | Uit te zonderen artikelen voor rechtmatigheids-controle (bepalingen m.b.t. termijnen, administratieve bepalingen en bevoegdheden, tenzij anders weergegeven) |
|---|---|---|---|
| | - Wet basisregistratie adressen en gebouwen | | |