







Jaarstukken 2025

gemeente Simpelveld

Aanbieding aan Raad **3**

Hoofdstuk 1: Algemeen **7**
1.1 Planning & Control-cyclus 9
1.2 Indeling jaarstukken 9
1.3 Over de gemeente 11
1.4 Samenstelling gemeenteraad en college van burgemeester en wethouders 12
1.5 Jaarstukken in één oogopslag 14

JAARVERSLAG

Hoofdstuk 2: Programmaverantwoording **21**
2.1 Programma 0: Bestuur en ondersteuning 23
2.2 Programma 1: Veiligheid 33
2.3 Programma 2: Verkeer, vervoer en waterstaat 39
2.4 Programma 3: Economie 44
2.5 Programma 4: Onderwijs 49
2.6 Programma 5: Sport, cultuur en recreatie 55
2.7 Programma 6: Sociaal domein 62
2.8 Programma 7: Volksgezondheid en milieu 73
2.9 Programma 8: Volkshuisvesting, ruimtelijke ordening en stedelijke vernieuwing (VHROSV) 84

Hoofdstuk 3: Paragrafen **91**
3.1 Bedrijfsvoering 93
3.2 Weerstandsvermogen en risicobeheersing 98
3.3 Treasury 105
3.4 Lokale heffingen 110
3.5 Onderhoud kapitaalgoederen 114
3.6 Grondbeleid 119
3.7 Verbonden partijen 120
3.8 Wet Open Overheid 142

JAARREKENING

Hoofdstuk 4: Jaarrekening **143**
4.1 Balans 146
4.2 Overzicht van baten en lasten 148
4.3 Rechtmatigheidsverantwoording 150
4.4 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling 152
4.5 Toelichting op de balans 156
4.6 Toelichting op het overzicht van baten en lasten 174
4.7 SiSa-bijlage 179
4.8 Overzicht van baten en lasten op taakveldniveau 185
4.9 Overzicht incidentele baten en lasten 186
4.10 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant 190

Hoofdstuk 5: Overigen **191**
5.1 Vooruitblik reserves en voorzieningen 2025-2028 193
5.2 Indicatoren 194
5.3 Trefwoordenlijst 196
5.4 Lijst van afkortingen 199

Vaststellingsbesluit **201**

AANBIEDING AAN RAAD



Inleiding

Hierbij bieden wij u de jaarstukken 2025 ter vaststelling aan.

De jaarstukken sluiten met een positief saldo van € 2,7 miljoen. De begroting (na wijziging) ging uit van een saldo van € 0,9 miljoen. Derhalve is het jaarresultaat € 1,8 miljoen gunstiger dan geraamd. De algemene reserve bedraagt per balansdatum circa € 6,9 miljoen. Dit is exclusief de bestemming van het resultaat 2025. Door dit resultaat hebben wij in 2025 onze financiële positie verder kunnen verstevigen. Geen luxe in deze voor gemeenten uitdagende tijden. De financiële en inhoudelijke toelichtingen treft u verderop in deze jaarstukken aan.

Het jaar 2025 was het laatste volledige jaar van de vorige raadsperiode. Een jaar waarin wederom veel werk is verzet en mooie successen zijn behaald. Wij willen dit graag, samen met uw raad, krachtig voortzetten in de komende jaren.

Gemeenten staan in het brandpunt van de actuele maatschappelijke onrust. Dit lijdt soms tot excessen die inmiddels dagelijks het nieuws halen. Dit vraagt om bestuurders en politici die verbinding zoeken in plaats voor confrontatie te kiezen. Een tijd die vraagt om luisteren naar elkaar en het gesprek aangaan, in plaats van tegenstellingen uit te vergroten.
Dit verdienen ook de burgers van onze gemeente, zodat Simpelveld die fijne plek blijft om te wonen en te werken.

Wij wensen u veel leesplezier.

Simpelveld, 26 mei 2026

Het college van burgemeester en wethouders,

De secretaris,	De burgemeester,
Dhr. G.H.J. Hollands	Mevr. S.C.J. Scheepers

HOOFDSTUK 1



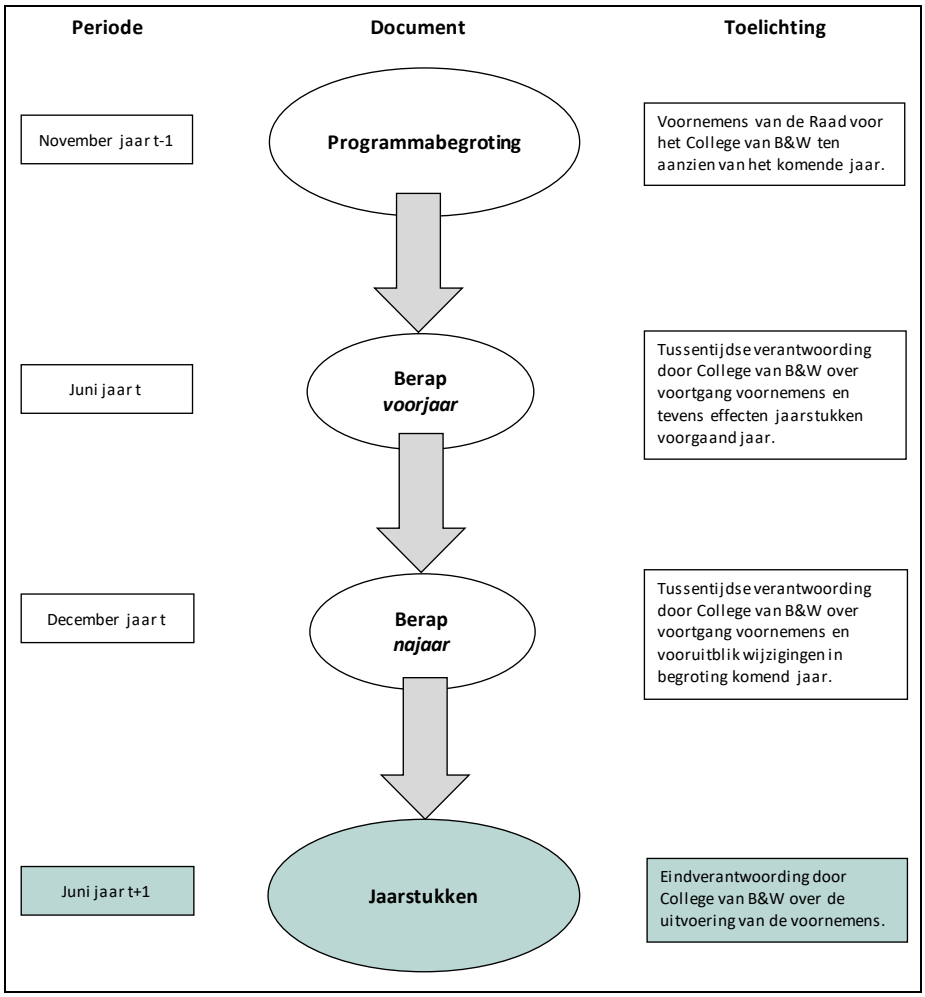
Opening Op de Boor

ALGEMEEN

1.1 Planning & Control-cyclus

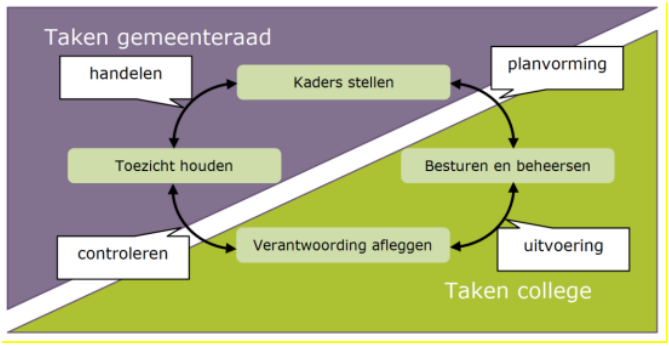
De Planning & Control-cyclus van de gemeente Simpelveld kent de volgende documenten:
- Programmabegroting
- Berap *voorjaar*
- Berap *najaar*
- Jaarstukken

In onderstaand diagram wordt per P&C-document een korte toelichting gegeven. Tevens wordt het bijbehorende tijdpad globaal weergegeven. Door middel van arcering is in onderstaand diagram aangegeven waar we ons op dit moment in de P&C-cyclus bevinden.



1.2 Indeling jaarstukken

De programmabegroting is een belangrijk instrument voor de invulling van de kaderstellende- en controlerende rol van de raad. Middels de programmabegroting wordt de raad in staat gesteld om te sturen op hoofdlijnen en te controleren of de vooraf afgesproken doelstellingen worden gerealiseerd. Dit betekent op haar beurt dat het college verantwoording dient af te leggen over de uitvoering en de eventuele haalbaarheid van de ‘opdracht’. De jaarstukken, bestaande uit het jaarverslag en de jaarrekening, zijn een instrument om deze verantwoording te kunnen afleggen.



De indeling van de jaarstukken 2025 volgt de wettelijke voorschriften en sluit (zoveel mogelijk) aan bij de programmabegroting 2025 en bestaat uit het jaarverslag (programma's en paragrafen) en de jaarrekening (balans en overzicht baten en lasten).

Het jaarverslag

Wat staat er in de programma's?
In de programmaverantwoording (hoofdstuk 2) wordt verantwoording op programmaniveau afgelegd. Bij elk programma dienen de drie W-vragen, 'wat willen we bereiken?', 'wat doen we daarvoor?' en 'wat mag het kosten?' beantwoord te worden. In de programmaverantwoording wordt verantwoord in hoeverre hetgeen in de begroting was voorgenomen daadwerkelijk is gerealiseerd. Met andere woorden, er wordt antwoord gegeven op de 2e en 3e W-vraag, 'wat hebben we gedaan?' en 'wat heeft het gekost?'. Om het verband tussen de programmabegroting en –verantwoording inzichtelijk te houden zijn de drie W-vragen uit de begroting herhaald, 'wat wilden we bereiken?', 'wat zouden we doen?' en de begrotingscijfers 2025 (inclusief begrotings-wijzigingen) bij 'Wat heeft het gekost?'.

De voorliggende jaarstukken zijn gebaseerd op de programmabegroting 2025, waarvoor het collegeprogramma 2022-2026 mede als kader heeft gediend.

Overigens is het van belang om te melden dat de begrotingscijfers 2025, die u in de programmaverantwoording aantreft, de cijfers volgens de gewijzigde begroting 2025 zijn. De begrotingscijfers 2026 tot en met 2028, zoals opgenomen in de programmaverantwoording, zijn de cijfers uit de begroting 2026.

In deze jaarstukken worden de totale lasten en baten per programma weergegeven, analoog aan de opzet van de programmabegroting. De lasten zijn hierbij gesplitst in de 'Lasten excl. kvst./kap.', de 'Lasten kvst.' en de 'Kapitaallasten'. 'Kvst.' staat voor kostenverdeelstaat. Dit zijn de doorberekende kosten ambtelijk apparaat en doorberekende loonkosten technische dienst. Door de 'Lasten kvst.' en de 'Kapitaallasten' apart te presenteren worden wijzigingen die ontstaan door de doorverdelingssystematiek en wijzigingen in de kapitaallasten geëlimineerd. Hierdoor wordt de vergelijkbaarheid tussen de realisatie en de begroting verbeterd.

Wat staat er in de paragrafen?
De (verplichte) paragrafen in hoofdstuk 3 zijn een dwarsdoorsnede van de programma's vanuit een specifiek perspectief (bijvoorbeeld onderhoud, lokale heffingen, weerstandsvermogen, bedrijfsvoering, Wet Open Overheid etc.). Dit zijn onderwerpen die in de basis in elk van de negen programma's terugkomen. Het gaat om beleidslijnen van het beheerproces, waarbij sprake is van een groot financieel belang, een grote politieke betekenis of een aanzienlijk belang voor de realisatie van de beleidsvoornemens. Het doel van de paragrafen is, dat thema's die verspreid in de programma's zijn opgenomen, worden gebundeld in een kort overzicht. Hierdoor krijgt de raad voldoende inzicht in deze onderwerpen om de kaderstellende- en controlerende taak uit te voeren.

De jaarrekening

Wat staat er in de jaarrekening?
De balans en nadere (achtergrond)informatie met betrekking tot de cijfers zijn terug te vinden in hoofdstuk 4.

In het overzicht van baten en lasten worden per programma de baten en lasten inzichtelijk gemaakt. De grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn eveneens in dit hoofdstuk opgenomen. De jaarrekening wordt afgesloten met de SiSa-bijlage. SiSa is de manier waarop medeoverheden (provincies, gemeenten en gemeenschappelijke regelingen) aan het Rijk ieder jaar verantwoorden of en hoe ze de specifieke uitkeringen hebben besteed.

1.3 Over de gemeente

Sinds de gemeentelijke herindeling in 1982 vormen de voormalige gemeenten Simpelveld en Bocholtz samen de nieuwe gemeente Simpelveld. Het grondgebied van de gemeente heeft een oppervlakte van ongeveer 1.603 ha. De gemeente telt in totaal 10.458 inwoners (peildatum 31 december 2025).

POORT VAN HET HEUVELLAND
Het prachtige heuvelachtige landschap is het decor voor de gemeente Simpelveld, gelegen in het beekdal van de Eyserbeek. Een dal met steile hellingen en heuvelplateaus met weidse uitzichten. Wie landelijk wil wonen met alle voorzieningen bij de hand, vindt dat in Simpelveld. Behalve een nieuw centrum in de kern Simpelveld, met een gevarieerd winkelaanbod en levensloopbestendige appartementen, en een vernieuwd centrum in Bocholtz, heeft de gemeente ook goede voorzieningen in het basisonderwijs, (ouderen)zorg, sport en recreatie.

In Simpelveld en Bocholtz vind je nog dat echte dorpsgevoel, waar mensen elkaar kennen en tijd voor elkaar maken. Beide dorpen hebben een bruisend verenigingsleven, van muziekverenigingen en zangkoren tot sportclubs en culturele instellingen.

HART VAN EEN GRENZELOZE REGIO
Zuid-Limburg maakt werk van grenzeloze groei, door te investeren in grensoverschrijdend openbaar vervoer en door krachten te bundelen over de grenzen heen. In het hart van die grenzeloze regio ligt de gemeente Simpelveld. Met aan de ene kant de stedelijke regio Parkstad Limburg, aan de andere kant de charme van het Limburgse heuvelland en op een steenworp afstand de keizerstad Aken, die zich manifesteert als het centrum van de high-tech-industrie. Dat maakt Simpelveld tot een prima uitvalsbasis om te wonen, te werken en te recreëren.

LIMBURG OP ZIJN BEST
3Gemeente Simpelveld is ook het ideale startpunt voor wandel- en fietstochten, of dagtrips naar de toeristische attracties in Parkstad Limburg. Genieten van het Bourgondische leven in Limburg? In Simpelveld kan dat. Rust, ruimte, natuur en gastvrij ontvangen worden, dat is Limburg op zijn best. Wij hebben een breed en gevarieerd aanbod aan gezellige restaurants en overnachtingsmogelijkheden van een bungalowpark tot nostalgische Limburgse hoeves.

In Simpelveld is genoeg te beleven. Wij zijn de thuishaven voor de Zuid-Limburgse Stoomtrein Maatschappij. Wie vanaf het nostalgische station met de stoomtrein vertrekt, waant zich even terug in de tijd. Wat er in onze gemeente te zien of te doen is, vindt u allemaal terug op de website www.toeristischsimpelveld.nl en op www.wijsimpelveld.nl.

GEMEENTEWAPEN & LOGO



Het gemeentewapen is ontleend aan het wapen van de familie Von der Leyen, heren van Simpelveld en Bocholtz van 1640 tot 1773: een zilveren (witte) paal in een azuren (blauw) veld. In de ene blauwe baan zijn afgebeeld een duif - als afbeelding van de H. Geest - en een ampul met olie - attributen van St. Remigius, patroonheilige van Simpelveld. In de andere blauwe baan staan twee schelpen - attributen die behoren bij St. Jacobus de Meerdere, patroonheilige van Bocholtz. Diezelfde symbolen zijn ook terug te vinden in de gemeentevlag.

Het logo van de gemeente geeft weer dat Simpelveld en Bocholtz in een dal liggen, waar de kerktorens net boven de groene heuvels uitsteken. Een centrale ligging, met wegen die over en om elkaar heen lijken te lopen, maakt de gemeente Simpelveld tot een aantrekkelijk woon- en leefgebied.

Met dit beeld voor ogen zijn ronde vormen gebruikt die een beweging uitdrukken en die tegelijkertijd het actieve verenigingsleven karakteriseren.

1.4 Samenstelling gemeenteraad en college van burgemeester en wethouders

DE SAMENSTELLING VAN DE RAAD (per 31 december 2025)

De raad van de gemeente Simpelveld telt 15 zetels, de verdeling over de verscheidene fracties is als volgt:

5 **SAMEN 1**
R.H.A. Honings (fractievoorzitter), Mw. C.C.J. Honings, Mw. D.G.A. Honings, K.W.W. Bremen en J.M. Zwanenburg

4 **Burgerbelangen**
W.J.H. Schleijpen (fractievoorzitter), H.A.J. Clignet, Mw. L.A.H. Schuyer-Dreesens en L.G.M. Deswijzen

3 **Leefbaar Simpelveld**
F.J. Ortmans (fractievoorzitter), L.A.A.M. Schoonen en R.H.M. Kisters

2 **CDA**
Mw. K.L.M. Vanhommerig-Dullens (fractievoorzitter) en J.H.M. van Kerkvoort

1 **Lokaal Actief**
R.H.J. De la Haije (fractievoorzitter)

griffier: Dhr. J.E. Vaessen

SAMENSTELLING COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN WETHOUDERS (per 31 december 2025)



burgemeester: S.C.J. Scheepers
Portefeuille: Algemeen bestuur, Openbare orde en Veiligheid, Handhaving, Financiën, Dienstverlening, Intergemeentelijke samenwerking.

wethouder**:** P.H. Spirk, loco-burgemeester
Portefeuille: Wonen en Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening, Milieu- & Duurzaamheid, BOR (Beheer Openbare Ruimte).

wethouder: N. van Loon
Portefeuille: Mobiliteit en Infra, Werk en Inkomen, Sport, Personeel en Organisatie.

wethouder: A.A.H. Ernes
Portefeuille: Volksgezondheid, WMO, Jeugd, Cultuur.

wethouder: J.W.H. Hodinius
Portefeuille: Onderwijs, Welzijn, Economie en Toerisme, Evenementen.

Algemeen directeur/ gemeentesecretaris: G.H.J. Hollands

1.5 Jaarstukken in één oogopslag

ALGEMEEN

De rekening sluit met een voordelig gerealiseerd resultaat van € 2.757.984. De begroting (na wijziging) ging uit van een positief saldo van € 952.604. De toelichting op de voornaamste posten die tot dit resultaat hebben geleid, treft u in het vervolg van dit hoofdstuk aan. In het raadsvoorstel bij de jaarstukken wordt een voorstel gedaan tot resultaatbestemming. De door de raad vastgestelde bestemming zal vervolgens in het boekjaar 2026 worden doorgevoerd.

BERAP'S 2025

In artikel 6 van de 'artikel 212-verordening' is vastgelegd dat het college jaarlijks twee tussenrapportages aan de raad aanbiedt. De raad heeft in de raadsvergaderingen van 12 december 2024, 3 juli en 11 december 2025 de bestuursrapportages *voorjaar* respectievelijk *najaar* vastgesteld. In deze Berap's werden al diverse mee- en tegenvallers gemeld voor per saldo een voordelig bedrag van € 911.767 (€ 128.500, -/- € 281.100 en € 1.064.367). De primitieve begroting sloot met een voordelig saldo van € 40.837. Na het verwerken van de genoemde mutaties komt het begrotingssaldo na wijziging uit op een positief saldo van € 952.604. Deze mutaties zijn middels begrotingswijzigingen verwerkt. Onderstaand is e.e.a. weergegeven:

	2025
Saldo primitieve begroting	40.837
Effecten Berap najaar 2024	128.500
Effecten Berap voorjaar 2025	-281.100
Effecten Berap najaar 2025	1.064.367
Saldo gewijzigde begroting	952.604

DE VOORNAAMSTE POSTEN DIE TOT HET SALDO HEBBEN GELEID

De voornaamste posten die tot het voordelige saldo van € 1.805.380 hebben geleid zijn de volgende (afwijkingen zijn afgerond op duizendtallen):

Verklaring verschil op hoofdlijnen (>30.000); waarbij Nadeel (-/-) en Voordeel (+)	Voor- / nadelen
Voorziening APPA wethouders (programma 0)	-337.000
Juridische kwaliteitszorg (programma 0)	-58.000
Automatisering en informatisering (programma 0)	112.000
Algemene uitkering / decentralisatie-uitkering Omgevingswet (programma 0)	73.000
Algemene uitkering / decentralisatie-uitkering bibliotheken (programma 0)	100.000
Algemene uitkering / overige (programma 0)	490.000
Aanvullende dotatie voorziening verlofsparen (programma 0)	-47.000
Leges en degeneratiekosten aanleg glasvezel Bocholtz (programma 2)	64.000
Openbare verlichting (programma 2)	59.000
Gladheidsbestrijding (programma 2)	-38.000
Toeristenbelasting (programma 3)	34.000
Gezonde basisschool (programma 5)	117.000
Voor- & vroegschoolse educatie/kinderopvang (programma 5&6)	-73.000
Spuk sport (programma 5)	47.000
Combinatiefunctionaris (programma 5)	84.000
Aanpak roekenoverlast (programma 5)	51.000
Isd Kompas (programma 6)	185.000
Vrijval inburgeringsgelden (programma 6)	142.000
Restitutie jaarafrekeningen WOZL en WSP Parkstad (programma 6)	-85.000
Vergoeding interne kosten TGO (programma 6)	31.000
Opvang Oekraïense vluchtelingen (programma 6)	115.000
Skaeve Huse (programma 6)	-66.000
WMO (programma 6)	-97.000
Jeugdzorg (programma 6)	177.000
Rijksmiddelen aanpak zwerfvuil (programma 7)	43.000
Bodemkwaliteitskaart (programma 7)	34.000
Soorten Management Plan (programma 7)	75.000
Omgevingsvergunningen (programma 8)	49.000
Vrijval reserve overloop conform afspraak accountant (programma 0)	132.000
Stelpost loon- en prijsstijging (programma 0)	100.000
Totaal verklaard	1.513.000

Hierna treft u een nadere toelichting aan van de voornaamste (> € 30.000) voor- en nadelen die hebben geleid tot het verschil tussen de rekening en de begroting na wijziging:

- *Voorziening APPA wethouders*
  Jaarlijks wordt de benodigde omvang van de dotatie aan de voorziening APPA-wethouders bepaald op basis van actuariële berekeningen. Aanvullend hierop speelt in 2025 nog het volgende: volgens de regelgeving dienen uiterlijk op 31 december 2028 de wethouders pensioenen te worden overgedragen aan het ABP. In dat kader is de voorziening APPA-wethouders per balansdatum op het niveau gebracht dat aansluit bij de dekkingsgraad van het ABP. Dit heeft geresulteerd in een aanzienlijke extra dotatie aan de voorzieningen;
- *Juridische kwaliteitszorg*
  Als gevolg van de noodzaak voor aanzienlijke externe juridische ondersteuning was het hiervoor beschikbaar budget ontoereikend;
- *Automatisering en informatisering*
  de uitgaven zijn ruimschoots binnen de beschikbare raming gebleven. Dit verschil wordt voor een belangrijk deel veroorzaakt doordat de aanschaf van de nieuwe applicatie burgerzaken dubbel is geraamd;
- *Algemene uitkering*
  de algemene uitkering is in de jaarstukken verwerkt op basis van de septembercirculaire. De daadwerkelijk ontvangen algemene uitkering laat de volgende afwijkingen t.o.v. de raming zien:
  - ontvangen decentralisatie uitkering uitvoeringskosten Omgevingswet;
  - ontvangen decentralisatie uitkering bibliotheken;
  - de resterende onderdelen van de algemene uitkering laten een voordeel zien t.o.v. de raming. Dit laatste voordeel is met name het gevolg van de nabetaling over 2024 in verband met de bijstelling van de maatstaf ‘lage inkomens met een drempel’.
  Voorgesteld wordt om de uitkeringen uitvoeringskosten Omgevingswet en bibliotheken via de resultaatbestemming te reserveren;
- *Aanvullende dotatie voorziening verlofsparen*
  Jaarlijks wordt de benodigde omvang van de voorziening verlofsparen opnieuw bepaald. Per balansdatum is een aanvullende dotatie noodzakelijk;
- *Leges en degeneratiekosten aanleg glasvezel*
  Eind 2025 is de starttermijn (50%) leges en degeneratiekosten voor de aanleg voor de aanleg van glasvezel in de kern Bocholtz in rekening gebracht. Het voorstel is om deze middelen deels, € 38.000, via de resultaatbestemming te reserveren voor herstelwerkzaamheden als gevolg van de aanleg van de glasvezel;
- *Openbare verlichting*
  Als gevolg lager energieverbruik en gunstiger tarieven is er sprake van een voordeel;
- *Gladheidsbestrijding*
  De kosten voor gladheidsbestrijding waren hoger dan geraamd. Met name zijn een groot aantal preventieve rondes gereden;
- *Toeristenbelasting*
  De opbrengst toeristenbelasting is hoger dan geraamd;
- *Gezonde bassischool*
  In het schooljaar 2024/2025 en 2025/2026 is er op beide basisscholen gewerkt op basis van het principe van de gezonde basisschool (GBT). Het lukt echter niet om het volledige concept te realiseren. Mede als gevolg van de toekenning vanuit de regiodeal voor het GBT-initiatief is per saldo sprake van een voordeel ten opzichte van de raming;
- *Voor- en vroegschoolse educatie/kinderopvang*
  De kosten zijn hoger dan voorzien. O.a. als gevolg van de stijging van de sociaal medische indicaties;
- *SPUK-Sport*
  De ontvangen specifieke uitkering stimulering sport was in het dienstjaar hoger dan geraamd;
- *Combinatiefunctionaris*
  De kosten voor de combinatiefunctionaris zijn voor een belangrijk deel ten laste gebracht SPUK Gala. Hierdoor is het beschikbare budget niet ingezet;
- *Aanpak roekenoverlast*
  Het beschikbare budget voor de aanpak van de roekenoverlast is in 2025 niet geheel benut. Conform het aangenomen amendement bij de berap najaar 2025 worden de middelen via de resultaatbestemming gereserveerd voor de voortzetting van de aanpak in 2026 en verder;

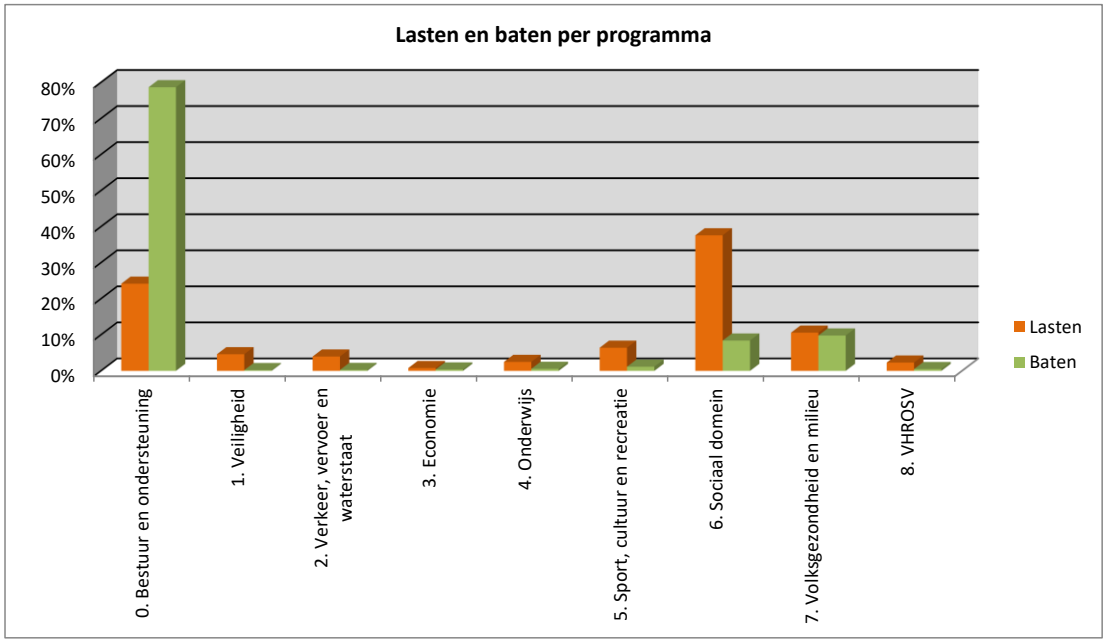
- *Isd Kompas*
  Uit de jaarstukken van Kompas blijkt een voordeel. Voor een verdere toelichting verwijzen wij naar het betreffende raadsvoorstel met bijlagen, zoals dat in de raadsvergadering van 18 juni stond geagendeerd;
- *Vrijval inburgeringsgelden*
  Een deel van de gereserveerde inburgeringsgelden vallen in het boekjaar vrij;
- *Restitutie jaarafrekening WOZL en WSP Parkstad*
  Uit de jaarstukken van WOZL en WSP blijken per saldo een nadeel. Voor een verdere toelichting verwijzen wij naar het betreffende raadsvoorstel met bijlagen, zoals dat in de raadsvergadering van 18 juni stond geagendeerd;
- *Vergoeding interne kosten Tijdelijke Gemeentelijke Opvang*
  Sinds 2024 functioneert de tijdelijke gemeentelijke opvang aan de Nijswillerweg gerealiseerd. De gemeentelijke kosten worden vergoed door de Veiligheidsregio. De kosten betreffen met name mensuren;
- *Opvang Oekraïense vluchtelingen*
  Voor de opvang van Oekraïense vluchtelingen ontvangen gemeenten vergoedingen van het Rijk. De ontvangen vergoeding is hoger dan de bijbehorende kosten;
- *Skaeve Huse*
  In 2025 is van de gemeente Voerendaal de afrekening van het Skaeve Huse in Ubachsberg ontvangen. De financiële consequenties zijn per abuis onjuist in de berap voor- en najaar verwerkt;
- *WMO*
  De uitgaven wmo zijn hoger dan voorzien;
- *Jeugdzorg*
  Bij de jeugdzorg is sprake van een openeinderegeling. De uitgaven kunnen jaarlijks fluctueren. Het beroep op jeugdzorg is de afgelopen decennia sterk gestegen. Het beschikbare budget was in 2025 toereikend, mede doordat in het verslagjaar over voorgaande jaren een restitutie wordt ontvangen van € 49.770. Resumerend laat het totaalbeeld van het sociaal domein (Kompas, WOZL, WSP, wmo en jeugdzorg) een voordeel zien. Het nadeel bij wmo en WOZL/WSP wordt gecompenseerd door de voordelen bij de andere onderdelen;
- *Rijksmiddelen aanpak zwerfvuil*
  In 2025 is een vergoeding van het Rijk ontvangen voor de aanpak van zwerfafval. Via de resultaatbestemming wordt voorgesteld om de uitkering te reserveren voor de toekomstige aanpak van zwerfafval;
- *Bodemkwaliteitskaart*
  Via de berap voorjaar 2025 is een budget beschikbaar gesteld voor het opstellen van een bodemkwaliteitskaart. Dit budget is in het verslagjaar slechts deels aangesproken. Voorgesteld wordt om via de resultaatbestemming het restant te reserveren;
- *Soorten Management Plan*
  In de jaren 2025 en 2026 is jaarlijks een budget beschikbaar voor het opstellen van een soortenmanagementplan. Het ingehuurde adviesbureau is begin 2026 gestart met haar werkzaamheden. Derhalve is het voorstel om het budget 2025 via de resultaatbestemming over te hevelen;
- *Omgevingsvergunningen*
  De leges omgevingsvergunningen zijn via de berap najaar naar boven bijgesteld tot € 75.000. De daadwerkelijk ontvangen leges hebben afgerond € 124.000 bedragen;
- *Vrijval reserve overloop*
  Ten aanzien van de reserve overloop is het van belang om te vermelden dat naar aanleiding van de accountantscontrole 2023 is besloten om vanaf 2024 jaarlijks de reserve overloop volledig te laten vrijvallen. Via de resultaatbestemming wordt vervolgens opnieuw bepaald welke vrijgevallen onderdelen opnieuw aan de reserve overloop dienen te worden gedoteerd. Dit vraagt uiteraard om een heldere toelichting, omdat op deze wijze een onvolledig beeld van de omvang van het resultaat kan ontstaan. Het aandeel van de reserve overloop waar in het verslagjaar geen lasten tegenover staan bedraagt afgerond € 133.000. Dit bedrag wordt deels opnieuw toegevoegd aan de reserve overloop via het voorstel tot resultaatbestemming;
- *Stelpost loon- en prijsstijging*
  In de begroting 2025 is voor het lopende boekjaar rekening gehouden met een stelpost voor loon- en prijsstijging. Deze post dient ter dekking van loon-en prijsstijgingen over de volle breedte van de gemeentelijke uitgaven. Derhalve is deze post in het voorgaande overzicht opgenomen;

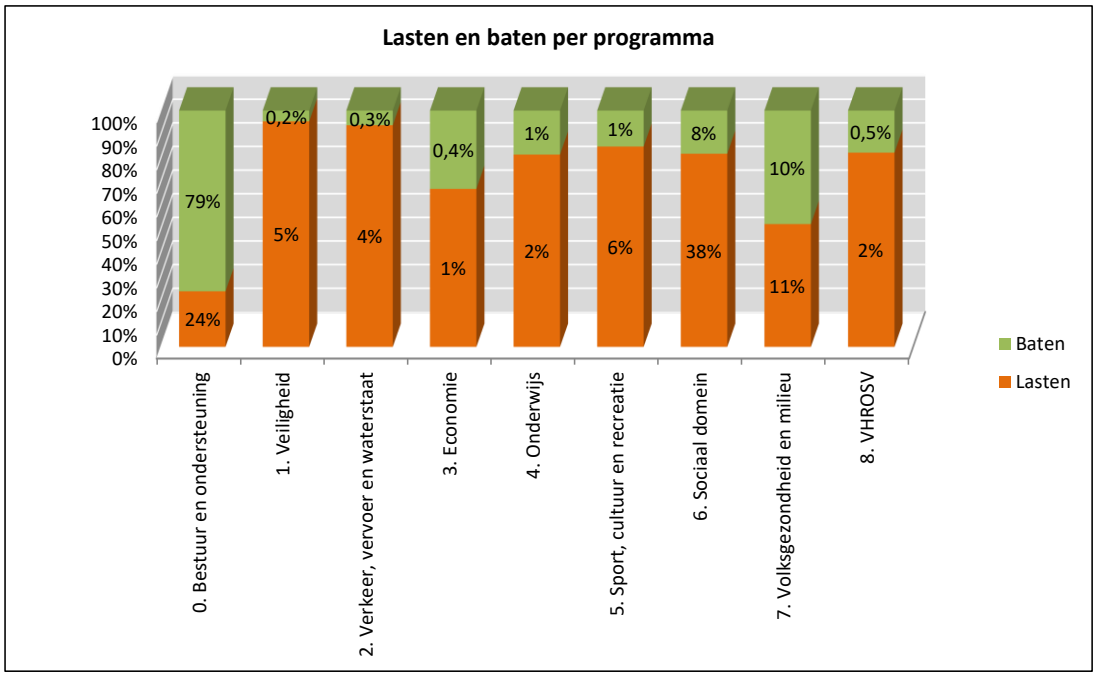
Voor een meer gedetailleerde toelichting verwijzen wij naar de programmaverantwoording.

FINANCIËLE POSITIE

In maart 2024 is door uw raad de nota reserves en voorzieningen vastgesteld. In de nota is de minimumomvang van de algemene reserve bepaald op € 3.000.000. De algemene reserve bedraagt per balansdatum € 6.954.118 en voldoet hiermee aan de hiervoor genoemde eis. Dit is exclusief het nog te bestemmen resterend resultaat (zie voorstel resultaatbestemming) van € 2.065.064. Daarmee blijft de algemene reserve op niveau. Voor een uitgebreide toelichting op de ontwikkeling van de reserves en voorzieningen verwijzen wij u naar de toelichting op de balans.

De verdeling van de lasten en baten 2025 over de diverse programma's is in het volgende staafdiagrammen in beeld gebracht:





VOORSTEL RESULTAATBESTEMMING

Het is niet toegestaan om toevoegingen c.q. onttrekkingen aan reserves te doen, als deze niet voor het einde van het boekjaar aan de raad zijn gemeld. Vandaar dat in het raadsvoorstel bij de jaarstukken een voorstel wordt gedaan tot resultaatbestemming. Deze bestemming zal vervolgens in het daaropvolgende boekjaar worden doorgevoerd.

Voorgesteld wordt het resultaat over het boekjaar 2025 als volgt te bestemmen:

Resultaat voor bestemming			**2.757.984**
Af:	- reserveren ontvangen rijksmiddelen uitvoeringskosten Omgevingswet		-72.670
Af:	- reserveren ontvangen rijksmiddelen bibliotheken		-100.000
Af:	- reserveren bouwleges Krijtland Wonen conform afsprakenkader		-5.440
Af:	- reserveren leges en degeneratiekosten aanleg glasvezel Bocholtz ten behoeve van herstelwerkzaamheden		-38.000
Af:	- reserveren rijksmiddelen aanpak zwerfafval		-43.200
Af:	- overhevelen restant budget aanpak roekenoverlast	-51.300	
	- overhevelen restant budget opstellen bodemkwaliteitskaart	-33.700	
	- overhevelen budget Soorten Management Plan	-75.000	
	- overhevelen restantbudgetten beheer openbare ruimte	-183.000	
	Totaal via reserve overloop beschikbaar stellen in 2026		-343.000
Af:	- opnieuw doteren vrijval reserve overloop vorige jaren		-90.610
Restant te bestemmen resultaat			**2.065.064**

Voorgesteld wordt om het restant te bestemmen resultaat van € 2.065.064 ten gunste van de algemene reserve te brengen.

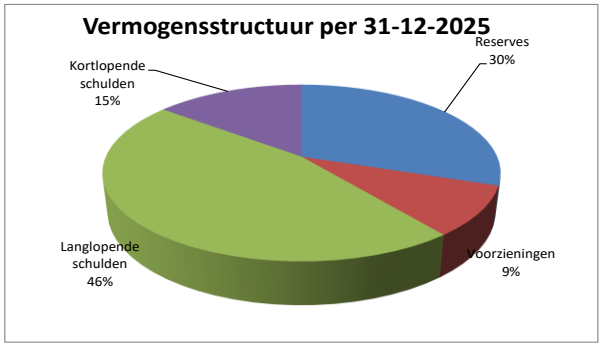
Toelichting resultaatbestemming:

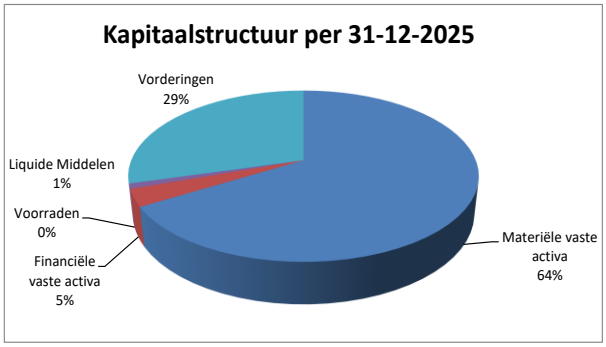
- *Rijksmiddelen uitvoeringskosten Omgevingswet:* de middelen worden van het Rijk ontvangen ter dekking van de kosten die gepaard gaan met de uitvoering van de Omgevingswet;
- *Rijksmiddelen bibliotheken:* de middelen worden van het Rijk ontvangen ter voorbereiding op de wettelijke zorgplicht openbare bibliotheken;
- *Bouwleges Krijtland Wonen:* in het afsprakenkader met Krijtland Wonen is afgesproken dat bouwleges van sociale huurwoningen revolverend worden ingezet ten behoeve van een gezamenlijk doel. Hiervoor is de reserve bouwleges sociale huurwoningen gevormd;
- *Leges en degeneratiekosten aanleg glasvezel Bocholtz:* de leges worden deels gereserveerd ten behoeve van reparatiewerkzaamheden i.v.m. de aanleg van de glasvezel;
- *Rijksmiddelen aanpak zwerfafval:* de middelen worden benut om het gemeentelijk beleid inzake de aanpak van het zwerfafval verder voort te zetten en vorm te geven;
- *Overhevelen budgetten:* van sommige zaken waarvoor in 2025 budgetten beschikbaar zijn gesteld, blijkt dat deze door omstandigheden in 2025 niet of nog niet geheel zijn uitgevoerd. Denk daarbij bijvoorbeeld aan het onderhoud van de gemeentelijke bomen en het aanplant van groen. Voorgesteld wordt deze budgetten middels de resultaatbestemming over te hevelen, zodat de middelen beschikbaar blijven voor de daadwerkelijke uitvoering/aanschaf. Daarnaast is het restbudget aanpak roekenoverlast conform het verzoek van de raad gereserveerd voor de voortzetting van de aanpak;
- *Opnieuw doteren vrijval reserve overloop:* zoals hiervoor reeds toegelicht valt de reserve overloop vanaf 2024 steeds volledig vrij. Echter een deel van de posten in de reserve overloop dienen beschikbaar te blijven. Derhalve is het voorstel deze via de resultaatbestemming opnieuw te doteren. De dotatie is als volgt samengesteld:

bijdrage LEADER-programma	45.555
werkbudget kunst en cultuur	7.500
rijksmiddelen kerkenvisies	2.555
herijken culturele agenda	10.000
onderzoek talud Verzetstraat	25.000
	90.610

ANALYSE BALANS

In het linker diagram is de opbouw van de vermogensstructuur weergegeven. Deze vermogensstructuur geeft de wijze aan waarop de gemeente is gefinancierd. Een nadere analyse van de kapitaalstructuur (rechter diagram) geeft aan waar het vermogen aan is besteed.





INVESTERINGEN

Het investeringsprogramma in de begroting 2025 (na wijziging) bedroeg in totaal € 8.581.965 en was als volgt samengesteld:

Programma	Omschrijving	Bedrag (excl. btw)
0. Bestuur en ondersteuning	Transporter	55.200
	Klepelmaaier	19.200
2. Verkeer, vervoer en waterstaat	Rehabilitatie wegen	600.000
	Centrumvisie Simpelveld	1.500.000
	Uitbreiding Velocity / Mobiliteitsplan	24.340
	Haltevoorzieningen op orde / Mobiliteitsplan	15.360
	Projectmatige vervanging lichtmasten	31.560
5. Sport, cultuur en recreatie	Vervangen en renovatie sportvelden	2.047.500
	Verledding tennisvelden Simpelveld	30.000
7. Volksgezondheid en milieu	Gemeentelijke bijdrage 'Water in Balans' 2025-2028	834.710
	Afkoppelen Bocholtz 2025-2028 (KRW) (1 van 4)	2.387.500
	KRW/aanpak wateroverlast Stampstraat, Stevens- en Nijswillerweg	1.002.500
	Aanpak knelpunten	200.000
	Reservering vervanging vrijverval riolen en gemalen inspectie 2024	300.000
	Totaal te ontvangen KRW subsidie project 2038	-465.905
TOTAAL		**8.581.965**

Met betrekking tot de realisatie van de voorgenomen investeringen 2025 kan het volgende worden gemeld:

- *Transporter en klepelmaaier*
  Beide machines zijn in 2025 aangeschaft en geleverd. De aankoopprijzen hebben respectievelijk € 25.626 en € 5.860 bedragen.
- *Rehabilitatie wegen*
  In de periode 2024 tot en met 2026 is gewerkt aan het programma groot onderhoud wegen 2023, waarbij reconstructies en onderhoud van wegen in samenhang met de wateropgave c.q. herstel van rioleringen is opgepakt. Hierbij is geput uit de beschikbare budgetten uit voorgaande jaren. Het krediet rehabilitatie wegen 2025 is derhalve nog beschikbaar voor het volgende programma.
- *Centrumvisie Simpelveld*
  Op 8 mei 2025 heeft de gemeenteraad ingestemd met de gebiedsexploitatie centrumontwikkeling kern Simpelveld. In totaliteit is hiervoor een gemeentelijk investeringsbudget beschikbaar van € 1,5 mio. In het boekjaar is € 54.516 besteed aan advieskosten.
- *Uitbreiding Velocity / mobiliteitsplan*

In 2025 is de organisatie achter Velocity failliet gegaan. Inmiddels wordt er binnen Parkstad gekeken naar een concreet alternatief. Er zijn in 2025 geen verdere uitgaven gedaan.

- *Haltevoorzieningen op orde / Mobiliteitsplan*
  De haltevoorzieningen zijn getoetst en op orde. Er worden derhalve dan ook geen kosten gemaakt.
- *Projectmatige vervanging lichtmasten*
  Dit is een jaarlijks terugkerende programma waarin masten – waarvan de levensduur verstreken is – worden vervangen. Omdat in 2025 de afronding van de verledding van de openbare verlichting voorrang heeft gekregen is, heeft de projectmatige vervanging nog niet plaatsgevonden. Uiteraard is een deel van de lichtmasten bij de reconstructies in het kader van het programma groot onderhoud wegen 2023 aangepakt.
- *Vervanging en renovatie sportvelden*
  In het verslagjaar hebben de uitgaven € 54.198 bedragen. Deze kosten betreffen de ingehuurde projectbegeleiding. In 2025 is het traject doorlopen om te komen tot een voorstel dat door de verenigingen wordt gedragen en financieel past binnen het beschikbare budget. Dit heeft geresulteerd tot het raadvoorstel waarmee de gemeenteraad op 26 februari 2026 heeft ingestemd.
- *Verledding tennisvelden Simpelveld*
  De verlichting is in het 1e kwartaal 2025 aangebracht. De kosten hebben € 25.713 bedragen.
- *Rioleringen divers*
  In 2025 zijn diverse rioleringsprojecten opgestart en/of voortgezet. Tevens zijn rioleringsmaatregelen deels meegenomen bij het in 2024 gestarte grootschalige onderhoud van wegen. In totaliteit is in het verslagjaar ruim € 4,5 mio besteed aan rioleringswerken.

Naast het investeringsprogramma 2025is in het verslagjaar nog een aantal investeringen uitgevoerd c.q. afgerond uit eerdere jaren. De omvangrijkste investeringen betreffen:

- *Herinrichting stationsomgeving Simpelveld*
  In 2025 zijn de voorbereidingen voor de herinrichting van de stationsomgeving voortgezet. De uitgaven hebben in 2025 € 90.137 bedragen. Inmiddels is begin 2026 gestart met de daadwerkelijke herinrichting door de aannemer.
- *Schilterstraat Simpelveld*
  In 2025 konden de eerste bewoners halverwege het jaar intrek nemen in hun nieuwe woning. Eind 2025 is ook de inrichting van de openbare ruimte inclusief groenplan afgerond. De uitgaven in het boekjaar hebben ruim € 820.460 bedragen.
- *Project De Baan*
  In het kader van het project De Baan is een woning aan de Akerweg verworven voor een bedrag van € 196.126. Hierdoor kan, in samenwerking met Krijtland Wonen, een volledig woningblok integraal worden ontwikkeld.

INDICATOREN

De cijfers behorende bij de verplichte indicatoren zijn te vinden op de website waarstaatjegemeente.nl en worden continue bijgewerkt. Het is van belang om op te merken dat de indicatoren zoals opgenomen in de diverse programma's afkomstig zijn uit de programmabegroting 2020. In maart 2019 zijn samen met de auditcommissie de nieuwe indicatoren voor de programmabegroting 2020 e.v. bepaald.

Voor wat betreft de geformuleerde streefwaarden kan aangegeven worden dat met de auditcommissie is afgesproken dat als streefwaarde de best scorende Parkstad-gemeente wordt opgenomen. Veelal wordt gebruik gemaakt van het Burgeronderzoek Parkstad Limburg. Dit onderzoek wordt tweejaarlijks uitgevoerd. Het onderzoek gaat over de leefbaarheid en veiligheid van de woonomgeving. Eind 2025 heeft er in samenwerking met de andere Parkstad-gemeenten (gemeente Heerlen, Brunssum, Kerkrade, Landgraaf, Voerendaal, Beekdaelen en Simpelveld) een burgeronderzoek onder een deel van de inwoners plaatsgevonden. De resultaten zijn in de jaarstukken 2025 verwerkt. Per indicator wordt de realisatie over de jaren 2017, 2019, 2021, 2023 en 2025 vergeleken met onze geformuleerde streefwaarden uit onze programmabegrotingen en afgezet ten opzichte van de best scorende Parkstad-gemeente. Deze resultaten worden in een tabel weergegeven per indicator per programma.
Het laatste Dienstverleningsonderzoek Parkstad heeft eind 2023 plaatsgevonden.

HOOFDSTUK 2



Bijeenkomst denktank strategische visie

PROGRAMMA-VERANTWOORDING

Programma

0. Bestuur en ondersteuning

Onder dit programma vallen de volgende taakvelden:
Bestuur, burgerzaken, beheer overige gebouwen en gronden, overhead, treasury, OZB-woningen, OZB niet-woningen, belastingen overig, algemene uitkering en overige uitkeringen Gemeentefonds, overige baten en lasten, vennootschapsbelasting en mutaties reserves.

Strategische visie

De kernwaarden en speerpunten van onze gemeente zijn vastgelegd in de in 2013 vastgestelde Strategische Visie 2013-2023. In het Coalitieakkoord ’22-’26 en in het daaraan gelieerde Collegeprogramma ’22-’26 hebben we onderkend, dat deze kernwaarden en speerpunten een uitstekende basis kunnen blijven bieden voor onze route in de komende tijd. Mede vanuit deze basis werkten we in 2024 aan een Strategische agenda voor de periode 2024-2030.

Onze kernwaarden maken deel uit van de organisatie-identiteit en hebben betrekking op het gewenste gedrag van de gemeente. De kernwaarden die we in onze gemeente centraal stellen zijn:

- ***Klantgericht***
- ***Kwaliteit***
- ***Samenwerken***

De speerpunten duiden aan op welke thema’s (beleidsvelden) de gemeente zich focust. De speerpunten die centraal staan zijn:

- ***Toerisme en recreatie***
- ***Blijven wonen (met de benodigde basisvoorzieningen)***
- ***Participatie (burgers, ondernemers en maatschappelijke organisaties)***
- ***Kleinschalig ondernemerschap***

College-agenda

In de op 27 september 2022 vastgestelde college-agenda zijn de uitgangs- en actiepunten uit het coalitieakkoord ‘Verbindend duurzaam verder bouwen’ op hoofdlijnen verwoord en -vanuit het besef dat niet alle actiepunten tegelijk kunnen worden opgepakt en een fasering derhalve noodzakelijk is- voorzien van een grofmazige meerjarige planning. Daarmee betreft onze meerjarige college-agenda (puur) de planmatige vertaling van het coalitieakkoord 2022-2026, waarbij we benadrukken, dat de dynamische wereld om ons heen om wendbaarheid vraagt: snel en adequaat kunnen inspelen op veranderende en vaak onvoorspelbare omstandigheden. In dat licht spreekt het vanzelf, dat onze agenda zich niet beperkt tot uitvoering van de actiepunten uit het coalitieakkoord, maar dat deze doorlopend verder wordt vormgegeven via de daarvoor geijkte kanalen. Met name de jaarlijkse programmabegroting biedt hiervoor het passende instrumentarium.

Onze collegeagenda ligt voor een groot deel ten grondslag aan voorliggende programmabegroting. Daarmee houden we koers voor wat betreft de doorontwikkeling van bestaande thema’s en opgaven en bouwen we verder op eerder ingezette uitgangspunten, kernwaarden en beleidslijnen. Daarnaast spelen we met voorliggende programmabegroting in op ontwikkelingen, zetten we nieuwe accenten en geven we invulling aan nieuwe c.q. gewijzigde opgaven.

Dit vindt zijn vertaling in de in elk programma onder 'Wat doen we daarvoor?' beschreven prioriteiten en activiteiten.

Wat wilden we bereiken?

HOOFDAMBITIE
De verdere vertaling van de genoemde speerpunten naar dit programma wordt tot uitdrukking gebracht in de volgende hoofdambities:

1. Behouden/versterken van voldoende bestuurskracht om met de beschikbare kwaliteiten en middelen (bestuur, personeel, financiën, ruimte) zowel de door rijk en provincie opgelegde opgaven als de eigen gemeentelijke opgaven te realiseren.
2. Een bestuur dat doeltreffend, open en inzichtelijk is.
3. Prudent omgaan met de financiering en algemene dekkingsmiddelen omwille van een structureel gezonde financiële huishouding, zodat de doelstellingen van de programma's uitvoerbaar zijn c.q. worden en derhalve ten gunste komen van alle inwoners.

BELEIDSINDICATOREN
Aan de hand van de volgende verplichte beleidsindicatoren worden de maatschappelijke effecten toegelicht die met dit programma worden beoogd:

Indicator	Eenheid	Bron	Realisatie 2020	Realisatie 2021	Realisatie 2022	Realisatie 2023	Realisatie 2024	Realisatie 2025
Formatie ambtelijke org.	Fte per 1.000 inwoners	Gemeente	6,5	6,97	7,48	7,74	8,25	8,4
Apparaats-kosten	Kosten per inwoner	Gemeente	€ 723	€ 810	€ 807	€ 905	€ 788	€ 845
Externe inhuur	Kosten als % van totale loonsom + totale kosten inhuur externen	Gemeente	10,71%	12,14%	10,98%	14,66%	10,40%	13,98%
Overhead	% van totale lasten	Gemeente	16%	18%	19%	18%	18%	18%

Om de realisatie van de hoofdambities van dit programma te kunnen meten, zijn deze vertaald naar de volgende indicatoren (waarbij opgemerkt dient te worden dat er in 2025 geen onderzoek naar de dienstverlening meer heeft plaatsgevonden):

Indicator	Bron (*)	Streef-waarde	Realisatie 2015	Realisatie 2017	Realisatie 2019	Realisatie 2023	Hoogste Parkstad
De gemeente betrekt inwoners voldoende bij haar activiteiten	Burgerondz. Parkstad Limburg (Gem.dienstverl.)	38%	n.b.	33%	30%	21%	38%
Transparante besluitvorming	Burgerondz. Parkstad Limburg (Gem.dienstverl.)	19%	23%	27%	25%	16%	19%
Tevredenheid gemeentelijke dienst-verlening	Burgerondz. Parkstad Limburg (Gem.dienstverl.)	7,1	6,9	7,1	6,7	6,3	7,1
De gemeente reageert snel	Burgerondz. Parkstad Limburg (Gem.dienstverl.)	39%	20%	23%	20%	28%	39%
De gemeente komt afspraken na	Burgerondz. Parkstad Limburg	43%	32%	35%	31%	29%	43%

Indicator	Bron (*)	Streef-waarde	Realisatie 2015	Realisatie 2017	Realisatie 2019	Realisatie 2023	Hoogste Parkstad
	(Gem.dienstverl.)						

* Burgeronderzoek Parkstad Limburg wordt tweejaarlijks uitgevoerd, derhalve wordt bovenstaand niet de realisatie van elk jaar weergegeven. Vanwege de organisatieverandering bij de gemeente Heerlen is het stadsonderzoek naar de gemeentelijke dienstverlening etc. in 2021 niet gefaciliteerd, waardoor de uitvoering van het onderzoek geen doorgang heeft gevonden. Hierdoor ontbreekt de kolom "Realisatie 2021". Genoemde indicatoren zijn in het onderzoek van 2025 niet onderzocht.

KADERSTELLENDE BELEIDSNOTA'S

Het beleid in Simpelveld met betrekking tot dit programma is onder meer vastgelegd in de volgende documenten:

1. Strategische visie 2040 gemeente Simpelveld (2025);
2. College-agenda 2022-2026 (2022);
3. Diverse gemeentelijke belasting- en legesverordeningen;
4. De verordeningen '212', '213' en '213a' (2023);
5. De nota Auditcommissie (2022);
6. De nota Reserves en voorzieningen (2024);
7. De nota Activeren en afschrijven (2022);
8. De nota Inkoop- en aanbestedingsbeleid (2024);
9. De nota Misbruik en oneigenlijk gebruik (2019);
10. De nota Risicomanagement en weerstandsvermogen (2025);
11. Regeling productverantwoordelijkheid (2016);
12. Notitie Burgerparticipatie (2016).

Wat zouden we doen?

Prioriteiten	Activiteiten
Strategische visie 2040	-Opstellen meerjarige Strategische Agenda
Regionale samenwerking	-Samenwerking Parkstad -Samenwerking Zuid-Limburg
Organisatie-/uitvoeringskracht	-Herijking organisatievisie/bedrijfsfilosofie
Burgerparticipatie	-Herijking/ doorontwikkeling Notitie Burgerparticipatie Simpelveld 2016 - Instellen jeugdraad
Dienstverlening	-Visie dienstverlening -Dienstverleningsonderzoek -Meldingen openbare ruimte -Digitale dienstverlening -Burgerpanel -Regelgeving vergunningen en evenementen
Vluchtelingencrisis	-Vluchtelingenopvang

Wat hebben we gedaan?

Strategische visie 2040

Opstellen langjarige Strategische visie Simpelveld

Als uitvloeisel van het actiepunt in onze College-agenda '22-'26 is met uw raad meermaals van gedachten gewisseld over de ontwikkeling van een toekomstgerichte langere termijnstrategie.
Samen hebben we de behoefte erkend aan een 'stip op de horizon', een 'toekomstbeeld op de lange termijn', met als centrale vraag: 'Welke gemeente willen we in 2040 zijn?'

Daarmee is het karakter van het actiepunt in onze collegeagenda verlegd van ‘agendavorming 2030’ naar ‘visievorming 2040’.

In december 2025 is de Strategische Visie 2040 door uw raad vastgesteld. Hiermee beschikken we over een meerjarenvisie, die richting en aspiraties voor de toekomst definieert en een gedeeld, overkoepelend kader biedt, dat voor de langere termijn de basis vormt voor strategieën en acties en zo bijdraagt aan de bestuurlijke stabiliteit van onze gemeente.

De gemeentelijke organisatie zal de visie als kompas gaan gebruiken bij het ontwikkelen en uitvoeren van beleid. De precieze acties die hieruit voortvloeien worden in een uitvoeringsplan opgenomen. Dit uitvoeringsplan zal voor de zomer van 2026 aan de raadsfracties worden verstrekt, zodat het nieuwe college dit als input in haar collegeprogramma kan meenemen.

Regionale samenwerking

Samenwerking Parkstad
Per 1 januari 2026 is de nieuwe directeur van de Stadsregio Parkstad Limburg gestart. De Stadsregio blijft voor de gemeente Simpelveld, alsmede de gehele regio van groot belang. In alle bestuurscommissies wordt samen opgetrokken en gewerkt aan de belangrijke speerpunten. Leidraad hierin is de toekomstvisie 2040 ‘Parkstad biedt ruimte’. Op het gebied van subsidieaanvragen is de samenwerking met andere gemeenten, gefaciliteerd via de Stadsregio, cruciaal en onmisbaar.

Samenwerking Zuid-Limburg
Per 1 november 2025 is de directeur van de Stichting Samenwerking Zuid-Limburg begonnen. Dit maakt dat de overige niet-Parkstadgemeenten nu samenwerken in één stichting. Samenwerking tussen de Stadsregio Parkstad Limburg en Stichting Samenwerking Zuid-Limburg staat voorop en is van belang. Het gezamenlijk kunnen optrekken als één Zuid-Limburg, uiteraard te samen met de Provincie, richting ‘Den Haag’ wordt op deze manier versterkt.

Organisatie-/uitvoeringskracht

Herijking organisatievisie/bedrijfsfilosofie
De organisatievisie is in 2024 door het college vastgesteld. In het kader van ons organisatie-ontwikkeltraject zijn een zestal werkgroepen aan de slag met de uitwerking van de diverse deelthema’s.

Burgerparticipatie

Herijking / doorontwikkeling Notitie Burgerparticipatie Simpelveld 2016
Omdat de Notitie Burgerparticipatie een direct verband heeft met c.q. een uitvloeisel is van zowel de strategische visie als de dienstverleningsvisie, vindt het actualiseren plaats na het afronden van deze visies. De strategische visie is in december vastgesteld. De doorontwikkeling van de Notitie Burgerparticipatie wordt daarom in 2026 opgestart. Gelijktijdig wordt het opstellen van de participatieverordening opgepakt. De participatieverordening gaat de inspraakverordening vervangen, vanwege het in werking treden van de Wet versterking participatie op decentraal niveau.

Inrichten platform voor burgerparticipatie en -onderzoek
Vanwege de ombuigingen is er geen budget om een platform voor burgerparticipatie en -onderzoek in te richten.

Instellen Jeugdraad
In 2024 is er vormgegeven aan jeugdparticipatie. We vinden het belangrijk dat kinderen in de gemeente Simpelveld meepraten, meedoen en meebeslissen over zaken die belangrijk zijn voor hen. Jongeren worden uitgedaagd om actief te participeren in de buurt. De jeugdraad is in 2025 ingesteld. We zijn van start gegaan met vier jongeren, inmiddels zijn het er zes. De Jeugdraad heeft tot taak het college van Burgemeester en Wethouders gevraagd en ongevraagd te adviseren over het gemeentelijk beleid inzake jeugd en jongeren, alsmede over ontwikkelingen en voornemens die, in het algemeen, gevolgen kunnen hebben voor de positie van jeugd en jongeren. In 2026 gaan wij hier verder mee aan de slag.

Dienstverlening

Visie op dienstverlening
In 2025 zijn de eerste vruchten geplukt van het werk dat in 2024 is verzet. De nieuwe visie op dienstverlening, die eind 2024 is vastgesteld, vormt hiervoor de basis. De kernwaarden uit de visie vormen de uitgangspunten die we willen terugzien in het DNA van alle medewerkers van gemeente Simpelveld: Betrouwbaar & duidelijk, Toegankelijk & aanspreekbaar en Mens- & oplossingsgericht.

De nieuwe visie op dienstverlening is begin 2025 gedeeld met de organisatie. De afspraken uit het Kwaliteitshandvest dienstverlening en het Protocol post, e-mail, telefonie, balie en internet zijn naar aanleiding van de nieuwe visie ook herijkt in nieuwe Dienstverleningsafspraken. Voor alle nieuwe medewerkers is onze visie op dienstverlening (inclusief de dienstverleningsafspraken) als thema opgenomen in het introductieprogramma.
Om de dienstverlening te verbeteren zijn een aantal algemene zaken in onze dienstverlening aangepast:

- De open inloop bij Burgerzaken is afgeschaft. Hiermee zorgen we ervoor dat inwoners (bijna) niet hoeven te wachten. Ook zijn medewerkers beter voorbereid bij de start van de afspraak, omdat ze de reden van de afspraak kennen. Betere spreiding van afspraken zorgt er tevens voor dat de kwaliteit van de overige (digitale) dienstverlening bij Burgerzaken toeneemt, omdat pieken in werkzaamheden aan de balie voorkomen worden.
- We hebben het aantal (extern gecommuniceerde) e-mailadressen fors verminderd. Daarmee is voor inwoners duidelijker waar ze met hun vraag terecht kunnen. Daarnaast zorgt het ervoor dat e-mails vaker direct op de juiste plek terecht komen, hetgeen de snelheid van afhandelen verbetert.
- We werken met één telefoonnummer voor contact met de gemeente, ons algemene nummer 045 5448383, voor alle vragen, diensten, etc. Overige telefoonnummers van zijn van de website verwijderd. Inwoners bellen de gemeente en worden, indien nodig, door het KCC doorverbonden naar de juiste plek. Op deze manier krijgt de beller altijd contact en hoeft hij niet zelf te bedenken wat het juiste telefoonnummer is. Een uitzondering is het telefoonnummer van het bestuurssecretariaat voor contact met het college.
- Wanneer buiten openingstijden contact met de gemeente wordt opgenomen volgt een keuzemenu. Hiermee wordt de beller doorverbonden naar de (spoed)diensten die op dat moment van toepassing zijn. Denk bijvoorbeeld aan de spoeddienst openbare werken, bij gevaarlijke situaties in de openbare ruimte, of de crisisdienst jeugd.
  Tijdens openingstijden is er heel bewust niet gekozen voor een keuzemenu. Een keuzemenu kan namelijk een drempel zijn voor mensen en die willen we niet onnodig toevoegen.
- De openingstijden van receptie, Burgerzaken, WMO en jeugd zijn op elkaar afgestemd waarmee we eenduidigheid creëren voor de inwoners.

Dienstverleningsonderzoek
De meeste andere Parkstad-gemeenten hadden besloten niet deel te nemen aan het onderzoek in 2025. Daarom is het onderzoek in 2025 niet uitgevoerd.
Het is op dit moment onduidelijk welke gemeenten in de komende jaren nog willen aansluiten bij het Dienstverleningsonderzoek Parkstad. Enkele gemeenten overwegen definitief te stoppen vanwege doorlopende klanttevredenheidsonderzoeken, waarmee zij zijn gestart. Mogelijk betekent dit dat er geen gezamenlijk 2-jaarlijks dienstverleningsonderzoek meer wordt uitgevoerd.

Meldingen openbare ruimte
In januari 2025 is de BuitenBeter app in gebruik genomen. Hiermee kunnen burgers meldingen in de openbare ruimte en overlastmeldingen eenvoudig digitaal doorgeven. Met deze applicatie hebben we als gemeente tevens een goed overzicht van meldingen en kunnen we eenvoudig en efficiënt de melder informeren over de afhandeling. De implementatie is soepel verlopen en de ervaringen zijn positief.
We streven ernaar zoveel mogelijk meldingen digitaal - via de app of gemeentelijke website - te gaan ontvangen. Dit vermindert het aantal telefoontjes naar het KCC. Daarnaast kunnen melders foto’s toevoegen wanneer ze zelf digitaal melden, wat kan helpen bij een efficiënte en snelle afhandeling. Vanwege personele ontwikkelingen en lopende projecten die extra capaciteit vroegen, is ervoor gekozen de uitgebreide communicatie naar de inwoners over de ingebruikname van de BuitenBeter app de eerste periode uit te stellen (communicatie is opgestart in januari 2026). De ervaring bij andere gemeenten was namelijk dat hierover

communiceren leidt tot een tijdelijke toename van het aantal meldingen. Een mogelijke toename zou met de bezetting van dat moment hebben geleid tot langere afhandeltijden dan gewenst. Ondanks dat we niet uitgebreid hebben gecommuniceerd zien we een toename in het aandeel digitale meldingen: van ongeveer 25% in januari naar ongeveer 55% aan het einde van het jaar (gemiddeld voor 2025 45%). Met communicatie streven we naar een aandeel van minimaal 50% in 2026, waarbij we vooral de meldingen via e-mail (ongeveer 23% in 2025) willen terugdringen.

Digitale dienstverlening
Vanaf 1 januari 2026 geldt de Wet modernisering elektronisch bestuurlijk verkeer (Wmebv). De Wmebv regelt dat burgers en bedrijven hun zaken die ze met de overheid doen digitaal kunnen afhandelen. Zij krijgen daarmee het recht om officiële berichten, zoals aanvragen voor vergunningen en bezwaarschriften, digitaal in te dienen. Daarom is voor alle processen die binnen deze wet vallen, het elektronisch kanaal vastgesteld dat hiervoor wordt aangewezen. Voor een aantal processen is een nieuw webformulier gebouwd. Voor de processen waar niet gekozen is voor een specifiek webformulier, is gekozen voor een algemeen contactformulier. Dit is aan de verschillende producten op de website toegevoegd. Met deze (specifieke) formulieren kunnen producten digitaal worden aangevraagd.
In 2025 is stapsgewijs gestart met de ontwikkeling van de diverse “MijnOmgevingen”. De MijnOmgeving van het vergunningenproces loopt sinds begin 2025. De MijnOmgeving van het zaaksysteem Djuma is technisch klaar. Voor de eerste paar processen wordt het systeem nu verder ingericht. Daarna kunnen inwoners de status van deze zaken volgen in de MijnOmgeving. Het nieuwe programma voor Burgerzaken is in gebruik genomen. Dit was een voorwaarde om te kunnen starten met de e-diensten van Burgerzaken. Op dit moment wordt gewerkt aan de uitrol van deze e-diensten. De implementatie van de MijnOmgeving voor WMO en Jeugd is verschoven naar 2026.

Regelgeving vergunningen en evenementen
Eind 2024 is een tevredenheidsonderzoek (vragenlijst) uitgevoerd onder inwoners die het proces voor het aanvragen van een omgevingsvergunning hebben doorlopen. Met een aantal respondenten heeft vervolgens begin 2025 nog een persoonlijk gesprek plaatsgevonden over hun ervaringen bij het aanvragen van een omgevingsvergunning. Met alle resultaten zijn verbeteringen in het proces doorgevoerd. Er is gewerkt aan efficiëntie in het proces, ook in relatie tot het systeem. Daarnaast zijn verbeteringen doorgevoerd in brieven en in informatie op de website. En we besteden aandacht aan belangrijke thema’s in d’r Troebadoer om inwoners te informeren.

Vluchtelingencrisis

Vluchtelingenopvang
Zolang de oorlog in de Oekraïne voortduurt, zal de noodzaak bestaan de ontheemden uit de verschillende regio’s van Oekraïne een veilig (tijdelijk) thuis te bieden. In 2025 verbleven er nog 21 Oekraïners in de gemeente Simpelveld waarvan 19 personen binnen de gemeentelijke opvang. De verwachting is dat dit aantal na 2025 stabiel zal blijven.

De TGO in gemeente Simpelveld is in oktober 2024 geopend voor een maximum van 300 asielzoekers en voor de duur van 2 jaar. In 2025 verbleven er max. 300 asielzoekers in de TGO Simpelveld. Met de Veiligheidsregio Zuid-Limburg (VRZL) en IMA projects heeft periodiek afstemming plaatsgevonden met betrekking tot de stand van zaken rondom de TGO. Eind 2025 heeft IMA Projects en de VRZL tijdens een raadsinformatieavond een presentatie gegeven over de stand van zaken TGO Simpelveld. In het kader van de vigerende spreidingswet zal opvang van asielzoekers aan de orde blijven.

De totale taakstelling plaatsing statushouders voor 2025 bedroeg 16 statushouders. 9 Statushouders zijn in 2025 geplaatst en de overige 7 statushouders worden begin 2026 geplaatst (worden nog meegenomen bij de taakstelling voor 2025). Met de Provincie Limburg is afgesproken dat we de taakstelling 2025 realiseren (totaal van 16 statushouders). Samen met woningstichting Krijtland Wonen en andere betrokken partijen is hier hard aan gewerkt.

KENGETALLEN

	Bron	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal inwoners (peildatum 1 januari)	BRP Gemeente	10.555	10.475	10.338	10.392	10.254	10.270
Bevolkingsdichtheid (inw. per km^2)	CBS	658	654	650	649	640	641
Aantal huishoudens	Parkstad in cijfers	4.939	4.909	4.929	4.962	4.885	4.889
Gemiddelde huishoudgrootte	CBS	2,1	2,14	2,12	2,10	2,10	2,10
Aantal voltrokken huwelijken in Simpelveld	Register Burgerlijke Stand Gemeente	15	31	31	30	35	28
Aantal voltrokken partnerregistraties in Simpelveld	Register Burgerlijke Stand Gemeente	14	13	7	15	16	14

Wat heeft het gekost?

BATEN EN LASTEN

	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Lasten excl. kvst. & kapitaallst.	4.210.590	4.444.324	4.831.195	4.305.658	4.607.392	4.899.153	5.235.451
Baten	26.765.325	29.418.502	30.079.407	28.584.645	29.054.665	28.661.325	29.288.375
Saldo excl. kvst. & kap. lst.	**22.554.735**	**24.974.178**	**25.248.212**	**24.278.987**	**24.447.273**	**23.762.172**	**24.052.924**
Lasten kostenverdeelstaat	4.033.774	4.289.482	4.138.020	4.486.071	4.608.205	4.757.318	4.887.031
Kapitaallasten	219.503	272.921	251.265	261.732	236.743	227.388	222.763
Saldo van baten en lasten	**18.301.458**	**20.411.775**	**20.858.928**	**19.531.184**	**19.602.325**	**18.777.465**	**18.943.129**
Toevoegingen	200.000	338.442	291.934	230.000	230.000	230.000	230.000
Onttrekkingen	933.486	475.294	868.191	829.515	629.515	629.515	629.515
Gerealiseerd / geraamd resultaat	**19.034.944**	**20.548.627**	**21.435.185**	**20.130.699**	**20.001.840**	**19.176.980**	**19.342.644**

In onderstaande tabel is het saldo van baten en lasten op productniveau weergegeven:

	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Saldo van baten en lasten:							
0.1 bestuur							
gemeenteraad	-293.831	-284.157	-323.147	-295.149	-295.425	-296.111	-296.550
raadscommissie	-26.741	-36.655	-25.956	-37.672	-37.952	-38.641	-39.084
college b & w	-702.439	-605.138	-1.010.593	-660.896	-677.329	-696.248	-713.741
raadsgriffier	-141.642	-132.732	-87.285	-146.480	-146.454	-150.518	-154.704
intergemeentelijke samenwerking	-258.725	-268.811	-270.228	-273.682	-281.873	-292.447	-299.869
bestuurlijke vernieuwing	0	0	0	0	0	0	0
0.2 burgerzaken							
B.R.P.	-281.721	-349.002	-420.208	-312.515	-338.690	-302.326	-246.975
naturalisatie	-1.546	-8.539	-5.040	-8.969	-9.163	-9.363	-9.569
burgerlijke stand	188.325	165.398	183.254	214.412	255.404	186.524	78.060
verkiezingen	-66.047	-83.814	-75.401	-86.009	-108.204	-68.254	-111.334
0.4 overhead							
secretaris & secretariekosten	-200.444	-195.012	-215.842	-206.042	-210.484	-215.058	-219.770
voorlichting & gemeenteberichten	-152.383	-145.071	-145.797	-152.692	-155.848	-159.098	-162.446
juridische kwaliteitszorg	-291.319	-247.175	-308.777	-254.668	-258.978	-263.418	-267.990
representatie, promotie & P.R.	-36.668	-23.043	-37.143	-28.151	-28.245	-28.342	-29.017
onderscheidingen en eremedailles	0	0	0	0	0	0	0
accountantskosten	-80.336	-74.119	-74.171	-81.861	-82.067	-82.279	-82.497
programmabegroting & jaarverslag	-172.482	-178.131	-176.955	-181.933	-186.208	-192.095	-197.574
rekenkamer	-12.500	-22.612	-15.961	-22.965	-23.279	-23.602	-23.935
overhead kosten	-5.241.053	-5.988.871	-5.582.239	-6.073.986	-6.149.115	-6.286.898	-6.421.075
0.5 Treasury							
treasury	90.313	6.298	14.923	5.063	4.949	4.771	4.538
deelnemingen energiebedrijven	103.839	266.339	280.448	142.105	142.115	142.117	142.113
bespaarde rente reserves en voorzieningen	0	0	0	0	0	0	0
0.61 OZB woningen							
WOZ	-62.608	-95.050	-55.466	-87.360	-87.420	-88.830	-92.740
OZB Eigenaren	2.067.539	2.032.360	2.338.566	2.061.500	2.248.500	2.279.880	2.311.720
heffing & invordering gem. bel.	58	9.980	14.024	9.980	9.980	9.980	9.980
0.62 OZB niet-woningen							
WOZ	0	0	0	0	0	0	0
OZB Eigenaren	158.697	234.300	0	236.850	239.450	242.070	245.700
OZB Gebruikers	105.431	181.620	109.129	183.590	185.590	187.620	190.430
0.64 Belastingen overig							
hondenbelasting	37.038	5.450	24.814	19.450	19.500	19.500	19.500
precariobelasting	2.675	0	1.221	0	0	0	0
heffing & invordering gem. bel.	-25.710	-25.364	-25.532	-26.459	-27.327	-28.234	-29.170
0.7 Algemene uitkering gemeentefonds							
algemene uitkering gemeente-fonds	23.617.565	26.061.450	26.723.759	25.606.000	25.812.050	25.451.680	26.148.450
0.8 overige baten en lasten							
algemene baten & lasten	-117.941	-78.304	-42.516	-21.833	-288.027	-601.791	-886.195
saldo van kostenplaatsen	0	0	0	0	0	0	0
algemene baten & lasten	0	0	0	0	0	0	0
0.9 Vennootschapsbelasting (VpB)							
Vennootschapsbelasting (VpB)	0	0	0	0	0	0	0
0.10 Mutaties reserves							
Mutaties reserves	829.602	427.032	643.305	611.070	476.390	476.390	476.390
Gerealiseerd / geraamd resultaat	**19.034.944**	**20.548.627**	**21.435.185**	**20.130.699**	**20.001.840**	**19.176.980**	**19.342.644**

MUTATIES IN RESERVES

In programma 0 zijn de volgende mutaties in reserves met betrekking tot dit programma geraamd.

	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Toevoegingen (lasten)							
reserve personeel	200.000	230.000	230.000	230.000	230.000	230.000	230.000
reserve beleidsplan imnformatiemanagement		108.442	61.934				
Subtotaal toevoegingen	**200.000**	**338.442**	**291.934**	**230.000**	**230.000**	**230.000**	**230.000**
Onttrekkingen (baten)							
algemene reserve				400.000	200.000	200.000	200.000
reserve inzet taakstelling	199.515	199.515	199.515	199.515	199.515	199.515	199.515
reserve overloop	573.699		466.060				
reserve personeel	160.272	275.779	202.616	230.000	230.000	230.000	230.000
Subtotaal onttrekkingen	**933.486**	**475.294**	**868.191**	**829.515**	**629.515**	**629.515**	**629.515**
Totaal	**-733.486**	**-136.852**	**-576.257**	**-599.515**	**-399.515**	**-399.515**	**-399.515**

Ten aanzien van de reserves is het van belang om te vermelden dat naar aanleiding van de accountantscontrole 2023 is besloten om vanaf 2024 jaarlijks de reserve overloop volledig te laten vrijvallen. Via de resultaatbestemming wordt vervolgens opnieuw bepaald welke vrijgevallen onderdelen opnieuw aan de reserve overloop dienen te worden gedoteerd. Dit vraagt uiteraard om een heldere toelichting. Zie hiervoor het onderdeel ‘jaarstukken in één oogopslag’.

INVESTERINGEN

In de programmabegroting waren de volgende investeringen in 2025 voorzien:

- Transporter openbare werken 55.200
- Klepelmaaier openbare werken 19.200

Beide machines zijn in 2025 aangeschaft en geleverd. De aankoopprijzen hebben respectievelijk € 25.626 en € 5.860 bedragen.

Verder heeft in het verslagjaar de aanpassing van de 2e etage van het gemeentehuis plaatsgevonden. De kosten bedroegen € 9.405.

VERSCHILLENANALYSE

De voornaamste verschillen tussen de rekening en de begroting 2025 (na wijziging) zijn de volgende (verklaring verschil tussen het 'Saldo excl. kvst./kap.'):

Omschrijving	Voordeel	Nadeel
▪ *Product college B&W:* jaarlijks wordt de benodigde omvang van de dotatie aan de voorziening APPA-wethouders bepaald op basis van actuariële berekeningen. Aanvullend hierop speelt in 2025 nog het volgende: volgens de regelgeving dienen uiterlijk op 31 december 2028 de wethouders pensioenen te worden overgedragen aan het ABP. In dat kader is de voorziening APPA-wethouders per balansdatum op het niveau gebracht dat aansluit bij de dekkingsgraad van het ABP. Dit heeft geresulteerd in een aanzienlijke extra dotatie aan de voorzieningen. De reguliere dotatie bedroeg € 13.486. De extra dotatie bedroeg € 351.482. De raming bedroeg € 27.500.		337.468
▪ *Product juridische kwaliteitszorg:* als gevolg van de noodzaak voor aanzienlijke externe juridische ondersteuning was het hiervoor beschikbaar budget ontoereikend.		57.694
▪ *Product automatisering en informatisering:* de uitgaven zijn binnen de beschikbare raming gebleven. Dit verschil wordt voor een belangrijk deel veroorzaakt doordat de aanschaf van de nieuwe applicatie burgerzaken dubbel is geraamd.	111.680	
▪ *Product algemene uitkering:* de algemene uitkering is in de jaarstukken verwerkt op basis van de septembercirculaire. De daadwerkelijk ontvangen algemene uitkering laat de volgende afwijkingen t.o.v. de raming zien:		
- ontvangen decentralisatie uitkering uitvoeringskosten Omgevingswet;	72.699	
- ontvangen decentralisatie uitkering bibliotheken;	100.000	
- de resterende onderdelen van de algemene uitkering laten een voordeel zien t.o.v. de raming. Dit laatste voordeel is met name het gevolg van de nabetaling over 2024 in verband met de bijstelling van de maatstaf 'lage inkomens met een drempel'.	489.640	
Voorgesteld wordt om de uitkeringen uitvoeringskosten Omgevingswet en bibliotheken via de resultaatbestemming te reserveren.		
▪ *Product algemene en lasten:* vanaf de jaarstukken 2022 is in overleg met de accountant de voorziening risico personeelskosten gevormd. De betreffende casus is echter nog niet afgerond. Derhalve is per balansdatum een aanvullende dotatie gedaan voor de mogelijke kosten voor het jaar 2026.		25.000
Verder wordt jaarlijks de benodigde omvang van de voorziening verlofsparen opnieuw bepaald. Per balansdatum is een aanvullende dotatie noodzakelijk.		47.000
Totaal	774.019	467.162

Wat zijn de risico's?

De volgende financiële risico's kunnen worden benoemd:

- Aanbestedingen (risico kan zich breed voordoen)
- Actuele beheerplannen
  Beheerplannen geven inzicht in de benodigde financiële middelen om kapitaalgoederen te onderhouden op basis van het gewenste kwaliteitsniveau. Het beheerplan gebouwen is actueel. Het risico kan zich voordoen bij alle programma's waarbij er sprake is van gemeentelijke gebouwen.
- Verbonden partijen (risico kan zich breed voordoen)
- Gewapende conflicten / wereldwijde spanningen en onrust (risico kan zich breed voordoen)
- Nieuwe wetten en deregulering van regelgeving door het Rijk/Rijksbezuinigingen (risico kan zich breed voordoen)

Voor een nadere toelichting van de risico's zie de paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing.

Programma

1. Veiligheid

Onder dit programma vallen de volgende taakvelden:
Crisisbeheersing en brandweer, openbare orde en veiligheid.

Strategische visie

De beleidsvelden in dit programma hebben met name een relatie met de volgende speerpunten:

Blijven wonen (met de benodigde basisvoorzieningen)
- *Leefbaarheid en veiligheid worden gewaarborgd.*

Participatie (burgers, ondernemers en maatschappelijke organisaties)
- *Gemeente neemt de positie in van 'regiegemeente'.*
- *Inzetten op samenwerking met maatschappelijke actoren.*

College-agenda

Zoals aangegeven in programma 0 zijn de prioriteiten en activiteiten per begrotingsprogramma beschreven onder de paragraaf 'Wat doen we daarvoor?'

Wat wilden we bereiken?

HOOFDAMBITIE
De verdere vertaling van de genoemde speerpunten naar dit programma wordt tot uitdrukking gebracht in de volgende hoofdambitie:

De gemeente Simpelveld zorgt voor leefbare wijken en kernen waar burgers en bezoekers zich veilig voelen. Tevens zorgt de gemeente Simpelveld samen met de burgers en ondernemers voor verhoging van de fysieke en sociale veiligheid.

De opgave binnen de portefeuille openbare orde en veiligheid vraagt vandaag de dag, meer dan ooit om onze volle aandacht. Onze gemeente staat voor een complexe en dynamische uitdaging, waarin thema's als criminaliteit en ondermijning zich steeds vaker (on)zichtbaar verweven met het dagelijks leven in onze kernen en buurten. Tegelijkertijd zien we dat jeugdoverlast en jeugdcriminaliteit niet alleen de leefbaarheid onder druk zetten, maar ook vragen om een gezamenlijke, preventieve én daadkrachtige aanpak. Zowel op lokaal, als Parkstad- en Limburgs niveau.
Daarbij komt de groeiende groep personen met onbegrepen gedrag, die ons confronteert met de grenzen van zorg, veiligheid en menswaardigheid. In combinatie met signalen van verloedering en afnemende leefbaarheid ontstaat een optelsom die het gevoel van veiligheid van onze inwoners direct raakt.

De hoofdambitie van het veiligheidsbeleid van de gemeente Simpelveld is het zorgen voor leefbare kernen waarin alle mensen zich veilig voelen door het, mede in regionale samenwerking, door de gemeente gevoerde veiligheidsbeleid, zoals voldoende politiezorg, verantwoorde brandweerzorg en een geactualiseerd rampenplan. Integrale veiligheid in Simpelveld betekent niet alleen samenwerken, maar ook samen werken aan de verbetering van de lokale veiligheid met interne en externe partners. Dit wil de gemeente mede

bereiken door het verantwoordelijkheidsgevoel voor veiligheid meer bij burgers en ondernemers te leggen en dat gevoel ook te verhogen. Hierdoor zijn de burgers bereid samen met de gemeente de veiligheid te bevorderen en criminaliteit c.q. overlast te verminderen of te voorkomen. Tevens wordt er meer aandacht geschonken aan sociale veiligheid: burgers bewustmaken van wat ze zelf aan sociale controle kunnen betekenen.

BELEIDSINDICATOREN
Geconcludeerd is dat de beleidsindicatoren die voorheen werden opgenomen onder dit kopje achterhaald waren en niet meer in die vorm worden geregistreerd. Derhalve is besloten deze niet meer op te nemen.

KADERSTELLENDE BELEIDSNOTA'S
Het beleid in Simpelveld met betrekking tot dit programma is onder meer vastgelegd in de volgende documenten:

1. Strategische visie 2040 gemeente Simpelveld (2015);
2. College-agenda 2022-2026 (2022);
3. Verordening openbare orde en veiligheid (2021);
4. Het regionale crisisplan (2020);
5. Integraal Veiligheidsplan SVBBL 2023-2026 (2023);
6. Uitvoeringsprogramma integrale veiligheid 2023-2026 (2023);
7. Nota evenementenbeleid 2015 (2015, evaluatie 2017).
8. Regiovisie Zuid-Limburg 2024-2031 "Samen sterk, iedereen veilig" Aanpak geweld in afhankelijkheidsrelaties (2024).

Wat zouden we doen?

Prioriteiten	Activiteiten
Integraal veiligheidsbeleid	- Opstellen en uitvoeren lokaal uitvoerings-programma - Veiligheid/Leefbaarheid in wijken - Zorg en veiligheid - Jeugdveiligheid - Crisisbeheersing - 'Bibob'- beleid - Ondermijning

Wat hebben we gedaan?

Integraal veiligheidsbeleid
In 2023 is door de gemeenteraden van de SVBBL-gemeenten (Simpelveld, Voerendaal, Brunssum, Beekdaelen en Landgraaf) de kadernota Integraal Veiligheidsplan SVBBL 2023-2026 vastgesteld. De looptijd van deze kadernota bedraagt vier jaar. In het verlengde van het integraal veiligheidsbeleid, is het gebruikelijk dat iedere gemeente een uitvoeringsprogramma integrale veiligheid opstelt, waarin de prioriteiten worden geconcretiseerd en de vertaalslag naar de uitvoering wordt gemaakt. We zetten in op een reeks aan thema's, zoals veiligheid/leefbaarheid in wijken, zorg en veiligheid, mensenhandel, jeugdveiligheid, crisisbeheersing en 'Bibob'-beleid. Daarbij hanteren we waar mogelijk een preventieve aanpak, hebben we oog voor burgerparticipatie en sturen we op een nauwe (integrale)samenwerking met de vele betrokken beleidsvelden en ketenpartners. Een en ander wordt hieronder nader toegelicht.

Opstellen en uitvoeren lokaal uitvoeringsprogramma
Het Integraal Veiligheidsplan SVBBL 2023-2026 is in 2023 opgesteld en vastgesteld. Het gemeentelijke uitvoeringsplan 2024-2026 is door het college vastgesteld.

In 2026 zal in SVBBL verband gewerkt worden aan een nieuw op te stellen Integraal Veiligheidsplan SVBBL 2027-2030. Uiteraard zal er voor gemeente Simpelveld ook een passend Uitvoeringsprogramma worden opgesteld.

Veiligheid/Leefbaarheid in wijken
We zetten in op het terugdringen van (jeugd)overlast. Dit doen wij door de casuïstiek aan te pakken middels de Integrale Aanpak Wijkgericht Werken (IAWW). De gemeente vervult hierin een regierol en brengt de benodigde partners samen om de casuïstiek te bespreken, werkafspraken daaromtrent te maken en indien nodig een plan van aanpak op te stellen. Casuïstiek wordt gevolgd en, indien de aanpak dit vergt, opgeschaald naar bijvoorbeeld het Zorg- en veiligheidshuis. In 2025 hebben we een doorontwikkeling gemaakt. Er is via een subsidie *Proeflokalen OOV op orde* (het CCV in samenwerking met het ministerie van J&V) een bedrag voor de gemeente Simpelveld vrij gemaakt voor de doorontwikkeling van de intensieve samenwerking met de gemeente Heerlen rondom het werkveld OOV. Een van de onderdelen is de inzet van de Regisseur Sociaal veilig. Een van haar taken is om o.a. het IAWW door te ontwikkelen en de casusregie beter te beleggen. In 2026 zal het IAWW vervangen worden door zowel een leefbaarheids- én casusoverleg en een apart jeugdoverleg. Waardoor we de casuïstiek beter kunnen beleggen, monitoren en uiteindelijk (preventief) aanpakken. Daarnaast zal er ook een nieuwe convenant opgesteld worden met de deelnemende partijen. Naast de regisseur Sociaal Veilig is er in 2025 ook nog een medewerker aangetrokken die de rol van beleidsondersteuner heeft en o.a. op het snijvlak van leefbaarheid, sociaal en veiligheid actief is. Zij is de ‘vliegende keep’ van de afdeling OOV.

Zorg en veiligheid
Ook in 2025 is samengewerkt met en procesregie gevoerd door het Zorg en Veiligheidshuis Parkstad bij casuïstiek waarbij raakvlak is tussen zorg en veiligheid. Hierbij kan worden gedacht aan personen die verward gedrag vertonen en een veiligheidsrisico vormen, radicalisering en polarisatie, nazorg ex-gedetineerden en geweld in afhankelijkheidsrelaties. Het Zorg- en Veiligheidshuis is ook nauw betrokken binnen het IAWW Simpelveld en de aanpak van jeugdoverlast. Sinds 1 januari 2024 is het Zorg- en Veiligheidshuis Parkstad overgegaan in een gemeenschappelijke regeling. De gemeente Simpelveld investeert ook zelf in een continue verbetering van de samenwerking tussen zorg en veiligheid. Zoals de inzet van de Regisseur Sociaal veilig en beleidsondersteuner. De toegenomen complexiteit van casuïstiek, waarbij vrijwel altijd sprake is van een combinatie van problemen, vergt een gezamenlijke aanpak door zorg en veiligheid op elkaar af te stemmen. De verbetering van de aanpak borgen we zowel bestuurlijk als ambtelijk door periodieke overleggen met portefeuillehouders en betrokken ambtenaren en door het oppakken van de daaruit voortvloeiende afspraken.

Beleid mensenhandel
In het interbestuurlijk programma 2018 en het programma Samen tegen Mensenhandel is afgesproken dat elke gemeente in 2022 een duidelijke en geborgde aanpak van mensenhandel heeft. Gemeenten hebben een verantwoordelijkheid op het gebied van preventie, signalering, handhaving, hulpverlening en bij het vormen van barrières bij ondermijnende criminaliteit.
De zestien Zuid-Limburgse gemeenten hebben de handen ineen geslagen voor de aanpak van mensenhandel. In het beleidsplan ‘aanpak mensenhandel gemeenten Zuid-Limburg’ zijn de ambities opgenomen en is de aanpak van mensenhandel beschreven vanuit gemeentelijk perspectief.
De integrale aanpak van mensenhandel valt of staat met een goede samenwerking. Tussen gemeenten, in de regio, tussen alle ketenpartners en met publieke en private partijen. Een sluitende aanpak richt zich zowel op slachtoffers als op daders. Gemeenten dragen de verantwoordelijkheid voor de openbare orde en veiligheid en moeten ook passende zorg en hulp aan burgers bieden. Gemeenten hebben een regierol in de aanpak van mensenhandel in de ketensamenwerking.
Om signalen mensenhandel adequaat op te pakken is het belangrijk dat professionals weten waar ze kunnen melden en wie in de interne organisatie inhoudelijk expert is. Niet alleen het kunnen signaleren is namelijk belangrijk, maar ook kennis hebben van het meldpunt en laagdrempelige toegang tot de aandachtsfunctionaris mensenhandel. Aandachtsfunctionarissen vormen de spil in de samenwerking binnen de gemeentelijke organisaties op het gebied van mensenhandel. Zij weten bij welke organisaties slachtoffers van mensenhandel terecht kunnen, zijn de interne vraagbaak voor collega’s binnen de gemeenten en denken mee bij casuïstiek. Binnen Simpelveld is de rol van aandachtsfunctionaris in 2025 niet structureel ingevuld. Er is gebruik gemaakt van een tijdelijke oplossing waarbij gebruik is gemaakt van de samenwerking met Heerlen d.m.v. de regisseur sociale veiligheid die tevens aandachtsfunctionaris mensenhandel voor Heerlen is.

Jeugdveiligheid
Ieder kwartaal bespreekt de Driehoek SVBBL (Simpelveld, Voerendaal, Brunssum, Beekdaelen en Landgraaf) de belangrijkste leefbaarheids- en veiligheidstrends. In de afgelopen jaren kwamen de thema's jeugdoverlast- en criminaliteit steeds prominent naar voren. Naast de interne overleggen is ook binnen de Parkstad-gemeenten, politie en het OM een ambtelijke werkgroep actief om in regionaal verband samen te werken op het thema jeugdoverlast. In deze werkgroep worden signalen en 'best practices' gedeeld. Waarbij de aanpak binnen de regio wordt afgestemd om een waterbedeffect te voorkomen. Ook is er vanuit Parkstad een gemêleerde werkgroep van professionals actief die geregeld info met elkaar deelt. Het delen van die info is hard nodig om te kunnen sturen. Daarnaast is er in 2024 het Parkstad VIOS-convenant ondertekend en zijn lijnen uitgegooid richting Heuvelland-gemeenten inzake jeugdoverlast (Sophianum). In 2025 heeft basisschool Bocholtz aangegeven deel te willen nemen aan het M4 programma (Master My Moral Mind). Het programma duurt 11 weken en zet in om kansen te bieden op een gestructureerde en effectieve manier zelfbewustzijn, empathie en sociale vaardigen te ontwikkelen (groep 7). De lessen zullen uitgerold worden in 2026. Met het inzetten van het M4 programma wordt het risico op morele ontkoppelingen en daarmee criminele activiteit verkleind en ervaren kinderen meer geluk en samenwerking.
Samen met o.a. het Veiligheidshuis wordt ook ingegaan op individuele jeugdgroepen: IJAP (Integrale Jeugd Aanpak Parkstad). Deze IJAP zal vanaf 2026 verder doorontwikkeld worden. In tegenstelling tot 2024 hebben wij in 2025 geen straatcoaches ingezet. Dit blijkt absoluut een gemis. Echter hebben wij bewust op de rem getrapt om goed te onderzoeken met welke partij wij structureel verder willen. Binnenkort zal de raad geïnformeerd worden op welke partij onze keuze is gevallen. Er zal naast de samenwerking met de Parkstadgemeenten ook intensiever met de Heuvellandgemeenten worden samengewerkt. In 2025 zijn er mooie stappen gezet. In Bocholtz wordt er hard gewerkt aan het realiseren van een nieuwe jeugdontmoetingsplek.

Crisisbeheersing
Een deel van de openbare veiligheid betreft de crisisbeheersing bij incidenten en calamiteiten vanuit de Veiligheidsregio Zuid-Limburg (VRZL). De VRZL is een samenwerkingsverband van de brandweer, de Geneeskundige Hulpverleningsorganisatie in de Regio (GHOR), de gemeenten en de politie. De gemeentelijke taak binnen de crisisbeheersing is de Bevolkingszorg (communicatie, publiekszorg en herstelzorg). De piketfunctionarissen, waarvan de gemeente Simpelveld er één heeft, voeren deze taak binnen piketpoolen uit. De piketpool Parkstad-Zuid is in 2025 uitgerust met een eigen piketvoertuig. Voor de gemeentelijke taken wordt het plan geactualiseerd en geven we voortzetting aan de opleidingen inzake lokale crisisorganisatie. Daarnaast wordt er in 2025 met de Veiligheidsregio gekeken naar de doorontwikkeling van de eigen, interne crisisorganisatie. In 2025 zijn voorbereidingen gestart voor het weerbaar maken van onze samenleving. Dit zal in 2026 verder worden uitgerold. Onderdeel hiervan is de pilot Noodsteunpunten.

Bibob-beleid
In 2025 is er een eerste verkenning geweest met de gemeente Heerlen om het Bibob-beleid van de gemeente Simpelveld af te stemmen op het Bibob-beleid van de gemeente Heerlen. In 2026 vinden verdere verkennende gesprekken plaats.

Ondermijning
De aanpak van ondermijning is een speerpunt van het kabinet, politie, OM en de gemeenten. Om een vuist te kunnen maken bij de aanpak van ondermijning, is een goede regionale samenwerking tussen partners noodzakelijk. De rol van gemeenten en daarmee de bestuurlijke aanpak van ondermijning is het afgelopen decennium duidelijk groter en belangrijker geworden. De regierol, coördinatie en uitvoering vraagt veel van gemeenten. Niet alleen capaciteit maar ook een impuls in kwaliteit. We kunnen dit bereiken door onze krachten te bundelen en met name te investeren in onze gemeenschappelijke informatiepositie. Daarnaast is een verdere investering in specialistische expertise noodzakelijk om bijvoorbeeld digitale- en financiële vormen van ondermijning te kunnen bestrijden.

Om de samenwerking binnen Parkstad op het thema ondermijning te versterken is het ACT! Interventieteam Parkstad in het leven geroepen. Daarmee maakt dit interventieteam deel uit van het netwerk ACT! Limburg dat bestaat uit vijf interventieteams die samen zorgen voor een gecoördineerde- en integrale aanpak van ondermijning, ondermijnende criminaliteit en complexe handhavings- en overlastzaken. In deze aanpak wordt samengewerkt met partners, inwoners, bedrijven en bezoekers om criminaliteit buiten de deur te houden.

Door deel uit te maken van een netwerk, werkt Simpelveld niet alleen samen met Parkstad maar ook met het ACT! Interventieteam Maastricht-Heuvelland. In 2025 zijn er verschillende zaken aangepakt. Denk hierbij aan de aanpak en inventarisatie van leegstaande panden binnen onze gemeente. Dit is verder uitgerold en opgepakt door de afdelingen burgerzaken en vergunningen. Ook hebben wij uiteraard oog voor signalen van buitenaf. Denk aan meldingen die burgers anoniem kunnen maken via de zogenaamde MMA-meldingen (Meld Misdaad Anoniem).

Heidag Team OOV

In oktober 2025 is een heidag georganiseerd om met elkaar meer zicht en beeld te krijgen bij de opgave van het team OOV. Doel van deze bijeenkomst was vooral vooruitkijken en antwoord geven op de vraag op welke manier het team OOV de samenwerking met de Gemeente Heerlen gaat vormgeven.

Raadsinformatieavond OOV [Team OOV, Politie, RIEC en Zorg en Veiligheidshuis Parkstad (13 november 2025)

Op donderdag 13 november 2025 is een raadsinformatieavond georganiseerd op het politiebureau in Brunssum. Hierbij waren, naast de gemeente Simpelveld (Team OOV), aanwezig: Politie, RIEC en het Zorg- en Veiligheidshuis

Wat heeft het gekost?

BATEN EN LASTEN

	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Lasten excl. kvst. & kapitaallst.	1.183.495	1.268.590	1.505.782	1.331.060	1.347.900	1.390.570	1.432.500
Baten	18.612	18.330	87.305	18.420	18.510	18.620	18.740
Saldo excl. kvst. & kap. lst.	**-1.164.883**	**-1.250.260**	**-1.418.477**	**-1.312.640**	**-1.329.390**	**-1.371.950**	**-1.413.760**
Lasten kostenverdeelstaat	329.504	381.658	302.792	411.458	423.406	436.262	449.607
Kapitaallasten	6.808	7.010	7.025	7.036	6.980	6.929	1.225
Saldo van baten en lasten	**-1.501.195**	**-1.638.928**	**-1.728.294**	**-1.731.134**	**-1.759.777**	**-1.815.140**	**-1.864.592**
Toevoegingen	0	0	0	0	0	0	0
Onttrekkingen	0	0	0	0	0	0	0
Gerealiseerd / geraamd resultaat	**-1.501.195**	**-1.638.928**	**-1.728.294**	**-1.731.134**	**-1.759.777**	**-1.815.140**	**-1.864.592**

In onderstaande tabel is het saldo van baten en lasten op productniveau weergegeven:

	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Saldo van baten en lasten:							
1.1 crisisbeheersing en brandweer							
plaatselijke brandweerzorg	-39.245	-35.179	-27.236	-36.590	-36.727	-37.149	-31.857
regionale brandweer	-889.023	-900.890	-897.954	-940.820	-968.920	-998.920	-1.028.540
rampenbestrijding	-10.711	-14.724	-14.887	-15.152	-15.367	-15.588	-16.104
1.2 openbare orde en veiligheid							
toezichthouder/BOA	-160.283	-206.739	-293.686	-219.078	-204.023	-209.424	-215.116
beleid openbare orde & veiligheid	-210.338	-244.027	-269.395	-266.375	-276.148	-286.515	-296.710
uitvoering APV & bijzondere wetten	-186.280	-228.369	-218.485	-243.119	-248.592	-257.544	-266.266
doodsschouw	-5.316	-5.000	-6.652	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000
nachtregisters	0	-4.000	0	-4.000	-4.000	-4.000	-4.000
Gerealiseerd / geraamd resultaat	**-1.501.195**	**-1.638.928**	**-1.728.294**	**-1.731.134**	**-1.759.777**	**-1.815.140**	**-1.864.592**

MUTATIES IN RESERVES

Geen.

INVESTERINGEN

Geen.

In de begroting 2025 waren bij dit programma geen investeringen voorzien. Wel is er voor gekozen om het voertuig van de BOA aan het einde van de leasetermijn over te nemen. Mede omdat er aanpassingen aan het voertuig zijn gedaan ten behoeve van efficiënte inzet. De overnameprijs bedroeg € 11.004.

VERSCHILLENANALYSE
De voornaamste verschillen tussen de rekening en de begroting 2025 (na wijziging) zijn de volgende (verklaring verschil tussen het 'Saldo excl. kast./kap.'):

Omschrijving		Voordeel	Nadeel
▪ Geen		0	0
	Totaal	0	0

Wat zijn de risico's?

De volgende financiële risico's kunnen worden benoemd:

Voor een nadere toelichting van de risico's zie de paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing.

Programma

2. Verkeer, vervoer en waterstaat

Onder dit programma vallen de volgende taakvelden: Verkeer en vervoer, parkeren en openbaar vervoer.

Strategische visie

De beleidsvelden in dit programma hebben met name een relatie met de volgende speerpunten:

Toerisme en recreatie
- *De gemeente behoort tot één van de mooiste plekjes in Zuid-Limburg;*
- *Voor de regio Parkstad is de gemeente dé uitvalsbasis (slapen in Simpelveld, dagattracties in Parkstad);*
- *We leggen een verbinding tussen de toeristische elementen en het centrum van beide kernen.*

Blijven wonen (met benodigde basisvoorzieningen)
- *De ruimtelijke omgeving krijgt een sterke kwaliteitsimpuls en behoud het groene karakter;*
- *Leefbaarheid en veiligheid worden gewaarborgd;*
- *De basisvoorzieningen zijn van een goede kwaliteit.*

College-agenda

Zoals aangegeven in programma 0 zijn de prioriteiten en activiteiten per begrotingsprogramma beschreven onder de paragraaf ‘Wat doen we daarvoor?’

Wat wilden we bereiken?

HOOFDAMBITIE
De verdere vertaling van de genoemde speerpunten naar dit programma wordt tot uitdrukking gebracht in de volgende hoofdambities:

1. Goede bereikbaarheid van Simpelveld voor inwoners en bezoekers;
2. Binnen Simpelveld kan veilig aan het verkeer worden deelgenomen;
3. Goede parkeermogelijkheden in de kernen en nabij recreatiepunten;
4. Toereikend openbaar vervoer in de kernen.

Het spreekt voor zich dat een goede infrastructuur van cruciaal belang is voor de bereikbaarheid van Simpelveld naar en vanuit de omliggende gemeenten, maar ook voor de verbinding tussen de verschillende locaties binnen de gemeente (van toeristische elementen naar kernen en vice-versa). Maar ook voor de uitstraling van onze (toeristische) gemeente is een in goede staat verkerende infrastructuur van wezenlijk belang.

BELEIDSINDICATOREN
Om de realisatie van de hoofdambities van dit programma te kunnen meten, zijn deze vertaald naar de volgende indicatoren:

Indicator	Bron (*)	Streef-waarde	Realisatie 2017	Realisatie 2019	Realisatie 2021	Realisatie 2023	Realisatie 2025	Hoogste Parkstad
Tevredenheid onderhoud wegen, straten en pleinen	Burgerondz. Parkstad Limburg	59%	51%	56%	50%	50%	53%	n.n.b.
Tevredenheid onderhoud straatverlichting	Burgerondz. Parkstad Limburg	81%	71%	68%	75%	74%	83%	n.n.b.
Tevredenheid over parkeergelegen-heid	Burgerondz. Parkstad Limburg	65%	59%	65%	57%	59%	54%	n.n.b.

* Burgeronderzoek Parkstad Limburg wordt tweejaarlijks uitgevoerd, derhalve wordt bovenstaand niet de realisatie van elk jaar weergegeven. Resultaten Parkstad zijn nog niet bekend.

KADERSTELLENDE BELEIDSNOTA'S
1. Strategische visie 2040 gemeente Simpelveld (2025);
2. College-agenda 2022-2026 (2022);
3. Wegenbeheerplan 2020-2024, verlengd tot en met 2026 (2020);
4. Mobiliteitsplan 2022-2032 (2022);
5. Beleidsplan openbare verlichting 2024 – 2027 (2024);
6. Collegebesluit uitbesteding gladheidsbestrijding (2021).

Wat zouden we doen?

Prioriteiten	Activiteiten
Wegbeheer	- Uitvoering wegenbeheerplan 2020-2024
Mobiliteit	- Uitvoering MUP

De onderwerpen uit de collegeagenda welke betrekking hebben op verkeer, vervoer en waterstaat maken onderdeel uit van het thans vigerende beleid.

Wat hebben we gedaan?

Wegbeheer

Uitvoering MUP-wegenbeheerplan 2020-2024
Aan het wegenbeheerplan is een meerjaren uitvoeringsplan (MUP) gekoppeld voor de periode tot en met 2024 (verlengd tot 31 december 2026). In dit MUP zijn een twintigtal wegen genoemd waaraan uitvoering gegeven wordt. Uitvoering variërend van groot onderhoud tot complete reconstructies. Aangezien de wateropgave, mede als gevolg van toenemende extreme buien die lokaal wateroverlast veroorzaken, steeds belangrijker wordt, worden projecten integraal bekeken. Daar waar op diverse wegen vanuit wegbeheer uitsluitend asfaltvervanging hoefde plaats te vinden, wordt een volledige reconstructie uitgevoerd waarbij de wateropgave is meegenomen. Deze integrale aanpak zorgt ervoor dat wegen toekomstgericht worden ingericht en aangelegd. In de meeste gevallen zorgt een integrale aanpak wel voor een langere voorbereidingstijd en uitvoeringsperiode. In 2025 zijn de reconstructies uitgevoerd van de Stampstraat, Puntelstraat, Kanthuisstraat, Nijswillerweg, Stevensweg en Pr. Hendrikstraat. Via het project stationsomgeving waarmee in februari 2026 is

gestart, wordt tevens de reconstructie van de Sint Nicolaasbergweg meegenomen als onderdeel van het wegenbeheerplan.
In 2026 worden nieuwe weginspecties in de hele gemeente uitgevoerd en wordt aansluitend het wegenbeheerplan geactualiseerd met een nieuwe doorkijk voor de komende jaren. Daarnaast wordt gestart met de projectvoorbereiding voor de reconstructies van een aantal wegen die indicatief voor uitvoering gepland staan in de periode 2027/2028.

Mobiliteit

Uitvoering MUP
Aan het vigerende mobiliteitsplan is een meerjarig uitvoeringsplan 2022-2032 (MUP) gekoppeld dat is vastgesteld in de raadsvergadering van april 2022. Inmiddels zijn er diverse onderdelen van het mobiliteitsplan in gang gezet en sommige onderdelen zelfs al afgerond. In 2024 is een integraal onderzoek in gang gezet naar de utilitaire en recreatieve fiets- en wandelnetwerken binnen de gemeente Simpelveld. Vanwege de krappe capaciteit in 2025, is dit onderzoek nog niet afgerond. De vacature is recentelijk ingevuld waardoor een doorstart gemaakt kan worden met de uitvoering van het mobiliteitsplan. De resultaten die uit dit onderzoek volgen, dienen als basis om de komende jaren fysieke projecten voor te bereiden en uit te voeren.
Tevens zal in de periode van medio 2025 tot en met 2027 de volgende laadpalen concessie in uitvoering gaan, waarbij er binnen de gemeente Simpelveld naar verwachting 30 tot 40 laadpalen worden bijgeplaatst.

KENGETALLEN

	Bron	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Weglengte (in km)	2-jaarlijkse weginspectie	77,5	77,5	77,5	77,5	77,5	77,5
Voertuigtypen							
- personenauto's	CBS	6.068	6.142	6.171	6.123	6.194	6.083
- bedrijfsvoertuigen	CBS	995	1.008	1.028	1.035	n.b.	n.b.
- motorfietsen	CBS	520	535	524	547	513	527
- Voertuigen met bromfietskenteken	CBS	609	596	610	629	596	571
Aantal lichtmasten	Spie	2.514	2.514	2.514	2.514	2.538	2.589
Aantal armaturen	Spie	2.683	2.683	2.683	2.683	2.588	2.625
Stroomverbruik openbare verlichting (in kWh)	Vattenfall	317.087	324.940	316.911	316.911	282.727	n.n.b.

Wat heeft het gekost?

BATEN EN LASTEN

	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Lasten excl. kvst. & kapitaallst.	985.341	983.520	1.033.483	938.715	965.715	980.715	995.715
Baten	22.954	31.980	103.752	17.020	17.060	17.100	17.140
Saldo excl. kvst. & kap. lst.	**-962.387**	**-951.540**	**-929.732**	**-921.695**	**-948.655**	**-963.615**	**-978.575**
Lasten kostenverdeelstaat	357.728	446.230	348.904	551.001	549.532	570.296	585.966
Kapitaallasten	117.924	165.941	183.426	387.122	494.284	530.464	521.341
Saldo van baten en lasten	**-1.438.040**	**-1.563.712**	**-1.462.062**	**-1.859.818**	**-1.992.471**	**-2.064.375**	**-2.085.882**
Toevoegingen	0	0	0	0	0	0	0
Onttrekkingen	0	0	0	0	0	0	0
Gerealiseerd / geraamd resultaat	**-1.438.040**	**-1.563.712**	**-1.462.062**	**-1.859.818**	**-1.992.471**	**-2.064.375**	**-2.085.882**

In onderstaande tabel is het saldo van baten en lasten op productniveau weergegeven:

	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Saldo van baten en lasten:							
2.1 verkeer en vervoer							
wegen, straten & pleinen	-1.287.119	-1.386.970	-1.297.277	-1.684.880	-1.802.347	-1.870.040	-1.888.240
verkeersmaatregelen	-146.152	-172.327	-154.662	-170.456	-185.578	-189.720	-192.956
2.2 parkeren							
parkeergelegenheden	-3.287	-2.717	-8.471	-2.731	-2.743	-2.757	-2.773
2.5 openbaar vervoer							
openbaar vervoersbeleid en -beheer	-1.481	-1.697	-1.652	-1.751	-1.803	-1.857	-1.913
Gerealiseerd / geraamd resultaat	**-1.438.040**	**-1.563.712**	**-1.462.062**	**-1.859.818**	**-1.992.471**	**-2.064.375**	**-2.085.882**

MUTATIES IN RESERVES
Geen.

INVESTERINGEN
In de programmabegroting waren voor 2025 de volgende investeringen voorzien.

- Rehabilitatie wegen	600.000
- Centrumvisie Simpelveld	1.500.000
- Uitbreiding Velocity / Mobiliteitsplan	24.340
- Haltevoorzieningen op orde / Mobiliteitsplan	15.360
- Projectmatige vervanging masten openbare verlichting	31.560

Met betrekking tot de hiervoor genoemde investeringen 2025 het volgende:
- *Rehabilitatie wegen*
  In de periode 2024 t/m 2026 is gewerkt aan het programma groot onderhoud wegen 2023, waarbij reconstructies en onderhoud van wegen in samenhang met de wateropgave c.q. herstel van rioleringen is opgepakt. Hierbij is geput uit de beschikbare budgetten uit voorgaande jaren. Het krediet rehabilitatie wegen 2025 is derhalve nog beschikbaar voor het volgende programma.
- *Centrumvisie Simpelveld*
  Zie programma 8
- *Uitbreiding Velocity / Mobiliteitsplan*
  In 2025 is de organisatie achter Velocity failliet gegaan. Inmiddels wordt er binnen Parkstad gekeken naar een concreet alternatief. Er zijn in 2025 geen verdere uitgaven gedaan.
- *Haltevoorzieningen op orde / Mobiliteitsplan*
  De haltevoorzieningen zijn getoetst en op orde. Er worden derhalve dan ook geen kosten gemaakt.
- *Projectmatige vervanging masten openbare verlichting*
  Dit is een jaarlijks terugkerende programma waarin masten – waarvan de levensduur verstreken is – worden vervangen. Omdat in 2025 de afronding van de verledding van de openbare verlichting voorrang heeft gekregen is, heeft de projectmatige vervanging nog niet plaatsgevonden. Uiteraard is een deel van de lichtmasten bij de reconstructies in het kader van het programma groot onderhoud wegen 2023 aangepakt.

In het verslagjaar zijn nog een aantal investeringen uitgevoerd c.q. afgerond uit eerdere jaren. Voor dit programma betreft het met name:

Schilterstraat
In 2025 is voortvarend en voorspoedig gewerkt; de eerste bewoners konden halverwege het jaar intrek nemen in hun nieuwe woning. Eind 2025 is ook de inrichting van de openbare ruimte inclusief groenplan afgerond. De uitgaven in het boekjaar hebben ruim € 820.460 bedragen.

Programma groot onderhoud wegen 2023
In het verslagjaar is het programma ‘groot onderhoud wegen 2023’ dat in 2024 is gestart voortgezet. De werkzaamheden hebben ook nog een uitloop naar 2026 gehad. Dit programma bestaat enerzijds uit onderhoud van wegen, maar ook voor een belangrijk deel uit reconstructies van wegen en de vervanging van rioleringen

en de aanpak van de wateropgave. De totaal uitgaven hebben in 2025 € 4.727.981 bedragen. Na afronding van het project is door onze adviseur de uitsplitsing, tussen de hiervoor genoemde onderdelen, opgesteld. Zie voor een verdere toelichting de tekst hiervoor.

Vervanging armaturen straatverlichting
Tot slot is in 2025 de vervanging van de armaturen van de openbare verlichting door led-armaturen afgerond. De uitgaven 2025 hebben € 49.177 bedragen.

VERSCHILLENANALYSE
De voornaamste verschillen tussen de rekening en de begroting 2025 (na wijziging) zijn de volgende (verklaring verschil tussen het 'Saldo excl. kvst./kap.'):

Omschrijving	Voordeel	Nadeel
▪ *Product wegen, straten & pleinen:* eind 2025 is de starttermijn (50%) leges en degeneratiekosten voor de aanleg voor de aanleg van glasvezel in de kern Bocholtz in rekening gebracht. Het voorstel is om deze middelen deels, € 38.000, via de resultaatbestemming te reserveren voor herstelwerkzaamheden als gevolg van de aanleg van de glasvezel.	63.556	
Verder is er sprake van een voordeel op de openbare verlichting als gevolg lager energieverbruik en gunstiger tarieven.	58.853	
Daarnaast zijn de kosten voor de gladheidsbestrijding hoger dan voorzien.		38.365
▪ *Product verkeersmaatregelen:* mede als gevolg van beperkte personele capaciteit binnen het team beheer openbare ruimte zijn in het verslagjaar maatregelen in het kader van het mobiliteitsplan slechts deels uitgevoerd.	21.988	
Totaal	144.397	38.365

Wat zijn de risico's?

De volgende financiële risico's kunnen worden benoemd:

- Actuele beheerplannen
  Beheerplannen geven inzicht in de benodigde financiële middelen om kapitaalgoederen te onderhouden op basis van het gewenste kwaliteitsniveau. Het beheerplan wegen is eind 2020 door de raad vastgesteld. De looptijd van het beheerplan is door de gemeenteraad verlengd tot en met 2026. Het beheerplan openbare verlichting is in 2024 door de gemeenteraad vastgesteld.

Voor een nadere toelichting van de risico's zie de paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing.

Programma

3. Economie

Onder dit programma vallen de volgende taakvelden:
Economische ontwikkeling, fysieke bedrijfsinfrastructuur en economische promotie.

Strategische visie

De beleidsvelden in dit programma hebben met name een relatie met de volgende speerpunten:

Toerisme en recreatie
- *De gemeente behoort tot één van de mooiste plekjes in Zuid-Limburg;*
- *De gemeente ontwikkelt en profileert zich als toeristische gemeente;*
- *Voor de regio Parkstad is de gemeente dé uitvalsbasis (slapen in Simpelveld, dag-attracties in Parkstad);*
- *Voor het Heuvelland zijn we een goede aanvulling en geen concurrent: we werken nauw samen met deze gemeenten en stemmen elkaars aanbod goed af met behoud van eigen identiteit en zelfstandigheid;*
- *We zetten in op het behoud van de ZLSM als uniek toeristisch element;*
- *We leggen een verbinding tussen de toeristische elementen en het centrum van beide kernen;*
- *We zetten in op het creëren van een unieke camping in Bocholtz met een verwijzing naar het Romeins verleden;*
- *Beide kernen hebben ieder een toeristisch thema: Bocholtz = Romeins en Simpelveld = Stoomtrein.*

Kleinschalig en startend ondernemerschap
- *Meedenken met en adviseren van startende ondernemers: maken van een ondernemersloket;*
- *Mensen met een uitkering of geringe kansen op de reguliere arbeidsmarkt motiveren en begeleiden naar een ZZP-omgeving.*

Participatie (burgers, ondernemers en maatschappelijke organisaties)
- *Inzetten op samenwerking met maatschappelijke actoren;*
- *Kracht van de maatschappij benutten.*

College-agenda

Zoals aangegeven in programma 0 zijn de prioriteiten en activiteiten per begrotingsprogramma beschreven onder de paragraaf ‘Wat doen we daarvoor?’

Wat wilden we bereiken?

HOOFDAMBITIE
De verdere vertaling van de genoemde speerpunten naar dit programma wordt tot uitdrukking gebracht in de volgende hoofdambities:

1. Het versterken van de lokale economische kracht en het versterken van de economische structuur voor kleinschalige-, startende- en innovatieve ondernemers;
2. Samen werken aan een toeristische- en recreatief aantrekkelijke en een ondernemende gemeente, waarbij de (van oudsher) aanwezige kwaliteiten worden benut.

BELEIDSINDICATOREN

Aan de hand van de volgende verplichte beleidsindicatoren worden de maatschappelijke effecten toegelicht die met dit programma worden beoogd:

Indicator	Eenheid	Bron	Realisatie 2021	Realisatie 2022	Realisatie 2023	Realisatie 2024	Realisatie 2025	
							SPV	NL
Functie-menging[1]	%	CBS/ BAG/ LISA	30,0	30,0	29,9	30,1	n.b.	n.b.
Vestigingen van bedrijven	Aantal per 1.000 inwoners in de leeftijd van 15 t/m 64	LISA	131,1	134,1	144,1	150,1	n.b.	n.b.

1. de functiemengingsindex weerspiegelt de verhouding tussen banen en woningen, en varieert tussen 0 (alleen wonen) en 100 (alleen werken). Bij een waarde van 50 zijn er evenveel woningen als banen.

Om de realisatie van de hoofdambities van dit programma te kunnen meten zijn deze vertaald naar de volgende indicator:

Indicator	Bron	Realisatie 2021	Realisatie 2022	Realisatie 2023	Realisatie 2024	Realisatie 2025
Aantal toeristische overnachtingen	BsGW	56.416	47.283	63.741	69.894	74.789
Bedrijvendynamiek: vestigingen*	Etil, Simpelveld aan het werk **	2,0%	2,2%	3,9%	1,6%	n.b.

* verhouding aantal oprichtingen/vestigingen van bedrijven t.o.v. aantal opheffingen/vertrokken bedrijven.

** Etil-rapportage 'Simpelveld aan het Werk …; de gemeentelijke economie in beeld'. De meest recente rapportage dateert van december 2025 en heeft betrekking op de situatie op de peildatum 1 januari 2025 en de ontwikkelingen in 2024.

KADERSTELLENDE BELEIDSNOTA'S

Het beleid in Simpelveld met betrekking tot dit programma is onder meer vastgelegd in de volgende documenten:

1. Strategische visie 2040 gemeente Simpelveld (2025);
2. College-agenda 2022-2026 (2022);
3. Nota Lokaal Economisch Beleid gemeente Simpelveld (2015);
4. De menukaart van Simpelveld, toeristisch recreatief uitvoeringsprogramma (2015).

Wat zouden we doen?

Prioriteiten	Activiteiten
Lokaal ondernemerschap	- Stimuleren lokaal ondernemerschap - Stimuleringsfonds startende ondernemers
Gebiedsontwikkeling / versterken toerisme	- Project vakantie-resort Heuvelland - Project Uitkijkpunt Hulsveld - Project gebiedsontwikkeling Stationsomgeving - Realisatie Parkstadroute - Romeins villalandschap
Regiodeal 2.0 propositie kern Simpelveld	- Ontwikkeling centrumvisie Simpelveld

Wat hebben we gedaan?

Lokaal ondernemerschap

Stimuleren lokaal ondernemerschap
In 2025 hebben private initiatiefnemers inspiratiebijeenkomsten georganiseerd om te komen tot het oprichten van een nieuwe ondernemersvereniging in de kern Simpelveld. In 2026 zal duidelijk moeten worden of de heroprichting van een nieuwe ondernemersvereniging voor de kern Simpelveld daadwerkelijk kan worden bewerkstelligd.

Stimuleringsfonds startende ondernemers
De starterslening zal als actiepunt in het uitvoeringsplan van onze centrumvisie kern Simpelveld worden opgenomen. Alvorens opdracht te verlenen voor het opstellen van een uitvoeringsplan voor de centrumontwikkeling van de kern Simpelveld, diende eerst de (financiële) haalbaarheid van de centrumontwikkeling te worden onderzocht. Hiertoe is een gebiedsexploitatie opgesteld, waar de raad op 8 mei 2025 mee heeft ingestemd. In 2025 is vooralsnog nadere uitvoering gegeven aan de gebiedsexploitatie van de centrumontwikkeling in de kern Simpelveld. De uitvoering van het uitvoeringsplan en de startersregeling zal daardoor op z'n vroegst in 2027 kunnen starten c.q. worden opgesteld.

Gebiedsontwikkeling/ versterken toerisme

Project vakantie-resort Heuvelland
Nadat het RIEC Limburg ten aanzien van de beoogde nieuwe ontwikkelaar Jupieter BV eind 2024 een positief advies had afgegeven, heeft het college van Burgemeester en wethouders conform verzoek besloten om op deze locatie woningbouw te laten realiseren door Jupieter BV. Uiteraard onder voorwaarden ten aanzien van een groot aantal thema's. Te denken valt o.a. aan woningtypologie en prijsklasse(n), doelgroepen, verkaveling, ontsluitingen, parkeren, water, groen, zichtlijnen, relatie bestaande bebouwing – nieuwe bebouwing e.d..
Dit alles uiteraard op basis van nader op te stellen overeenkomsten. De gemeente neemt na realisatie van het plan de volledige openbare ruimte over van de ontwikkelaar. In de overeenkomsten zal de kwaliteit hiervan duidelijk vastgelegd worden zodat deze geborgd is. Dit zal geschieden op basis van een (integraal) stedenbouwkundig ontwerpplan inclusief de verkaveling, planning en fasering.

De provincie Limburg is inmiddels op diverse momenten in het kader van het traject POVI (ambtelijke afstemming 25 juni 2025) over de beoogde woningbouwontwikkeling op de hoogte gebracht. Kortom, processen lopen gelijktijdig op.

Er hebben inmiddels een aantal workshops plaatsgevonden. In afstemming tussen gemeente, ontwikkelaar en externe adviseurs worden de verkavelingsmogelijkheden momenteel geanalyseerd op basis van wettelijke regels en een goede ruimtelijke ordening. Een goede kwaliteit in al haar facetten blijft uitgangspunt. De eerste resultaten van het op te stellen ontwikkel)kader zijn inmiddels als concept gedeeld met de gemeente. Verdere afstemming hierover met de ontwikkelaar / eigenaren gronden wordt opgepakt.

Project uitkijkpunt Hulsveld
In 2025 is:
- De aanvraag voor het verlenen van een omgevingsvergunning voor het realiseren van een voorziening voor daghoreca op het Uitkijkpunt Huls(veld) voorbereid.
- De herziene Definitief Ontwerp (DO)-projectfase afgerond en op basis van het behaalde resultaat het DO van het landschapspark uitgewerkt (o.a. bestek, engineering, detaillering).

Het herziene Definitief Ontwerp van de gebouwelijke voorzieningen wordt uitgewerkt, nadat uw raad hiermee onlangs heeft ingestemd én op het moment dat het plan planologisch/juridisch onherroepelijk is.

Project gebiedsontwikkeling Stationsomgeving
In 2025 zijn de uitvoeringswerkzaamheden van de herinrichting van de Stationsomgeving in Simpelveld aanbesteed. Uitvoering wordt gegeven aan de herinrichting van deelgebied 1 fase 1 (Stationstraat) en 2 (emplacement / perrons Miljoenenlijn en huidige parkeerplaats aan de Stationstraat). Met de provincie worden

nog nadere afspraken worden gemaakt over de verplichte (o.b.v. IBA Parkstad-beschikking) uitvoering van deelgebied 2 (ecologisch deel van het emplacement van de Miljoenenlijn; eigendom van de Provincie Limburg).

Realisatie Parkstadroute
In 2025 zijn de werkzaamheden van de aanleg van de Parkstadroute nagenoeg afgerond. Wij zijn nog met de provincie in overleg over de openstelling van het overpad achter het station van de Miljoenenlijn. Die verbinding is cruciaal om de Parkstadroute op het Fietsknooppunten- en Knopen Lopen netwerk te laten aansluiten. Behalve de openstelling van het overpad, dient ook nog de eigendomsoverdracht van de Parkstadroute op het emplacement van de Miljoenenlijn (van Provincie naar gemeente) te worden geregeld. Wij hebben hier op 11 maart 2025 al mee ingestemd. Besluitvorming door de provincie dient evenwel nog plaats te vinden. Tenslotte moet ook nog uitvoering worden gegeven aan het convenant beheer en onderhoud van de Parkstadroute.

Romeins villalandschap
Op 18 november 2025 hebben wij ingestemd met het opstellen van een ontwerp voor het Grensoverschrijdend Romeins Villalandschapspark Bocholtz-Orsbach-Vetschau. Het ontwerp wordt in 2026 samen met de Duitse partners van de Stadt Aachen (de Bezirken Laurensberg en Richterich), de StädteRegion Aachen en de RWTH Aachen uitgewerkt. Uitvoering van het park dient in 2027 plaats te vinden. Het Grensoverschrijdend Romeins Villalandschapspark maakt onderdeel uit van het Interregproject Via Via.

Regiodeal propositie kern Simpelveld

Ontwikkeling centrumvisie Simpelveld
Op 8 mei 2025 heeft uw raad ingestemd met de ‘Gebiedsexploitatie Centrumplan kern Simpelveld’. Vervolgens is gestart met de door uw raad in de ‘gebiedsexploitatie’ opgenomen onderdelen. In concreto houdt dit in: de aankoop van de voor de ontwikkeling noodzakelijk panden, de offerteaanvraag voor het uitvoeren van de noodzakelijk bodem- en milieuonderzoeken, het binnenhalen van aanvullende financiële middelen, door het indienen van een aanvraag Regio Deal III, alsmede het inventariseren van de mogelijkheden om de ontwerpplannen te optimaliseren.

In samenwerking met de Stadsregio Parkstad Limburg is, met de deelname aan het project ‘Stratenaanpak Parkstad Limburg’, in 2025 uitvoering gegeven aan de verdere transformatie van de Dorpstraat-Kloosterstraat. Het doel is om te stimuleren dat leegstaande winkelpanden in een afgebakend gebied van de Dorpstraat en Kloosterstraat te transformeren naar andersoortige functies. In 2025 zijn met verschillende pandeigenaren gesprekken gevoerd over de mogelijkheid om hun leegstaande winkelpand een andere bestemming te geven. De eerste resultaten worden in 2026 verwacht.

KENGETALLEN

		Bron	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Totaal aantal toeristische over-nachtingen		BsGW	48.668	56.416	47.283	63.741	59.894	74.789
Werkgelegenheid (aantal werkzame personen)		E,til	2.199	2.233	2.243	2.211	2.238	2.248
waaronder	Gezondheids- en welzijnszorg	Idem	536	537	533	519	534	535
	Detailhandel	Idem	351	352	351	348	339	374
	Zakelijke dienstverlening	Idem	223	247	261	285	296	276
	Toerisme en recreatie	Idem		221	221	217	224	222
Aantal vestigingen		Idem	810	842	854	882	893	910
waaronder	Detailhandel	Idem	69	77	79	78	85	96
	Zakelijke dienstverlening	Idem	152	158	164	185	185	181
	Bouwnijverheid	Idem	88	93	93	101	102	105

	Bron	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Toerisme en recreatie	Idem		49	48	48	49	48

Bron voor deze cijfers is de jaarlijkse Etil-rapportage 'Simpelveld aan het Werk …; de gemeentelijke economie in beeld'. De meest recente rapportage dateert van december 2025 en heeft betrekking op de situatie op de peildatum 1 januari 2025 en de ontwikkelingen in 2024.

Wat heeft het gekost?

BATEN EN LASTEN

	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Lasten excl. kvst. & kapitaallst.	215.640	187.230	201.956	187.270	162.050	147.760	148.470
Baten	110.915	118.970	153.463	99.570	111.030	111.090	122.550
Saldo excl. kvst. & kap. lst.	**-104.725**	**-68.260**	**-48.493**	**-87.700**	**-51.020**	**-36.670**	**-25.920**
Lasten kostenverdeelstaat	100.980	103.291	106.220	126.926	123.742	135.789	131.610
Kapitaallasten	0	5.818	1.094	6.879	6.816	6.767	6.729
Saldo van baten en lasten	**-205.705**	**-177.370**	**-155.807**	**-221.506**	**-181.577**	**-179.226**	**-164.259**
Toevoegingen	0	0	0	0	0	0	0
Onttrekkingen	0	0	0	0	0	0	0
Gerealiseerd / geraamd resultaat	**-205.705**	**-177.370**	**-155.807**	**-221.506**	**-181.577**	**-179.226**	**-164.259**

In onderstaande tabel is het saldo van baten en lasten op productniveau weergegeven:

	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Saldo van baten en lasten:							
3.1 economische ontwikkeling							
weekmarkten	-11.640	-12.726	-13.309	-16.661	-16.263	-16.951	-17.381
advisering economische ontwikkelingen	-56.484	-41.244	-41.295	-42.211	-42.917	-44.620	-44.374
3.2 fysieke bedrijfsinfrastructuur							
bedrijfsterreinen	-2.136	-2.180	-2.175	-2.220	-2.260	-2.300	-2.340
3.4 economische promotie							
toerisme	-69.772	-60.302	-21.720	-87.297	-47.493	-41.799	-26.027
volksfeesten, kermissen & evenementen	-65.673	-60.917	-77.308	-73.117	-72.645	-73.557	-74.137
Gerealiseerd / geraamd resultaat	**-205.705**	**-177.370**	**-155.807**	**-221.506**	**-181.577**	**-179.226**	**-164.259**

MUTATIES IN RESERVES

Geen.

INVESTERINGEN

Geen.

Die informatie over de centrumvisie Simpelveld treft u aan bij programma 8.

VERSCHILLENANALYSE

De voornaamste verschillen tussen de rekening en de begroting 2025 (na wijziging) zijn de volgende (verklaring verschil tussen het 'Saldo excl. kvst./kap.'):

Omschrijving	Voordeel	Nadeel
▪ *Product toeristenbelasting:* de opbrengst toeristenbelasting is hoger dan geraamd. Zie ook de paragraaf lokale heffingen.	34.473	
Totaal	34.473	0

Wat zijn de risico's?

De volgende financiële risico's kunnen worden benoemd:

- n.v.t.

Voor een nadere toelichting van de risico's zie de paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing.

Programma

4. Onderwijs

Onder dit programma vallen de volgende taakvelden:
Onderwijshuisvesting, onderwijsbeleid en leerlingenzaken.

Strategische visie

De beleidsvelden in dit programma hebben met name een relatie met de volgende speerpunten:

Blijven wonen (met benodigde basisvoorzieningen)
- *Leefbaarheid en veiligheid worden gewaarborgd;*
- *De kernen zijn aanvullend aan elkaar voor wat betreft de basisvoorzieningen: niet elke voorziening is in elke kern aanwezig;*
- *Basisvoorzieningen zijn beschikbaar, fysiek of op een andere wijze: de gemeente faciliteert dit;*
- *De basisvoorzieningen zijn van een goede kwaliteit.*

Participatie (burgers, ondernemers en maatschappelijke organisaties)
- *Inzetten op samenwerking met maatschappelijke actoren;*
- *Kracht van de maatschappij benutten;*
- *Vraag en aanbod van burgers met elkaar verbinden;*
- *Trots zijn op wat 'we' doen: laten zien welke kracht onze burgers hebben;*
- *Inzetten op samenredzaamheid en leefbaarheid.*

College-agenda

Zoals aangegeven in programma 0 zijn de prioriteiten en activiteiten per begrotingsprogramma beschreven onder de paragraaf 'Wat doen we daarvoor?'

Wat wilden we bereiken?

HOOFDAMBITIE
De verdere vertaling van de genoemde speerpunten naar dit programma wordt tot uitdrukking gebracht in de volgende hoofdambities:

1. Sluitende regionale aanpak ter voorkoming van voortijdig schoolverlaten en een regionale samenwerking ter zake de uitvoering en handhaving van de Leerplichtwet.
2. Het verbinden van de gemeentelijke toegang tot geïndiceerde jeugdhulp, preventief gemeentelijk beleid en passend onderwijs.

BELEIDSINDICATOREN
Aan de hand van de volgende verplichte beleidsindicatoren worden de maatschappelijke effecten toegelicht die met dit programma worden beoogd:

Indicator	Eenheid	Bron	Realisatie Schooljr. '19/'20	Realisatie Schooljr. '20/'21	Realisatie Schooljr. '21/'22	Realisatie Schooljr. '22/'23	Realisatie Schooljr. '23/'24	Realisatie Schooljr. '24/'25	
								SPV	NL
Absoluut verzuim*	Per 1.000 leerlingen	DUO/ Ingrado	0	0	0	0	0	13	n.b.
Relatief verzuim**	Per 1.000 leerlingen	DUO/ Ingrado	10	16	13	23	23	29	n.b.
Voortijdige school-verlaters totaal (VO+MBO)	%	DUO/ Ingrado	0,9	2	1,2	1,2	2,1	2,1	n.b.

*niet ingeschreven bij school (strafbaar volgens de leerplichtwet)
**wel bij school ingeschreven, maar veelvuldig zonder reden (ongeoorloofd) afwezig op school

Om de realisatie van de hoofdambities van dit programma te kunnen meten zijn deze vertaald naar de volgende indicator:

Indicator	Bron (*)	Streef-waarde	Realisatie 2017	Realisatie 2019	Realisatie 2021	Realisatie 2023	Realisatie 2025	Hoogste Parkstad
Tevredenheid basisonderwijs	Burgerondz. Parkstad Limburg	87%	88%	90%	89%	82%	88%	n.n.b.

* Burgeronderzoek Parkstad Limburg wordt tweejaarlijks uitgevoerd, derhalve wordt bovenstaand niet de realisatie van elk jaar weergegeven. De resultaten van Parkstad zijn nog niet bekend.

KADERSTELLENDE BELEIDSNOTA'S
Het beleid in Simpelveld met betrekking tot dit programma is onder meer vastgelegd in de volgende documenten:

1. Strategische visie 2040 gemeente Simpelveld (2025);
2. College-agenda 2022-2026 (2022);
3. Beleidskader Jeugdhulp Zuid-Limburg 2024 – 2028 (2024);
4. Bestuursovereenkomst 2016 inzake regionale samenwerking uitvoering en handhaving leerplichtwet en wet- en regelgeving in het kader van Voortijdig Schoolverlaten (2016);
5. Verordening bekostiging leerlingenvervoer gemeente Simpelveld (2023);
6. Onderwijsachterstandenbeleid Parkstad 2020-2024;
7. Educatieve Agenda Parkstad "Een kansrijke toekomst voor de jeugd in Parkstad" (2024).

Wat zouden we doen?

Prioriteiten	Activiteiten
Onderwijs	- Doorontwikkeling Gezonde basisschool van de Toekomst - Uitvoering Ambitiedocument onderwijs PSL - Ontwikkeling educatieve agenda Parkstad - Leerlingenvervoer (samenwerking G16) - Onderwijsachterstandenbeleid
Onderwijshuisvesting	- Ontwikkelen integraal huisvestingsplan (onderwijs) - Integraal Kind Centrum Bocholtz
Verbinden onderwijs en zorg i.h.k.v. passend onderwijs	- Ondersteunen regionale aanpak voortijdige Schoolverlaters (VSV) - Ondersteunen regionale aanpak laaggeletterdheid

Wat hebben we gedaan?

Onderwijs

Doorontwikkeling Gezonde basisschool van de toekomst
Sinds 2020 werken de scholen samen met de gemeente aan de Gezonde Basisschool van de Toekomst (GBT). In 2021 begonnen de scholen als beweegschool, wat meteen een succes was. Dit blijkt uit het stijgende aantal kinderen dat meedoet. In mei 2023 zijn beide scholen begonnen met het dagelijks geven van een gezond tussendoortje, zoals groente en fruit. De scholen zijn veranderd van leerscholen naar leefscholen. Dit betekent dat ze dagelijks zorgen voor gezonde voeding, beweging, culturele activiteiten (in samenwerking met lokale verenigingen) en gelijke kansen voor elke jongere in de gemeente Simpelveld. Ook voor schooljaar 2024-2025 was afgesproken om door te gaan met de huidige aanpak: beweegpauzes en een dagelijks gezond tussendoortje. Het lukt de scholen echter niet om de lunches voor de leerlingen te verzorgen vanwege een tekort aan vrijwilligers en pedagogisch medewerkers.

Eind 2025 heeft de gemeenteraad besloten om voor het schooljaar 2026-2027 te werken met een budget van € 100.000. Aan de hand daarvan hebben de gemeente Simpelveld, scholen, Movare en de Stadsregio Parkstad een variant uitgewerkt, waarbij de co-financieringsconstructie kan blijven bestaan en er nog steeds voldaan wordt aan het concept van de Gezonde Basisschool van de Toekomst.

Uitvoering Ambitiedocument onderwijs PSL
In 2025 is verder gewerkt aan de uitvoering van de Educatieve Agenda Parkstad (EAP), die in juli 2024 door de colleges van de zeven Parkstadgemeenten is vastgesteld. De uitvoering vindt plaats via verschillende werkgroepen waarin gemeenten, onderwijs en partners rondom kindontwikkeling samenwerken, met als doel beleid en aanpak in Parkstad beter op elkaar af te stemmen en zo meer impact te realiseren.
Daarnaast is in 2025 de eerste Parkstad Monitor Onderwijs & Kindontwikkeling ontwikkeld. Deze monitor bundelt data uit verschillende bronnen en geeft inzicht in de voortgang van de EAP. De eerste reacties zijn positief, waardoor is gestart met de verdere doorontwikkeling van de monitor, onder andere door het toevoegen van extra data en meer duiding.

Ontwikkeling educatieve agenda Parkstad (EAP)
De agenda is een gezamenlijk initiatief van kind- en onderwijsorganisaties, de zeven Parkstad gemeenten en de Stadsregio Parkstad Limburg en is in 2024 bestuurlijk vastgesteld. De educatieve agenda Parkstad is een opdracht die voortkomt uit het ambitiedocument Onderwijs. Verder hebben de gemeenten besloten de looptijd van de huidige EAP met een schooljaar te verlengen tot en met schooljaar 2026–2027. In 2026 wordt een uitgebreide evaluatie uitgevoerd die de basis vormt voor een vernieuwde en toekomstgerichte Educatieve Agenda Parkstad vanaf schooljaar 2027–2028.

Leerlingenvervoer (samenwerking G16)
In 2020 hebben alle gemeenten in Zuid-Limburg het leerlingenvervoer gezamenlijk aanbesteed. De gemeente Simpelveld heeft de lopende vervoersovereenkomst uitgediend tot en met 31 juli 2021 en is per 1 augustus 2021 ingestroomd in het leerlingenvervoer Zuid-Limburg. In deze aanbesteding is het vervoer van alle 16 gemeenten in Zuid-Limburg gecombineerd tot zo efficiënt mogelijke routes. De samenwerking hieromtrent loopt via een contractmanager en de Zuid-Limburgse gemeenten. Binnen het leerlingenvervoer wordt ingezet op het vergroten van de zelfstandigheid van kinderen en jongeren, zodat zij waar mogelijk zelf naar school kunnen reizen, eventueel met ondersteuning van ouders. Dit versterkt de zelfredzaamheid van kind en gezin en heeft daarnaast geleid tot minder druk op het aangepast vervoer. Sinds januari 2025 kunnen alle jongeren tot 18 jaar gratis reizen met het openbaar vervoer van Arriva. Ook kan, indien nodig, een gratis begeleiderspas worden aangevraagd, waardoor de gemeentelijke indicatie voor OV met begeleiding is komen te vervallen. Het overgrote gedeelte van de doelgroep die bij Koraal is gehuisvest, kan op het moment niet met openbaar vervoer reizen.

Onderwijsachterstandenbeleid
De gemeente Simpelveld zet actief in op het voorkomen en terugdringen van onderwijsachterstanden, met een focus op voor- en vroegschoolse educatie. Samen met jeugdgezondheidszorg, voorschoolse voorzieningen en

basisscholen wordt gewerkt aan een beleidskader om gelijke kansen voor kinderen te bevorderen. Binnen de Educatieve Agenda Parkstad zijn werkgroepen actief die zich richten op het tegengaan van achterstanden en het stimuleren van taalontwikkeling. In 2025 is een nieuwe, meer geharmoniseerde definitie van doelgroep peuters voor de regio vastgelegd, die gemeenten helpt kinderen en gezinnen beter en passender te ondersteunen. Dit vormt onderdeel van de herijking van het onderwijsachterstandenbeleid.

Onderwijshuisvesting

Ontwikkelen integraal huisvestingsplan (onderwijs)
Dit wordt in samenhang met het IKC-traject (zie tekst hierna) opgepakt.

Integraal Kind-Centrum Bocholtz (IKC)
Besloten is om het project 'on hold' te zetten. Er is een hernieuwde intentieovereenkomst opgesteld om vanaf 2029 aan de slag te gaan (voorbereidingskosten 2029, start bouwactiviteiten 2030). In Parkstad-verband zijn sinds december 2025 overleggen opgestart.

Verbinden onderwijs en zorg in het kader van passend onderwijs

Ondersteunen regionale aanpak voortijdig schoolverlaters (VSV)
Sinds 1 maart 2025 is Bureau Vroegtijdig School Verlaten (VSV) verdergegaan onder de naam Bureau Leren & Doorstromen Parkstad (BLDP). Dit bureau ondersteunt jongeren en hun ouders bij het voorkomen van schooluitval en voert voor de Parkstadgemeenten wettelijke taken uit op het gebied van leerplicht, vroegtijdig schoolverlaten en de overgang van school naar duurzaam werk. De gemeente Heerlen fungeert hierbij als centrumgemeente. Voor de gemeente Simpelveld zijn er op peildatum 6 februari 2026 twee thuiszitters geregistreerd.
Daarnaast wordt de samenwerking tussen de betrokken gemeenten formeel vastgelegd in een centrumregeling. In december 2025 is hiervoor een eerste stap gezet.

Ondersteunen regionale aanpak laaggeletterdheid
Gemeente Simpelveld is aangesloten bij het Bondgenootschap Geletterdheid Parkstad (BGP). Dit samenwerkingsverband liep van 1-1-2022 tot en met 31-12-2025. In de samenwerkingsovereenkomst is vastgelegd wat de ambities zijn en hoe er wordt samengewerkt. Het BGP wil het bestaan van laaggeletterdheid en beperkte basisvaardigheden in Parkstad agenderen en aanpakken middels netwerken, kennisdeling en samenwerking. Hierbij wordt aangesloten bij het Plan van Aanpak Basisvaardigheden Zuid-Limburg 2020-2024. Ingezet wordt op de volgende pijlers:

- Preventie: voorkomen van taal- en rekenachterstand bij kinderen;
- Inclusie: zorgen dat iedereen kan meedoen door te schrijven in eenvoudige taal;
- Opsporen van inwoners met beperkte basisvaardigheden en doorverwijzen naar een passend aanbod;
- Meer mensen met Nederlands als moedertaal doorverwijzen naar het volwassenenonderwijs;
- Beperkte basisvaardigheden verhelpen met scholing en/of begeleiding.

Eind maart 2024 is de gemeente Simpelveld gestart met een maatwerktraject Integrale Aanpak Sociaal Domein, begeleid door Stichting Lezen en Schrijven. Hierbij is het doel om ons huidige aanbod volledig in kaart te brengen en hierin de samenwerking tussen de verschillende beleidsterreinen op dit vlak te verbeteren. Dit traject duurde tot eind 2024/begin 2025. Sinds 2026 wordt op Zuid-Limburgs niveau een nieuwe impuls gegeven aan de ondersteuning aanpak laaggeletterdheid. O.a. door Taalrijke Start.

KENGETALLEN

	Bron	2020*	2021	2022	2023	2024	2025
Leerlingenvervoer							
- gemiddeld aantal leerlingen	Gemeente	64	66	69	70	60	58
- gemiddeld aantal vervoers-dagen per maand	Gemeente	15	17	16	16	16	16
- gemiddeld aantal ritten per maand	Gemeente	475	582	480	507	557	531
- gemiddeld aantal ritten per dag	Gemeente	33	34	28	31	34	34

* Omdat in april 2020 geen vervoer mogelijk was hebben de cijfers 2020 betrekking op 11 maanden.

Wat heeft het gekost?

BATEN EN LASTEN

	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Lasten excl. kvst. & kapitaallst.	740.522	852.220	763.674	705.120	707.480	709.870	712.290
Baten	159.273	130.000	224.304	115.000	115.000	115.000	115.000
Saldo excl. kvst. & kap. lst.	**-581.249**	**-722.220**	**-539.370**	**-590.120**	**-592.480**	**-594.870**	**-597.290**
Lasten kostenverdeelstaat	46.066	56.861	56.514	56.549	61.298	59.992	61.792
Kapitaallasten	139.528	158.179	159.489	170.766	169.165	167.965	159.744
Saldo van baten en lasten	**-766.843**	**-937.259**	**-755.374**	**-817.435**	**-822.943**	**-822.827**	**-818.826**
Toevoegingen	0	0	0	0	0	0	0
Onttrekkingen	0	0	0	0	0	0	0
Gerealiseerd / geraamd resultaat	**-766.843**	**-937.259**	**-755.374**	**-817.435**	**-822.943**	**-822.827**	**-818.826**

In onderstaande tabel is het saldo van baten en lasten op productniveau weergegeven:

	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Saldo van baten en lasten:							
4.2 onderwijshuisvesting							
bijzonder basisonderwijs	-177.549	-263.245	-146.033	-127.356	-128.177	-129.022	-129.893
huisvesting bijzonder basisonderwijs	-181.381	-193.934	-204.905	-206.250	-204.664	-203.478	-195.273
4.3 onderwijsbeleid en leerlingzaken							
leerplicht en leerlingen administratie	-60.592	-76.214	-75.476	-76.798	-76.827	-76.857	-76.888
school-/leerlingenbegeleiding	0	0	0	0	0	0	0
leerlingenvervoer	-293.541	-287.123	-274.731	-287.818	-291.234	-289.045	-289.686
voor- en vroegschoolse educatie	-53.779	-116.744	-54.229	-119.211	-122.040	-124.424	-127.086
Gerealiseerd / geraamd resultaat	**-766.843**	**-937.259**	**-755.374**	**-817.435**	**-822.943**	**-822.827**	**-818.826**

MUTATIES IN RESERVES

Geen.

INVESTERINGEN

Geen.

VERSCHILLENANALYSE

De voornaamste verschillen tussen de rekening en de begroting 2025 (na wijziging) zijn de volgende (verklaring verschil tussen het 'Saldo excl. kvst./kap.'):

Omschrijving	Voordeel	Nadeel
▪ *Product bijzonder basisonderwijs:* in het schooljaar 2024/2025 en 2025/2026 is er op beide basisscholen gewerkt op basis van het principe van de gezonde basisschool (GBT). Het lukt echter niet om het volledige concept te realiseren. Mede als gevolg van de toekenning vanuit de		

regiodeal voor het GBT-initiatief is per saldo sprake van een voordeel ten opzichte van de raming.	116.836	
▪ *Product voor- & vroegschoolse educatie/kinderopvang:* de kosten zijn hoger dan voorzien. O.a. als gevolg van de stijging van de sociaal medische indicaties.		73.033
Totaal	116.836	73.033

Wat zijn de risico's?

De volgende financiële risico's kunnen worden benoemd:

- Beheerplan onderhoud gebouwen: beheerplannen geven inzicht in de benodigde financiële middelen om kapitaalgoederen te onderhouden op basis van het gewenste kwaliteitsniveau. Het beheerplan gebouwen is actueel.
  Het is van belang om in relatie tot de beheerplannen ook oog te hebben voor het tijdig inplannen van (vervangings-)investeringen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de onderwijslocatie in Bocholtz.

Voor een nadere toelichting van de risico's zie de paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing.

Programma

5. Sport, cultuur en recreatie

Onder dit programma vallen de volgende taakvelden:
Sportbeleid en activering, sportaccommodaties, cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie, cultureel erfgoed, media en openbaar groen en (openlucht) recreatie.

Strategische visie

De beleidsvelden in dit programma hebben met name een relatie met de volgende speerpunten:

Blijven wonen (met benodigde basisvoorzieningen)
- *Elke kern behoudt zijn eigen identiteit;*
- *We streven naar behoud van historische panden;*
- *Leefbaarheid en veiligheid worden gewaarborgd;*
- *De kernen zijn aanvullend aan elkaar voor wat betreft de basisvoorzieningen: niet elke voorziening is in elke kern aanwezig;*
- *Basisvoorzieningen zijn beschikbaar, fysiek of op een andere wijze: de gemeente faciliteert dit;*
- *De basisvoorzieningen zijn van een goede kwaliteit.*

Participatie (burgers, ondernemers en maatschappelijke organisaties)
- *Inzetten op samenwerking met maatschappelijke actoren;*
- *Kracht van de maatschappij benutten;*
- *Vraag en aanbod van burgers met elkaar verbinden;*
- *Trots zijn op wat 'we' doen: laten zien welke kracht onze burgers hebben;*
- *Inzetten op samenredzaamheid en leefbaarheid.*

College-agenda

Zoals aangegeven in programma 0 zijn de prioriteiten en activiteiten per begrotingsprogramma beschreven onder de paragraaf 'Wat doen we daarvoor?'

Wat wilden we bereiken?

HOOFDAMBITIE
De verdere vertaling van de genoemde speerpunten naar dit programma wordt tot uitdrukking gebracht in de volgende hoofdambitie:

1. Het bevorderen van kunst- en cultuuruitingen met aandacht voor aansluiting op de toeristisch-recreatieve doorontwikkeling van de gemeente.
2. Een zo groot mogelijke deelname van de inwoners aan het lokale sportaanbod, teneinde de gezondheid van de inwoners en de sociale contacten te bevorderen.
3. Het in stand houden en daar waar mogelijk verbeteren van dit lokale sportaanbod.

BELEIDSINDICATOREN

Aan de hand van de volgende verplichte beleidsindicatoren worden de maatschappelijke effecten toegelicht die met dit programma worden beoogd:

Indicator	Eenheid	Bron	Realisatie 2012	Realisatie 2016	Realisatie 2020	Realisatie 2024
Niet-sporters	%	Gezondheidsmonitor (GGD, CBS en RIVM)	48,5%	55,5%	56,2%	52,1

De Gezondheidsmonitor Volwassenen en Ouderen geeft inzicht in de gezondheid en leefstijl van Nederlanders van 19 jaar en ouder en vindt elke vier jaar plaats.

Om de realisatie van de hoofdambitie van dit programma te kunnen meten, is deze vertaald naar de volgende indicatoren:

Indicator	Bron	Streef-waarde	Realisatie 2017	Realisatie 2019	Realisatie 2021	Realisatie 2023	Realisatie 2025	Hoogste Parkstad
Heeft op cultuuraanbod weinig te bieden*	Burgerondz. Parkstad Limburg (Gem.dienst-verl.)	12%	22%	26%	n.b.***	51%	n.n.b.	n.n.b.
Tevredenheid sportgelegen-heden	Burgerondz. Parkstad Limburg **	79%	83%	92%	81%	79%	87%	n.n.b.
Tevredenheid onderhoud openbaar groen	Burgerondz. Parkstad Limburg **	57%	41%	42%	47%	55%	69%	n.n.b.
Tevredenheid over inrichting openbaar groen	Burgerondz. Parkstad Limburg **	55%	38%	44%	50%	49%	57%	n.n.b.

* Gevraagd is om aan te geven in hoeverre men het hiermee eens is. Met de hoogste score uit Parkstad wordt dus de beste score (eigenlijk dus de laagste score) bedoeld. Deze scores zijn voor 2025 nog niet ontvangen.

** Burgeronderzoek Parkstad Limburg wordt tweejaarlijks uitgevoerd, derhalve wordt bovenstaand niet de realisatie van elk jaar weergegeven.

*** Stadsonderzoek naar de gemeentelijke dienstverlening etc. is in 2021 niet uitgevoerd. Vanwege de organisatieverandering bij de gemeente Heerlen is het onderzoek (nog) niet gefaciliteerd kunnen worden.

KADERSTELLENDE BELEIDSNOTA'S

Het beleid in Simpelveld met betrekking tot dit programma is onder meer vastgelegd in de volgende documenten:

1. Strategische visie 2040 gemeente Simpelveld (2025);
2. College-agenda 2022-2026 (2022);
3. Subsidieverordening gemeente Simpelveld 2022 (2021);
4. Notitie haalbaarheidsonderzoek Combinatiefunctie(s) gemeente Simpelveld (2016);
5. Haalbaarheidsonderzoek kunstgras Gemeente Simpelveld (2017);
6. Groenstructuurplan (2022).
7. Culturele agenda gemeente Simpelveld (2018);
8. Sportakkoord II (2023);
9. Herijking lokaal/regionaal Sportakkoord gemeente Simpelveld (2023);
10. Plan van Aanpak GALA 2024-2026 gemeente Simpelveld (2023).

Wat zouden we doen?

Prioriteiten	Activiteiten
Basisvoorzieningen	- Opstellen accommodatie beleidsplan (toekomstbestendig accommodatiebeleid /

Prioriteiten	Activiteiten
	kwalitatief toegankelijke basisvoorzieningen / ondersteunen en faciliteren verenigingsleven) - Gefaseerde realisatie voorzieningen openbare ruimte (o.a. beweegroute) - Opstellen MJOP (Meer jaren onderhoudsplan) buitensportaccommodaties; - Speelruimtebeleid.
Sport en cultuur	- Herijken sportakkoord en de culturele agenda
Cultureel erfgoed	- Afronden nota Cultureel Erfgoed (incl. kerkenvisie)
Bibliotheekwerk	- Visie op bibliotheekwerk/ realiseren bibliotheek van de toekomst (IDO) en verruimen openingstijden van beide locaties
Natuur en landschap	- Kwaliteit buitengebied - Casus Roekenkolonie
Groen	- Groenere gemeente

Wat hebben we gedaan?

Basisvoorzieningen

Opstellen accommodatiebeleidsplan (toekomstbestendig accommodatiebeleid/kwalitatief toegankelijke basisvoorzieningen/ondersteunen en faciliteren verenigingsleven)
Een vitale samenleving met sociale cohesie, sport, kunst en cultuur en participatie passend bij de behoeften van onze inwoners nu én in de toekomst is een belangrijke waarde in ons gemeentelijk beleid. Passende voorzieningen en accommodaties dragen daaraan bij en hebben invloed op de toekomst van onze inwoners en verenigingen. Vooruitkijkend zien we een aantal (landelijke) ontwikkelingen die ook een lokale weerslag kennen. De komende decennia vergrijst de bevolking van Nederland en dus ook van Simpelveld. Mensen willen zich minder binden en hun vrije tijd flexibel indelen. Dat heeft invloed op het verenigingsleven. We stellen steeds hogere eisen aan kwaliteit van maatschappelijke accommodaties. Dit alles heeft natuurlijk invloed op de vraag en behoefte aan accommodaties. Daarom is het van belang een actueel en toekomstbestendig accommodatiebeleid te ontwikkelen. Als eerste stap om te komen tot een accommodatiebeleidsplan dient er een uitgebreide inventarisatie van de huidige accommodaties plaats te vinden. De opstart van het beleidsplan is in 2026 voorzien. Hiervoor is een bedrag van € 50.000 geraamd voor externe ondersteuning.

Gefaseerde realisatie voorzieningen openbare ruimte (o.a. beweegroute)
In 2025 is de beweegroute gerealiseerd als onderdeel van de gefaseerde ontwikkeling van sport- en beweegvoorzieningen in de openbare ruimte. De route stimuleert inwoners om op een laagdrempelige manier te bewegen en gebruik te maken van de buitenruimte.
De beweegroute is tot stand gekomen in samenwerking met een burgerinitiatief, betrokken inwoners en basisschool De Meridiaan. Door deze samenwerking sluit de voorziening goed aan bij de wensen uit de buurt en wordt deze door verschillende doelgroepen gebruikt.
De beweegroute is in 2025 officieel geopend door het burgerinitiatief, in aanwezigheid van leerlingen van basisschool De Meridiaan, andere betrokken burgers en de portefeuillehouder Sport.

Opstellen MJOP (Meer jaren onderhoudsplan)
De intentie is om meerjaren onderhoud/investeringsplannen voor de buitensportaccommodaties te laten opstellen. Voor wat betreft de voetbalcomplexen is het de bedoeling dit na vernieuwing/renovatie van de velden te laten opstellen. Voor de tenniscomplexen zijn de meerjaren onderhoud-/investeringsplannen in 2025 opgesteld.

Speelruimtebeleid
In 2025 zijn de noodzakelijke keuringen van en het onderhoud aan de speeltoestellen en speelvoorzieningen uitgevoerd. Het opstellen van een nota speelruimtebeleid wordt, vanwege prioriteitsstelling, doorgeschoven naar eind 2026.

Sport en cultuur

Herijken sportakkoord en de culturele agenda
Herijking van het sportakkoord is reeds in 2023 afgerond. De voorwaarden zoals gesteld in de SPUK/GALA zijn verwerkt in het sportakkoord/plan van aanpak SPUK/GALA. In 2025 is hier verder uitvoering aan gegeven. Eind 2026 vindt de nieuwe herijking van het sportbeleid plaats. In 2025 is een nieuwe nota cultuurbeleid 2026-2032 opgesteld. Begin 2026 is deze nota door de raad vastgesteld. In het najaar zal naar verwachting n.a.v. deze nota een uitvoeringsprogramma worden opgesteld.

Cultureel erfgoed

Afronden nota Cultureel Erfgoed (incl. kerkenvisie)
De Erfgoedvisie (incl. een kerkenvisie) is in 2025 verder opgesteld en begin 2026 door de raad vastgesteld. Deze nota dient als input voor het opstellen van een nieuwe Welstandsnota (op te stellen in 2027) en het Omgevingsplan (op te stellen vóór 1 januari 2032).
Op basis van de Erfgoedvisie vindt in 2026 een inventarisatie van gemeentelijk erfgoed plaats. Daarbij maken wij gebruik van de deskundigheid van o.a. de commissie ruimtelijke kwaliteit, de lokale Heemkundevereniging, andere belanghebbenden en de kennis van de individuele eigenaren. Participatie maakt hier onderdeel van uit. Van de uitkomst van de inventarisatie, selectie en waardebepaling doen wij verslag aan de gemeenteraad. Dit geldt ook voor de keuze van het instrumentarium voor het vastleggen van het beschermingsniveau.

Bibliotheekwerk

Visie op bibliotheekwerk/realiseren bibliotheek van de toekomst (IDO) en verruimen openingstijden van beide locaties
De gemeente heeft op basis van de regeling ‘Eenmalige specifieke uitkeringen lokale bibliotheekvoorzieningen 2023-2024’ een subsidie toegekend gekregen. De bibliotheek heeft een subsidie ontvangen voor BoekStart in de kinderopvang, die is toegekend voor 2024-2026. De bibliotheek heeft samen met Impuls het koffiekleuteren weer opgestart binnen de gemeente. Verder wordt er vormgegeven aan initiatieven als Taalrijke Start en de Gezinsgerichte aanpak Geletterdheid.

Natuur en landschap

Kwaliteit buitengebied
Het Limburgs Programma Landelijk Gebied (LPLG) is komen te vervallen.

Casus Roekenkolonie
In 2025 zijn conform de provinciale ontheffing maatregelen uitgevoerd om de roekenkolonie te ontmoedigen. De kosten voor dit project bedroegen in 2025 circa € 13.000, terwijl hiervoor een budget van € 64.250 was geraamd. De lagere uitgaven zijn het gevolg van reeds uitgevoerde werkzaamheden in 2024, het maken van gerichte, kostenefficiënte keuzes en een aangepaste inzet binnen het project. Hierdoor resteert een budget van ongeveer € 51.000. Conform het eerder door de raad genomen besluit worden deze financiële middelen formeel via de jaarrekening overgeheveld. Dit budget blijft beschikbaar voor de voortzetting van het roekenproject, aangezien het budget voor 2026 in het kader van de ombuigingen is komen te vervallen.
Voor 2026 wordt voorzien dat het beschikbare budget niet volledig zal worden benut. De kosten worden geraamd op maximaal € 13.500. Bij verdere uitvoering van het roekenproject in 2027 is het, mits goedkeuring van de raad, mogelijk het resterende budget uit 2026 hiervoor in te zetten. De voortzetting van het roekenproject vanaf 2027 wordt via een separaat raadsvoorstel aan de raad voorgelegd.

Groen

Groenere gemeente
In 2025 is verder ingezet op vergroening binnen de kernen door het toevoegen van extra groen en bloeiende beplanting in de openbare ruimte. Hiermee wordt bijgedragen aan de gewenste uitstraling van een groenere gemeente en wordt tevens de biodiversiteit versterkt. In het kader van de in 2022 door de raad aangenomen motie 'Actieplan bomenaanplant' zijn de geplande 200 nieuwe bomen aangeplant. In 2025 zijn in totaal 54 nieuwe bomen aangeplant, waarmee het totaal sinds 2022 uitkomt op 204 nieuw aangeplante bomen. Tevens zijn in 2025 18 meerstammige heesters aangeplant. De aanplant van nieuwe bomen wordt ook de komende jaren voortgezet.

Verder zijn nieuwe hagen aangeplant rondom de buffers aan de Brandstraat–Scheelenstraat en de Pater Damiaanstraat–Puntelstraat. Ook zijn, net als in voorgaande jaren, op diverse locaties flora- en faunamengsels ingezaaid. Deze bloemrijke veldbloemmengsels dragen bij aan de biodiversiteit en de ruimtelijke kwaliteit en worden door inwoners positief gewaardeerd.

Daarnaast zijn in 2025 de rotondes Nijswillerweg en Rolduckerweg opnieuw aangeplant. Verder is een perceel grond aan de Julianastraat, ter hoogte van de woningen van Krijtland Wonen, aangekocht en omgevormd tot een border met vaste planten. Hiermee is een kwaliteitsimpuls aan de openbare ruimte en de woonomgeving gegeven. Het effect hiervan wordt zichtbaar zodra de beplanting tot bloei komt.

KENGETALLEN

	Bron	2020	2021*	2022	2023	2024	2025
Bibliotheek							
- aantal leden bibliotheek Bocholtz	Bibl. Kerkrade e.o.	527	511	528	498	429	541
- aantal leden servicepunt Simpelveld	Bibl. Kerkrade e.o.	586	524	500	486	412	537
Bibliotheek							
- aantal uitleningen bibliotheek Bocholtz	Bibl. Kerkrade e.o.	8.212	6.689	11.968	12.185	10.785	9.016
- aantal uitleningen servicepunt Simpelveld	Bibl. Kerkrade e.o.	7.961	4.818	11.676	11.065	8.540	10.215
Bibliotheek							
- omvang collectie bibliotheek Bocholtz	Bibl. Kerkrade e.o.	11.365	11.320	11.968	11.010	10.962	9.166
- omvang collectie bibliotheek Simpelveld	Bibl. Kerkrade e.o.	7.181	7.407	7.352	7.557	7.143	6.694
Aantal leden sport	Gemeente	2.912	2.913	2.437	2.316	2.809	2.815
- binnensport	Gemeente	1.031	1.016	1.000	959	993	992
- buitensport	Gemeente	1.881	1.897	1.437	1.357	1.816	1.823
Aantal jeugdleden (< 13 jaar) sport	Gemeente	442	429	707**	708	810	793
- binnensport	Gemeente	197	183	276**	306	319	314
- buitensport	Gemeente	245	246	431**	402	491	479
Aantal speellocaties	Gemeente	11	12	12	12	12	12
Aantal speeltoestellen	Gemeente	50	54	53	53	53	53

* In 2021 is de bibliotheek van 1 januari tot en met 19 mei gesloten geweest.
** Vanaf 2022 wordt er in de deelsubsidieverordening stimuleringssubsidie Sport 2022 geen onderscheid meer gemaakt tussen jeugdleden <13 en jeugdleden >13 jaar (tot 19 jaar).

Wat heeft het gekost?

BATEN EN LASTEN

	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Lasten excl. kvst. & kapitaallst.	1.914.974	2.074.900	2.071.601	2.120.279	2.001.113	2.005.699	2.018.781
Baten	220.781	263.830	454.369	239.640	170.820	172.440	174.060
Saldo excl. kvst. & kap. lst.	**-1.694.194**	**-1.811.070**	**-1.617.231**	**-1.880.639**	**-1.830.293**	**-1.833.259**	**-1.844.721**
Lasten kostenverdeelstaat	357.554	368.624	393.557	448.364	446.204	461.418	473.205
Kapitaallasten	51.314	58.288	59.292	78.264	179.707	178.414	177.063
Saldo van baten en lasten	**-2.103.062**	**-2.237.982**	**-2.070.080**	**-2.407.267**	**-2.456.204**	**-2.473.091**	**-2.494.989**
Toevoegingen	3.920	3.920	3.920	3.920	3.920	3.920	3.920
Onttrekkingen	43.592	0	0	0	0	0	0
Gerealiseerd / geraamd resultaat	**-2.063.390**	**-2.241.902**	**-2.074.000**	**-2.411.187**	**-2.460.124**	**-2.477.011**	**-2.498.909**

In onderstaande tabel is het saldo van baten en lasten op productniveau weergegeven:

	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Saldo van baten en lasten:							
5.1 sportbeleid en activering							
sport algemeen	-91.674	-125.740	-88.292	-120.308	-108.228	-106.667	-105.019
5.2 sportaccommodaties							
binnensport Bocholtz	-333.813	-271.609	-316.436	-331.669	-331.642	-331.649	-331.314
binnensport Simpelveld	-67.251	-71.767	-89.109	-72.685	-72.890	-73.167	-73.499
beheer (niet groene) sportterreinen	-35.768	-39.664	-25.277	-42.246	-41.599	-42.460	-42.972
beheer groene sportvelden	-162.063	-152.762	-144.423	-180.520	-281.496	-283.014	-283.912
5.3 cultuurpresentatie, cultuur-productie en cultuurparticipatie							
subsidies kunst en cultuur	-84.730	-98.326	-92.596	-90.889	-91.194	-88.501	-88.587
kunst en cultuur	-36.643	-54.339	-39.109	-39.018	-39.992	-41.026	-41.245
muziekonderwijs	-84.446	-119.480	-25.545	-55.042	-119.480	-119.480	-119.480
5.5 cultureel erfgoed							
monumentenbeleid	-9.189	-5.475	-19.532	-492	-506	-522	-537
5.6 media							
bibliotheekwerk	-159.124	-172.982	-186.359	-275.279	-179.930	-184.732	-189.690
5.7 openbaar groen en (openlucht) recreatie							
natuur- en landschaps-bescherming	-65.747	-90.031	-43.805	-26.853	-27.133	-27.422	-27.720
openbaar groen	-890.566	-965.345	-936.048	-1.099.407	-1.089.561	-1.100.361	-1.115.811
speelterreinen en recreatie-voorzieningen / JOP's	-82.048	-70.463	-63.549	-72.860	-72.552	-74.090	-75.202
Gerealiseerd / geraamd resultaat	**-2.103.062**	**-2.237.982**	**-2.070.080**	**-2.407.267**	**-2.456.204**	**-2.473.091**	**-2.494.989**

MUTATIES IN RESERVES

In programma 0 zijn de volgende mutaties in reserves met betrekking tot dit programma geraamd.

	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Toevoegingen (lasten)							
reserve speelruimte	3.920	3.920	3.920	3.920	3.920	3.920	3.920
Subtotaal toevoegingen	**3.920**	**3.920**	**3.920**	**3.920**	**3.920**	**3.920**	**3.920**
Onttrekkingen (baten)							
reserve speelruimte	43.592						
Subtotaal onttrekkingen	**43.592**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Totaal	**-39.672**	**3.920**	**3.920**	**3.920**	**3.920**	**3.920**	**3.920**

INVESTERINGEN

In de programmabegroting waren de volgende investeringen in 2025 voorzien:

- Vervanging en renovatie voetbalvelden 2.047.500
- Verledding tennisveldenverlichting Simpelveld 30.000

Met betrekking tot de hiervoor genoemde investeringen 2025 het volgende:

- *Vervanging en renovatie voetbalvelden*
  In het verslagjaar hebben de uitgaven € 54.198 bedragen. Deze kosten betreffen de ingehuurde projectbegeleiding. In 2025 is het traject doorlopen om te komen tot een voorstel dat door de

verenigingen wordt gedragen en financieel past binnen het beschikbare budget. Dit heeft geresulteerd tot het raadvoorstel waarmee de gemeenteraad op 26 februari 2026 heeft ingestemd.

- *Verledding tennisveldenverlichting Simpelveld*
  De verlichting is in het 1e kwartaal 2025 aangebracht. De kosten hebben € 25.713 bedragen.

VERSCHILLENANALYSE

De voornaamste verschillen tussen de rekening en de begroting 2025 (na wijziging) zijn de volgende (verklaring verschil tussen het 'Saldo excl. kvst./kap.'):

Omschrijving	Voordeel	Nadeel
▪ *Product sport algemeen:* de ontvangen specifieke uitkering stimulering sport was in het dienstjaar hoger dan geraamd.	46.589	
▪ *Product muziekonderwijs:* de kosten voor de combinatiefunctionaris zijn voor een belangrijk deel ten laste gebracht SPUK Gala. Hierdoor is het beschikbare budget niet ingezet.	84.185	
▪ *Product natuur- en landschapsbescherming:* het beschikbare budget voor de aanpak van de roekenoverlast is in 2025 niet geheel benut. Conform het aangenomen amendement bij de berap najaar 2025 worden de middelen via de resultaatbestemming gereserveerd voor de voortzetting van de aanpak in 2026 en verder.	51.332	
Totaal	182.106	0

Wat zijn de risico's?

De volgende financiële risico's kunnen worden benoemd:

- Actuele beheerplannen
  Beheerplannen geven inzicht in de benodigde financiële middelen om kapitaalgoederen te onderhouden op basis van het gewenste kwaliteitsniveau. Het groenstructuurplan is in 2022 door de gemeenteraad vastgesteld.

Voor een nadere toelichting van de risico's zie de paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing.

Programma

6. Sociaal domein

Onder dit programma vallen de volgende taakvelden:
Samenkracht en burgerparticipatie, toegang en eerstelijnsvoorzieningen, inkomensregelingen, WSW en beschut werk, arbeidsparticipatie, maatwerkvoorzieningen (WMO), huishoudelijke hulp WMO, begeleiding WMO, overige maatwerkarrangementen WMO, jeugdhulp begeleiding, jeugdhulp behandeling, jeugdhulp zonder verblijf overig, pleegzorg, gezinsgericht, jeugdhulp met verblijf overig, jeugdbehandeling GGZ zonder verblijf, beschermd wonen (WMO), maatschappelijke- en vrouwenopvang (WMO), jeugdbescherming en jeugdreclassering.

Strategische visie

De beleidsvelden in dit programma hebben met name een relatie met de volgende speerpunten:

Blijven wonen (met benodigde basisvoorzieningen)
- *Leefbaarheid en veiligheid worden gewaarborgd.*
- *De kernen zijn aanvullend aan elkaar voor wat betreft de basisvoorzieningen: niet elke voorziening is in elke kern aanwezig.*
- *Basisvoorzieningen zijn beschikbaar, fysiek of op een andere wijze: de gemeente faciliteert dit.*
- *De basisvoorzieningen zijn van een goede kwaliteit.*

Participatie (burgers, ondernemers en maatschappelijke organisaties)
- *Inzetten op samenwerking met maatschappelijke actoren.*
- *Kracht van de maatschappij benutten.*
- *Vraag en aanbod van burgers met elkaar verbinden.*
- *Trots zijn op wat 'we' doen: laten zien welke kracht onze burgers hebben.*
- *Inzetten op samenredzaamheid en leefbaarheid.*

College-agenda

Zoals aangegeven in programma 0 zijn de prioriteiten en activiteiten per begrotingsprogramma beschreven onder de paragraaf 'Wat doen we daarvoor?'

Wat wilden we bereiken?

HOOFDAMBITIE
De verdere vertaling van de genoemde speerpunten naar dit programma wordt tot uitdrukking gebracht in de volgende hoofdambities:

In de kadernotitie 'SAMENLEVEN: Omvorming van het sociale domein' (2014) staat de volgende doelstelling geformuleerd: In 2020 heeft onze gemeente grote sprongen gemaakt in de participatie van burgers, ondernemers en maatschappelijke organisaties op het sociale domein:

a. Burgers participeren maximaal in de maatschappij en ontvangen zo nodig een passend en integraal ondersteuningsaanbod waar mogelijk op basis van eigen kracht;
b. De eigen kracht van de burger en de maatschappij wordt maximaal benut, waarbij:
   - burgers elkaar vinden omdat de gemeente heeft gezorgd voor het matchen van vraag en aanbod;

- burgers zelf met ideeën bij de gemeente komen voor wijkprojecten: de gemeente neemt hierbij een meedenkende houding aan, maar laat de uitvoering bij de burger;
- de kracht van de maatschappij ervoor heeft gezorgd dat D'r Durpswinkel een succes is: de gemeente maakt terugtrekkende bewegingen.

c. de organisaties die actief zijn op het gebied van wonen-welzijn-zorg hebben een systeem ontwikkeld waardoor er goed wordt samengewerkt en casuïstieken integraal worden opgepakt.

<u>Hoofdambitie 1: De klant staat centraal!</u>
- 1gezin-1plan-1regisseur
- Integraal werken: één organisatie / partner is regisseur, moet samenwerken met anderen (brede benadering van de situatie) en verbinden
- We kennen de klant
- Niemand valt buiten de boot: iedereen doet mee!
- Maatwerk in plaats van standaardpakketten

<u>Hoofdambitie 2: Voorzieningenpakket</u>
- Meer collectief, minder individueel
- Meer richten op vroege signalering en preventie: licht waar het kan, zwaar waar het moet
- Laagdrempelige toegang
- Kwaliteit waarborgen met beperkte middelen

<u>Hoofdambitie 3: SAMENleven = eigen kracht</u>
- Cultuuromslag bij burgers:
  - insteken op wat iemand wel nog kan (demedicaliseren, ontzorgen en normaliseren)
  - inschakelen eigen netwerk
  - collectieve voorzieningen zijn voorliggend
- Cultuuromslag bij gemeente:
  - zorgen dat iedereen ergens 'bij' hoort
  - iedereen doet mee
  - insteek is de kwaliteiten van onze burgers (stimuleren van positief zelfbeeld)
- Cultuuromslag bij instellingen:
  - 'gezamenlijke' verantwoordelijkheid geven (niet instellingsbelang maar klantbelang is leidend)
  - samenwerken
  - regie nemen
  - budget is gemaximaliseerd en dus leidend
  - signaalfunctie is verplicht voor iedereen die een rol heeft!
- De rol van omgeving
  - Eigen kracht versterken, ook bij de omgeving
  - Bijzondere aandacht voor mantelzorgers (hoe ver reikt de eigen kracht?)

<u>Hoofdambitie 4: Rol van de gemeente</u>
- Regierol
- Eindverantwoordelijk & budgetverantwoordelijk
- Inzetten op eigen kracht, van burgers én van instellingen: aanspreken op verantwoordelijkheden!
- Verbindingen leggen
- Steviger inzetten op resultaatgerichtheid (control-functie)

BELEIDSINDICATOREN

Aan de hand van de volgende verplichte beleidsindicatoren worden de maatschappelijke effecten toegelicht die met dit programma worden beoogd:

Indicator	Eenheid	Bron	Realisatie 2020	Realisatie 2021	Realisatie 2022	Realisatie 2023	Realisatie 2024	Realisatie 2025	
								SPV	NL
Kinderen in uitkerings-gezin	% kinderen tot 18 jaar in bijstands-gezin	CBS*	4	4	4	4	n.b.	n.b.	n.b.
Werkloze jongeren	% 16 t/m 22 jarigen	CBS*	2	2	2	2	2	n.b.	n.b.
Jongeren met jeugdhulp	% van alle jongeren tot 18 jaar	CBS*	12,6	13,0	13,4	11,1	14,1	n.b.	n.b.
Jongeren met jeugd-bescher-ming	% van alle jongeren tot 18 jaar	CBS*	2,3	2,0	1,5	1,1	1,1	n.b.	n.b.
Jongeren met jeugd-reclasse-ring	% van alle jongeren van 12 tot 23 jaar	CBS*	0	n.b.	n.b.	n.b.	n.b.	n.b.	n.b.
Banen	Aantal per 1.000 in de leeftijd 15-64	CBS / LISA*	337,7	350,5	357,5	357,8	373,5	n.b.	n.b.
Netto arbeids-participa-tie	% van de werkzame beroeps-bevolking t.o.v. de beroeps-bevolking	CBS*	66,0	67,6	69,1	70,0	69,5	70,1	73,4
Personen met een bijstands-uitkering	Aantal per 10.000 inwoners van 18 jaar e.o.	CBS*	151,6	171,8	153,5	143,7	143,7	146,1	281,2
Lopende re-integratie-voorzie-ningen	Aantal per 10.000 inwoners van 15-64 jaar	CBS*	389,1	394,8	399,0	388,5	400,1	n.b.	n.b.
Cliënten met een maatwerk-arrange-ment WMO	Aantal per 10.000 inwoners	CBS*	740	740	720	740	810	770	660

* via de website www.waarstaatjegemeente.nl

Om de realisatie van de hoofdambities van dit programma te kunnen meten, zijn deze vertaald naar de volgende indicatoren:

Indicator	Bron (**)	Streef-waarde	Realisatie 2017	Realisatie 2019	Realisatie 2021	Realisatie 2023	Realisatie 2025	Hoogste Parkstad
Maat-schappe-lijke participatie *	Burg.ondz. Parkstad Limburg	3,6	3,8	3,6	3,6	3,6	3,6	n.n.b.
Eenzaam-heid	Burg.ondz. Parkstad Limburg	15%	11%	9%	17%	19%	n.b.	n.n.b.
Zelfred-zaamheid	Burg.ondz. Parkstad Limburg	8,9	8,1	8,5	8,5	8,9	8,7	n.n.b.

** Burgeronderzoek Parkstad Limburg wordt tweejaarlijks uitgevoerd, derhalve wordt bovenstaand niet de realisatie van elk jaar weergegeven. De factor eenzaamheid is in 2025 niet onderzocht.

KADERSTELLENDE BELEIDSNOTA'S

Het beleid in Simpelveld met betrekking tot dit programma is onder meer vastgelegd in de volgende documenten:

1. Strategische visie 2040 gemeente Simpelveld (2025);
2. College-agenda 2022-2026 (2022);
3. Kadernotitie Omvorming van het sociale domein Simpelveld - "Samenleven" (2014);
4. Gemeenschappelijke regeling Werkvoorzieningsschap Oostelijk Zuid-Limburg (2015);
5. Gemeenschappelijke regeling Werkgeverservicepunt Parkstad (2017);
6. Gemeenschappelijke regeling ISD Kompas (2020);
7. Nota Gemeentelijk Armoedebeleid (2022);
8. Handhavingsverordening ISD Kompas 2023 gemeente Simpelveld (2023);
9. Verordening afstemming ISD Kompas 2023 gemeente Simpelveld (2023);
10. Verordening individuele Inkomenstoeslag ISD Kompas 2023 gemeente Simpelveld (2023);
11. Verordening Participatiewet IOAW en IOAZ ISD Kompas gemeente Simpelveld (2023);
12. Beleidskader Arbeidsmarktbeleid Parkstad Limburg 2016-2020 (2016);
13. Verordening Wet Inburgering (2022);
14. Beleidsplan WMO 2015 (2014);
15. Wmo-verordening 2021 (2021);
16. Besluit nadere regels maatschappelijke ondersteuning gemeente Simpelveld 2018 (2018);
17. Protocol Hulp bij het huishouden gemeente Simpelveld 2018 (2018);
18. Nadere regels Wmo opvang en Beschermd wonen gemeente Simpelveld 2023 (2023);
19. Notitie Vrijwilligerswerk en mantelzorg (2009);
20. Subsidieverordening gemeente Simpelveld 2022 (2021);
21. Visie Opvang & Beschermd wonen Parkstad 2018-2026 (2018);
22. Personen met verward gedrag: Bouwstenen voor een gezamenlijke aanpak in Parkstad Limburg 2017 (2018);
23. Beleidskader Jeugdhulp Zuid-Limburg 2024-2028 (2023);
24. Verordening jeugdhulp gemeente Simpelveld 2020 (2019);
25. Beleidsregels jeugdhulp gemeente Simpelveld 2023 (2022).

Wat zouden we doen?

Prioriteiten	Activiteiten
Minimabeleid	- Uitvoering kadernota Armoedebeleid - Schuldhulpverlening - Implementatie volwassenenfonds - Voortzetting voorzieningenwijzer - Taakstelling statushouders
Maatwerkvoorzieningen WMO	- Contracten maatwerkvoorzieningen
Vergroten zelfredzaamheid en maatschappelijke participatie (WMO)	- Versterken sociale basis en wijkinfrastructuur; - Mantelzorg - Versterken mentaal welbevinden
Beschermd wonen en maatschappelijke opvang	- Uitstel doordecentralisatie beschermd wonen; - Project Skaeve Huse - Project kleinschalige opvang
Jeugdwet	- Continueren centrumregeling werving Jeugdhulp - Sub-regionale samenwerking Brunssum, Kerkrade en Simpelveld - Ontwikkeltraject Ambulante jeugdhulp - Hervormingsagenda - Inzetten op versterken sociale pedagogische basis - Landelijke tarieven gecertificeerde instellingen
Jeugd- en jongerenwerk	- Jeugd- en jongerenwerk doorlopende aanbodlijn in opvang en begeleiding - Systeemproblemen in de zorg

Wat hebben we gedaan?

Minimabeleid

Uitvoering kadernota Armoedebeleid

In 2025 is de herijkte nota armoedebeleid conform de speerpunten uit de nota en het gezamenlijke communicatieplan uitgevoerd.

Schuldhulpverlening

Samen met de overige 2 Kompasgemeenten (Beekdaelen en Voerendaal) en ISD Kompas is ook in 2025 bekeken hoe we preventief meer mensen uit de schuldhulpverlening kunnen houden, bijvoorbeeld door continuering van de inzet van de voorzieningenwijzer, aansluiting bij een organisatie als Schuldhulpmaatje (medio 2025 is de naam gewijzigd in Financieel Maatje) en de inzet van de vroegsignalering. Met Financieel Maatje (onderdeel van de stichting Vrijwilligersdiensten Parkstad) zijn er in 2025 verschillende gesprekken geweest om continuering van de samenwerking te onderzoeken. Begin 2026 heeft het college besloten de samenwerking met Financieel Maatje voort te zetten tot minimaal januari 2027. Eind 2026 zal geëvalueerd worden en zal de samenwerking bij wederzijdse tevredenheid worden gecontinueerd.

Implementatie volwassenenfonds

Het Volwassenenfonds is een minimaregeling die bestemd is voor inwoners uit de drie Kompas-gemeenten, vanaf 18 jaar, met weinig of geen eigen vermogen en met een inkomen dat lager is dan 120% van de bijstandsnorm. In 2025 hebben 240 inwoners (2024: 252 inwoners) van de 3 Kompas gemeenten deelgenomen aan het Volwassenenfonds Sport en Cultuur Limburg, waarvan 48 inwoners vanuit gemeente Simpelveld.

Voortzetting voorzieningenwijzer

In 2024 is besloten om de inzet van de voorzieningenwijzer voor een periode van 3 jaar voort te zetten. Jaarlijks vindt er (aan het einde van het jaar) een evaluatie plaats. In 2025 hebben 25 mensen een afgeronde check

gedaan op de website voorzieningenwijzer.nl/Simpelveld (10 regelingen checks, 3 energiechecks, 5 zorgchecks, 5 toeslagenchecks en 2 IB checks).

Taakstelling statushouders
Zie programma 0 Bestuur en ondersteuning.

Maatwerkvoorzieningen WMO

Contracten maatwerkvoorzieningen
In 2024 is de maatwerkvoorziening hulpmiddelen aanbesteed samen met gemeenten Brunssum, Kerkrade en Landgraaf. Het contract is gestart op 1 januari 2025 en heeft een initiële looptijd van 4 jaar. De samenwerking met de hulpmiddelenleveranciers verloopt naar tevredenheid.

De contracten van de maatwerkvoorzieningen hulp bij het huishouden en traplift zijn verlengd. De dienstverlening van de huidige aanbieders wordt gecontinueerd. Ter voorbereiding op de aanbesteding van hulp bij het huishouden onderzoeken gemeenten Simpelveld en Voerendaal middels een pilot of een nieuwe werkwijze, ontwikkeld door MeanderGroep en gemeente Kerkrade, ook in onze gemeenten toegepast kan worden. De aanpak gaat uit van het reablement-principe (voordoen, samen doen, zelf doen) en heeft als doel om de hulp bij het huishouden toekomstbestendig te maken.

Vergroten zelfredzaamheid en maatschappelijke participatie (WMO)

Versterken sociale basis en wijkinfrastructuur
Op 3 februari 2023 is het Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA) ondertekend door VNG, VWS, ZN en GGD GHOR Nederland. Het akkoord omvat afspraken over het bereiken van een gezonde generatie in 2040: weerbare, gezonde mensen die opgroeien, leven, werken en wonen in een gezonde leefomgeving met een sterke sociale basis. Het betreft een langjarige aanpak. Het plan van aanpak, zoals het in 2023 gestart is, wordt voortgezet en uitgebreid.
Om de sociale basis te versterken zetten we tevens in op het zicht- en vindbaar maken van de voorliggende voorzieningen. Dit doen we onder andere door middel van een sociale kaart die te vinden is op WijSimpelveld.nl.
De Gala middelen zijn verstrekt tot en met 2026. Daarna wordt de financiering waarschijnlijk voortgezet vanuit het Aanvullend Zorg- en WelzijnsAkkoord (AZWA). In de gemeente Simpelveld zijn onder andere Welzijn op recept geïmplementeerd (Buurtschakels), Healthy Life en Valpreventie.
Tevens is in 2025 een start gemaakt met de Doorbraakmethode. Deze multidisciplinaire methode is ontwikkeld voor het sociale domein om inwoners met multiproblematiek te helpen. Voor deze huishoudens voldoen de reguliere voorzieningen en ondersteuning, zoals voorzieningen vanuit de Wmo of de jeugdwet niet. Middels de Doorbraakmethode wordt geprobeerd het huishouden op een andere wijze alsnog te helpen. Voor meer informatie zie de site: Doorbraakmethode | IPW.

Mantelzorg
In 2022 heeft het college besloten te starten met een mantelzorgwaardering in de vorm van een lokale tegoedbon (uniek in onze regio) van € 50. De komende jaren zal deze vorm van waardering worden gecontinueerd. In samenwerking met de gemeenten Brunssum, Kerkrade, Heerlen, Landgraaf en Voerendaal wordt het huidige gesubsidieerde aanbod van het Steunpunt Mantelzorg Parkstad geëvalueerd en mogelijk herijkt. Vanaf het jaar 2026 zijn de gemeenten Brunssum en Voerendaal uit deze samenwerking getreden.

Versterken mentaal welbevinden
Welzijn op Recept heeft als doel het welbevinden te vergroten van mensen met psychosociale problematiek die zich melden bij de huisartsenpraktijk, maar geen medische of psychologische behandeling nodig hebben. De huisarts kan hen doorverwijzen naar een buurtschakel, die samen met de inwoner kijkt naar passende activiteiten of ondersteuning in het sociale domein.
In Simpelveld zijn er al langer sterke verbindingen tussen het medische en sociale domein. Met Welzijn op Recept is hier verder op voortgebouwd. Het aanbod is begin 2024 in beide kernen gestart in samenwerking met zorgaanbieder Meander en welzijnsorganisatie Impuls, dit is in 2025 zelfstandig voortgezet door de huisartsen en de buurtschakels.

In 2025 zijn in totaal 91 inwoners bereikt via Welzijn op Recept. Daarvan werden 89 deelnemers begeleid door beide buurtschakels. De hulpvragen en trajecten richtten zich met name op thema's zoals eenzaamheid, het vergroten van sociale contacten, zingeving, daginvulling en het stimuleren van deelname aan activiteiten in de buurt. Hiermee is in 2025 verder bijgedragen aan het versterken van het mentaal welbevinden van inwoners en de verbinding tussen zorg en welzijn.

Beschermd wonen en maatschappelijke opvang

Uitstel doordecentralisatie beschermd wonen
Beschermd wonen wordt een taak van niet alleen centrumgemeenten, maar van alle gemeenten. Daarover bereikten de VNG en de ministeries van VWS en BZK reeds in 2019 een akkoord. Daaraan gekoppeld komt er een nieuwe financiële verdeling over gemeenten en een woonplaatsbeginsel. Het woonplaatsbeginsel bepaalt welke gemeente verantwoordelijk is voor het bieden van beschermd wonen aan een cliënt. Zowel de financiële herverdeling als de invoering van het woonplaatsbeginsel zijn meermaals uitgesteld. Het is onduidelijk wanneer de doordecentralisatie beschermd wonen doorgang vindt.

Project Skaeve Huse
Naar aanleiding van een tragische gebeurtenis is besloten om de woonunits niet meer in te zetten voor de oorspronkelijke doelgroep. Met betrekking tot de Skaeve Huse in Ubachsberg geldt dat de gemeenteraad van Voerendaal een motie heeft aangenomen waarin het college wordt verzocht definitief af te zien van de huidige locatie. Momenteel vindt er geen bewoning plaats.

In het kader van het project Skaeve Huse zijn door Simpelveld kosten gemaakt ter hoogte van circa € 155.000. Van centrumgemeente Heerlen hebben wij een financiële bijdrage ontvangen van € 50.000, die wordt ingezet ter dekking van deze uitgaven. Na aftrek van deze bijdrage komen de kosten voor het project uit op ongeveer € 105.000. Ter dekking zijn in het verleden rijksmiddelen brede aanpak dak- en thuisloosheid van € 49.679 gereserveerd.

Simpelveld is onverminderd wettelijk verantwoordelijk om een inclusieve omgeving te creëren voor alle doelgroepen. In afwachting van de uitkomsten van verschillende onderzoeken voor de doelgroep beschermd wonen, zijn de Parkstadgemeenten in overleg met centrumgemeente Heerlen. Vooralsnog betekent dit voor deze doelgroep dat er geen bewoning zal plaatsvinden op de locatie Ubachsberg.

Project kleinschalige opvang
In 2024 is opvanglocatie Heugderlicht (nu: Shelter 045) verbouwd. Er zijn 42 plekken beschikbaar voor maatschappelijke opvang. Met betrekking tot de plekken in de wijk is afgesproken om de 21 plekken die gerealiseerd zijn niet verder uit te breiden naar de beoogde 32. De doelgroep die in Shelter 045 wordt opgevangen is de afgelopen jaren aanzienlijk verzwaard. In totaal zijn er dus 63 plekken beschikbaar vanaf januari 2025.

Jeugdwet

Continueren centrumregeling werving Jeugdhulp
De 16 gemeenten in Zuid-Limburg werken samen op het gebied van jeugdzorg, zowel inhoudelijk als bij de gezamenlijke inkoop van zorg, met Maastricht als centrumgemeente. In 2025 zijn de contracten voor GIK-J, crisiszorg en het overbruggingstarief afgerond. Tegelijk wordt gewerkt aan een nieuwe, segmentoverstijgende aanbesteding voor crisiszorg, GIK-J en wonen, met als doel nieuwe, beter op elkaar afgestemde contracten te realiseren.

In 2024 heeft F-Fort een onderzoek gedaan naar de governance en samenwerking van de regio Zuid-Limburg. Het rapport heeft een zestal aanbevelingen gedaan, die in 2025 al deels opgepakt zijn.
De zes interventies die F-Fort voorstelt zijn:
1 Investeer voor de hele doelgroep in persoonlijk leiderschap;
2. Organiseer eens per kwartaal bezielde bijeenkomsten;
3. Verbeter werving en behoud met ontwikkelassessments;
4. Implementeer nieuwe regiostructuur;
5. Wijzig werkwijze integrale advisering;

6. Neem afscheid van mensen die niet (meer) mee kunnen of willen.

Dit heeft in 2025 geleid tot de werving van een regioteam dat gezamenlijk sturing zal geven aan de jeugdhulp in Zuid-Limburg. Ook is er in 2025 geïnvesteerd in de samenwerking van medewerkers via inspiratie bijeenkomsten. Het oppakken van de 6 aanbevelingen zal doorgezet worden in 2026 met de start van de nieuwe regiostructuur waarbij het regioteam zal zorgen voor meer betrokkenheid van de professionals van de 16 gemeenten en een integrale advisering aan de stuurgroep Jeugd en overleg van de 16 wethouders Jeugd.

Sub-regionale samenwerking Brunssum, Kerkrade en Simpelveld
In de regio Parkstad wordt de ambulante jeugdhulp door de gemeenten Heerlen, Voerendaal en Landgraaf in een eigen aanbesteding uitgevoerd, met uitzondering van de ambulante begeleiding bij verblijf. De gemeenten Brunssum, Kerkrade en Simpelveld voeren het ambulante ontwikkeltraject samen met de gemeenten in Zuid-Limburg uit. Mede door de vanuit de inhoud gestuurde gemeenschappelijkheden tussen de drie gemeenten, wordt momenteel gezamenlijk het 'Project ontwikkeltraject ambulant' vormgegeven. In de uitvoering wordt zo veel mogelijk samengewerkt met alle Parkstadgemeenten.

Ontwikkeltraject Ambulante jeugdhulp
De Zuid-Limburgse gemeenten werken samen aan de vernieuwing van de jeugdhulp, met onder andere aandacht voor de thema's toegang en normaliseren. Hierbij wordt ingezet op het minder problematiseren en medicaliseren van gedrag, bijvoorbeeld door een bredere inzet van praktijkondersteuners en door meer ondersteuning in de thuissituatie in plaats van verblijf in een instelling. Daarnaast worden doelgroeparrangementen voor kinderen in het speciaal onderwijs verder ontwikkeld, zodat zij met passende ondersteuning zo veel mogelijk thuisnabij onderwijs kunnen volgen. Ook zijn wijkgerichte werkwijzen, zoals een pilot in Kerkrade, verder ontwikkeld en geëvalueerd.

Hervormingsagenda
Het huidige jeugdstelsel is niet houdbaar, vandaar dat het ministerie van VWS, zorgaanbieders, cliënten(vertegenwoordigers), professionals en de VNG de Hervormingsagenda Jeugd 2023-2028 hebben opgesteld om de hulpverlening te verbeteren en het jeugdstelsel beheersbaar te maken. De definitieve vaststelling van de Hervormingsagenda Jeugd betekent dat alle partijen in volle vaart aan de slag gaan met de grootste hervorming van de jeugdzorg sinds 2015. De Hervormingsagenda is een beleidsagenda die een maatschappelijke beweging wil stimuleren, zodat voor jeugdigen die dat nodig hebben blijvend hulp beschikbaar is. De vraag naar jeugdhulp kan niet los worden gezien van (de situatie van) het gezin waarin een jeugdige opgroeit: armoede, schulden, huisvestingsproblematiek, onderwijs etc.

In april 2024 is de externe, onafhankelijke deskundigencommissie Van Ark gestart om de uitvoering van de Hervormingsagenda te volgen. In januari 2025 bracht de commissie het advies "Groeipijn" uit. Hierin wordt geconcludeerd dat gemeenten nog niet het gewenste rendement behalen en wordt een verbreding van de agenda voorgesteld, inclusief thema's als bestaanszekerheid, onderwijs en wonen. De commissie adviseert een evenwichtige verdeling van tekorten over 2023 en 2024, en benadrukt de urgentie van financiële problemen bij gemeenten.
Op basis van dit advies heeft het kabinet in de Voorjaarsnota 2025 extra middelen toegevoegd aan het gemeentefonds voor 2025–2027 en € 728 miljoen beschikbaar gesteld voor compensatie van tekorten in 2023–2024. Voor de gemeente Simpelveld betekent dit een bedrag van afgerond € 509.000.

Inzetten op versterken sociale pedagogische basis
Binnen de transformatie jeugd is ingezet op het versterken van de sociale en pedagogische basis, die kinderen ondersteunt in hun ontwikkeling en ouders helpt bij het opvoeden. Deze basis draagt bij aan een gezond, veilig en kansrijk opgroeien en vormt een belangrijk onderdeel van preventief jeugdbeleid.
In de praktijk omvat de pedagogische basis onder andere opvang, onderwijs, welzijn, jongerenwerk, sport, jeugdgezondheidszorg en lokale teams die laagdrempelig informatie bieden aan ouders, ook online. In 2025 zijn diverse preventieve interventies voortgezet, zoals Kansrijke Start Parkstad en Zuid-Limburg, praktijkondersteuner jeugd, doelgroeparrangementen en schoolmaatschappelijk werk. Daarnaast worden vanuit GALA activiteiten uitgevoerd om de sociale basis te versterken, en biedt Impuls zowel individuele als groepsondersteuning in nauwe samenwerking met scholen, kinderopvang, huisartsen en zorgpartners, met aanvullende ondersteuning bij zwaardere zorgvragen.

Jeugd- en jongerenwerk

Jeugd- en jongerenwerk doorlopende aanbodlijn in opvang en begeleiding
Het jeugd- en jongerenwerk is een belangrijke voorziening voor de jeugdigen (zowel recreatief als preventief). Daarnaast is jeugd- en jongerenwerk een belangrijke partner in de verbinding met jeugdhulp en met veiligheid. Door een doorlopende lijn van aanbod te organiseren in de opvang en begeleiding van kinderen en jeugdigen, ontstaat grip op de doelgroep. Doel hiervan is ook het opbouwen van een basis voor het voorliggend veld van jeugd.

Middels intensieve gesprekken met onze welzijnsorganisatie stond in 2025 op verschillende locaties in de gemeente een divers programma met activiteiten voor de jeugdigen. De jeugd- en jongerenwerker werd in 2025 ook ingezet om de regie te voeren over onderwerpen die overlappen met het jeugd- en jongerenwerk (denk aan de jeugdraad en de jonge mantelzorgers). Hiermee willen wij een bredere doelgroep bereiken. De aanbodlijn wordt structureel geëvalueerd middels kwartaalrapportages en periodieke overleggen met zowel de jeugd- en jongerenwerkers zelf alsmede de manager van Impuls. In 2025 hebben we ook de begroting en het uitvoeringsplan voor het jaar 2026 beoordeeld.

Systeemproblemen in de zorg
Er zijn een aantal risico's rondom het zorglandschap in Zuid-Limburg. In raadsinformatiebrieven hebben wij de raad periodiek geïnformeerd over de ontwikkelingen rond de continuïteit van de jeugdzorg in de jeugdregio Zuid-Limburg meer specifiek over de Taskforce, XONAR, Mutsaersstichting, VIA jeugd en Pactum. Wij blijven uw raad over de ontwikkelingen informeren.

Wat heeft het gekost?

BATEN EN LASTEN

	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Lasten excl. kvst. & kapitaallst.	13.217.399	13.166.500	13.899.677	13.304.915	13.034.304	12.724.434	12.752.739
Baten	3.351.114	2.451.670	3.308.389	2.573.620	2.650.040	2.842.220	3.000.250
Saldo excl. kvst. & kap. lst.	**-9.866.285**	**-10.714.830**	**-10.591.288**	**-10.731.295**	**-10.384.264**	**-9.882.214**	**-9.752.489**
Lasten kostenverdeelstaat	746.989	844.731	847.230	930.720	959.846	996.062	1.017.023
Kapitaallasten	35.915	91.545	43.413	104.010	87.641	87.014	86.010
Saldo van baten en lasten	**-10.649.189**	**-11.651.106**	**-11.481.931**	**-11.766.025**	**-11.431.751**	**-10.965.290**	**-10.855.522**
Toevoegingen	0	0	0	0	0	0	0
Onttrekkingen	0	0	0	0	0	0	0
Gerealiseerd / geraamd resultaat	**-10.649.189**	**-11.651.106**	**-11.481.931**	**-11.766.025**	**-11.431.751**	**-10.965.290**	**-10.855.522**

In onderstaande tabel is het saldo van baten en lasten op productniveau weergegeven:

	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Saldo van baten en lasten:							
6.1 samenkracht en burgerparticipatie							
jeugdzorg / algemene voorzieningen	-175.795	-259.207	-266.447	-268.979	-276.717	-288.972	-292.870
WMO / algemene voorzieningen	-845.993	-763.167	-785.954	-722.863	-753.138	-770.262	-783.588
kinderopvang	-88.368	-31.710	-146.385	-30.069	10.201	11.387	-17.945
jeugd- & jongerenwerk	0	0	0	0	0	0	0
subsidies jeugd	-19.960	-18.814	-20.659	-18.970	-18.842	-18.312	-18.269
vluchtelingen	346.614	-58.402	84.988	-17.965	-18.279	-18.602	-18.935
mfc Op de Boor	7.689	-87.580	-70.095	-102.106	-86.940	-87.474	-87.601
6.21 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen WMO							
WMO / toegang en eerstelijnsvoorzieningen	-5.161	-9.000	-8.093	-9.000	-9.000	-9.000	-9.000
6.22 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Jeugd							
Jeugdhulp / toegang en eerstelijnsvoorzieningen	-355.720	-406.886	-404.607	-412.107	-421.570	-430.829	-440.613
6.23 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Integraal							
Integraal / toegang en eerstelijnsvoorzieningen	-131.450	-47.750	-124.752	-43.250	-43.250	-43.250	-43.250
6.3 inkomensregelingen							
inkomen	-142.567	-77.915	54.775	-262.935	-269.475	-276.015	-282.555
sociale zorg	-732.198	-899.382	-762.690	-776.503	-721.840	-728.685	-735.540
6.4 WSW en beschut werk							
beschut werk	-2.314.023	-2.266.962	-2.352.160	-2.115.215	-1.881.237	-1.480.269	-1.150.871
6.5 arbeidsparticipatie							
arbeidsparticipatie	-336.796	-416.915	-323.875	-368.620	-375.160	-381.700	-388.240
6.60 hulpmiddelen en diensten WMO							
WMO / maatwerkvrz.materieel, woon- en vervoersdiensten	-278.312	-355.150	-299.367	-345.360	-310.580	-315.420	-321.005
6.91 Coördinatie en beleid WMO							
WMO / Beleid en administratie (alle vrz.)	-120.973	-133.132	-125.817	-133.718	-137.729	-141.861	-146.117
6.711 Huishoudelijke hulp WMO							
WMO / Huishoudelijke hulp	-1.281.049	-1.300.000	-1.381.052	-1.300.000	-1.300.000	-1.300.000	-1.300.000
6.712 Begeleiding WMO							
WMO / Begeleiding	-618.972	-620.000	-671.873	-620.000	-604.000	-604.000	-604.000
6.714 Overige maatwerkarrangementen WMO							
WMO / Overige maatwerkarrangementen	-1.778	-1.861	-4.213	-6.884	-6.883	-6.882	-6.883
6.791 PGB WMO							
WMO / PGB	-174.675	-160.000	-164.000	-160.000	-160.000	-160.000	-160.000
6.792 PGB Jeugd							
Jeugd / PGB	-55.481	-45.000	-30.133	-45.000	-45.000	-45.000	-45.000
6.751 Jeugdhulp ambulant lokaal							
Jeugdhulp ambulant / inkoop lokaal	-1.778	-52.000	-8.916	-22.000	-22.000	-22.000	-22.000
6.752 Jeugdhulp ambulant regionaal							
Jeugdhulp ambulant / inkoop regionaal	-1.449.530	-1.965.000	-1.965.286	-1.965.000	-1.965.000	-1.795.000	-1.795.000
6.762 Jeugdhulp met verblijf regionaal							
Jeugdhulp met verblijf / inkoop regionaal	-1.443.838	-1.255.000	-1.089.571	-1.530.000	-1.518.000	-1.530.000	-1.530.000
6.821 Jeugdbescherming							
Jeugdbescherming	-185.956	-139.098	-8.728	-142.690	-143.071	-143.463	-143.867
6.822 Jeugdreclassering							
Jeugdreclassering	-548	-10.580	-224.038	-10.807	-10.832	-10.857	-10.882
6.92 Coördinatie en beleid Jeugd							
Uitvoeringskosten Maastricht	-72.509	-93.500	-102.028	-84.000	-84.000	-77.000	-77.000
Beleid en administratie Jeugd (alle vrz.)	-167.873	-177.771	-171.070	-241.721	-248.972	-258.674	-264.135
6.811 Beschermd wonen (WMO)							
WMO / Beschermd wonen	-2.191	675	-109.886	-10.263	-10.439	-33.150	-160.357
6.812 Maatschappelijke- en vrouwenopvang (WMO)							
WMO / Maatschappelijke- en vrouwenopvang	0	0	0	0	0	0	0
Gerealiseerd / geraamd resultaat	**-10.649.189**	**-11.651.106**	**-11.481.931**	**-11.766.025**	**-11.431.751**	**-10.965.290**	**-10.855.522**

MUTATIES IN RESERVES
Geen

INVESTERINGEN
In de programmabegroting 2025 waren geen investeringen voorzien.

In het verslagjaar zijn toch nog een aantal investeringen uitgevoerd c.q. afgerond uit eerdere jaren. Voor dit programma betreft het:

- *Verbouwing accommodatie Op de Boor*
  Op 5 mei 2025 is het vernieuwde Op de Boor officieel geopend en het gerenoveerde glas in lood-raam onthuld. In totaliteit hebben de uitgaven, inclusief uitgevoerde onderhoudswerken, afgerond € 1.157.000 bedragen.

E.e.a. is inhoudelijk en financieel verwerkt in de Berap najaar 2025. Voor eventuele aanpassingen aan de voormalige bibliotheek is nog een budget beschikbaar van € 163.860.

VERSCHILLENANALYSE

De voornaamste verschillen tussen de rekening en de begroting 2025 (na wijziging) zijn de volgende (verklaring verschil tussen het 'Saldo excl. kvst./kap.'):

Omschrijving	Voordeel	Nadeel
▪ *Product inkomen/sociale zorg/arbeidsparticipatie:* uit de jaarstukken van Kompas blijkt een voordeel. Voor een verdere toelichting verwijzen wij naar het betreffende raadsvoorstel met bijlagen, zoals dat in de raadsvergadering van 18 juni stond geagendeerd.	185.569	
Verder valt een deel van eerder gereserveerde inburgeringsgelden in het boekjaar vrij.	141.570	
▪ *Product beschut werk:* uit de jaarstukken van WOZL blijkt een nadeel.		98.295
Uit de jaarstukken van WSP Parkstad blijkt een voordeel. Voor een verdere toelichting verwijzen wij naar het betreffende raadsvoorstel met bijlagen, zoals dat in de raadsvergadering van 18 juni stond geagendeerd.	13.277	
▪ *Product vluchtelingen:* in 2024 is de tijdelijke gemeentelijke opvang aan de Nijswillerweg gerealiseerd. De gemeentelijke kosten worden vergoed door de Veiligheidsregio. De kosten betreffen met name mensuren.	30.606	
Verder is de vergoeding voor de opvang van Oekraïense vluchtelingen hoger dan de bijhorende kosten.	115.164	
▪ *Beschermd wonen:* in 2025 is het project Skaeve Huse in Ubachsberg afgerond. Zie de tekst hiervoor. De financiële consequenties zijn per abuis niet juist in de berap voor- en najaar verwerkt. Dit resulteert derhalve in een nadeel ten opzichte van onze gewijzigde begroting.		66.283
▪ *Product wmo-totaal:* sinds 2015 zijn gemeenten verantwoordelijk voor een groot aantal extra taken in het kader van de wmo (-begeleiding). In totaliteit is er sprake van een overschrijding.		97.035
▪ *Product jeugdzorg-totaal:* bij de jeugdzorg is sprake van een openeinderegeling. De uitgaven kunnen jaarlijks fluctueren. Het beroep op jeugdzorg is de afgelopen decennia sterk gestegen. Met ingang van 2022 is het woonplaatsbeginsel voor de jeugdzorg ingevoerd. Het beschikbare budget was in 2025 toereikend, mede doordat in het verslagjaar over voorgaande jaren een restitutie wordt ontvangen van € 59.722.	176.661	
Totaal	662.847	261.613

Wat zijn de risico's?

De volgende financiële risico's kunnen worden benoemd:

- Sociaal domein: zorgplicht en openeinderegelingen
- Lagere rijksbijdrage gebundelde uitkering door daling aantal cliënten (Kompas)
- Ontwikkeling wsw-populatie (WOZL/WSP Parkstad)

Voor een nadere toelichting van de risico's zie de paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing.

Programma

7. Volksgezondheid en milieu

Onder dit programma vallen de volgende taakvelden:
Volksgezondheid, riolering, afval, milieubeheer en begraafplaatsen.

Strategische visie

De beleidsvelden in dit programma hebben met name een relatie met de volgende speerpunten:

Blijven wonen (met benodigde basisvoorzieningen)
- *Leefbaarheid en veiligheid worden gewaarborgd;*
- *De kernen zijn aanvullend aan elkaar voor wat betreft de basisvoorzieningen: niet elke voorziening is in elke kern aanwezig;*
- *Basisvoorzieningen zijn beschikbaar, fysiek of op een andere wijze: de gemeente faciliteert dit;*
- *De basisvoorzieningen zijn van een goede kwaliteit;*
- *De ruimtelijke omgeving krijgt een sterke kwaliteitsimpuls en behoudt het groene karakter.*

Participatie (burgers, ondernemers en maatschappelijke organisaties)
- *Inzetten op samenwerking met maatschappelijke actoren;*
- *Kracht van de maatschappij benutten;*
- *Vraag en aanbod van burgers met elkaar verbinden;*
- *Trots zijn op wat 'we' doen: laten zien welke kracht onze burgers hebben;*
- *Inzetten op samenredzaamheid en leefbaarheid.*

College-agenda

Zoals aangegeven in programma 0 zijn de prioriteiten en activiteiten per begrotingsprogramma beschreven onder de paragraaf 'Wat doen we daarvoor?'

Wat wilden we bereiken?

HOOFDAMBITIE
De verdere vertaling van de genoemde speerpunten naar dit programma wordt tot uitdrukking gebracht in de volgende hoofdambities:

1. Het blijven garanderen van de milieukwaliteit voor onderdelen als bodem, geluid, gezondheid en veiligheid; het voldoen aan de (wettelijke) milieukwaliteiten en dat voor de toekomst zo houden; het behalen van de wettelijke eisen op het gebied van lucht, geluid, water, bodem, afval, veiligheid en risico's.
2. Aansluitend op de basismilieukwaliteit voortdurend zoeken naar kansen om de leefkwaliteit, en op de langere termijn de duurzaamheid, te verbeteren: het verhogen van de milieukwaliteit draagt bij aan een aantrekkelijke woon-, werk- en recreatieve omgeving; per gebied wordt gestreefd naar verschillende milieu- en leefkwaliteitskenmerken, passend bij de kenmerken en mogelijkheden van de gebieden.
3. Bewust maken van de eigen verantwoordelijkheid van burgers door in te zetten op preventie (inclusief communicatie) over o.a. gezondheid, veilig wonen en ouder worden.

BELEIDSINDICATOREN

Aan de hand van de volgende verplichte beleidsindicatoren worden de maatschappelijke effecten toegelicht die met dit programma worden beoogd:

Indicator	Eenheid	Bron	Realisatie 2020	Realisatie 2021	Realisatie 2022	Realisatie 2023	Realisatie 2024	Realisatie 2025	
								SPV	NL
Omvang huishoudelijk restafval	Kg. per inwoner	CBS	121,7*	121,5	113,4	115,0	116,6	**	**
Hernieuwbare elektriciteit	%	RWS	19,2	21,6	30,1	38,1	n.b.	n.b.	n.b.

* De omvang van het huishoudelijk restafval is in 2020 hoger vanwege het thuiswerken en sluiting van de horeca i.v.m. de Covid-19 pandemie.

**De Nederlandse cijfers over 2025 zijn nog niet bekend omdat het CBS deze nog moet ontvangen van de gemeenten. De landelijke cijfers met betrekking tot de omvang van huishoudelijk afval over 2025 worden naar verwachting in september 2026 bekend gemaakt.

Om de realisatie van de hoofdambities van dit programma te kunnen meten, zijn deze vertaald naar de volgende indicator:

Indicator	Bron	Streef-waarde	Realisatie 2017	Realisatie 2019	Realisatie 2021	Realisatie 2023	Realisatie 2025	Beste van Parkstad
Milieu-overlast *	Burger-ondz. Parkstad Limburg **	Uitvraag gebeurt niet meer via burgeronderzoek m.i.v. 2020	2,7	2,6	2,7	n.b.	n.b.	n.b.
Negatieve gezond-heidsbele-ving	Burger-ondz. Parkstad Limburg **	Uitvraag gebeurt niet meer via burgerondzoek m.i.v. 2020	20%	14%	n.b.	n.b.	n.b.	n.b.

* De score wordt weergegeven op een schaal van 0 (= komt niet voor) tot 10 (= komt heel vaak voor)

** Percentage dat de eigen gezondheidsbeleving als matig of slecht waardeert. Indicator wordt niet meer uitgevraagd via het Burgeronderzoek

Indicator	Bron	Realisatie 2017	Realisatie 2019	Realisatie 2021	Realisatie 2022	Realisatie 2023	Realisatie 2024	Realisatie 2025
Energiebesparing woningen:								
- gas	Klimaat-monitor RWS	17,9%	14,3%	17,9%	26,3%	42,1%	40,0%	n.b.
- elektrici-teit	Klimaat-monitor RWS	11,5%	12,1%	7,5%	9,2%	12%	10,3%	n.b.
Hernieuw-bare energie	RWS	5,4%	7,3%	8,9%	11,4%	13,6%	n.b.	n.b.

*Ten behoeve van de indicatoren energiebesparing en energieopwekking zijn geen recentere data beschikbaar dan de laatstbenoemde indicatoren in bovengenoemde tabel.

KADERSTELLENDE BELEIDSNOTA'S

Het beleid in Simpelveld met betrekking tot dit programma is onder meer vastgelegd in de volgende documenten:

1. Strategische visie 2040 gemeente Simpelveld (2025);
2. College-agenda 2022-2026 (2022);
3. Gemeentelijk Watertakenplan 2020-2024 (2019);

4. Basisrioleringsplan Zuiveringskring Wijlré (2018);
5. Grondstoffenplan 2022-2026 (2022);
6. Uitvoerings- en Handhavingsbeleid en uitvoeringsprogramma voor de VTH-taken in de fysieke omgeving (2023);
7. Regionaal gezondheidsbeleid “Zuid blinkt uit” (2019);
8. Sportakkoord II (2023);
9. Herijking lokaal/regionaal Sportakkoord gemeente Simpelveld (2023);
10. Parkstad Limburg Energietransitie PALET (2015);
11. Transitievisie Warmte 1.0 (2021);
12. Transitievisie Warmte 2.0 (2023);
13. Beleidsregel “Regionaal afwegingskader Grootschalige Duurzame Energieopwekking” (2019);
14. Uitvoeringsprogramma Parkstad Circulair (2024).

Wat zouden we doen?

Prioriteiten	Activiteiten
Gezondheid	- Uitvoering regionaal gezondheidsbeleid ‘Zuid-Limburg springt eruit’ (Trendbreuk) - Gezond & Actief Leven Akkoord (GALA) - Integraal ZorgAkkoord (IZA)
Klimaat / wateropgaven	- Uitvoering Rijksprogramma DHZ - Uitvoering Rijksprogramma DPRA - Thematiek wateroverlast / water in balans - Thematiek wateroverlast / WRL - Limburgs Programma Landelijk Gebied (LPLG)
Duurzaamheid	- Parkstad Limburg Energie Transitie (PALET) - Regionale Energie Strategie (RES) - Transitievisie warmte 2.0 - Isolatie- en verduurzamingsprogramma (IVP) - Isolatieproject Parkstad - Soortenmanagementplan - Energiearmoede - Grootschalige energieopwekking - Energiecoöperatie - Zon op Dak - Kennisprogramma Parkstad Circulair - Uitvoeringsprogramma Parkstad Circulair - Urban Mining

Wat hebben we gedaan?

Gezondheid

Uitvoering regionaal gezondheidsbeleid ‘Zuid -Limburg springt eruit’ (Trendbreuk) / Gezond & Actief Leven Akkoord (GALA)

Het Rijk heeft eind 2022 landelijk beleid vastgesteld ten aanzien van algehele gezondheidsbevordering voor iedereen in ons land (met een focus op preventie en een sterke sociale basis). Vanzelfsprekend is dit ook gestuurd vanuit de noodzaak om de toenemende zorgvraag, de oplopende wachtlijsten en de hoge werkdruk aan te pakken. Hiervoor zijn 2 belangrijke akkoorden gesloten, te weten het Integraal Zorgakkoord (IZA) en het Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA). De looptijd bedraagt 4 jaar (2023 t/m 2026).

In Zuid-Limburgs verband (16 gemeenten) trekken we gezamenlijk op om vorenstaande doelen te realiseren.

GALA en IZA gaan uit van een stevige, brede samenwerking tussen zorg-, preventie- en sociale partijen in een regio. Door deze expertises samen te brengen, creëren we kansen voor meer gezondheid voor iedereen. Dankzij de Trendbreuk-aanpak ligt er in Zuid-Limburg een solide basis voor die samenwerking. De gemeenten hebben de inhoudelijke coördinatie en inhoudelijke regie van Trendbreuk, GALA en IZA bij de GGD belegd. De volgende GALA thema's zijn in 2025 gerealiseerd:

- *Brede Regeling Combinatiefuncties;*
- *Lokaal Sportakkoord;*
- *Leefomgeving;*
- *Versterken sociale basis;*
- *Mantelzorg;*
- *Een tegen eenzaamheid;*
- *Welzijn op recept;*
- *Terugdringen gezondheidsachterstanden;*
- *Kansrijke Start;*
- *Mentale Gezondheid;*
- *Aanpak Overgewicht en obesitas;*
- *Valpreventie;*
- *OKO & Vroegsignalering alcoholproblematiek;*
- *Versterking kennis- en adviesfunctie GGD;*
- *Coördinatiekosten regionale aanpak preventie*.

Klimaat/ wateropgaven

Uitvoering Rijksprogramma Deltaprogramma Hoge Zandgronden (DHZ)

Deltaprogramma Hoge Zandgronden (DHZ) besteedt aandacht aan de specifieke opgaven van de hoge zandgronden, met name aan de kwaliteit van zoetwater. Voor dit gebied is een voorkeursstrategie opgesteld. De kern van de voorkeursstrategie is actief grondwaterbeheer, met als doel het aanwezige water in het gebied beter vast te houden. Via dit Programma heeft gemeente Simpelveld in 2016 subsidie aangevraagd en zijn met behulp van deze subsidie een aantal projecten zoals Dorpshart Bocholtz (IDOP), afkoppelen Pastoriestraat/ Panneslagerstraat, afkoppelen Hennebergerstraat en afkoppelen omgeving Hulsveld uitgevoerd. De buffers in de Bongerd zijn nog niet gerealiseerd. De realisatie van de regenwaterbuffer bij de Bongerd blijft een hoge prioriteit behouden voor ons watersysteem. Die realisatie is nu voorzien in 2026. Provincie Limburg heeft aangegeven dat de uiterste datum van realisatie eind 2024 is en de beschikbare subsidie voor buffer de Bongerd dan niet meer toegekend kan worden. Wij hebben bij de Provincie een wijzigingsverzoek ingediend, waarbij wij gevraagd hebben om als compensatie de subsidie van de Buffer de Bongerd aan te mogen wenden voor de aanleg van 3 andere buffers. De Provincie heeft hiermee ingestemd en de buffers zijn eind 2024 gerealiseerd. In 2025 hebben wij de Provincie medegedeeld dat wij de maatregelen voor dit subsidietraject hebben uitgevoerd. In september 2025 heeft Provincie Limburg besloten om de subsidie vast te stellen. De volledige subsidie is toegekend en overgemaakt.

Ten behoeve van DHZ 2^{e} tranche (2022-2027) heeft gemeente Simpelveld in 2025 subsidie aangevraagd voor de reeds door de raad vastgestelde projecten 'Afkoppelen verhard oppervlak, bufferen en infiltreren regenwater Vliexstraat' en 'Afkoppelen verhard oppervlak Koolhoverweg'. Deze subsidie is in november 2025 toegekend. Een deel van de maatregelen zijn reeds uitgevoerd, het overige deel is voorzien om in 2026 uit te voeren.

Uitvoering Rijksprogramma DPRA

Het Delta Plan Ruimtelijke Adaptatie (DPRA) is een programma van Nederlandse overheden om wateroverlast, hittestress, droogte en de gevolgen van overstromingen te beperken. Er zijn in Nederland 45 werkregio's waarin gemeenten, waterschappen en andere partijen samenwerken aan klimaatadaptatie. De samenwerking moet eraan bijdragen dat Nederland in 2050 klimaatbestendig en water robuust is ingericht.
De gemeente Simpelveld is onderdeel van de werkregio 'waterketen regio Parkstad'.
Middels deze werkregio wordt vormgegeven aan de 7 ambities van het programma, te weten:

- Kwetsbaarheid in beeld brengen;
- Risicodialoog voeren en strategie opstellen;
- Uitvoeringsagenda opstellen;

- Mee koppelkansen benutten;
- Stimuleren en faciliteren;
- Reguleren en borgen;
- Handelen bij calamiteiten.

Middels het programma en de werkregio kan men subsidie aanvragen. De gemeente Simpelveld heeft in 2023 voor het realiseren van een buffer bij Hoogenbergvoetpad/ Rode Put subsidie aangevraagd. Bij validatie van deze subsidieaanvraag moest de buffer eind 2025 gerealiseerd zijn. Uit onderzoek is gebleken dat de aanleg van een hemelwaterberging bij Hoogenberg/Rode Put niet mogelijk is. De gemiddeld hoge grondwaterstand laat onvoldoende ruimte om hier een berging te realiseren. In plaats daarvan zijn bij de Kanthuisstraat–Rode Put en de Vliexstraat kleinere voorzieningen aangelegd, zoals het afkoppelen van gebieden en de aanleg van een regenwaterbergingsriool of buffer.

Derhalve hebben wij een wijzigingsverzoek ingediend waarbij wij gevraagd hebben om het project “Afkoppelen hemelwater Bocholtz deelgebied 1 (Julianastraat e.o.)” op te voeren. Zowel de parkstadgemeenten als het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat hebben hiermee ingestemd. De werkzaamheden dienen voor eind 2027 te zijn afgerond.

Thematiek wateroverlast / Water in Balans

Samen met het Waterschap hebben wij in 2024 een intentieovereenkomst getekend over de aanpak van de wateroverlast in Bocholtz en Simpelveld. Het Waterschap heeft in het kader van het programma “Water in Balans”, het afgelopen jaar inwonersavonden georganiseerd om bij bewoners informatie op te halen over wateroverlast. Daarnaast zijn er werkoverleggen geweest met belanghebbenden (agrariërs, natuurverenigingen, Provincie, Rijk, etc.). Met behulp van deze informatie zijn voor Bocholtz en Simpelveld kaarten gemaakt waarop de knelpunten en oorzaken van deze knelpunten worden aangeduid. De kaarten zijn in 2023 en 2024 gepresenteerd aan de inwoners en belanghebbenden om aansluitend te zoeken naar de juiste maatregelen en de juiste prioritering van deze knelpunten. Eind 2024 heeft de werkgroep Water in balans een voorkeurvariant gemaakt en aan de inwoners van de gemeente Simpelveld gepresenteerd. Deze voorkeursvariant is uitgeschreven naar een ontwerpnotitie en eind 2024 voorgelegd aan het bestuur van het Waterschap/Gemeente om een besluit te nemen om het traject voort te zetten om de maatregelen uit te werken en uit te voeren. De bestuurlijke besluitvorming is afgerond, waarna in 2025 gestart is met het werven van de benodigde percelen en het verder uitwerken van de maatregelen. Dit is de start van de uitwerkingsfase, waarbij de samenwerkingsovereenkomst (SOK) tussen Waterschap Limburg en gemeente Simpelveld is ondertekend. Daarnaast houdt Water in Balans elk half jaar een inloopbijeenkomst in Bocholtz dan wel Simpelveld om de voortgang met bewoners en andere belanghebbenden te delen.

Thematiek wateroverlast / WRL

Na de extreme neerslag in de zomer van 2021 is het programma Waterveiligheid en Ruimte Limburg (WRL) opgestart. De gezamenlijke overheden in Limburg hebben daarmee onderschreven dat alleen door samenwerking en het bundelen van bevoegdheden en uitvoeringskracht de waterveiligheid van de regionale wateren (de zijbeken van de Maas) te verbeteren valt. De ambitie van het programma WRL is om de Limburgse samenleving beter voor te bereiden en te beschermen tegen extreme neerslag als gevolg van klimaatverandering. Centraal in de aanpak staat het concept van meerlaagse veiligheid, vanuit de lagen: preventie, gevolgbeperking en klimaatbewustzijn.
In het programma WRL zijn deze drie lagen (pijlers) benoemd waarlangs de waterveiligheid van de zijrivieren van de Maas verbeterd kan worden:

1. Vergroten van de fysieke robuustheid watersysteem en daarmee het verlagen van de waterstand op de plekken waar overlast is geweest of kan ontstaan en/of het beter beschermen van deze locaties tegen hoge waterstanden.
2. Verankeren van water en bodem sturend als principe in de ruimtelijke ordening, om overlast in de toekomst te voorkomen.
3. Vergroten van weerbaarheid van inwoners, om de gevolgen van hoge waterstand te beperken.

De gemeente Simpelveld is aangesloten bij de gezamenlijke aanpak van het afstromingsgebied van de Geul. Om te komen tot een samenhangend maatregelenpakket voor het stroomgebied van de Geul is een verkenning gestart. Hierbij wordt gekeken naar een totaalpakket voor het hele stroomgebied, van bron tot monding. In 2025 en 2026 wordt verder onderzoek verricht naar de afstroming van het regenwater en uiteindelijk tot gepaste maatregelen.

De kansenbrigade is een onderdeel van het programma WRL dat kan zorgen voor een bijdrage voor losstaande maatregelen, die op de korte termijn tot realisatie gebracht kunnen worden. Alle gemeenten van het afstromingsgebied van de Geul kunnen in 2025 projecten indienen die op de korte termijn en losstaand kunnen worden uitgevoerd en een positief effect hebben op de wateropgave. Gemeente Simpelveld heeft buffer Bulkemsbroek aangedragen.

Limburgs Programma Landelijk Gebied (LPLG)
Het programma 'Limburgs Programma Landelijk Gebied' (LPLG) is komen te vervallen. Ontwikkelingen rondom het landelijk gebied worden gevolgd en zodra er meer zicht is op ondersteuning zal dit worden opgepakt.

Duurzaamheid

Parkstad Limburg Energie Transitie (PALET)
De zeven Parkstad-gemeenten hebben de ambitie vastgesteld om in 2040 energieneutraal te zijn. Om uitvoering te geven aan deze ambitie is er regionaal capaciteit georganiseerd. De focuspunten van deze regionale samenwerking zijn energiebesparing, duurzame opwek en netgebruik.

De regionale uitvoeringskracht is vanaf 2024 versterkt door voornamelijk een structurele capaciteitsuitbreiding bij de WoonWijzerWinkel Limburg. Deze uitbreiding is in 2025 voortgezet. Tevens heeft een kwartiermaker Publiek-Coöperatief Energiebedrijf met een kernteam aan specialisten de haalbaarheid van een Energiebedrijf onderzocht. Voor de regionale uitvoeringskracht worden Rijksgelden ingezet.

Regionale Energie Strategie (RES)
Het doel van de Zuid-Limburgse gemeenten is om te komen tot energieprojecten die bijdragen aan het RES-bod. Om de gemeenten de handvatten te kunnen bieden die nodig zijn om opwekking te realiseren in een snel veranderend veld, heeft de RES ZL zich in 2025 gefocust op de volgende speerpunten:

1. Energiesysteem van de toekomst;
2. De kracht van samen;
3. Regionale kennis.

Transitievisie warmte 2.0
In 2025 is voornamelijk ingezet op gemeentebrede activiteiten. Zo is de duurzaamheidslening verder onder de aandacht gebracht en is de looptijd hiervan verlengd tot en met 2028. Ook is in 2025 gestart met de gemeentebrede uitrol van het Isolatieproject Parkstad.

Inwoners met energiearmoede en een koopwoning zijn via het isolatieproject structureel geholpen door het uitvoeren van isolatiemaatregelen. De uitvoering van deze projecten verloopt via ons energieloket de WoonWijzerWinkel Limburg, waardoor deze ook beter in positie wordt gebracht.

Isolatie- en verduurzamingsprogramma (IVP)
Het regionale Isolatie en Verduurzamingsprogramma (IVP) is gericht op het verbeteren van het isolatieniveau en verduurzamen van woningen en gebouwen. Het programma is er ook op gericht dat woning- en gebouweigenaren worden ondersteund bij het realiseren van de besparingsopgave en de transitie naar een aardgasvrije gemeente. Het belangrijkste project dat hieraan bijdraagt is het Isolatieproject Parkstad.

Isolatieproject Parkstad
In 2025 is gestart met de gemeentebrede uitrol van het Isolatieproject Parkstad. Eigenaar-bewoners van slecht geïsoleerde koopwoningen met een lage WOZ worden via het gemeentelijk energieloket de WoonWijzerWinkel Limburg een volledig ontzorgingstraject aangeboden, waaronder een kosteloos energieadvies en een gemeentelijke subsidie voor de uitvoering van isolatiemaatregelen.

Naast het versturen van persoonlijke brieven is ook gestart met een communicatiecampagne bestaande uit onder andere het verbeteren van de website (animaties en een bewonersverhaal zijn toegevoegd) en publicaties op de digitale schermen en in d'r Troebadoer. Tot en met eind 2025 zijn 92 energie-adviezen afgegeven en zijn 23 woningen in de gemeente Simpelveld via het Isolatieproject geïsoleerd.

Eind 2025 is verder besloten om de subsidievoorwaarden aantrekkelijker te maken en isolatiesubsidies aan te bieden aan doe-het-zelvers en Verenigingen van Eigenaren (VvE's).

Soortenmanagementplan
Bij (na)isolatie van (spouw)muur en daken speelt de Wet natuurbescherming (Wnb) een rol. Binnen de Wnb geldt een verbod op het hinderen, verstoren en doden van beschermde dieren. Bij het verduurzamen van woningen moet dus rekening gehouden worden met beschermde diersoorten. Om te voorkomen dat woning-eigenaren zelf dure ecologische onderzoeken moeten laten uitvoeren is het mogelijk om op gemeenteniveau een soortenmanagementplan (SMP) op te laten stellen. Een gemeentelijk SMP is het meest wenselijke instrument om de verduurzamingsplannen doorgang te laten vinden zonder de wet te overtreden en de soorten te beschermen.
Om met het regionale Isolatie en Verduurzamingsprogramma het IVP ook (spouw)muur en dakisolatie te kunnen blijven aanbieden is in 2025 opdracht verstrekt aan een ecologisch adviesbureau voor het opstellen van een gebiedsdekkend SMP. Dit bureau is gestart met de bureauonderzoeken en voorbereidingen voor de veldwerkzaamheden. Een deel van de kosten voor het opstellen van een volwaardig SMP kan worden gedekt met een Provinciale subsidie ter hoogte van € 94.486 waarvoor de gemeente Simpelveld een beschikking heeft ontvangen.

Energiearmoede
De restanten van de energie-armoedegelden zijn geïntegreerd in het Isolatieproject Parkstad. De doelgroep koopwoningeigenaren met (kans op) energiearmoede is in februari 2025 benaderd voor deelname aan het project. Inmiddels zijn 9 woningen voorzien van twee isolatiemaatregelen en zitten er nog 4 woningen in het proces.

Grootschalige energieopwekking
Grootschalige energieopwekking is een essentieel onderdeel van de energietransitie. Met als doel om bij te dragen aan de landelijke klimaatdoelen én te zorgen voor een toekomstbestendige energievoorziening binnen onze gemeente. In samenwerking met inwoners, bedrijven en regionale partners zoeken we naar duurzame energieprojecten, zoals zonneparken en windenergie op daarvoor geschikte locaties. Hierbij staan ruimtelijke inpassing, draagvlak en lokaal eigenaarschap centraal.

Momenteel zijn de mogelijkheden voor grootschalige energieopwekking binnen de gemeente Simpelveld beperkt. Dit komt onder andere door de aangescherpte voorkeursvolgorde van zonne-energie (niet op landbouwgrond), het beschermde Limburgse landschap en het uitsluitingsgebied van de Einstein Telescoop.

In 2025 zijn de mogelijkheden voor de oprichting van een regionaal energiebedrijf onderzocht. Een regionale kwartiermaker is gestart met het opstellen van een businesscase, bestaande uit

1) De inventarisatie van potentiële zonne- en windprojecten in de regio en ondersteuning bij de verdere ontwikkeling van lopende opwekprojecten;
2) De ontwikkeling en onderbouwing van een financieel model en (haalbare) businesscase voor energieopwek en -levering;
3) De ontwikkeling en onderbouwing van een bestuursmodel/rechtsvorm.

Gebleken is dat er verschillende factoren zijn die de businesscase onder druk zetten. Er is daarnaast op dit moment onvoldoende zicht op het doel dat inwoners en bedrijven op korte termijn kunnen meeprofiteren van de opwek en levering van duurzame energie. Dit heeft ertoe geleid dat de Stuurgroep heeft besloten niet over te gaan tot oprichting van een regionaal publiek-coöperatief energiebedrijf.

Energiecoöperatie
Als gemeente ondersteunen, faciliteren en financieren we de oprichting van een energiecoöperatie binnen onze gemeente, waarbij burgers actief kunnen participeren in de energietransitie. Momenteel is er een vaste groep van ongeveer 7 inwoners die zich voornamelijk richt op energie delen (energiegemeenschappen) binnen de gemeente, zonnepanelen op de werkplaats van de ZLSM en meedenken over warmte en energie binnen het project de Baan.

Zon op Dak
Gezien de aangescherpte voorkeursvolgorde van zonne-energie dient er eerst te worden gekeken naar de mogelijkheid om zonnepanelen te plaatsen op gevels en daken van gebouwen. Om dit te stimuleren zijn in Parkstadverband informatiebijeenkomsten georganiseerd over Zon op Dak voor woningbouwcoöperaties en VvE's. Daarnaast haken we in op de Provinciale ontzorgingsprogramma's voor verduurzaming kleine ondernemingen en maatschappelijk vastgoed.

Kennisprogramma Parkstad Circulair
Om de zichtbaarheid van circulaire activiteiten te vergroten, resultaten te vieren en handelingsperspectief te bieden, is een communicatieaanpak opgesteld. In het communicatieframe staat het strategisch kader centraal, dat richting geeft aan alle middelen en activiteiten. De communicatie richt zich op drie hoofdgroepen: inwoners (waaronder jongeren), ondernemers en gemeentelijke medewerkers. Voor de gemeentelijke medewerkers hebben informatie banners in het gemeentehuis gestaan, om zichtbaarheid te geven aan circulariteit en bewustwording te creëren.

Uitvoeringsprogramma Parkstad Circulair
Het Uitvoeringsprogramma Parkstad Circulair vertaalt de visie en ambitie van de Position Paper Parkstad Circulair in concrete acties om de regio circulair te maken. Het programma biedt een actieplan met doelstellingen, tijdslijnen en verantwoordelijkheden voor initiatieven zoals circulair ondernemerschap, afvalbeheer en duurzame bouw. Het "Uitvoeringsprogramma Parkstad Circulair" richt zich op een viertal bouwstenen:
- Het buitengebied/agrariërs;
- De voedselketen;
- De bouwketen;
- De fysieke leefomgeving.

Aan elke bouwsteen zijn acties gekoppeld die de komende jaren worden opgepakt en tot uitvoering worden gebracht.

KENGETALLEN

	Bron	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Lengte vrijvervalriool (in km.)	vGRP/ Watertaken-plan	65,8	68,7	70,5	70,7	70,7	70,7
Lengte persriolen (in km.)	vGRP/ Watertaken-plan	5,6	6,2	6,3	6,2	6,2	6,2
Aantal straatkolken;	Rd4	2.693	2.926	2.926	2.926	2.950	2.765
- Machinale kolken		2.319	2.533	2.533	2.533	2.554	2.444
- Handmatige kolken		220	236	236	236	237	109
- Zandvangers		98	100	100	100	100	49
- Lijngoten		56	57	57	57	59	54
Afval (in tonnen)							
- totaal grof en huishoudelijk restafval:	Rd4	1.367	1.373	1.273	1.298	1.310	1.194
- huishoudelijk restafval halen aan huis	Rd4	1.095	1.070	998	1.004	987	850
- huishoudelijk restafval milieupark	Rd4	190	204	184	192	209	221
- grof huishoudelijk restafval halen aan huis	Rd4	13	8	11	14	19	24
- grof huishoudelijk restafval milieupark	Rd4	78	91	80	88	95	99
- gft	Rd4	1.772	1.733	1.564	1.721	1.810	1.636
- oud papier en karton halen aan huis	Rd4	553	598	527	476	471	447

	Bron	2020	2021	2022	2023	2024	2025
- verpakkingsglas via ondergrondse	Rd4	290	280	255	246	234	246
- PMD halen aan huis (ongesorteerd)	Rd4	357	352	315	298	318	315

Wat heeft het gekost?

BATEN EN LASTEN

	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Lasten excl. kvst. & kapitaallst.	3.106.070	3.020.040	3.243.241	3.145.020	3.131.394	3.236.100	3.353.280
Baten	3.768.036	3.622.390	3.859.232	3.988.810	4.561.400	4.805.430	5.020.090
Saldo excl. kvst. & kap. lst.	**661.966**	**602.350**	**615.991**	**843.790**	**1.430.006**	**1.569.330**	**1.666.810**
Lasten kostenverdeelstaat	422.523	448.345	433.910	299.929	518.967	524.634	539.794
Kapitaallasten	417.639	594.378	495.544	787.510	1.111.396	1.259.141	1.365.991
Saldo van baten en lasten	**-178.196**	**-440.373**	**-313.463**	**-243.649**	**-200.357**	**-214.446**	**-238.974**
Toevoegingen	0	0	0	0	0	0	0
Onttrekkingen	0	0	0	0	0	0	0
Gerealiseerd / geraamd resultaat	**-178.196**	**-440.373**	**-313.463**	**-243.649**	**-200.357**	**-214.446**	**-238.974**

In onderstaande tabel is het saldo van baten en lasten op productniveau weergegeven:

	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Saldo van baten en lasten:							
7.1 volksgezondheid							
GGD-gezondheidsbeleid	-155.109	-223.701	-175.655	-213.213	-222.356	-230.720	-239.467
mantelzorg & vrijwilligerswerk	-1.223	-1.141	-1.100	-1.183	-1.219	-1.255	-1.293
jeugdgezondheidszorg	-405.019	-387.013	-423.823	-393.150	-410.790	-426.860	-443.610
7.2 riolering							
riolering & waterbeheer	-1.273.589	-1.340.425	-1.367.766	-1.725.232	-2.036.231	-2.195.733	-2.313.686
rioolheffing	1.663.737	1.790.030	1.779.507	2.121.510	2.631.590	2.796.370	2.919.090
7.3 afval							
afvalbeleid & inzameling	-1.137.565	-1.182.196	-1.238.673	-1.245.824	-1.345.358	-1.413.857	-1.496.906
inzameling zwerfvuil	72	-14.170	30.090	-14.706	-15.812	-15.066	-15.254
afvalstoffenheffing	1.420.981	1.474.770	1.485.653	1.525.130	1.638.010	1.717.260	1.809.200
7.4 milieubeheer							
milieubeheer	-112.095	-483.605	-282.525	-314.039	-328.911	-331.884	-341.475
duurzaamheid	-131.668	-9.031	-38.340	88.287	-38.397	-40.211	-41.824
ongediertebestrijding	-14.003	-18.446	-16.949	-20.427	-20.253	-20.621	-20.859
hondenpoepbeleid	-5.271	-7.328	-5.974	-7.435	-7.463	-7.492	-7.522
7.5 begraafplaatsen en crematoria							
begraafplaats	37.555	30.000	21.023	36.000	36.000	36.000	36.000
onderhoud begraafplaats	-58.726	-63.618	-74.619	-73.366	-73.167	-74.377	-75.368
delven graven begraafplaats	-6.274	-4.500	-4.311	-6.000	-6.000	-6.000	-6.000
Gerealiseerd / geraamd resultaat	**-178.196**	**-440.373**	**-313.463**	**-243.649**	**-200.357**	**-214.446**	**-238.974**

MUTATIES IN RESERVES

Geen

INVESTERINGEN

In de programmabegroting waren de volgende investeringen in 2025 voorzien:

-Gemeentelijke bijdrage ‘Water in balans’ 2025-2028 834.710
-Afkoppelen Bocholtz 2025-2028 (KRW); 2.387.500
-2038-02 Afkoppelen omgeving Bethlehem-/Elisabethstraat;
-2038-03 Afkoppelen Vlengendaal/Pleiweg;
-2038-04 Afkoppelen Margriet-/Leliestraat;
-2038-05 Afkoppelen omgeving Margriet-/Zonnebloemstraat;
-2038-06 Afkoppelen Heiweg, Wijngracht en omgeving;
-2038-07 Afkoppelen omgeving Overhuizer-/Paum-/Emmastraat;
-2038-08 Afkoppelen omgeving Kerk-/Juliana-/Beatrixstraat;
-2038-10 Afkoppelen Steenbergervoetpad;
-2038-11 Afkoppelen omgeving Groeneboord/Persoon-/

Kommerstraat.	
-KRW/Aanpak wateroverlast Stampstraat, Stevens- en Nijswillerweg	1.002.500
-Aanpak knelpunten	200.000
-Reservering vervanging vrijverval riolen en gemalen inspectie 2024	300.000
-Totaal te ontvangen KRW-subsidie project 2038	-465.905

Met betrekking tot de hiervoor genoemde investeringen 2025 het volgende:

- *Gemeentelijke bijdrage 'Water in balans' 2025-2028*
  Zie tekst hiervoor. Tot nu toe zijn er door de gemeenten nog geen uitgaven gedaan.
- *Afkoppelen Bocholtz 2025-2028*
  In 2025 zijn de voorbereidingen voortgezet. Dit moet in 2026 resulteren in een aanbesteding van de uitvoering van de maatregelen.
- *Aanpak wateroverlast Stampstraat, Stevensweg en Nijswillerweg*
  In combinatie met de uitvoering van het groot onderhoud wegen zijn de genoemde knelpunten aangepakt.
- *Aanpak knelpunten*
  De maatregelen aan de Vliexstraat, Bocholtzerweg en Koolhover-/Plateweg zijn uitgevoerd.
- *Reservering vervanging vrijverval riolen en gemalen inspectie 2024*
  De aanpak van deze vervanging vindt plaats in combinatie met de uitvoering van het groot onderhoud wegen.
- *Totaal te ontvangen KRW-subsidie project 2038*
  De afrekening van de subsidie dient plaats te vinden na afronding van het project.

Naast de hiervoor genoemde investeringen 2025 is in het verslagjaar ook gewerkt aan investeringsprojecten/-kredieten uit eerdere jaren. Zo zijn de voorbereidingen gestart/voortgezet voor het herstel van de riolering in de Gaasstraat en de aanleg van de RWA Bongerd.

VERSCHILLENANALYSE

De voornaamste verschillen tussen de rekening en de begroting 2025 (na wijziging) zijn de volgende (verklaring verschil tussen het 'Saldo excl. kvst./kap.'):

Omschrijving	Voordeel	Nadeel
▪ *Inzameling zwerfvuil:* in 2025 is een vergoeding van het Rijk ontvangen voor de aanpak van zwerfafval. Via de resultaatbestemming wordt voorgesteld om de uitkering te reserveren voor de toekomstige aanpak van zwerfafval.	43.198	
▪ *Milieubeheer:* via de berap voorjaar 2025 is een budget beschikbaar gesteld voor het opstellen van een bodemkwaliteitskaart. Dit budget is in het verslagjaar slechts deels aangesproken. Voorgesteld wordt om via de resultaatbestemming het restant te reserveren.	33.694	
▪ *Duurzaamheid:* in de jaren 2025 en 2026 is jaarlijks een budget beschikbaar voor het opstellen van een soortenmanagementplan. Het ingehuurde adviesbureau is begin 2026 gestart met haar werkzaamheden. Derhalve is het voorstel om het budget 2025 via de resultaatbestemming over te hevelen.	75.000	
Totaal	151.892	0

Wat zijn de risico's?

De volgende financiële risico's kunnen worden benoemd:

- Actuele beheerplannen
  Beheerplannen geven inzicht in de benodigde financiële middelen om kapitaalgoederen te

onderhouden op basis van het gewenste kwaliteitsniveau. De actualisatie van de beheerplannen voor rioleringen is gestart.

Voor een nadere toelichting van de risico's zie de paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing.

Programma

8. Volkshuisvesting, ruimtelijke ordening en stedelijke vernieuwing (VHROSV)

Onder dit programma vallen de volgende taakvelden:
Ruimtelijke ordening, grondexploitatie en wonen en bouwen.

Strategische visie

De beleidsvelden in dit programma hebben met name een relatie met de volgende speerpunten:

Toerisme en recreatie
- *De gemeente behoort tot één van de mooiste plekjes in Zuid-Limburg;*
- *De gemeente ontwikkelt en profileert zich als toeristische gemeente;*
- *Voor de regio Parkstad is de gemeente dé uitvalsbasis (slapen in Simpelveld, dagattracties in Parkstad);*
- *We zetten in op het behoud van de ZLSM als uniek toeristisch element;*
- *We leggen een verbinding tussen de toeristische elementen en het centrum van beide kernen;*
- *We zetten in op het creëren van een unieke camping in Bocholtz met een verwijzing naar het Romeins verleden.*

Blijven wonen (met benodigde basisvoorzieningen)
- *Elke kern behoudt zijn eigen identiteit;*
- *Leefbaarheid en veiligheid worden gewaarborgd;*
- *We streven naar behoud van historische panden;*
- *De ruimtelijke omgeving krijgt een sterke kwaliteitsimpuls en behoud het groene karakter;*
- *De kernen zijn aanvullend aan elkaar voor wat betreft de basisvoorzieningen: niet elke voorziening is in elke kern aanwezig;*
- *Basisvoorzieningen zijn beschikbaar, fysiek of op een andere wijze: de gemeente faciliteert dit;*
- *De basisvoorzieningen zijn van een goede kwaliteit.*

Participatie (burgers, ondernemers en maatschappelijke organisaties)
- *Inzetten op samenwerking met maatschappelijke actoren;*
- *Kracht van de maatschappij benutten;*
- *Vraag en aanbod van burgers met elkaar verbinden;*
- *Trots zijn op wat 'we' doen: laten zien welke kracht onze burgers hebben.*

Kleinschalig en startend ondernemerschap
- *Meedenken met en adviseren van startende ondernemers: maken van een ondernemersloket.*

College-agenda

Zoals aangegeven in programma 0 zijn de prioriteiten en activiteiten per begrotingsprogramma beschreven onder de paragraaf 'Wat doen we daarvoor?'

Wat wilden we bereiken?

HOOFDAMBITIE
De verdere vertaling van de genoemde speerpunten naar dit programma wordt tot uitdrukking gebracht in de volgende hoofdambities:

1. Een woningmarkt die is afgestemd op de demografische- en maatschappelijke ontwikkelingen zoals krimp en vergrijzing en beperkte opvangfunctie voor nieuwkomers;

2. Voldoende en kwalitatief goede, toekomstbestendige woningen voor de inwoners van de gemeente, waarbij met name aandacht wordt geschonken aan jonge(re) gezinnen en senioren, mede om de doorstroming op de woningmarkt te bevorderen;
3. Behoud en versterking van de kwaliteit van de kernen, zoals een prettig woonklimaat en groene uitstraling, de kwalitatieve waarden van het buitengebied en van de openbare ruimten. Fysieke clustering van wonen, zorg, voorzieningen en werkgelegenheid binnen de logische bebouwingscontouren.

BELEIDSINDICATOREN

Aan de hand van de volgende verplichte beleidsindicatoren worden de maatschappelijke effecten toegelicht die met dit programma worden beoogd:

Indicator	Eenheid	Bron	Realisatie 2020	Realisatie 2021	Realisatie 2022	Realisatie 2023	Realisatie 2024	Realisatie 2025	
								SPV	NL
Gemiddelde WOZ-waarde	Duizend euro	CBS	194	204	212	250	252	274	398
Nieuw gebouwde woningen	Aantal per 1.000 woningen	ABF	0,8	6,4	0,2	1,7	n.b.	n.b.	n.b.
Demografische druk	%	CBS	79,6	80,1	81,4	83	85,6	87,2	70,7
Gemeentelijke woonlasten éénpersoons huishouden	In euro's	COELO	848	842	946	1.005	1.086	1.145	964
Gemeentelijke woonlasten meerpersoons-huishouden	In euro's	COELO	884	880	986	1.045	1.127	1.183	1.053

Om de realisatie van de hoofdambities van dit programma te kunnen meten, zijn deze vertaald naar de volgende indicator:

Indicator	Bron (*)	Streef-waarde	Realisatie 2017	Realisatie 2019	Realisatie 2021	Realisatie 2023	Realisatie 2025	Hoogste Parkstad
Tevredenheid over gemeente als woon- en leefgemeente	Burger-ondz. Parkstad Limburg	8,2	7,9	7,8	7,9	7,8	n.b.*	n.b.*
Tevredenheid buurtvoorzie-ningen	Burger-ondz. Parkstad Limburg	70%	66%	67%	59%	62%	66%	n.b.*
Tevredenheid over voorzieningen voor jongeren	Burger-ondz. Parkstad Limburg	26%	29%	23%	24%	19%	n.b.*	n.b.*
Woningwaar-dering	Burger-ondz. Parkstad Limburg	7,9	7,9	7,8	7,5	7,4	7,6	n.b.*

* Burgeronderzoek Parkstad Limburg wordt tweejaarlijks uitgevoerd, derhalve wordt bovenstaand niet de realisatie van elk jaar weergegeven. De factor 'tevredenheid over gemeente als woon- en leefgemeente' als geheel is in 2025 niet onderzocht, evenals de tevredenheid over voorzieningen voor jongeren. Resultaten Parkstad zijn nog niet voorhanden.

KADERSTELLENDE BELEIDSNOTA'S
Het beleid in Simpelveld met betrekking tot dit programma is in de basis vastgelegd in de volgende documenten:

1. Strategische visie 2040 gemeente Simpelveld (2025);
2. College-agenda 2022-2026 (2022);
3. Gemeentelijk woningbouwprogramma 2013 e.v. (2013);
4. Kwalitatief afwegingskader voor woningbouwplannen vanuit een markttechnisch perspectief (2013);
5. Intrekkingsbeleid omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen van één of meer woningen/appartementen (2013);
6. Omgevingsvisie Limburg 2021 (2021);
7. Omgevingsverordening Limburg (2024);
8. Provinciaal Verkeers- en vervoersprogramma (2014);
9. Vigerende omgevingsplannen (diverse jaren);
10. Bestuursovereenkomst "Regionale afspraken Zuid-Limburg" (2016);
11. Diverse andere regionale documenten met betrekking tot herstructurering, wonen en krimp;
12. Structuurvisie wonen Zuid-Limburg (2016);
13. Regionale Woningmarktprogrammering Parkstad Limburg 2019-2022 (2019);
14. Verordening Startersleningen gemeente Simpelveld (2024);
15. Beleidsregel tijdelijke versoepeling van de compensatiesystematiek van de Structuurvisie Wonen Zuid-Limburg (2019);
16. Beleidsregel 'Ruim baan voor goede woningbouwplannen 2021' als onderdeel van de Structuurvisie Wonen Zuid-Limburg (2021);
17. Regionale Woonvisie Parkstad Limburg, lokale woonvisie gemeente Simpelveld 2023-2028 (2023);
18. Woonbehoefte onderzoek Parkstad Limburg 2022-2032 (2022);
19. Woondeal Limburg (2023)
20. Kader Nota Grondbeleid 2024-2029 (2024).

Wat zouden we doen?

Prioriteiten	Activiteiten
Wonen	- Regionale- en lokale woonvisie - Woonzorgvisie - (Actievere) grondpolitiek
Kernplannen	- Integraal Dorpsontwikkelingsplan (Idop) Bocholtz - Centrumplan Simpelveld (zie programma 3) - Project De Baan - Project Schilterstraat
Omgevingswet	- Omgevingsvisie - Omgevingsplan / bestemmingsplan

Wat hebben we gedaan?

Wonen

Regionale - en lokale woonvisie
In 2025 is verder gewerkt aan de uitvoering van de regionale en lokale Woonvisie 2023–2028 en de afspraken uit de Woondeal Limburg. Samen met de Provincie Limburg, het Ministerie van BZK, woningcorporaties en marktpartijen is ingezet op het realiseren van de regionale woningbouwopgave tot en met 2030. Maar ook voor de langere termijn is gekeken naar de vraag en de haalbaarheid naar betaalbare woningen op de juiste locatie.

Daarnaast is uitvoering gegeven aan de Regionale Prestatieafspraken 2024–2028 met woningcorporaties en huurdersorganisaties. In dit kader is intensief samengewerkt aan de ontwikkeling van woningbouwprojecten en

aan opgaven die breder zijn dan alleen het toevoegen van woningen. Daarbij is ook aandacht besteed aan thema's zoals leefbaarheid, duurzaamheid, woonruimteverdeling, zorg en welzijn. Met deze integrale samenwerking is verder gewerkt aan voldoende woningen en aan sterke en veerkrachtige wijken in de regio Parkstad Limburg.

Naast het verder door ontwikkelen van de lokale en regionale ontwikkelkaarten voor woningbouw in 2025, is op regionaal niveau tevens gestart met de uitwerking van een ruimtelijke verwachtingskaart voor de langere termijn. Deze kaart heeft als doel om toekomstige ruimtelijke ontwikkelingen en opgaven beter in samenhang te kunnen duiden en richting te geven aan strategische keuzes. Daarbij worden verschillende beleidsthema's integraal benaderd. Zo worden onder meer de thema's economie en mobiliteit in onderlinge samenhang beschouwd en krijgen deze een duidelijke plek binnen de ruimtelijke verwachtingskaart.

Ondanks dat de vaststelling van het wettelijk kader van de Wet versterking regie volkshuisvesting (Wvrv) vertraging heeft opgelopen, is in 2025 op regionaal niveau binnen Parkstad en op de schaal van Zuid-Limburg verder gewerkt aan de voorbereiding van de implementatie van deze wetgeving. In dat kader is onder meer gestart met de uitwerking van een regionale Huisvestingsverordening, inclusief de daarin op te nemen verplichte urgentieregeling.
Dit traject kent een complex karakter, mede doordat het definitieve wettelijke kader nog niet volledig was vastgesteld. Hierdoor lag de nadruk in 2025 voornamelijk op verkenning, afstemming en gezamenlijke voorbereiding met de betrokken gemeenten en partners, waarbij nog geen definitieve beleidskeuzes zijn gemaakt.

In 2025 is de starterslening in Simpelveld verhoogd om beter aan te sluiten op de gestegen woningprijzen en de actuele woningmarkt. Hiermee wordt de toegankelijkheid van koopwoningen voor starters vergroot. Door de aanpassing kunnen meer starters gebruikmaken van de regeling en wordt het verschil tussen maximale hypotheek en koopprijs beter overbrugd.

Woonzorgvisie
Inmiddels bevindt de uitwerking van de Wonen-Welzijn-Zorgvisie zich in de opmaat naar een uitvoeringsagenda op deze thema's. Dit traject wordt vanuit Parkstad vormgegeven ook omdat het de wet versterken van de regie op de volkshuisvesting raakt. Gezien de aanverwante thema's en raakvlakken met een grote hoeveelheid stakeholders is dit traject door een bestuurscommissie vormgegeven. Die bestuurscommissie wordt vormgegeven door afvaardigingen van wooncorporaties, welzijnsinstellingen, zorgorganisaties en gemeenten.

(Actievere) grondpolitiek
In 2025 is de Kadernota Grondbeleid 2024–2029 actief toegepast als kader voor gesprekken met initiatiefnemers en ontwikkelaars. Per ontwikkeling is een afweging gemaakt over de rol van de gemeente. Bij projecten zoals Kruinweg en Centrumplan Simpelveld is gestuurd op passende betrokkenheid, waarbij voor het Centrumplan strategisch voorkeursrecht is gevestigd.

Voormalige zorgcentrum Bocholtz
Ondanks het feit dat de subsidieaanvraag van het Volkshuisvestingsfonds uiteindelijk niet is toegekend, zijn betrokken partijen Meander, Krijtland Wonen en de gemeente Simpelveld steeds in gesprek gebleven over mogelijke invullingen. Eind 2025 is een subsidieaanvraag ingediend in het kader van de Woningbouwimpuls 7e tranche. Die aanvraag is gehonoreerd met een subsidiebedrag van € 2.1 mln. Daarmee is de haalbaarheid van een gezamenlijk gedragen, toekomstbestendig woningbouwplan vergroot. Momenteel wordt gewerkt aan een gezamenlijk gedragen plan.

Kernplannen

Integraal Dorpsontwikkelingsplan (Idop) Bocholtz
Het woningbouwproject Julianastraat alsook de verbouwing van het MFC Op de Boor is inmiddels met succes afgerond. Met gepaste trots kijken wij op deze ontwikkelingen terug waarbij sprake is van een goede kwaliteit met oog voor het aspect duurzaamheid.

Centrumplan Simpelveld (zie programma 3)
De ontwikkeling van de centrumvisie voor de kern Simpelveld wordt toegelicht in programma 3. Economie.

Project De Baan
In 2025 zijn gesprekken met bewoners voortgezet en is gewerkt aan de uitwerking van een gebiedsvisie. Daarnaast is een woning aan de Akerweg aangekocht, waardoor het volledige blok in samenwerking met Krijtland Wonen integraal kan worden ontwikkeld. Tevens is een plan van aanpak opgesteld voor maatwerk bij renovatie en verduurzaming van particulier woningbezit.

Project Schilterstraat
In 2025 is voortvarend en voorspoedig gewerkt; de eerste bewoners konden halverwege het jaar intrek nemen in hun nieuwe woning. Eind 2025 is ook de inrichting van de openbare ruimte inclusief groenplan afgerond.

Omgevingswet

Omgevingsvisie
De ontwikkeling van de omgevingsvisie is verbonden aan de oplevering van de Strategische Toekomstvisie die in december 2025 door de gemeenteraad is vastgesteld. Daarmee is tegelijk een start gegeven voor de ontwikkeling van de omgevingsvisie. In het eerste kwartaal van 2026 is onderzocht hoe en met wie wij dit proces op volle snelheid kunnen doorlopen zodat we uiterlijk 1 januari 2027 een eigen omgevingsvisie hebben. Inmiddels is dit ontwikkeltraject lopende onder begeleiding van KuiperCompagnons. Een bureau met een gedegen achtergrond in zowel de ontwikkeling van omgevingsvisies alsook ‘ingegroeid’ in deze regio en bekend met onze partners.

Omgevingsplan / bestemmingsplan
De ontwikkeling van de omgevingsvisie houdt op voorhand rekening met het vervolgtraject richting omgevingsplannen. Op die manier worden de goede keuzes gemaakt om de omgevingsplannen tijdig gereed te hebben. De start van de omgevingsplannen is na oplevering van de omgevingsvisie.

KENGETALLEN

	Bron	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal belastingobjecten							
- type ‘woningen’	BsGW	5.165	5.202	5.206	5.209	5.219	5.203
- type ‘niet-woningen’	BsGW	384	362	352	348	341	385
Leegstandspercentage	BsGW	4,5%	5,21%	5,05%	4,11%	5,34%	5,73%
Waarde woning							
- gemiddelde waarde woning	BsGW / Provincie	199.306	199.339	212.980	249.279	247.952	304.247
Oppervlakte openbaar groen							
- binnen bebouwde kom	Gemeente	20,7 ha	20,7 ha	20,7 ha	20,7 ha	20,7 ha	21,15 ha
- buiten bebouwde kom	Gemeente	37 ha	37 ha	37 ha	37 ha	37 ha	37 ha
- sportvelden	Gemeente	8 ha	8 ha	8 ha	8 ha	8 ha	8 ha
Herstructureringsopgave Simpelveld (aantal woningen) (excl. nieuwbouw)	Vigerende regionale envelop	150	150	150	150	150	n.b.*

*Naast een nieuwbouwopgave bestaat ook nog een herstructureringsopgave van incourant vastgoed. Dit wordt niet meer uitgedrukt in een ‘envelop’.

Wat mag het kosten?

BATEN EN LASTEN

	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Lasten excl. kvst. & kapitaallst.	606.374	423.960	275.113	248.460	174.250	175.040	175.830
Baten	410.177	127.300	196.626	87.300	87.300	87.300	87.300
Saldo excl. kvst. & kap. lst.	**-196.197**	**-296.660**	**-78.487**	**-161.160**	**-86.950**	**-87.740**	**-88.530**
Lasten kostenverdeelstaat	543.413	638.985	617.895	670.416	672.337	694.049	712.960
Kapitaallasten	11.429	13.649	13.807	10.506	10.388	10.319	10.288
Saldo van baten en lasten	**-751.039**	**-949.293**	**-710.189**	**-842.082**	**-769.674**	**-792.107**	**-811.778**
Toevoegingen	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000
Onttrekkingen	65.444	303.100	79.968	24.475	89.795	89.795	89.795
Gerealiseerd / geraamd resultaat	**-694.595**	**-655.193**	**-639.221**	**-826.607**	**-688.879**	**-711.312**	**-730.983**

In onderstaande tabel is het saldo van baten en lasten op productniveau weergegeven:

	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Saldo van baten en lasten:							
8.1 ruimtelijke ordening							
ruimtelijke ordening	-395.148	-398.630	-251.773	-234.367	-154.912	-158.601	-161.847
8.2 grondexploitatie							
eigendommen	-95.663	-108.697	-99.310	-117.559	-119.500	-122.548	-125.716
8.3 wonen en bouwen							
woningbouw	-69.878	-80.167	-66.254	-64.288	-65.661	-67.076	-68.533
bouw- & woningtoezicht	-390.725	-288.839	-251.283	-288.132	-296.446	-304.391	-312.889
overige volkshuisvesting	-135.451	-147.961	-165.916	-172.736	-168.155	-174.491	-177.793
omgevingsvergunningen	335.825	75.000	124.346	35.000	35.000	35.000	35.000
Gerealiseerd / geraamd resultaat	**-751.039**	**-949.293**	**-710.189**	**-842.082**	**-769.674**	**-792.107**	**-811.778**

MUTATIES IN RESERVES

In programma 0 zijn de volgende mutaties in reserves met betrekking tot dit programma geraamd.

	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Toevoegingen (lasten)							
reserve omgevingsvisie-/plan	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000
Subtotaal toevoegingen	**9.000**	**9.000**	**9.000**	**9.000**	**9.000**	**9.000**	**9.000**
Onttrekkingen (baten)							
algemene reserve (cofinanciering de Baan)		278.000	0				
reserve bouwleges sociale huurwoningen			53.650				
reserve omgevingsvisie/-plan			6.000				
reserve implementatie Omgevingswet	65.444	14.950	20.318				
reserve fysieke leefomgeving;							
- reserve investeringen fysieke leefomgeving Op de Boor		10.150	0	10.150	10.150	10.150	10.150
- reserve investeringen fysieke leefomgeving stationsgebied ZLSM					43.810	43.810	43.810
- reserve investeringen fysieke leefomgeving uitkijkpunt Huls(veld)					21.510	21.510	21.510
- reserve investeringen fysieke leefomgeving Parkstadroute				14.325	14.325	14.325	14.325
Subtotaal onttrekkingen	**65.444**	**303.100**	**79.968**	**24.475**	**89.795**	**89.795**	**89.795**
Totaal	**-56.444**	**-294.100**	**-70.968**	**-15.475**	**-80.795**	**-80.795**	**-80.795**

INVESTERINGEN

Geen.

Wel zijn er in 2025 uitgaven gedaan voor toekomstige investeringen. Meer in het bijzonder het volgende:

- *Centrumvisie Simpelveld*
  Op 8 mei 2025 heeft de gemeenteraad ingestemd met de gebiedsexploitatie centrumontwikkeling kern Simpelveld. In totaliteit is hiervoor een gemeentelijk investeringsbudget beschikbaar van € 1,5 mio. In het boekjaar is € 54.516 besteed aan advieskosten.
- *Project De Baan*
  Zoals hiervoor reeds vermeld is ten behoeve van het project De Baan een woning aan de Akerweg verworven voor een bedrag van € 196.126.

VERSCHILLENANALYSE

De voornaamste verschillen tussen de rekening en de begroting 2024 (na wijziging) zijn de volgende (verklaring verschil tussen het ‘Saldo excl. kvst./kap.’):

Omschrijving		Voordeel	Nadeel
▪ *Product omgevingsvergunningen:* de leges omgevingsvergunningen zijn via de berap najaar naar boven bijgesteld tot € 75.000. De daadwerkelijk ontvangen leges hebben € 124.346 bedragen.		49.346	
	Totaal	49.346	0

Wat zijn de risico's?

De volgende financiële risico's kunnen worden benoemd:
- Invoering Omgevingswet
- Planschades

Voor een nadere toelichting van de risico's zie de paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing.

HOOFDSTUK 3



Opening Nijswillerweg

PARAGRAFEN

Paragraaf
Bedrijfsvoering

INLEIDING
De gemeente Simpelveld wil zich verder doorontwikkelen tot een goede, professionele dienstverlener. De klant(vraag) staat in ons handelen centraal. De doelstelling van de organisatie en de visie met betrekking tot vraaggerichte dienstverlening zijn van grote invloed op de bedrijfsvoering en dus de inrichting van de organisatie. Dit alles willen we op een zo effectief en efficiënt mogelijke manier realiseren. De organisatieontwikkeling heeft de laatste jaren het accent gelegd op het verbeteren van die dienstverlening aan de Simpelveldse burger. In deze paragraaf wordt een onderscheid gemaakt in de volgende beleidsvelden:
- Personeel & Organisatie
- Financiën & Control
- Informatiemanagement
- Communicatie
- Dienstverlening (zie programma 0)

PERSONEEL & ORGANISATIE
In 2025 heeft P&O zich – naast de reguliere werkzaamheden – vooral gericht op het ondersteunen bij organisatieontwikkeling. Het op touw zetten van het leiderschapsprogramma heeft geleid tot een aantal bijeenkomsten rondom relevante thema's. Zo is er aandacht besteed aan lean management, gemeentelijke financiën en de implicaties van onze organisatievisie voor onze leidinggevenden. De bijeenkomsten in 2026 zullen worden begeleid door een externe coach, waarin het thema verbindend leiderschap wordt verdiept.
P&O heeft – in samenwerking met een aantal vrijwilligers - vier personeelsbijeenkomsten georganiseerd, waar – verschillend per keer – het personeel wordt bijgepraat over actuele ontwikkelingen, een bepaald thema centraal staat of een team zich voorstelt en een inkijkje geeft in hun werkzaamheden.
Verder heeft P&O samen met het team communicatie de training college- en raadsvoorstellen voor onze beleidsadviseurs voorbereid. Deze trainingen zijn georganiseerd in april 2026.
Tenslotte heeft de implementatie van het nieuwe E-HRM-systeem Afas veel aandacht gevergd. In oktober 2025 zijn we met de implementatie begonnen met als eerste doel fase 1 – het kunnen zorgdragen voor de salarisadministratie – in januari 2026 gereed te hebben. In de 1^{e} helft 2026 is Afas verder geïmplementeerd.

Ziekteverzuim
Het ziekteverzuim is een onderwerp dat jaarlijks aandacht vraagt. Eenmaal per kwartaal bespreekt het management de verzuimcijfers met de Arbodienst.

Jaar	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ziekteverzuimpercentage*	4,31%	6,16%	7,73%	6,54%	7,24%	9,39%
Verzuimfrequentie*	0,96	0,98	1,17	1,10	1,09	0,97

* excl. zwangerschapsverlof

Integriteitsbeleid
In 2023 is in het college afgesproken dat burgemeester en wethouders een melding in het college maken als zich zaken aandienen die uitgelegd kunnen worden als (de schijn van) belangenverstrengeling of machtsmisbruik en/of beïnvloeding. Hiervoor zijn het Register melding integriteit en het Register van ontvangen geschenken in het leven geroepen. Beide registers zijn openbaar en te raadplegen op de website van de gemeente Simpelveld.
Er zijn in 2025 geen meldingen gemaakt in het Register meldingen integriteit. In het Register van ontvangen geschenken zijn zes meldingen gedaan.

Ongewenst gedrag en klachten
Bij onze vertrouwenspersonen heeft zich in het jaar 2025 één persoon gemeld. Dit heeft niet geleid tot een verdere actie – bijvoorbeeld een nader onderzoek, een gesprek of een formele klacht – door de vertrouwenspersonen of de betreffende melder.

Tenslotte zijn in 2025 – op basis van onze klachtenregeling - 10 klachten ingediend tegen een medewerker. Van deze 10 klachten zijn er 8 ingediend door één klachtindiener, telkens over dezelfde kwestie. Al deze klachten zijn ongegrond verklaard.
Van de overige 2 klachten is één klacht niet ontvankelijk verklaard en van de andere klacht loopt de procedure nog.

Salariskosten
In de rekening 2025 is in totaal voor een bedrag van € 7.996.721 (exclusief overige loonkostenbudgetten) aan loonkosten besteed. De onderuitputting (lagere realisatie dan raming) is met name te verklaren doordat een aantal vacatures niet of pas gedurende het jaar zijn ingevuld. Deze onderuitputting is vervolgens veelal benut ter dekking van de noodzakelijk tijdelijke inhuur voor de vacante vacatures.

Omschrijving	Fte		Loonkosten rekening	Fte		Loonkosten begroting
burgemeester	1,00	€	155.153	1,00	€	144.692
wethouders	2,90	€	293.691	2,90	€	282.449
subtotaal bestuur	***3,90***	***€***	***448.844***	***3,90***	***€***	***427.141***
secretaris	1,00	€	140.258	1,00	€	137.012
griffie	0,93	€	82.911	1,11	€	120.384
secretariepersoneel	73,39	€	6.609.512	78,90	€	7.199.010
openbare werken	11,53	€	714.004	10,10	€	636.347
burgerlijke stand	0,00	€	1.192	0,00	€	3.000
subtotaal personeel	***86,85***	***€***	***7.547.876***	***91,11***	***€***	***8.095.753***
Totaal personeel	***90,75***	***€***	***7.996.721***	***95,01***	***€***	***8.522.894***

Kostenverdeelstaat
In de Notitie Overhead van de Commissie BBV is opgenomen dat kosten zoveel mogelijk direct worden toegerekend aan de betreffende taakvelden. De resterende overheadkosten worden centraal verantwoord via taakveld 0.4 ‘overhead’. Ten aanzien van de kosten van het ambtelijk apparaat (secretariepersoneel en openbare werken) is bepaald of deze al dan niet directe kosten zijn ten aanzien van een bepaald taakveld; toerekening heeft dan plaatsgevonden via de kostenverdeelstaat op basis van de urenraming in de afdelingsplannen. Indien het indirecte kosten betreft, dan is er sprake van overhead (verantwoord op taakveld 0.4). Voor een overzicht van de totale overhead wordt verwezen naar de toelichting op het overzicht van baten en lasten (paragraaf 4.5).

FINANCIËN & CONTROL
Ons handelen blijft erop gericht om onze financiële huishouding gezond te houden. Juist in tijden waarin het financieel economisch onzeker is, is het belangrijk de basis op orde te hebben. De volgende speerpunten zijn en blijven van belang: doorontwikkeling P&C-documenten en actualiseren financiële- en bedrijfsvoeringnota’s.

Doorontwikkeling P&C-documenten
Ten aanzien van de huidige P&C-documenten (begroting, berap’s en jaarstukken) is door zowel college als raad meermaals aangegeven dat deze van voldoende kwaliteit zijn. Dit laat onverlet dat er steeds oog moet zijn voor mogelijke verbeteringen. Dit is een continu proces. In de voorliggende jaarstukken zijn de aanpassingen beperkt. Denk bijvoorbeeld aan het mogelijk meenemen van suggesties zoals deze tijdens de behandeling van P&C-documenten door raads- en commissieleden worden gedaan.

Actualiseren financiële- en bedrijfsvoeringnota’s
Het is van belang om nota's en verordeningen actueel te houden. Normaliter dient actualisatie één keer in de vier jaar plaats te vinden. Zoals opgenomen in de begroting 2025 was de actualisatie van de Nota risicomanagement en weerstandsvermogen voorzien. Deze nota is in de raadsvergadering 11 december 2025 vastgesteld.

Onderstaand is aangegeven wanneer de financiële- en bedrijfsvoeringnota’s van de gemeente Simpelveld uiterlijk geactualiseerd dienen te worden:

Document	Vastgesteld door College/Raad	Actualisatie uiterlijk in
212, 213 en 213a-verordening	2025	2029
Nota activeren en afschrijven	2022	2026
Nota inkoop en aanbesteding	2024	2028
Nota reserves en voorzieningen	2024	2028
Nota risicomanagement en weerstandsvermogen	2025	2029

Kosten bedrijfsvoering
Onderstaand wordt een meerjarig inzicht weergegeven in diverse kosten die samenhangen met de bedrijfsvoering.

	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Automatisering	911.229	1.165.594	1.048.285	1.150.903	1.162.561	1.184.770	1.218.878
Kantoorkosten	647.999	585.016	604.537	588.154	589.901	591.998	591.019
HRM (excl. salariskosten)	245.881	238.730	347.311	217.730	212.730	212.730	212.730
Communicatie	47.707	47.500	39.346	47.500	47.500	47.500	47.500
Totaal	***1.852.816***	***2.036.840***	***2.039.480***	***2.004.287***	***2.012.692***	***2.036.998***	***2.070.126***

INFORMATIEMANAGEMENT
In 2025 werd aandacht besteed aan de volgende projecten en ontwikkelingen:

Van Parkstad IT naar Solido
Op 26 september 2024 is de definitieve regeling Solido in de raad geweest en is deze door de raad vastgesteld. De raden van de andere deelnemers zijn ook akkoord met de ontwerpregeling. Het college heeft op 22 oktober 2024 ingestemd met de regeling Solido, waarna deze op 1 januari 2025 is ingegaan. Dit betekent dat Solido sinds 2025 een eigen P&C cyclus heeft.

Toetreding tot de gemeenschappelijke regeling Historisch Centrum Limburg (HCL)
In het eerste kwartaal van 2025 is de zienswijzeprocedure met betrekking tot het ontwerpbesluit van de gemeenschappelijke regeling HCL doorlopen. Tijdens de raadsvergadering van 27 maart 2025 heeft de Raad besloten geen zienswijze in te dienen ten aanzien van het ontwerpbesluit van de GR HCL. Op 3 juli 2025 heeft de Raad het College toestemming verleend om in te stemmen met de voorgenomen wijziging.
In december 2025 heeft HCL het bericht van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap ontvangen dat de zogenaamde ‘voorhangprocedure’ succesvol is doorlopen. Zowel de Eerste als de Tweede Kamer heeft ingestemd met het wijzigingsvoorstel en als gevolg daarvan zal de Minister van OC en W overgaan tot ondertekening. Hierna wordt tot publicatie van de regeling overgegaan waarna de toetreding van gemeente Simpelveld tot de GR HCL per 1 januari 2026 een feit is.

Informatiebeleidsplan 2024-2028
In juni 2024 is het informatiebeleidsplan 2024-2028 vastgesteld. Naar aanleiding hiervan heeft prioritering, invulling en uitvoering van projecten plaatsgevonden op basis van een projectenportfolio en onder begeleiding van de stuurgroep informatievoorziening (bestaande uit de manager dienstverlening, manager bedrijfsvoering en teamleider INM). Dit betreft een continu proces van afronden projecten, opnieuw prioriteren en opstarten nieuwe projecten.

Informatiebeveiliging en Privacy
In 2025 is er aandacht besteed aan het updaten van procedures rondom informatiebeveiliging en privacy en zijn er tevens acties uitgezet om de ‘awareness’ op het gebied van beide onderdelen te vergroten.

COMMUNICATIE
Het team communicatie heeft in samenwerking met P&O invulling gegeven aan het signaal van onze gemeenteraad om de kwaliteit c.q. de leesbaarheid van de raadsvoorstellen te verbeteren. Dit met name door middel van trainingen “opstellen en helder formuleren raads- en collegevoorstellen” voor onze beleidsadviseurs. In 2025 zijn deze trainingen in samenwerking met bureau Loo van Eck voorbereid. In april 2026 vonden de trainingen plaats. Tevens zijn de sjablonen voor de college- en de raadsvoorstellen aangepast. Deze nieuwe sjablonen zijn tijdens de trainingen geïmplementeerd.

In 2024 hebben we Coosto aangeschaft. Coosto is een social mediamanagement tool, waarmee wij onder andere data-analyses kunnen maken van alle media-uitingen over de gemeente Simpelveld en vanuit deze kennis kunnen anticiperen. Coosto kent een aantal functionaliteiten, waar wij nog niet optimaal gebruik van maakten, waaronder een AI-tool om onze eigen teksten te verbeteren. In 2025 zijn deze functionaliteiten verder geïntegreerd in onze werkwijze.

Verder is het team communicatie bezig geweest met de website Toeristisch Simpelveld die is inmiddels overgeheveld naar Visit Zuid-Limburg. Op de nieuwe website is informatie te vinden over activiteiten en evenementen die plaatsvinden in onze gemeente, alsmede informatie over onze toeristische attracties zoals de Miljoenenlijn, het Romeinse verleden, het Land van Kalk, Museum De schat van Simpelveld en het Hellingbos.

In het laatste kwartaal van 2025 is de actualisatie van de huisstijl opgepakt. We verwachten dat in de 1e helft 2026 het handboek huisstijl gereed is, waardoor we ervoor kunnen zorgdragen dat al onze grafische elementen (o.a. logo, kleuren, lettertypen, beeldstijl) die samen het herkenbare gezicht van onze gemeente vormen, consequent worden toegepast in alle uitingen.

De fotowedstrijd die team communicatie en de afdeling dienstverlening in 2025 opstartte bleek een groot succes. De fotoactie kon rekenen op gemiddeld 150 inzendingen per jaargetijde. Ook werd er veel gestemd op de winnende foto's. De inzenders gaven toestemming om hun foto te gebruiken voor bijvoorbeeld de gemeentelijke website of social media. De winnende foto komt op de omslag van de nieuwe gemeentegids 2027.

DOELMATIGHEIDS- EN DOELTREFFENDHEIDSONDERZOEKEN
Op grond van de Verordening artikel 213a onderzoekt het college minimaal een keer per vier jaar de doelmatigheid en doeltreffendheid van een beleidsonderdeel en deelt de resultaten hiervan met de raad. Inmiddels is de regionale rekenkamer actief.

RECHTMATIGHEIDSVERANTWOORDING
Het college van burgemeester en wethouders is van mening dat de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties niet rechtmatig tot stand zijn gekomen binnen de daarvoor gestelde grens. E.e.a. wordt hierna toegelicht.

	(* € 1.000)	
Begrotingscriterium		
1A. Overschrijding lasten programma's		
-programma 0. Bestuur en ondersteuning	€	167
-programma 1. Veiligheid	€	158
-programma 3. Economie	€	13
-programma 5. Sport, cultuur en recreatie	€	23
-programma 6. Sociaal Domein	€	688
-programma 7. Volksgezondheid en milieu	€	110
1B. Overschrijding investeringskredieten	€	-
2. Ongeautoriseerde reservemutaties	€	-
3. Overschrijding van baten en/of onderschrijding van lasten, investeringen en baten die niet tijdig tot een begrotingswijziging hebben geleid of niet tijdig aan de raad zijn gemeld	€	-
Totaal begrotingsonrechtmatigheden	*€*	*1.159*
4. Totaal van de begrotingsonrechtmatigheden (van onderdeel 1 en 2) dat past binnen het vooraf vastgestelde beleid en daarmee vooraf als **acceptabel** is geduid vermelden en verwijzen naar dit vooraf vastgestelde beleid.	€	1.103
De **niet-acceptabele** begrotingsonrechtmatigheden worden inhoudelijk in de rechtmatigheidsverantwoording en in de paragraaf bedrijfsvoering toegelicht.	€	56
Voorwaardencriterium		
5. Geen bevindingen	€	-
M&O criterium		
6. Geen bevindingen	€	-
Totaal onrechtmatigheden:	**€**	**1.159**
Waarvan acceptabel	€	1.103
Waarvan niet-acceptabel	€	56

De geconstateerde afwijkingen bedragen afgerond € 1.159.000. Hiervan kan afgerond € 1.103.000 worden gekwalificeerd als acceptabel. Dit betreft met name openeinderegelingen en lasten waar compenserende baten/ dekking tegenover staan. Bij de programma's in het jaarverslag worden de omvangrijkste begrotingsafwijkingen nader toegelicht. Het resterende saldo is afgerond € 56.000 aan begrotingsonrechtmatigheid.

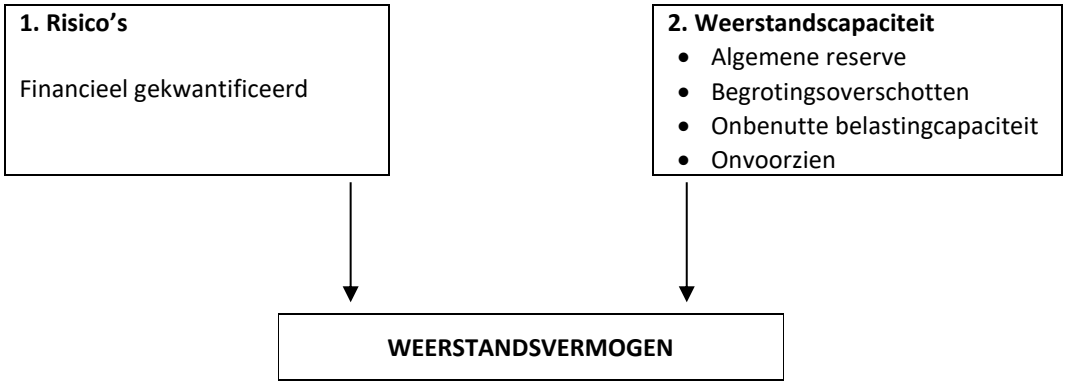
Middels de reguliere p&c-cyclus sturen wij op het voorkomen van de hiervoor vermelde begrotingsonrechtmatigheden. Daartoe worden met name via de berap voor- en najaar te verwachten substantiële begrotingsafwijkingen tijdig gemeld.

Paragraaf
Weerstandsvermogen en risicobeheersing

VASTGESTELD BELEID
Het weerstandsvermogen is een maatstaf voor de mate waarin de gemeente in staat is om de gevolgen van risico's op te vangen zonder dat het beleid of de uitvoering daarvan in gevaar komt. Het weerstandsvermogen is afhankelijk van de beschikbare weerstandscapaciteit en de benodigde weerstandscapaciteit (hoeveel middelen zijn nodig om alle risico's op te kunnen vangen). Beide komen in het vervolg van deze paragraaf aan de orde en op basis daarvan wordt het weerstandsvermogen bepaald. Het kwantificeren van risico's is geen 'exacte wetenschap'. Er is sprake van inschattingen. Uiteraard is het mogelijk dat er andere afwegingen worden gemaakt die resulteren in een andere kwantificering. Van belang is echter vooral dat risico's worden onderkend en dat, indien mogelijk, maatregelen worden genomen om de kans dat risico's zich daadwerkelijk voordoen worden voorkomen c.q. de effecten worden beperkt.

In de Nota risicomanagement en weerstandsvermogen 2025, zoals door de raad vastgesteld in de vergadering van 11 december 2025, is het beleid vastgesteld. Dit beleid ten aanzien van het weerstandsvermogen dient enerzijds om inzicht te verschaffen in de omvang en de opbouw van de weerstandscapaciteit, en anderzijds om aan te geven wat de relevante risico's en de eventuele financiële gevolgen van deze risico's zijn. Om daadwerkelijk beleid te voeren dient eerst bepaald te worden hoe het risicoprofiel van de gemeente is opgesteld, wat tot de weerstandscapaciteit gerekend wordt en hoe het weerstandsvermogen berekend wordt. Vervolgens zal op basis van deze kennis een keuze gemaakt moeten worden welk niveau van het weerstandsvermogen wordt nagestreefd.

WEERSTANDSVERMOGEN
Om het weerstandsvermogen te kunnen bepalen, zal allereerst de beschikbare weerstandscapaciteit bepaald worden. Vervolgens zullen de belangrijkste risico's inzichtelijk gemaakt worden en, daar waar mogelijk, gewaardeerd worden.



BESCHIKBARE WEERSTANDSCAPACITEIT
De beschikbare weerstandscapaciteit geeft aan hoeveel middelen beschikbaar zijn om eventuele risico's op te kunnen vangen. De weerstandscapaciteit kan worden verdeeld in incidentele- en structurele weerstands-capaciteit. Als componenten van de incidentele- respectievelijk structurele weerstandscapaciteit worden onderstaande onderdelen genoemd:

Incidentele weerstandscapaciteit	Structurele weerstandscapaciteit
Algemene reserve	Onbenutte belastingcapaciteit
Post onvoorzien	Begrotingsoverschotten

ad. a algemene reserve
Van de reserves vormt de algemene reserve normaal gesproken het direct vrij besteedbare deel dat kan worden aangewend ter financiering van opgetreden risico's. De algemene reserve bedraagt per 31-12-2025 € 6.954.118 (exclusief resultaatbestemming jaarstukken 2025).

ad. b post onvoorzien
De post onvoorzien bedraagt op begrotingsbasis € 1.000. Voor een overzicht van de post onvoorzien wordt verwezen naar de toelichting op het overzicht van baten en lasten (paragraaf 4.5).

ad. c onbenutte belastingcapaciteit
De omvang van de resterende belastingcapaciteit is de ruimte tussen de feitelijke opbrengst uit het totaal van de onroerende-zaakbelastingen, de rioolheffing en de afvalstoffenheffing enerzijds en anderzijds de opbrengst die de gemeente moet realiseren indien een beroep is gedaan op een aanvullende bijdrage op grond van artikel 12 van de Financiële Verhoudingswet (Fvw). Er is derhalve sprake van te benutten belastingcapaciteit indien het tarief voor de OZB lager is dan het tarief volgens de artikel 12-norm. Daar is sinds 2022 in beperkte mate sprake van. Voor wat betreft rioolheffing en afvalstoffenheffing hanteert de gemeente Simpelveld het standpunt dat er sprake moet zijn van een 100% kostendekkend tarief. Resumerend is er dus sprake van, zij het beperkt, onbenutte belastingcapaciteit voor wat betreft de OZB.

ad. d begrotingsoverschotten
Indien in de begroting te ruime budgetten of onbenutte budgetten staan, dan kunnen deze structureel worden ingezet ter dekking van risico's. Voorwaarde is wel dat deze positieve begrotingsruimte zich in het begrotingsjaar als meerjarig voordoet. Indien sprake is van begrotingsoverschotten dan zal dit in de toelichting bij de jaarstukken en tevens in de Berap's worden gemeld. Een begrotingsoverschot kan ook inhouden dat de gemeente ruimte heeft voor nieuw beleid. Deze ruimte zou dan tevens kunnen worden ingezet ter verhoging van de weerstandscapaciteit.

Resumerend overzicht

Omschrijving	**31-12-2025**	**31-12-2024**
Incidentele weerstandscapaciteit		
a. algemene reserves	6.954.118	6.109.663
b. onvoorzien	1.000	1.000
Structurele weerstandscapaciteit		
c. onbenutte belastingcapaciteit (cijfers begroting)	40.000	59.000
d. begrotingsoverschotten	0	0
Totale weerstandscapaciteit	**6.995.118**	**6.169.663**

RISICO'S
Het BBV geeft aan dat alleen risico's van materiële betekenis in relatie tot de financiële positie hoeven te worden meegenomen. Feitelijk wordt hier bedoeld dat de kleinere risico's natuurlijk wel in ogenschouw moeten worden genomen, maar dat ze qua risicofinanciering uit de lopende exploitatie worden gefinancierd. Onderstaand worden de relevante risico's voor de financiële positie benoemd en gekwantificeerd. De kwantificering wordt als volgt toegepast:

Eerst wordt bepaald hoe groot de kans is dat een risico zich voordoet:

Kans	
Klein	25%
Middel	50%
Groot	75%

Vervolgens wordt het effect als het risico zich voordoet ingeschat. Daarbij zijn vier klassen mogelijk, tenzij er een betere waardering van het effect mogelijk is.

Effect		
Klasse 1	< € 50.000	€ 25.000
Klasse 2	€ 50.000 - € 200.000	€ 125.000
Klasse 3	€ 200.000 - € 500.000	€ 350.000
Klasse 4	> € 500.000	€ 750.000

Aansprakelijkheid/juridische risico's

1. Aanbestedingen

De regels voor (Europese) aanbestedingen zijn zeer strikt. Hoe groter het bedrag voor de aanbesteding en hoe complexer het onderwerp, hoe groter het mogelijke risico. Bij complexe aanbestedingen wordt indien noodzakelijk een beroep gedaan op externe expertise. Van belang is om telkens goed de selectie- en gunningscriteria te definiëren en uit te voeren. De partij die de aanbesteding niet gegund krijgt, dient helder en duidelijk te vernemen waarom de opdracht aan een andere partij is gegund. Worden regels, ondanks alle zorgvuldigheid, niet goed toegepast dan loopt de gemeente een risico. Hoe hoog dit risico is, is afhankelijk van het aan te besteden bedrag en bijvoorbeeld ook de investeringen die de gemeente op de rol heeft staan. Dit risico kan zich breed voordoen en is derhalve niet aan bepaalde programma's toe te rekenen. Het risico heeft zich in 2025 niet voorgedaan.

kwantificering

Voor de komende jaren is onder andere een substantieel investeringsprogramma voorzien, denk hierbij onder andere aan het rioolinvesteringsprogramma en wegenbeheer. O.a. voor deze investeringen dienen aanbestedingsprocedures doorlopen te worden. Rekening houdend met het feit dat voor aanbestedingen intern strikte procedures worden gevolgd en dat voor complexe aanbestedingen indien nodig een beroep gedaan wordt op externe expertise c.q. een juridische toets wordt uitgevoerd, waarderen wij het risico als volgt:
Kans – middel 50%
Effect – klasse 4 € 750.000
Financieel risico – 50% van € 750.000 is € 375.000

Financiële risico's

2. Sociaal domein

Sinds 2015 zijn gemeenten verantwoordelijk voor de nieuwe taken in het kader van de drie grote decentralisaties, te weten Wmo-nieuwe taken, jeugdzorg en participatie. Gedurende het jaar wordt het sociaal domein gemonitord. In de praktijk blijkt het niet makkelijk om een compleet en sluitend beeld te krijgen. Nadelen binnen sociaal domein konden in het verslagjaar worden opgevangen door voordelen binnen datzelfde sociaal domein.

Continuïteit jeugdhulp

Bij een aantal zorgaanbieders is sprake van (financiële) problemen, onder andere Xonar en de Mutsaersstichting. Dit geeft eens temeer aan dat met name in de jeugdzorg dergelijke risico's aanzienlijk zijn.

kwantificering

Rekening houdend met het feit dat de budgetten voor jeugdzorg en wmo geleidelijk worden verruimd en dat tevens mee- en tegenvallers binnen het sociaal domein elkaar (deels) kunnen compenseren, waarderen wij het risico als volgt:
Kans – groot 75%
Effect – klasse 4 € 750.000
Financieel risico – 75% van € 750.000 is € 562.500.

3. Verbonden partijen

Algemeen

Verbonden partijen voeren in de regel gemeentelijke taken uit. De belangrijkste groep verbonden partijen zijn de Gemeenschappelijke Regelingen. Te denken valt hierbij aan de Veiligheidsregio, de GGD Zuid-Limburg, de BsGW, Stadsregio Parkstad Limburg en Rd4. Samenwerking levert in de regel financiële voordelen op, maar kan ook leiden tot financiële risico's. In onze begrotingen worden telkens de vastgestelde meerjarige begrotingscijfers van de verbonden partijen opgenomen. De meeste gemeenschappelijke regelingen beschikken niet of over een beperkt eigen weerstandsvermogen. In de paragraaf verbonden partijen wordt in de toelichting op de individuele verbonden partijen nader ingegaan op de eventueel aanwezige risico's.

kwantificering

Er rekening mee houdend dat wij de ontwikkelingen nadrukkelijk volgen, zodat we tijdig kunnen anticiperen op mogelijk nadelige financiële consequenties, waarderen wij het risico als volgt:
Kans – klein 25%
Effect – klasse 4 € 750.000
Financieel risico – 25% van € 750.000 is € 187.500

4. Planschades

De risico's van schadeclaims op het gebied van planschade worden zoveel mogelijk afgewenteld op de ontwikkelende partij. Indien de gemeente samen ontwikkelt met een ontwikkelaar zal in een overeenkomst het planschaderisico bij de ontwikkelaar worden gelegd. De gemeente blijft echter risico's lopen bij het vervaardigen van nieuwe omgevingsplannen. Bij wijziging van een omgevingsplan kan een partij planschade claimen. Een risico-inventarisatie bij het opstellen van een omgevingsplan(wijziging) kan hier vroegtijdig inzicht in verschaffen. In 2025 heeft het risico zich niet voorgedaan.

kwantificering

Gezien de hiervoor genoemde maatregelen en de majeure ontwikkelingen op ruimtelijk gebied, waarderen wij het risico als volgt:
Kans – middel 50%
Effect – klasse 4 € 750.000
Financieel risico – 50% van € 750.000 is € 375.000

5. Beheerplannen

Het is zaak om ten behoeve van het onderhoud van de kapitaalgoederen actuele beheerplannen te hebben. Op deze wijze ontstaat inzicht in de benodigde financiële middelen om de kapitaalgoederen te onderhouden op basis van de gewenste kwaliteitsniveaus. Op dit moment zijn alle beheerplannen actueel. De diverse beheerplannen hebben met name betrekking op de programma's 2. Verkeer, vervoer en waterstaat, 4. Onderwijs, 5. Sport, cultuur en recreatie en 7. Volksgezondheid en milieu. Daarnaast speelt het beheerplan onderhoud gebouwen bij meerdere programma's.
Het is van belang om in relatie tot de beheerplannen ook oog te hebben voor het tijdig inplannen van (vervangings-)investeringen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de onderwijslocatie in Bocholtz.

kwantificering

Rekening houdend met het feit dat de beheerplannen actueel zijn, waarderen wij het risico als volgt:
Kans – klein 25%
Effect – klasse 2 € 125.000
Financieel risico – 25% van € 125.000 is € 31.250

6. Gewapende conflicten / wereldwijde spanningen en onrust

Naast het menselijke leed hebben de voortdurende gewapende conflicten, denk aan de strijd in Oekraïne, Gaza en de golfregio, ook economische gevolgen, zoals bijvoorbeeld prijsstijgingen. Ook de spanningen en onrust elders in de wereld kunnen economische impact hebben. Het is niet in te schatten hoe groot de impact op de gemeentelijke financiën zal zijn.

kwantificering

Er rekening mee houdend dat de stelposten voor loon- en prijsstijgingen zijn verhoogd en dat budgetten en investeringskredieten vanaf de begroting 2026 zijn bijgesteld, waarderen wij het risico als volgt:

Kans – middel 50%
Effect – klasse 4 € 750.000
Financieel risico – 50% van € 750.000 is € 375.000

7. Personeelskosten
In de jaarstukken 2022 is in overleg met onze accountant een voorziening risico personeelskosten gevormd, omdat er bij de betreffende casus sprake is van vrijstelling van arbeid en het derhalve niet leveren van een arbeidsprestatie. Voor de actuele casus is de omvang van de voorziening gebaseerd op de nog te verwachten resterende kosten.
Hoe de verdere voortgang en afronding in de betreffende casus zal zijn, is op dit moment niet aan te geven. Derhalve kan ook niet worden ingeschat of en in welke omvang een kwantificering aan de orde is. Het is echter wel van belang om e.e.a. hier te benoemen.

kwantificering
N.v.t.

8. Nieuwe wetten en deregulering van regelgeving door het Rijk/Rijksbezuinigingen
Nieuwe regelgeving zorgt vaak voor een extra belasting (en kosten) voor de gemeente, zeker in de voorbereidingsfase. Denk bijvoorbeeld aan de invoering van de Omgevingswet. Verder gaat nieuwe regelgeving en deregulering vaak gepaard met minder middelen voor de gemeenten, dat wil zeggen er komt een lager budget voor de gemeente beschikbaar dan vóór de deregulering.

Daarnaast speelt op dit moment het zorgelijke financiële perspectief voor gemeenten. Vanuit het Rijk wordt onvoldoende tegemoetgekomen aan de financiële noden van gemeenten, waardoor ombuigingen aan de orde zijn.

kwantificering
Gezien het zorgelijke financiële perspectief voor gemeenten en tevens de noodzaak voor financiële ingrepen bij het Rijk, waarderen wij het risico als volgt:
Kans – groot 75%
Effect – klasse 4 € 750.000
Financieel risico – 75% van € 750.000 is € 562.500

<u>Resumerend overzicht risico's</u>

Prog.	Risico	Kans	Effect	Financieel risico
Aansprakelijkheid/juridische risico's				
alle	Aanbestedingen	Middel (50%)	Klasse 4 € 750.000	€ 375.000
Financiële risico's				
6	Sociaal domein	Groot (75%)	Klasse 4 € 750.000	€ 562.500
Alle	Verbonden partijen	Klein (25%)	Klasse 4 € 750.000	€ 187.500
8	Planschades	Middel (50%)	Klasse 4 € 750.000	€ 375.000
2/4/5/7	Beheerplannen	Klein (25%)	Klasse 2 € 125.000	€ 31.250
alle	Gewapende conflicten / wereldwijde spanningen en onrust	Middel (50%)	Klasse 4 € 750.000	€ 375.000
0	Personeelskosten	-	-	-
alle	Nieuwe wetten/deregulering Rijk cq. Rijksbezuinigingen	Groot (75%)	Klasse 4 € 750.000	€ 562.500
	Totaal			€ 2.468.750

De totale opsomming van de gekwantificeerde risico's beloopt een bedrag van € 2.468.750; dit is dus de benodigde weerstandscapaciteit.

BEOORDELING WEERSTANDSVERMOGEN

Het is van belang te weten of er sprake is van een toereikend weerstandsvermogen. Als het risicoprofiel bekend is, kan een relatie worden gelegd tussen de financieel gekwantificeerde risico's en de daarbij benodigde weerstandscapaciteit en de beschikbare weerstandscapaciteit. De benodigde weerstandscapaciteit die uit het risicoprofiel voortvloeit, kan worden afgezet tegen de beschikbare weerstandscapaciteit. De uitkomst van die berekening vormt het weerstandsvermogen.

$$\text{Ratio weerstandsvermogen} = \frac{\text{Beschikbare weerstandscapaciteit}}{\text{Benodigde weerstandscapaciteit}}$$

Om het weerstandsvermogen te kunnen beoordelen, dient te worden vastgesteld welke ratio de gemeente Simpelveld nastreeft. Hiertoe wordt gebruik gemaakt van onderstaande waarderingstabel:

Waarderingscijfer	*Ratio weerstandsvermogen*	*Betekenis*
A	> 2,0	Uitstekend
B	1,4 < x < 2,0	Ruim voldoende
C	1,0 < x < 1,4	Voldoende
D	0,8 < x < 1,0	Matig
E	0,6 < x < 0,8	Onvoldoende
F	< 0,6	Ruim onvoldoende

De gemeente streeft ernaar om zo min mogelijk risico te lopen en, mits financieel verantwoord, zoveel mogelijk risico's af te dekken. Dit betekent dat de gemeente een weerstandsvermogen nastreeft dat tenminste 'ruim voldoende' is. Dat betekent een ratio weerstandsvermogen tussen de 1,4 en 2,0 met als waarderingscijfer B. Uitgaande van de beschikbare weerstandscapaciteit van € 6.995.118 en de benodigde weerstandscapaciteit van € 2.468.750 bedraagt het waarderingscijfer A (> 2,0) met de ratio '**uitstekend**'. Gesteld kan worden dat de gemeente Simpelveld zeker voldoende ruimte heeft om incidentele risico's te kunnen opvangen.

KENGETALLEN FINANCIELE POSITIE

Ingevolge artikel 11 van het BBV is het verplicht financiële kengetallen op te nemen voor: de netto schuldquote, de netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen, de solvabiliteitsratio, de structurele exploitatieruimte, de grondexploitatie en de belastingcapaciteit. Deze kengetallen maken het de gemeenteraad gemakkelijker om inzicht te krijgen in de financiële positie van de gemeente. Bij de beoordeling van de financiële positie is het relevant om inzicht te hebben hoe de kengetallen zich ontwikkelen ten opzichte van de voorgaande jaren. Daarom bevat onderstaande tabel ook het 'verloop van de kengetallen'.

	Realisatie 2024	Begroting 2025	Realisatie 2025
Netto schuldquote	36%	77%	41%
Netto schuldquote gecorrigeerd voor verstrekte leningen	31%	69%	37%
Solvabiliteitsratio	33%	21%	30%
Structurele exploitatieruimte	4%	-1%	6%
Grondexploitatie	0%	0%	0%
Belastingcapaciteit	99%	116%	109%

Hieronder wordt per kengetal kort beschreven wat met het kengetal wordt weergegeven en hoe ze worden vastgesteld:

1. *Netto schuldquote*
   De netto schuldquote geeft het risico voor de gemeente weer als derden niet aan hun verplichtingen kunnen voldoen.
2. *Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen*
   De netto schuldquote geeft aan of de gemeente in staat is de schulden terug te betalen waarvoor zij volledig zelf aan de lat staat.

3. *Solvabiliteitsratio*
   De solvabiliteitsratio geeft inzicht in de mate waarin de gemeente in staat is aan haar financiële verplichtingen te voldoen. Onder de solvabiliteitsratio wordt verstaan het eigen vermogen als percentage van het totale balanstotaal.
4. *Structurele exploitatieruimte*
   Dit kengetal is van belang om te kunnen beoordelen welke structurele ruimte een gemeente heeft. De structurele exploitatieruimte wordt bepaald door het saldo van de structurele baten en lasten en het saldo van de structurele onttrekkingen en toevoegingen aan reserves te delen door de totale baten.
5. *Grondexploitatie*
   Dit kengetal geeft weer hoe groot de grondpositie (de waarde van de grond) is ten opzichte van de totale (geraamde) baten.
6. *Belastingcapaciteit*
   De belastingcapaciteit geeft inzicht in hoe de belastingdruk in de gemeente zich verhoudt ten opzichte van het landelijke gemiddelde. De ruimte die een gemeente heeft om zijn belastingen te verhogen, wordt vaak gerelateerd aan de totale woonlasten. Onder de woonlasten worden verstaan de OZB, de rioolheffing en reinigingsheffing voor een woning met gemiddelde waarde in die gemeente.

Door het Ministerie van BZK, en ook gehanteerd door de provincie Limburg, is een normenkader opgesteld waaraan de financiële kengetallen getoetst kunnen worden. Hierbij kan gesteld worden dat categorie A het minst risicovol is en categorie C het meest risicovol.

	Categorie A	Categorie B	Categorie C
Netto schuldquote	<90%	90%-130%	>130%
Netto schuldquote gecorrigeerd voor verstrekte leningen	<90%	90%-130%	>130%
Solvabiliteitsratio	>50%	20%-50%	<20%
Structurele exploitatieruimte	>0%	=0%	<0%
Grondexploitatie	<20%	20%-35%	>35%
Belastingcapaciteit	<95%	95%-105%	>105%

De uitkomsten 2025 van Simpelveld vallen vier keer in categorie A, een keer in categorie B en een keer in categorie C. De conclusie is dat de financiële positie van de gemeente Simpelveld een stabiel beeld geeft op basis van de huidige stand van zaken.

Paragraaf

Treasury

TREASURYBELEID

In de financiële verordening is de financieringsfunctie beschreven in artikel 18. Het belangrijkste punt in dit artikel is dat, naast de voorschriften uit hoofde van de wetten Fido en Ruddo, het aantrekken van leningen (looptijd een jaar of langer) geschiedt door offertes aan te vragen bij ten minste drie financiële instellingen. In de begroting alsook de jaarstukken is de verplichte treasury paragraaf opgenomen, waarin de belangrijkste ontwikkelingen rondom treasury worden beschreven.

RISICOBEHEER

Risicobeheer geeft een samenvatting van de risico's die door de gemeente met financiering gelopen worden en hoe met deze risico's wordt omgegaan. Bij financieringsactiviteiten kunnen de volgende risico's zich voordoen:

- renterisico;
- liquiditeitenrisico;
- debiteurenrisico;
- kredietrisico;
- koersrisico.

Onderstaand worden deze risico's toegelicht.

Renterisico

Het beheersen van dit risico komt tot uitdrukking via het gebruik van de instrumenten kasgeldlimiet en renterisiconorm. Beide instrumenten hebben tot doel het renterisico te begrenzen dat verbonden is aan de financiering door middel van korte en lange schuld.

Kasgeldlimiet

De begrenzing van de renterisico´s op de gemeentelijke kortlopende middelen, zowel opgenomen als uitgezet, vindt plaats door het vaststellen van een kasgeldlimiet. Dit geschiedt in de vorm van een percentage van het begrotingstotaal dat gedurende enig jaar met kortlopende middelen mag worden gefinancierd. Het percentage is door de minister van Financiën vastgesteld op 8,5%. Het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties heeft via een circulaire bepaald dat in de financieringsparagraaf van de begroting en jaarrekening informatie moet worden opgenomen omtrent de kasgeldlimiet. In de jaarstukken gaat het om de gemiddelde netto vlottende schuld in elk kwartaal van het dienstjaar afgezet tegen de kasgeldlimiet van dat jaar. Dit is in navolgende tabel weergegeven. Uit de tabel blijkt dat de kasgeldlimiet in 2025 niet is overschreden.

Kasgeldlimiet				
x € 1.000	1e kwartaal 2025	2e kwartaal 2025	3e kwartaal 2025	4e kwartaal 2025
1. Vlottende schuld	**2.217**	**109**	**-2.000**	**0**
- opgenomen gelden < 1 jaar	2.000	0	-2.000	0
- schuld in rekening courant	217	109	0	0
- gestorte gelden door derden < 1 jr				
- overige geldleningen (niet vast)				
2. Vlottende middelen	**1.327**	**2.189**	**4.354**	**1.036**
- contante gelden in kas	0	-1	0	1
- tegoeden in rekening-courant	1.327	2.190	4.354	1.035
- overige uitstaande gelden < 1 jaar				
3. Toets kasgeldlimiet				
3a. totaal netto vlottende schuld (1-2)	890	-2.081	-6.354	-1.036
3b. toegestane kasgeldlimiet (4)	3.034	3.034	3.034	3.034
Ruimte (+) / Overschrijding (-) (3b-3a)	**2.144**	**5.115**	**9.388**	**4.070**
Bepaling kasgeldlimiet				
4a. Percentage	8,5	8,5	8,5	8,5
4b. Begrotingstotaal (voor wijziging)	34.579	34.579	34.579	34.579
4. Kasgeldlimiet (4a x 4b/100)	**2.939**	**2.939**	**2.939**	**2.939**

Renterisiconorm en renterisico vaste schuld

De begrenzing van de renterisico's op de gemeentelijke langlopende geldleningenportefeuille (zowel opgenomen als uitgezet) vindt plaats door het vaststellen van een renterisiconorm. Dit is geconcretiseerd in de vorm van een maximumpercentage van deze portefeuille, waarvan in enig jaar de rente door herfinanciering of renteherziening mag worden gewijzigd. De renterisiconorm bedraagt 20% van het begrotingstotaal. Stijgt of daalt de marktrente sterk in enig jaar dan werkt dat door in de leningenportefeuille. In de volgende tabel worden de renterisico's in beeld gebracht voor de vaste schuld in relatie tot de renterisiconorm volgens de Wet Fido. De gegevens zijn gebaseerd op de werkelijke leningenportefeuille per 31-12-2025 en op de realisatie 2025 en de ramingen uit de begroting 2026 en de meerjarenraming 2027-2029. Uit het overzicht blijkt dat de norm niet wordt overschreden.

Renterisico vaste schuld				
x € 1.000				
	2025	**2026**	**2027**	**2028**
1. Renteherzieningen	0	0	0	0
2. Aflossingen	1.139	1.139	1.139	933
3. Renterisico (1+2)	1.139	1.139	1.139	933
4. Renterisiconorm	6.916	7.216	7.396	7.512
5a. Ruimte onder renterisiconorm (4>3)	5.777	6.077	6.257	6.578
5b. Overschrijding renterisiconorm (3>4)				
Bepaling renterisiconorm				
4a. Percentage	20	20	20	20
4b. Begrotingstotaal (voor wijziging)	34.579	36.078	36.980	37.559
4. Renteresiconorm (4a x 4b/100)	**6.916**	**7.216**	**7.396**	**7.512**

Liquiditeitenrisico

Dit betreft het risico van mogelijke wijzigingen in de liquiditeitenplanning waardoor financiële resultaten kunnen afwijken van de verwachtingen. De liquiditeitenplanning dient inzicht te geven in de liquiditeitspositie en –behoefte. Op basis van een zo nauwkeurig mogelijke voorspelling van de in- en uitgaande geldstromen kan tijdig actie ondernomen worden om tekorten aan te vullen en eventuele overschotten uit te zetten. De liquiditeitenplanning wordt periodiek geactualiseerd zodat tijdig op de te verwachten financieringsbehoefte kan worden geanticipeerd. Uiteraard heeft een omvangrijk investeringsprogramma mede invloed op de liquiditeiten-behoefte. De renteontwikkeling speelt hier ook een belangrijke rol.

Debiteurenrisico

Dit betreft het risico dat vorderingen op debiteuren niet kunnen worden geïnd en dus moeten worden afgeboekt. Ter afdekking van mogelijke oninbare vorderingen is een voorziening gecreëerd. Jaarlijks worden de debiteuren opnieuw beoordeeld en wordt de voorziening indien nodig aangepast. In de (meerjaren)begroting is een structurele storting van € 20.000 in de voorziening oninbare vorderingen opgenomen, die naar verwachting toereikend is om de jaarlijkse noodzakelijke afboekingen te kunnen dekken. De voorziening oninbare vorderingen bedraagt per balansdatum € 72.159.

Kredietrisico

Dit betreft de risico's op een waardedaling van verstrekte kredieten ten gevolge van het niet (tijdig) na kunnen komen van de verplichtingen door de tegenpartij. In het navolgende overzicht zijn de verstrekte geldleningen weergegeven.

	Boekwaarde 31-12-2024	Verstrekking 2025	Aflossing 2025	Boekwaarde 31-12-2025	Jaar van laatste aflossing
Kredietontvanger	27.754	0	4.400	23.354	2038
Enexis Holding N.V	460.000	0	0	460.000	2080
Woonwijzerwinkel Zuid-Limburg B.V.	53.161	0	0	53.161	2035

Koersrisico

Dit betreft het risico dat de financiële activa van de gemeente in waarde verminderen door negatieve koersontwikkelingen. Deze activa bestaan enerzijds uit aandelenbezit en deelnames in gemeenschappelijke regelingen en anderzijds uit aan derden verstrekte leningen. Voor een overzicht van het aandelenbezit en deelnames in gemeenschappelijke regelingen wordt verwezen naar de paragraaf Verbonden Partijen. De aandelen zijn opgenomen tegen verkrijgingsprijs. Omdat geen sprake is van op de beurs verhandelbare aandelen is het koersrisico beperkt tot een eventuele noodzakelijke afwaardering van de boekwaarde.

LENINGENPORTEFEUILLE
Het navolgende overzicht geeft inzicht in het verloop van de leningenportefeuille gedurende het boekjaar. De gemeente heeft geen leningen die voor renteaanpassing in aanmerking komen.

Mutaties in de leningenportefeuille	
Stand per 31 december 2024	17.149.333
Nieuwe leningen*	8.000.000
Reguliere aflossingen	1.138.666
Vervroegde aflossingen	0
Rente-aanpassing	0
Stand per 31 december 2025	24.010.667

Voor een verdere specificatie van de leningenportefeuille verwijzen wij u naar onderdeel 4.4. Toelichting op de balans.

LIQUIDE MIDDELEN
Per balansdatum zijn de liquide middelen (€ 9.258.306) conform de regelgeving met betrekking tot het schatkistbankieren verplicht 'gestald' bij het Rijk.

GARANTIESTELLING
Per 31-12-2025 heeft de gemeente Simpelveld vaste geldleningen met een totale boekwaarde van circa € 31,2 miljoen euro gegarandeerd. Deze € 31,2 miljoen euro heeft betrekking op geldleningen in de sociale woningbouw en de bevordering van het eigen woningbezit. De geldleningen in de sociale sfeer zijn gegarandeerd door het WSW, Waarborgfonds Sociale Woningbouw, waarbij de gemeente als achtervang optreedt.

Omschrijving	**Aantal leningen**	**Saldo 31-12-2024** (x € 1.000)	**Saldo 31-12-2025** (x € 1.000)
Sociale woningbouw	24 → 23	32.505	31.175

RENTE
In de notitie Rente 2017 van de commissie BBV wordt ingegaan op de verwerking van de rentelasten en -baten in de begroting en jaarstukken. Doelstelling van deze notitie is het bevorderen van een eenduidige handelwijze met betrekking tot rente door gemeenten (harmonisering), stimuleren dat gemeenten de (verwachte) werkelijke rentelasten opnemen in de begroting c.q. de jaarstukken en het eenduidig inzichtelijk maken van de wijze waarop de gemeenten met rente zijn omgegaan (transparantie).

Bespaarde rente reserves en voorzieningen
In het BBV blijft vooralsnog de mogelijkheid bestaan om een rentevergoeding over het eigen vermogen en de voorzieningen te berekenen en deze door te belasten aan de taakvelden. De commissie BBV adviseert echter vanwege het verlangde inzicht, de eenvoud en transparantie, deze systematiek niet (meer) toe te passen. Met ingang van het jaar 2023 is daarom de toerekening van de interne rente beëindigt.

Omslagrente
De omslagrente wordt berekend door de aan de taakvelden toe te rekenen rente te delen door de boekwaarde per 1 januari van de vaste activa die integraal zijn gefinancierd. De omslagrente wordt vervolgens op consistente en eenduidige wijze toegerekend aan de individuele activa. Het toerekenen van rente aan de taakvelden vindt plaats via het taakveld 0.5 Treasury. In feite fungeert het taakveld 0.5 Treasury als een kostenplaats. De externe rentelasten over de korte en lange financiering worden op het taakveld 0.5 Treasury als last verantwoord. De externe rentebaten worden op het taakveld 0.5 Treasury als baat verantwoord. Vervolgens wordt de werkelijk aan taakvelden toegerekende rente (renteomslag) als negatieve last op het taakveld 0.5 Treasury verantwoord. Door deze wijze van verantwoorden resteert met betrekking tot de rente op het taakveld 0.5 Treasury het renteresultaat.

Middels onderstaand renteschema wordt inzicht gegeven in de rentelasten van externe financiering, het rente-resultaat en de wijze van rentetoerekening.

Renteschema				
a. De externe rentelasten over de korte en lange financiering				372.981
b. De externe rentebaten over de korte en lange financiering			-/-	190.945
Saldo rentelasten en rentebaten				182.036
c1. De rente die aan de grondexploitatie moet worden doorberekend	-/-	0		
c2. De rente van projectfinanciering die aan het betreffende taakveld moet worden toegekend	-/-	0		
c3. De rentebaat van doorverstrekte leningen indien daar een specifieke lening voor is aangetrokken (= project-financiering), die aan het betreffende taakveld moet worden toegerekend		0		
				0
Aan taakvelden toe te rekenen externe rente				182.036
d1. Rente over eigen vermogen				0
d2. Rente over voorzieningen				0
Totaal aan taakvelden toe te rekenen rente				182.036
e. De aan taakvelden toegerekende rente (renteomslag)			-/-	182.036
f. Renteresultaat op het taakveld Treasury				0

EMU-SALDO

Het nationale EMU-saldo is het gezamenlijk begrotingstekort dan wel -overschot op kasbasis van de collectieve sector. Het geldt voor de gehele overheid en is uitgedrukt in een percentage van het Bruto Binnenlands Product. Het EMU-saldo kan als volgt worden bepaald:

EMU-saldo						
	Realisatie 2024	Realisatie 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
1 Exploitatiesaldo **vóór** toevoeging aan c.q. onttrekking uit reserves (zie BBV, artikel 17c)	612.073	2.114.679	-369.286	-89.304	-625.913	-468.569
2 Afschrijvingen ten laste van de exploitatie	1.000.060	1.032.092	1.351.225	1.633.831	1.662.550	1.638.382
3 Bruto dotaties aan de post voorzieningen ten laste van de exploitatie	938.524	1.457.840	807.500	825.500	846.500	867.500
4 Investeringen in (im)materiële vaste activa die op de balans worden geactiveerd	-5.431.698	-8.355.831	-4.085.120	-3.714.400	-3.263.630	-1.615.880
5 Baten uit bijdragen van andere overheden, de Europese Unie en overigen, die niet op de exploitatie zijn verantwoord en niet al in mindering zijn gebracht bij post 4	0	0	0	0	0	0
6 Desinvesteringen in (im)materiële vaste activa: Baten uit desinvesteringen in (im)materiële vaste activa (tegen verkoopprijs), voor zover niet op exploitatie verantwoord	0	0	0	0	0	0
7 Aankoop van grond en de uitgaven aan bouw-, woonrijp maken e.d. (alleen transacties met derden die niet op de exploitatie staan)	0	0	0	0	0	0
8 Baten bouwgrondexploitatie: Baten voorzover transacties niet op exploitatie verantwoord	0	0	0	0	0	0
9 Lasten op balanspost Voorzieningen voorzover deze transacties met derden betreffen	-1.158.573	-606.263	-1.830.220	-1.145.116	-1.040.000	-1.015.000
10 Lasten ivm transacties met derden, die niet via de onder post 1 genoemde exploitatie lopen, maar rechtstreeks ten laste van de reserves (inclusief fondsen en dergelijke) worden gebracht en die nog niet vallen onder één van bovenstaande posten	0	0	0	0	0	0
11 Verkoop van effecten: a. Gaat u effecten verkopen? (ja/nee)	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee
b. Zo ja, wat is bij verkoop de verwachte boekwinst op de exploitatie?						
Berekend EMU-saldo	**-4.039.614**	**-4.357.483**	**-4.125.901**	**-2.489.489**	**-2.420.493**	**-593.567**

Paragraaf

Lokale heffingen

VASTGESTELD BELEID

Onder lokale heffingen vallen de belastingen, rechten en leges die de gemeente heft. Deze inkomsten dienen enerzijds als algemeen dekkingsmiddel (niet-bestedingsgebonden) en anderzijds ter dekking met een bepaald doel (bestedingsgebonden). Een groot deel van de uitvoering met betrekking tot de lokale heffingen is overgedragen aan de BsGW. De zeggenschap over de wijze van heffing en de bepaling van de tarieven etc. (beleid) behoort toe aan de gemeente(raad).

BESTEDINGSGEBONDEN INKOMSTEN

AFVALSTOFFENHEFFING (programma 7. Volksgezondheid en milieu)

De afvalstoffenheffing is een heffing die specifiek bedoeld is om de kosten van de afvalinzameling en -verwerking te bekostigen. In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de begrote en gerealiseerde opbrengsten.

	Rekening 2024	Primitieve begroting 2025	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Lasten taakveld 7.3							
- Diensten Rd4	1.052.964	1.161.160	1.078.634	1.232.820	1.293.790	1.351.160	1.400.220
- Diensten BsGW	50.856	57.100	54.182	62.070	65.110	68.370	71.630
- Kapitaallasten	0	27	29	37	37	37	37
- Doorberekening kostenverdeelstaat	21.279	22.019	22.094	22.896	26.537	24.291	25.020
- Kwijtschelding	58.191	46.000	41.555	46.000	46.000	46.000	46.000
Baten taakveld 7.3							
- Beschikking / dotatie voorziening afval	-12.466	58.110	-83.735	72.000	40.116	30.000	0
Netto kosten taakveld	**1.195.756**	**1.228.196**	**1.280.228**	**1.291.824**	**1.391.358**	**1.459.857**	**1.542.906**
Toe te rekenen kosten:							
- Overhead	27.269	27.160	28.335	26.414	26.856	27.659	28.248
- Compensabele BTW (+)	197.956	219.414	177.090	206.892	219.697	229.744	238.046
Totale kosten	1.420.981	1.474.770	1.485.653	1.525.130	1.637.910	1.717.260	1.809.200
Opbrengst afvalstoffenheffing	1.420.981	1.474.770	1.485.653	1.525.130	1.638.010	1.717.260	1.809.200
Dekkingspercentage	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

De opbrengsten versus lasten voor de afvalinzameling zijn over 2025 gunstiger uitgevallen dan begroot. Daardoor is een overschot op deze taak ontstaan. Dit overschot van € 83.735 is toegevoegd aan de voorziening afval en blijft daarmee beschikbaar voor het opvangen van hogere kosten voor afvalinzameling in de komende jaren.

RIOOLHEFFING (programma 7. Volksgezondheid en milieu)

De rioolheffing is een heffing die specifiek bedoeld is voor de bekostiging van de kosten verbonden aan het rioolstelstel en alles wat daarmee in de ruimste zin des woords te maken heeft. In de volgende tabel wordt een overzicht gegeven van de begrote en gerealiseerde opbrengsten.

	Rekening 2024	Primitieve begroting 2025	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Lasten taakveld 7.2							
- Straatreiniging	20.928	29.500	27.911	30.500	30.500	30.500	30.500
- Onderhoud en overige kosten	755.538	544.070	578.491	689.940	670.390	670.840	671.290
- Diensten BsGW	49.726	68.280	64.803	74.220	77.860	81.750	85.640
- Kapitaallasten	415.362	585.320	488.783	772.349	1.097.902	1.247.284	1.356.070
- Doorberekening kostenverdeelstaat	113.570	118.255	98.519	163.223	164.579	170.358	175.186
- Kwijtschelding	*59.170*	*69.000*	*62.332*	*69.000*	*69.000*	*69.000*	*69.000*
Baten taakveld 7.2							
- Werken voor derden	5.450	5.000	0	5.000	5.000	5.000	5.000
- Schadevergoeding	0	0	0	0	0	0	0
- Beschikking / dotatie voorziening rioleringen	76.085	0	-109.260	0	0	0	0
Netto kosten taakveld	**1.332.759**	**1.409.425**	**1.430.098**	**1.794.232**	**2.105.231**	**2.264.733**	**2.382.686**
Toe te rekenen kosten:							
- Overhead	190.673	186.974	158.860	232.434	236.285	242.074	247.240
- Compensabele BTW (+)	213.896	193.630	190.549	296.109	290.436	289.564	289.164
Totale kosten	1.737.328	1.790.030	1.779.507	2.322.775	2.631.952	2.796.370	2.919.090
Opbrengst rioolheffing	1.663.737	1.790.030	1.779.507	2.121.510	2.631.590	2.796.370	2.919.090
Dekkingspercentage	96%	100%	100%	91%	100%	100%	100%

Over het jaar 2025 waren de opbrengsten rioolheffing hoger dan de daadwerkelijk gemaakte kosten. Het overschot ad € 109.260 dat daarmee behaald is wordt toegevoegd aan de voorziening rioleringen. Daarmee blijft dit bedrag beschikbaar voor bekostiging van toekomstige kosten. Hierdoor kan de verwachte toekomstige stijging van het tarief worden gedempt.

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van het kostendekkendheidpercentage van de geheven leges over het jaar 2025.

KOSTENDEKKENHEID TARIEVENTABEL 2025				
Hoofdstuk		Lasten	Baten	Percentage
	TITEL I - Algemene dienstverlening			
1	Kostendekkendheid titel 1	287.612	201.138	70%
	TITEL II - Dienstverlening vallend onder fysieke leefomgeving/omgevingsvergunning			
2	Kostendekkendheid titel 2	252.935	110.925	44%
	TITEL III - Dienstverlening vallend onder Europese dienstenrichtlijn			
3	Kostendekkendheid titel 3	74.254	5.378	7%

NIET BESTEDINGSGEBONDEN INKOMSTEN

BELASTINGEN ALGEMEEN

De algemene belastingen moeten de gemeente voorzien van algemene middelen. Het zijn dekkingsmiddelen die geen vooraf bepaald bestedingsdoel kennen. Tot deze categorie behoren de in onze gemeente geheven onroerendezaakbelastingen, de toeristenbelasting, de hondenbelasting en de precariobelasting. In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de begrote en gerealiseerde opbrengsten.

Omschrijving	Realisatie 2025	Begroting na wijziging 2025	Verschil	Toelichting
OZB woningen	2.171.908	2.032.360	139.548	Stijging OZB-opbrengsten woningen is iets gunstiger dan de verwachting en wordt gecompenseerd door de lagere opbrengst OZB niet-woningen.
OZB niet-woningen	275.787	415.920	-140.133	De OZB-opbrengsten niet-woningen zijn achter gebleven bij de raming, maar worden gecompenseerd door de hogere opbrengst OZB woningen.
Toeristenbelasting	150.443	96.530	53.913	Het aantal overnachtingen ontwikkelt zich positief en lijkt zich te bewegen

Omschrijving	Realisatie 2025	Begroting na wijziging 2025	Verschil	Toelichting
				naar een langjarig gemiddelde boven de 50.000. Daarnaast leidt de tariefsverhoging in 2025 tot extra opbrengsten.
Hondenbelasting	24.814	24.890	-76	-
Marktgelden	3.020	3.000	20	-

KWIJTSCHELDING

Voor burgers met een laag inkomen bestaat de mogelijkheid van gehele of gedeeltelijke kwijtschelding van de gemeentelijke belastingen. Dit is mogelijk indien aan de wettelijke voorschriften voor kwijtschelding is voldaan. De voorschriften voor het beoordelen of een burger al dan niet in aanmerking komt voor kwijtschelding zijn vastgelegd in de Invorderingswet 1990 en de Uitvoeringsregeling Invorderingswet 1990. Het is voor gemeenten niet mogelijk van deze centrale regeling af te wijken. De enige mogelijkheid die gemeenten hebben om meer burgers in aanmerking te laten komen voor kwijtschelding zijn de normen voor de kosten maximaal te verruimen. Onder het normbedrag wordt verstaan het bedrag dat nodig is voor de noodzakelijke kosten van bestaan. In afwijking met de landelijke richtlijnen geldt dat de gemeente Simpelveld een kwijtscheldingsnorm hanteert van 100% (landelijke norm is 90%) van de bijstandsnorm. Die norm is door het Rijk in 2022 verruimd en de gemeente Simpelveld heeft hierbij aangesloten. Hierdoor komen meer burgers van de gemeente voor kwijtschelding in aanmerking. Door de gemeente is bepaald dat kwijtschelding alleen verleend wordt voor de rioolheffing en het vaste deel van de afvalstoffenheffing. Daarnaast kan nog kwijtschelding worden verleend tot een bedrag van € 55 voor het variabele deel van de afvalstoffenheffing. Het totale bedrag dat in het jaar 2025 aan kwijtschelding is verleend bedraagt € 103.887 (raming 2025 € 115.000/realisatie 2024 € 110.588).

BELASTINGDRUK

De navolgende tabel geeft een overzicht van de belastingdruk 2025 van de gemeentelijke belastingen in Simpelveld in vergelijking met de gemeenten uit de regio Parkstad Limburg, e.e.a. op basis van de gemiddelde economische waarde in de betreffende gemeenten (informatie overgenomen uit Belastingoverzicht 2025 van de Provincie Limburg).

gemeente	gemiddelde WOZ-waarde woningen	% tarief eigenaar	OZB-last eigenaar	rioolrecht (afgerond)	afvalstof-fenheffing (afgerond)	totaal gem. belastingdruk
Beekdaelen	327.943	0,1197	392,55	351,00	355,00	1.098,55
Brunssum	237.403	0,1415	335,93	286,00	325,00	946,93
Heerlen	214.921	0,1553	333,77	206,00	371,00	910,77
Kerkrade	213.398	0,1741	371,53	240,00	320,00	931,53
Landgraaf	265.858	0,1329	353,33	265,00	345,00	963,33
Voerendaal	353.215	0,1460	515,69	360,00	329,00	1.204,69
Simpelveld	**269.498**	**0,1572**	**423,65**	**345,00**	**315,00**	**1.083,65**

HISTORIE DIVERSE TARIEVEN

In het navolgende overzicht zijn van een aantal heffingen de belangrijkste tarieven vermeld.

Jaar / Heffing	2021	2022	2023	2024	2025
Onroerende zaakbelastingen:					
- gebruikers niet-woningen	0,1880	0,1760	0,1565	0,1606	0,1606*
- eigenaren woningen	0,1880	0,1760	0,1565	0,1606	0,1572*
- eigenaren niet-woningen	0,1880	0,1760	0,1565	0,1606	0,1606*
Hondenbelasting:					
- 1e hond	67,80	67,80	51,00	33,96	21,96
- 2e en volgende hond	82,80	82,80	62,64	41,40	25,68
- kennel	273,00	273,00	204,72	136,44	73,20
Rioolrecht:					
Vast bedrag	233,40	234,60	278,40	322,80	345,60
Afvalstoffenheffing:					
- Vast deel	188,40	204,00	210,00	233,28	245,40
- *Variabel deel restafval*					
240 liter container	8,75 per aanbieding	8,75 per aanbieding	8,75 per aanbieding	10,00 per aanbieding	10,00 per aanbieding
140 liter container	6,45 per aanbieding	6,45 per aanbieding	6,45 per aanbieding	7,00 per aanbieding	7,00 per aanbieding
- *Variabel deel gft afval*					
240 liter container	gratis per aanbieding	gratis per aanbieding	gratis per aanbieding	gratis per aanbieding	gratis per aanbieding
140 liter container	gratis per aanbieding	gratis per aanbieding	gratis per aanbieding	gratis per aanbieding	gratis per aanbieding
Toeristenbelasting:					
per overnachting	1,45	1,50	1,50	1,55	2,00
Marktgelden (per dag per mtr front)**:**					
- kraam 4 meter diep	1,62	1,64	1,67	1,69	1,72
Begraafrechten:					
Begraafrecht	424,00	430,00	436,50	443,00	449,65
Huurrecht (20 jaren)	828,00	840,00	852,00	865,00	878,00
Diverse leges:					
Rijbewijs	41,00	41,60	48,15	51,10	52,10
Paspoort	74,75	75,80	77,75	83,85	86,85
Identiteitskaart	67,55	68,50	70,30	75,80	78,50

*De artikel 12-norm voor het tarief van de onroerendezaakbelasting bedroeg in 2025 0,1595.

Paragraaf

Onderhoud kapitaalgoederen

INLEIDING

De gemeente Simpelveld heeft een oppervlakte van circa 1.603 ha. In dit gebied vinden een groot aantal activiteiten plaats, zoals wonen, werken en recreëren. Om deze activiteiten mogelijk te maken zijn kapitaalgoederen nodig. De kapitaalgoederen die onze gemeente beheert zijn rioleringen, kunstwerken, wegen, straatverlichting, groen en gebouwen. De kwaliteit van deze kapitaalgoederen en de staat van onderhoud hiervan is medebepalend voor het voorzieningenniveau in onze gemeente. De kwaliteit en de staat van onderhoud van de kapitaalgoederen bepaalt de hoogte van de hieraan verbonden lasten, waaronder de kapitaallasten (afschrijving en rente). Het beleid van de gemeente Simpelveld voor het onderhoud van de kapitaalgoederen is onder meer vastgelegd in de volgende documenten:

Document	Vastgesteld door Raad	Actualisatie uiterlijk in
Gemeentelijk watertakenplan 2020-2024 (actualisatie is gestart). Huidig watertakenplan dient verlengd worden tot december 2027.	2019	2028
Basisrioleringsplan (actualisatie is gestart)	2018	2024
Wegenbeheerplan 2020-2024 (verlengd tot 31-12-2026)	2020	2026
Mobiliteitsplan 2022-2032	2022	2025
Beleidsplan openbare verlichting 2024-2027	2024	2028
Groenstructuur- en beheerplan	2022	2026
Beheerplan onderhoud gebouwen 2023-2032	2023	2027

RIOLERING & WATERBEHEER

In 2018 is, in samenwerking met de Parkstad-gemeenten en Waterschap Limburg, een overkoepelend regionaal Integraal Waterplan Parkstad opgesteld en in 2019 (per afzonderlijke gemeente) een “Watertakenplan”.

In de jaarstukken 2025 geeft de realisatie van ‘riolering & waterbeheer’ het volgende beeld:

	rekening 2024	begroting 2025	rekening 2025	begroting 2026	begroting 2027	begroting 2028	begroting 2029
riolering & waterbeheer							
Straatreiniging	20.928	29.500	27.911	30.500	30.500	30.500	30.500
Onderhoud en overige kosten	679.453	544.070	687.751	689.940	670.390	670.840	671.290
Diensten BsGW	49.726	68.280	64.803	74.220	77.860	81.750	85.640
Kapitaallasten	415.362	585.320	488.783	772.349	1.097.902	1.247.284	1.356.070
Doorberekening kostenverdeelstaat	113.570	118.255	98.519	163.223	164.579	170.358	175.186
Schadeverdoedingen	0	0	0	0	0	0	0
Overige opbrengsten	-5.450	-5.000	0	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
Totaal	1.273.589	1.340.425	1.367.766	1.725.232	2.036.231	2.195.733	2.313.686

In de programmabegroting waren de volgende investeringen in 2025 voorzien:

-Gemeentelijke bijdrage ‘Water in balans’ 2025-2028 834.710
-Afkoppelen Bocholtz 2025-2028 (KRW); 2.387.500
-2038-02 Afkoppelen omgeving Bethlehem-/Elisabethstraat;
-2038-03 Afkoppelen Vlengendaal/Pleiweg;
-2038-04 Afkoppelen Margriet-/Leliestraat;
-2038-05 Afkoppelen omgeving Margriet-/Zonnebloemstraat;
-2038-06 Afkoppelen Heiweg, Wijngracht en omgeving;
-2038-07 Afkoppelen omgeving Overhuizer-/Paum-/Emmastraat;
-2038-08 Afkoppelen omgeving Kerk-/Juliana-/Beatrixstraat;
-2038-10 Afkoppelen Steenbergervoetpad;
-2038-11 Afkoppelen omgeving Groeneboord/Persoon-/

Kommerstraat.	
-KRW/Aanpak wateroverlast Stampstraat, Stevens- en Nijswillerweg	1.002.500
-Aanpak knelpunten	200.000
-Reservering vervanging vrijverval riolen en gemalen inspectie 2024	300.000
-Totaal te ontvangen KRW-subsidie project 2038	-465.905

Met betrekking tot de hiervoor genoemde investeringen 2025 het volgende:

- *Gemeentelijke bijdrage 'Water in balans' 2025-2028*
  Zie tekst hiervoor. Tot nu toe zijn er door de gemeenten nog geen uitgaven gedaan.
- *Afkoppelen Bocholtz 2025-2028*
  In 2025 zijn de voorbereidingen voortgezet. Dit moet in 2026 resulteren in een aanbesteding van de uitvoering van de maatregelen.
- *Aanpak wateroverlast Stampstraat, Stevensweg en Nijswillerweg*
  In combinatie met de uitvoering van het groot onderhoud wegen zijn de genoemde knelpunten aangepakt.
- *Aanpak knelpunten*
  De maatregelen aan de Vliexstraat, Bocholtzerweg en Koolhover-/Plateweg zijn uitgevoerd.
- *Reservering vervanging vrijverval riolen en gemalen inspectie 2024*
  De aanpak van deze vervanging vindt plaats in combinatie met de uitvoering van het groot onderhoud wegen.
- *Totaal te ontvangen KRW-subsidie project 2038*
  De afrekening van de subsidie dient plaats te vinden na afronding van het project.

Naast de hiervoor genoemde investeringen 2025 is in het verslagjaar ook gewerkt aan investeringsprojecten/-kredieten uit eerdere jaren. Zo zijn de voorbereidingen gestart/voortgezet voor het herstel van de riolering in de Gaasstraat en de aanleg van de RWA Bongerd.

BASISRIOLERINGSPLAN 2026-2030 (BRP)

In de werkgroep Meten, Monitoren en Rekenen (MMR Parkstad) worden de BRP's van de Parkstadgemeenten geactualiseerd en op elkaar afgestemd. In 2025 is gestart met een nieuw basisrioleringsplan op te stellen voor gemeente Simpelveld. Hiervoor zijn de noodzakelijke riooldata verzameld. Daarnaast is via de werkgroep gestart met de berekeningen en het opstellen van een basisrioleringsplan.
Het BRP is inmiddels gereed, waarbij ook bekend is welke knelpunten in het rioolsysteem aanwezig zijn. Een aantal knelpunten worden op dit moment reeds uitgewerkt/uitgevoerd in diverse projecten. De knelpunten die dan nog niet verholpen zijn worden opgenomen in een uitvoeringsprogramma dat aan het college c.q. raad zal worden voorgelegd. Het programma wordt opgesteld nadat ook het watertakenplan gereed is. Naar verwachting zal medio 2027 het uitvoeringsprogramma gereed zijn. De kosten voor het opstellen van het BRP worden verrekend volgens de regeling met Parkstad.

WEGEN

In 2020 is een wegenbeheersplan opgesteld op basis van de in 2019 uitgevoerde weginspecties. Reeds tijdens de voorbereiding van de actualisatie van het wegenbeheerplan is gebleken dat, om het wegenareaal van de gemeente op een minimaal gewenst niveau te houden, een inhaalslag noodzakelijk is. Hiervoor zijn in de jaren 2020 en 2021 investeringsbudgetten van € 1.040.000 per jaar beschikbaar gesteld. Tevens is vanaf 2021 alternerend om het jaar een investeringsbedrag van € 500.000 beschikbaar gesteld voor de structurele rehabilitatie van het wegenareaal. Deze investeringsbudgetten voor rehabilitaties zijn - in verband met prijsstijgingen - in de begroting 2023 bijgesteld naar € 600.000. Tevens is de jaarlijkse dotatie aan de voorziening wegen in stappen verhoogd naar € 503.000 en wordt dit jaarlijks geïndexeerd. Het vigerende wegenbeheerplan dient geactualiseerd te worden in 2026.
Via het Meerjaren Uitvoeringsprogramma (MUP) wordt uitvoering gegeven aan het wegenbeheerplan. In 2024 en 2025 is met de reconstructie van diverse wegen in beide kernen een substantieel deel van het MUP gerealiseerd (De Puntelstraat, Nijswillerweg, Kanthuisstraat, Stampstraat en Pr. Hendrikstraat/Stevensweg). In 2026 zal op basis van nieuwe weg- en rioolinspecties gekeken worden welke wegen in de komende jaren gereconstrueerd zullen worden.

Het onderhoud wegen, openbare verlichting en mobiliteitsplan is in de jaarstukken terug te vinden onder het taakveld ‘verkeer en vervoer’ in programma 2. Verkeer, vervoer en waterstaat. In de jaarstukken 2025 ziet de realisatie er als volgt uit:

	rekening 2024	begroting 2025	rekening 2025	begroting 2026	begroting 2027	begroting 2028	begroting 2029
Wegen, straten en pleinen							
Vervanging openbare verlichting	3.729	0	0	0	0	0	0
Stroomverbruik/onderhoud openbare verlichting	196.131	190.000	139.109	190.000	190.000	190.000	190.000
Overige kosten	204.496	199.500	228.627	184.000	184.000	184.000	184.000
Dotatie voorziening wegen	503.000	503.000	550.000	503.000	515.000	530.000	545.000
Kapitaallasten	117.924	165.941	183.426	387.122	494.284	530.464	521.341
Doorberekening kostenverdeelstaat	282.261	358.029	295.550	435.258	433.563	450.077	462.399
Overige opbrengsten	-20.421	-29.500	-99.435	-14.500	-14.500	-14.500	-14.500
subtotaal	1.287.119	1.386.970	1.297.277	1.684.880	1.802.347	1.870.040	1.888.240
Verkeersmaatregelen							
Overige kosten	73.646	87.520	104.611	58.215	73.215	73.215	73.215
Doorberekening kostenverdeelstaat	72.506	84.807	50.051	112.241	112.363	116.505	119.741
subtotaal	146.152	172.327	154.662	170.456	185.578	189.720	192.956
Totaal	1.433.271	1.559.298	1.451.939	1.855.336	1.987.925	2.059.760	2.081.196

In de programmabegroting waren voor 2025 de volgende investeringen voorzien.

- Rehabilitatie wegen	600.000
- Centrumvisie Simpelveld	1.500.000
- Uitbreiding Velocity / Mobiliteitsplan	24.340
- Haltevoorzieningen op orde / Mobiliteitsplan	15.360
- Projectmatige vervanging masten openbare verlichting	31.560

Met betrekking tot de hiervoor genoemde investeringen 2025 het volgende:

- *Rehabilitatie wegen*
  In de periode 2024 t/m 2026 is gewerkt aan het programma groot onderhoud wegen 2023, waarbij reconstructies en onderhoud van wegen in samenhang met de wateropgave c.q. herstel van rioleringen is opgepakt. Hierbij is geput uit de beschikbare budgetten uit voorgaande jaren. Het krediet rehabilitatie wegen 2025 is derhalve nog beschikbaar voor het volgende programma.
- *Centrumvisie Simpelveld*
  Zie programma 8
- *Uitbreiding Velocity / Mobiliteitsplan*
  In 2025 is de organisatie achter Velocity failliet gegaan. Inmiddels wordt er binnen Parkstad gekeken naar een concreet alternatief. Er zijn in 2025 geen verdere uitgaven gedaan.
- *Haltevoorzieningen op orde / Mobiliteitsplan*
  De haltevoorzieningen zijn getoetst en op orde. Er worden derhalve dan ook geen kosten gemaakt.
- *Projectmatige vervanging masten openbare verlichting*
  Dit is een jaarlijks terugkerende programma waarin masten – waarvan de levensduur verstreken is – worden vervangen. Omdat in 2025 de afronding van de verledding van de openbare verlichting voorrang heeft gekregen is, heeft de projectmatige vervanging nog niet plaatsgevonden. Uiteraard is een deel van de lichtmasten bij de reconstructies in het kader van het programma groot onderhoud wegen 2023 aangepakt.

In het verslagjaar zijn nog een aantal investeringen uitgevoerd c.q. afgerond uit eerdere jaren. Voor dit programma betreft het met name:

Schilterstraat
In 2025 is voortvarend en voorspoedig gewerkt; de eerste bewoners konden halverwege het jaar intrek nemen in hun nieuwe woning. Eind 2025 is ook de inrichting van de openbare ruimte inclusief groenplan afgerond. De uitgaven in het boekjaar hebben ruim € 820.460 bedragen.

Programma groot onderhoud wegen 2023
In het verslagjaar is het programma 'groot onderhoud wegen 2023' dat in 2024 is gestart voortgezet. De werkzaamheden hebben ook nog een uitloop naar 2026 gehad. Dit programma bestaat enerzijds uit onderhoud van wegen, maar ook voor een belangrijk deel uit reconstructies van wegen en de vervanging van rioleringen en de aanpak van de wateropgave. De totaal uitgaven hebben in 2025 € 4.727.981 bedragen. Na afronding van het project is door onze adviseur de uitsplitsing, tussen de hiervoor genoemde onderdelen, opgesteld. Zie voor een verdere toelichting de tekst hiervoor.

Vervanging armaturen straatverlichting
Tot slot is in 2025 de vervanging van de armaturen van de openbare verlichting door led-armaturen afgerond. De uitgaven 2025 hebben € 49.177 bedragen.

OPENBARE VERLICHTING
In mei 2024 heeft uw raad het nieuwe beleidsplan openbare verlichting 2024 tot en met 2027 vastgesteld. Tevens heeft ook besluitvorming plaatsgevonden over de complete 'verledding' van de gemeente. Dit betekent dat alle conventionele armaturen worden vervangen door LED-armaturen. Inmiddels heeft deze 'verledding' bij zo goed als alle lichtmasten plaatsgevonden en is er in 2025 alleen nog sprake van jaarlijks regulier uitgevoerd onderhoud.

Voor het investeringsprogramma zie de tekst bij wegen.

MOBILITEITSPLAN
De raad heeft in april 2022 het Mobiliteitsplan 2022 tot en met 2032 vastgesteld. Het uitvoeringsplan is in eerste instantie voor 4 jaar vastgesteld tot en met 2025, maar voorziet tevens in een financiële doorkijk tot 2032, aangezien de doorlooptijd van dit plan 10 jaar bedraagt. In dit Mobiliteitsplan (waarin onder andere een visie voor de toekomst op mobiliteit wordt ontwikkeld) zijn ook zaken als duurzaamheid opgenomen en wordt er aangehaakt op de "visie op mobiliteit" die momenteel in Stadsregio Parkstad Limburg wordt opgesteld en op de ontwikkelingen van de Mobiliteitsvisie Zuid-Limburg. Aan dit Mobiliteitsplan is tevens een Meerjaren Uitvoeringsplan gekoppeld dat eveneens is vastgesteld. Vanaf 2022 e.v. wordt in beperkte mate uitvoering gegeven aan dit Meerjaren Uitvoeringsplan.

Voor het investeringsprogramma zie de tekst bij wegen.

OPENBAAR GROEN
Beheer van het openbaar groen gebeurt op basis van het groenstructuurplan en het groenbeheerplan. Het niveau van onderhoud is als volgt:

Centrumgebied	B
Woonwijk	B+C
Hoofdinfra	D
Buitengebieden	D

Waarbij: B = gemiddeld kwaliteitsniveau
C = laag onderhoudsniveau
D = laagste onderhoudsniveau

Het groenonderhoud is in de begroting terug te vinden onder het taakveld 'openbaar groen en (open lucht) recreatie' in programma 5. Sport, cultuur en recreatie. In de jaarstukken 2025 ziet de realisatie er als volgt uit:

	rekening 2024	begroting 2025	rekening 2025	begroting 2026	begroting 2027	begroting 2028	begroting 2029
Natuur- en landschapsbescherming							
Overige kosten	57.915	81.750	34.793	17.500	17.500	17.500	17.500
Doorberekening kostenverdeelstaat	7.832	8.281	9.012	9.353	9.633	9.922	10.220
subtotaal	65.747	90.031	43.805	26.853	27.133	27.422	27.720
Openbaar groen							
Onderhoud openbaar groen	470.873	557.690	510.932	595.600	588.100	588.100	588.100
Onderhoud groen door verenigingen	0	14.500	0	14.500	14.500	14.500	14.500
Overige kosten	219.168	188.500	203.925	225.530	228.530	228.530	237.030
Kapitaallasten	1.666	2.103	2.134	2.260	2.235	2.220	2.213
Doorberekening kostenverdeelstaat	198.858	202.551	219.056	261.517	256.195	267.011	273.968
subtotaal	890.566	965.345	936.048	1.099.407	1.089.561	1.100.361	1.115.811
Totaal	956.313	1.055.375	979.853	1.126.260	1.116.694	1.127.784	1.143.531

In de raadsvergadering van 21 april 2022 heeft de raad ingestemd met het groenstructuurplan. In het betreffende raadsvoorstel zijn tevens een tweetal moties, te weten de moties ‘actieplan bomenaanplant’ en ‘onderzoek verhogen budget inrichting en onderhoud openbaar groen’ verwerkt en financieel vertaald.

GEBOUWEN

Het onderhoud van de gemeentelijke gebouwen gebeurt aan de hand van het Meerjaren Onderhoudsplan Gebouwen (MJOP) 2023-2032 (vastgesteld in de collegevergadering van 28 november 2023). Daarbij is gekozen voor conditieniveau “sober en doelmatig”, conform het voorgaande MJOP.

Zoals hiervoor staat vermeld zijn in 2023 van alle gemeentelijke gebouwen de onderhoudsplannen afgerond. In 2024 heeft er finetuning plaatsgevonden om jaarlijks na te kunnen gaan of het geplande onderhoud in het betreffende dienstjaar nodig is of doorgeschoven kan worden in de tijd.

Het contractmanagement in combinatie met de gebruikersoverleggen vinden samen met de beleidsafdeling plaats, zodat iedereen op de hoogte is van het onderhoud en de verplichtingen die hieruit voortvloeien voor huurder en verhuurder.

In het verslagjaar heeft in het gemeentehuis de installatie van een compleet nieuwe brandmeldinstallatie plaatsgevonden en zijn er elektrisch bedienbare screens aangebracht in de kantine.

Op de verdieping van de sporthal te Bocholtz is de versleten vloer vervangen door een duurzame slijtvaste vloer.

Paragraaf

Grondbeleid

INLEIDING
Grondbeleid heeft te maken met het proces waarbij grond wordt aangekocht, bouwrijp gemaakt, rioleringen en wegen worden aangelegd, en vervolgens verkocht voor de bouw van woningen of bedrijven.
Daarnaast kan grondbeleid ook worden gevoerd om andere strategische redenen, zoals het aankopen van gronden c.q. panden ter voorkoming van ongewenste ontwikkelingen.

Er bestaat een verschil tussen een actief en een passief (faciliterend) grondbeleid. Bij een actief grondbeleid verwerft de gemeente zelf de grond, maakt deze bouwrijp en geeft deze uit met de door de gemeente gewenste bestemming. Bij een passief grondbeleid stelt de gemeente voorwaarden aan de ontwikkeling van grond in eigendom van een particulier. Mengvormen hiervan zijn ook mogelijk. Veelal gaat het dan om Publiek-Private-Samenwerkingsconstructies (PPS-constructies) waarbij de gemeente met een private partij een ontwikkeling van een gebied realiseert.

BELEID
Het grondbeleid van de gemeente Simpelveld is in 2024 geactualiseerd en vastgelegd in de ‘Kadernota Grondbeleid 2024-2028’. Deze kadernota is in de raadsvergadering van 21 maart 2024 door de raad vastgesteld. De kadernota geldt voor de duur van vier jaar en sluit daarmee aan bij de Woonvisie. In beginsel is gekozen voor een ‘situationeel grondbeleid’ waarbij meer ruimte voor maatwerk passend bij de huidige tijd en, naar verwachting, voor de komende vier jaren. Om dat effectief uit te voeren kan het college van burgemeester en wethouders gemandateerd worden om, tot een door de raad te bepalen bedrag, strategische aankopen te doen. Doel is om zowel lokaal als regionaal meer en betere sturing te geven aan de totale gebiedsontwikkeling binnen Parkstad.

RISICO’S
Omdat de gemeente geen grondbedrijf exploiteert, beschikt de gemeente niet over een bestemmingsreserve ter dekking van risico’s in het kader van het gemeentelijk grondbeleid. Dekking geschiedt in de diverse projecten waarbij het uitgangspunt is dat in principe alle (of zoveel als mogelijk/haalbaar) risico’s, inclusief mogelijke planschade, bij de ontwikkelende partij worden gelegd.

PROJECTEN
In 2025 is de Kadernota Grondbeleid 2024–2029 actief toegepast als kader voor gesprekken met initiatiefnemers en ontwikkelaars. Per ontwikkeling is een afweging gemaakt over de rol van de gemeente. Bij projecten zoals Kruinweg en Centrumplan Simpelveld is gestuurd op passende betrokkenheid, waarbij voor het Centrumplan strategisch voorkeursrecht is gevestigd.

Paragraaf

Verbonden partijen

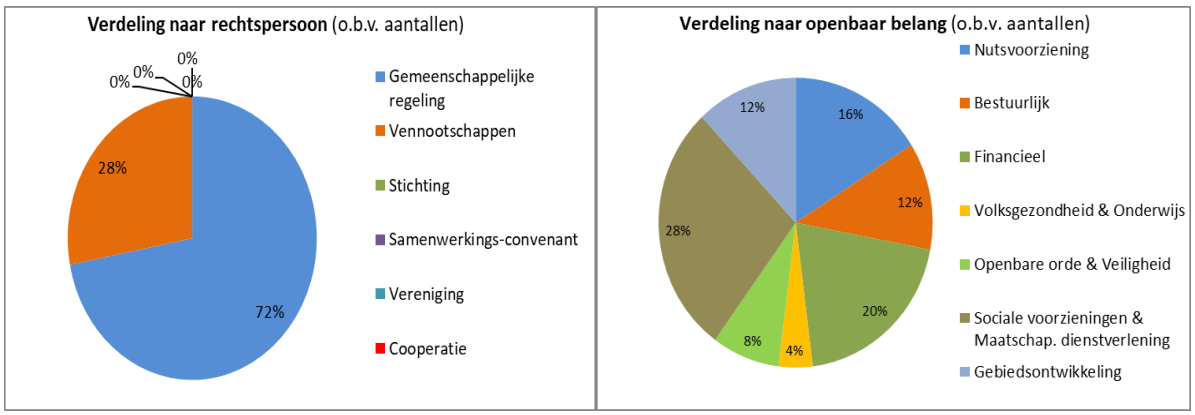
ALGEMEEN

De gemeente Simpelveld heeft bestuurlijke en financiële belangen in een aantal organisaties, waaronder gemeenschappelijke regelingen en vennootschappen, de zogenaamde verbonden partijen. Het BBV geeft als definitie: ‘een verbonden partij is een privaatrechtelijke of publiekrechtelijke organisatie, waarin de provincie onderscheidenlijk gemeente een bestuurlijk én een financieel belang heeft. Een financieel belang is een aan de verbonden partij ter beschikking gesteld bedrag dat niet verhaalbaar is indien de verbonden partij failliet gaat onderscheidenlijk het bedrag waarvoor aansprakelijkheid bestaat indien de verbonden partij haar verplichtingen niet nakomt. Bestuurlijk belang is zeggenschap, hetzij uit hoofde van vertegenwoordiging in het bestuur, hetzij uit hoofde van stemrecht.’

Het is vanuit bestuurlijk, beleidsmatig en financieel oogpunt van belang dat in de begroting aandacht wordt besteed aan verbonden partijen:

1. Verbonden partijen voeren vaak beleid uit dat de gemeente ook zelf kan (blijven) doen. De gemeente kiest er om bepaalde redenen voor om de uitvoering van dat beleid over te laten aan de verbonden partij, maar blijft uiteindelijk wel verantwoordelijk voor het realiseren van de beoogde doelstellingen.
2. De gemeente moet inzicht hebben in de kosten en de financiële risico's die de gemeente met de verbonden partijen kan lopen en de daaruit voortvloeiende budgettaire gevolgen.
3. De gemeente kan ook bestuurlijk risico's lopen als zich problemen voordoen bij de verbonden partij of bij de realisatie van de doelstellingen.

In onderstaande figuur is de verhouding tussen verschillende rechtspersonen van de verbonden partijen van de gemeente Simpelveld weergegeven. Van het totaal aantal verbonden partijen van de gemeente Simpelveld betreft 72% een publiekrechtelijke organisatie (GR of samenwerkingsconvenant) en 28% een privaatrechtelijke organisatie (stichting, vereniging, coöperatie of vennootschap). Een beoordeling van de verbonden partijen naar openbaar belang toont dat bijna 16% van de verbonden partijen een nutsvoorziening betreft. Hieronder kan onder andere worden verstaan: afvalinzameling en verwerking, drinkwatervoorzieningen, gas- en elektriciteitsvoorzieningen. 20% Van de verbonden partijen dient een financieel belang, waaronder de BNG.



BELEID

De besluitvorming over de deelname aan verbonden partijen heeft tot op heden per geval plaatsgevonden. Toetreding wordt getoetst op het beoogde doel, de uit te voeren taken, de doelmatigheid en eventuele verplichting tot de betreffende samenwerking. Samenwerken betekent echter tevens dat aan invloed en zeggenschap over de desbetreffende taak wordt ingeboet. Daar staat tegenover dat de uitvoering veelal goedkoper kan en de continuïteit daarvan geborgd is. Door de Rekenkamercommissie is in 2017 het rapport ‘Verbonden partijen: grip op samenwerking’ opgesteld. In dat rapport wordt o.a. geconcludeerd dat een nota op verbonden partijen vooralsnog niet noodzakelijk wordt geacht. Op jaarbasis bedraagt het financiële aandeel van de verbonden partijen in het totaal van de gemeentelijke begroting indicatief 35-40%.

TOEZICHT
Toezicht op verbonden partijen wordt uitgeoefend via het bestuur. Daar heeft een afvaardiging zitting uit het college van B&W of uit de gemeenteraad. Op ambtelijk niveau vindt ondersteuning op dit toezicht plaats via de deelname in financiële- en/of beleidscommissies.

Jaarlijks bieden de verbonden partijen de jaarrekening/jaarverslag over het afgelopen jaar en de begroting voor het komende jaar inclusief meerjarenraming aan de gemeente aan. Ten aanzien van de begroting kan de raad een zienswijze kenbaar maken aan het dagelijks bestuur. De jaarrekening ontvangt de raad ter kennisname. De bestuurlijk vertegenwoordiger is voor de raad het eerste aanspreekpunt voor aangelegenheden die bij de betreffende verbonden partij spelen.

Verbonden partijen kunnen verder onderverdeeld worden in 5 categorieën:
- Openbaar lichaam
- Bedrijfsvoeringsorganisatie
- Gemeenschappelijk orgaan
- Centrumgemeente
- Lichte regeling

De belangrijkste kenmerken van deze categorieën kunnen als volgt worden samengevat:

Categorie	Openbaar lichaam	Bedrijfsvoerings-organisatie	Gemeenschappelijk orgaan	Centrumgemeente	Lichte regeling
Rechtspersoon	ja	ja	nee	nee	nee
Eigen begroting en jaarrekening	ja	ja	ja	nee	nee

OVERZICHT VERBONDEN PARTIJEN
De gemeente Simpelveld participeert in de volgende verbonden partijen, gesplitst naar gemeenschappelijke regelingen en vennootschappen/coöperaties:

1. Gemeenschappelijke regelingen
- Veiligheidsregio Zuid-Limburg
- GGD Zuid-Limburg
- Intergemeentelijke Sociale Dienst Kompas
- Reinigingsdiensten Rd4 (GR)
- Stadsregio Parkstad Limburg
- Werkvoorzieningschap Oostelijk Zuid-Limburg (WOZL)
- WSP Parkstad
- Belastingsamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW)
- Omgevingsdienst Zuid-Limburg
- Het Gegevenshuis
- Omnibuzz
- Zorg- en Veiligheidshuis Parkstad
- Solido
- Historisch Centrum Limburg
- GR Subsidiëring ADV-Limburg
- Centrumregeling Inkoop Jeugdzorg regio Zuid-Limburg
- Centrumregeling regionale samenwerking Parkstad opvang en beschermd wonen Wmo 2024
- Bestuursovereenkomst samenwerking informele steun

2. *Vennootschappen en coöperaties*
- Nazorg Limburg B.V.
- Bank Nederlandse Gemeenten N.V.
- Reinigingsdiensten Rd4 N.V.
- Internationale Bau Ausstellung (IBA) B.V.

- Waterleiding Maatschappij Limburg N.V.
- WoonWijzerWinkel Zuid-Limburg B.V.
- Enexis Holding N.V.

3. *Stichtingen en verenigingen*
De gemeente Simpelveld werkt niet samen met stichtingen en verenigingen die aan te merken zijn als verbonden partijen.

4. Overige verbonden partijen
De gemeente Simpelveld heeft geen samenwerkingen in deze categorie.

Veiligheidsregio Zuid-Limburg Maastricht				
Juridische rechtsvorm	Gemeenschappelijke regeling / openbaar lichaam			
Openbaar belang	De Veiligheidsregio Zuid-Limburg (VRZL) is een samenwerkingsverband dat werkt voor de 16 deelnemende gemeenten in Zuid-Limburg en heeft een verplichtend karakter op grond van artikel 9 van de Wet veiligheidsregio's. Het openbaar belang bestaat uit het bijdragen aan openbare veiligheid voor burgers en bedrijven. Voorkomen, bestrijden en/of beperken van branden en incidenten, rampen en crises, hulpverlening aan burgers en bedrijven. De Veiligheidsregio is opgericht in 2011.			
Doel en taken	Doel van de VRZL is het realiseren van een efficiënte en kwalitatief hoogwaardige organisatie en uitvoering van de brandweer, geneeskundige hulpverlening, gemeentelijke bevolkingszorg, crisisbeheersing en rampenbestrijding binnen het werkgebied. Tot de taken van de VRZL worden gerekend: 1. Het uitvoeren van de taken en bevoegdheden welke bij of krachtens de Wet veiligheidsregio's en de Wet publieke gezondheid aan het openbaar lichaam zijn toegekend; 2. Het coördineren van de voorbereiding van de gemeentelijke processen op het gebied van crisisbeheersing en rampenbestrijding en 3. Het uitvoeren van overige taken en bevoegdheden welke door de colleges aan het bestuur van de VRZL zijn over- dan wel opgedragen.			
Programma	1 Veiligheid			
Deelnemende partijen	De 16 gemeenten in Zuid-Limburg.			
Bestuurlijk belang	In het Algemeen Bestuur zijn alle 16 deelnemende gemeenten vertegenwoordigd met een zetel. Simpelveld wordt vertegenwoordigd door burgemeester Scheepers als AB-lid. Elk bestuurslid heeft één stem plus één stem per volledig veelvoud van 25.000 inwoners.			
Financieel belang		2023	2024	2025
	Exploitatieresultaat	1.939.693	632.225	2.498.000
	Eigen Vermogen (EV)	7.754.136	10.640.045	16.045.013
	Aandeel S'veld in EV	127.101	174.405	263.000
	Vreemd Vermogen	58.895.116	66.318.793	58.589.667
	Gemeentelijke bijdrage	817.542	899.237	941.069
Ontwikkelingen	De veiligheidsregio wil werken aan een versterking van crisisbeheersing en verbetering van de informatiepositie. Er wordt nagedacht over mogelijke scenario's bij geografische ontwikkelingen zoals oorlogsdreiging, uitval energie-/nutsvoorzieningen e.d. In 2025 is nieuw huisvestingsbeleid vastgesteld.			

Risico's	Mogelijk risico t.a.v. de Veiligheidsregio kan zijn een tekort aan menskracht en middelen bij de bestrijding van rampen en plotselinge crises.

GGD Zuid-Limburg Maastricht (statutair)				
Juridische rechtsvorm	Gemeenschappelijke regeling / openbaar lichaam			
Openbaar belang	Zorgdragen voor de publieke gezondheid, toezicht op de kwaliteit WMO, Jeugdgezondheidszorg, Veilig Thuis, ambulancezorg, GHOR, vangnetfunctie en crisiszorg verslaafden, dak- en thuislozen en sociaal medische advisering. De GGD Zuid-Limburg is opgericht in 2006.			
Doel en taken	Doel van de Gemeentelijke Gezondheid Dienst is het behartigen van de belangen van gemeenten op het terrein van de volksgezondheid en de openbare gezondheidszorg ten behoeve van de bevolking van Zuid-Limburg. De GGD draagt zorg voor de uitvoering van alle taken die in wetten op het terrein van volksgezondheid en de openbare gezondheidszorg en in regelingen die krachtens die wetten zijn getroffen, aan gemeenten en gezondheidsdiensten zijn of zullen worden opgedragen.			
Programma	7 Volksgezondheid en milieu			
Deelnemende partijen	De 16 gemeenten in Zuid-Limburg.			
Bestuurlijk belang	Het algemeen bestuur van de GGD Zuid-Limburg bestaat uit één bestuurslid per deelnemende gemeente en één plaatsvervangend lid. Als lid van het algemeen bestuur kunnen slechts leden van het college van de gemeenten worden aangewezen. In het algemeen bestuur is de gemeente vertegenwoordigd door wethouder Ernes met als plaatsvervanger wethouder Hodinius. Besluitvorming vindt plaats via gewogen stemmen, gerelateerd aan het inwoneraantal. Elk lid heeft 1 stem plus 1 stem extra voor elke 15.000 inwoners. Binnen het dagelijks bestuur heeft elk lid 1 stem.			
Financieel belang		2023	2024	2025
	Exploitatieresultaat	1.097.887	1.479.127	2.164.841
	Eigen Vermogen (EV)	9.443	2.586.457	4.265.089
	Aandeel S'veld in EV (o.b.v. aandeel in programma GGD)	165	45.221	74.525
	Vreemd Vermogen	35.552.504	27.269.495	25.091.516
	Gemeentelijke bijdrage	604.397	615.686	717.709
Ontwikkelingen	In het regionaal gezondheidsbeleid is vastgelegd dat het onze ambitie is om de achterstand van de rest van het land binnen tien jaar met 25% in te lopen en daadwerkelijk een Trendbreuk te realiseren. Om de trend te kunnen breken is een aantal fundamentele keuzes gemaakt die tot een nieuwe aanpak moeten leiden. De focus wordt gelegd op de periode vanaf de kinderwens en zwangerschap tot en met de periode waarin mensen jongvolwassen zijn. De GGD is een belangrijke partner in de realisatie van het gezondheidsbeleid. Dit betreft een langjarig plan. Bij de evaluatie bleek dat een verdere doorontwikkeling en uitbreiding van de doelgroep en beleidsterreinen noodzakelijk is.			
Risico's	Door de deelnemende gemeenten is ervoor gekozen om geen weerstandsvermogen op te bouwen. Daardoor komen negatieve resultaten direct ten laste van de deelnemers, naar rato van het aantal inwoners.			

Intergemeentelijke Sociale Dienst Kompas Nuth	

Juridische rechtsvorm	Gemeenschappelijke regeling / openbaar lichaam			
Openbaar belang	De kerntaak is de uitvoering van de sociale wetgeving, onder te verdelen naar de drie beleidsproducten Werk, Inkomen en Zorg.			
Doel en taken	Doel van de ISD Kompas is om, samen met de deelnemende gemeenten, uitvoering te geven aan een aantal wetten op het gebied van de sociale zekerheid. Daarbij moet gedacht worden aan: - de Participatiewet en andere sociale verzekeringswetten; - het Besluit bijstandsverlening zelfstandigen 2004, de Wet Inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW), de Wet Inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikt gewezen zelfstandigen (IOAZ), de Wet schuldhulpverlening en de Wet inburgering; - de uitvoering van algemene maatregelen van bestuur, uitvoeringsregelingen en andere taken op het gebied van sociale zekerheid; Dit alles binnen het uitvoeringsplan dat door het algemeen bestuur wordt vastgesteld.			
Programma	6 Sociaal domein			
Deelnemende partijen	De gemeenten Simpelveld, Beekdaelen en Voerendaal.			
Bestuurlijk belang	In het algemeen bestuur zijn de deelnemende gemeenten vertegenwoordigd door een collegelid en twee raadsleden. Het dagelijks bestuur wordt gekozen uit het algemeen bestuur, waarbij elke gemeente één vertegenwoordiger heeft. Simpelveld wordt vertegenwoordigd door wethouder van Loon.			
Financieel belang		2023	2024	2025
	Exploitatieresultaat	2.507.365	795.788	827.952
	Eigen Vermogen	200.000	200.000	0
	Vreemd Vermogen	4.542.123	2.119.585	2.406.624
	Gemeentelijke bijdrage	1.109.023	1.189.353	1.393.779
Ontwikkelingen	Sinds 2022 heeft de fusiegemeente Beekdaelen haar hele grondgebied ondergebracht bij Kompas.			
Risico's	De internationale gewapende conflicten en de overige wereldwijde onrust en spanningen hebben onder andere effect op het economische klimaat en kunnen daardoor mogelijk impact op Kompas hebben.			

Reinigingsdiensten Rd4 Heerlen	
Juridische rechtsvorm	Gemeenschappelijke regeling / openbaar lichaam
Openbaar belang	Het uitvoeren van alle activiteiten in het kader van de inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstromen (basispakket) en het uitvoeren van alle overige dienstverlening zoals bijvoorbeeld straatreiniging, gladheidbestrijding etc. (BOR-pakket, voorheen pluspakket).
Doel en taken	De regeling heeft als doel: 1. Het inzamelen, sorteren en bewerken van afval- en grondstoffen afkomstig uit de deelnemende gemeenten; 2. Het reinigen van de openbare ruimte en daarmee samenhangende taken zoals het reinigen van straatkolken en riolen, het bestrijden van onkruid en het opruimen van dumpingen; 3. Het verrichten van transportwerkzaamheden; 4. Het bestrijden van plaagdieren; 5. Het verrichten van kringloopactiviteiten; 6. Alsmede het bestrijden van gladheid in het gebied en 7. Het vermarkten van afvalstromen. Een en ander met inachtneming van de Wet Milieubeheer en van het

	door de overheid en de deelnemende gemeenten gevoerde afval- en grondstoffenbeleid. De gemeenschappelijke regeling heeft verder tot taak advisering van deelnemende gemeenten ten aanzien van opdrachtverlening en het voeren van beleid, met het doel om de onderlinge afstemming te bevorderen, zulks in de ruimste zin.
Programma	2 Verkeer, vervoer en waterstaat en 7 Volksgezondheid en milieu
Deelnemende partijen	De gemeenten Beekdaelen, Brunssum, Eijsden-Margraten, Gulpen-Wittem, Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Simpelveld, Vaals en Voerendaal.
Bestuurlijk belang	In het Algemeen Bestuur zijn alle gemeenten vertegenwoordigd door een collegelid. De gemeente Simpelveld wordt vertegenwoordigd door wethouder Spirk. Het stemrecht binnen het algemeen bestuur van Rd4 is bepaald op basis van het aantal inwoners.
Financieel belang	

	2023	2024	2025
Exploitatieresultaat	-131.356	400.911	333.313
Eigen Vermogen (EV)	3.179.121	3.719.273	4.359.166
Aandeel gem. S'veld in EV	111.269	126.614	148.397
Vreemd Vermogen	38.429.052	42.752.744	39.706.667
Gemeentelijke bijdrage	981.223	1.155.762	1.161.246

Ontwikkelingen	In de afvalsector is al geruime tijd sprake van een paradox: stijgende kosten van inzameling, ondanks goed scheidingsgedrag. De verhoging van de verbrandingsbelasting en CO_2-heffing leiden tot kostenverhogingen maar niet per sé tot het bereiken van duurzaamheidsdoelen. In 2026 gaat Rd4 over tot de verwerving van het pand van de kringloopwinkel in Kerkrade en gaat men ook op zoek naar een geschikt nieuw pand voor de winkel in Heerlen. In Margraten hoopt men het geheel vernieuwde grondstoffenpark te kunnen openen.
Risico's	Onzekere marktomstandigheden spelen de hele afvalbranche parten.

Stadsregio Parkstad Limburg Heerlen	
Juridische rechtsvorm	Gemeenschappelijke regeling / openbaar lichaam
Openbaar belang	Op basis van de regionale agenda een structuurversterkende bijdrage leveren aan de evenwichtige ontwikkeling van het samenwerkings-gebied.
Doel en taken	De regeling heeft als doel: versterking van de brede welvaart in de regio Parkstad: Parkstad dient een vitale en leefbare regio met een krachtig economisch, fysiek, sociaal en duurzaam profiel te zijn waarbij een niveau van welvaart en welzijn wordt gehaald van tenminste het gemiddelde niveau van Nederland. Daartoe benoemt het bestuur in de Kernagenda (alle gemeenten) en Keuze-agenda (naar keuze van elke gemeente) onderwerpen die de gemeenschappelijke regeling faciliteert en samenhang aanbrengt in beleid en uitvoering. De onderwerpen die in de Kernagenda zijn benoemd zijn: ruimte en mobiliteit, wonen en herstructurering, economie en toerisme, energie en duurzaamheid, sociaaleconomische structuurversterking, water, klimaatadaptatie en klimaatmitigatie, circulaire economie en grens overstijgende samenwerking. Uitvoering van de agenda vindt plaats binnen de daarvoor door het algemeen bestuur in het leven geroepen bestuurscommissies. Daarin nemen de portefeuillehouders van de gemeenten deel die het desbetreffende thema in hun portefeuille hebben.
Programma	0 Bestuur en ondersteuning
Deelnemende partijen	De gemeenten Brunssum, Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Beekdaelen, Simpelveld en Voerendaal.

Bestuurlijk belang	Het bestuur van de Stadsregio Parkstad Limburg bestaat uit een algemeen bestuur en een dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur wordt gevormd door de burgemeesters van de deelnemende gemeenten. Het algemeen bestuur door de burgemeesters plus één wethouder van elke deelnemende gemeente. Binnen de GR zijn bestuurscommissies gevormd door de leden van de colleges van B&W van de deelnemende gemeenten. Namens de gemeente Simpelveld nemen de volgende collegeleden deel aan de bestuurscommissies: Economie & toerisme: wethouder Hodinius Wonen & herstructurering: wethouder Spirk Duurzaamheid: wethouder Spirk Ruimte & mobiliteit: wethouder Spirk Duurzaamheid: wethouder Spirk Sociaaleconomische structuurversterking: wethouder Ernes Grens overstijgende samenwerking: burgemeester Scheepers Financiële commissie: burgemeester Scheepers Het stemrecht binnen het algemeen bestuur is gebaseerd op een gewone meerderheid van stemmen. Het gewicht van elke stem is afhankelijk van het aantal inwoners van de gemeente die de desbetreffende bestuurder vertegenwoordigt. Simpelveld heeft 3 van de 36 stemmen. Binnen het dagelijks bestuur heeft elke gemeente 1 stem.			
Financieel belang		2023	2024	2025
	Exploitatieresultaat	150.000	409.000	33.000
	Eigen Vermogen (EV)	7.971.000	11.361.000	11.752.000
	Aandeel S'veld in EV	254275	362.352	374.889
	Vreemd Vermogen	79.397.000	89.597.000	82.972.000
	Gemeentelijke bijdrage	141.000	146.000	155.000
Ontwikkelingen	Speerpunten voor de Stadsregio zijn Het Nieuwe Narratief, Elke Regio Telt en de Regio Deals. Begin 2026 heeft een directiewissel plaatsgevonden.			
Risico's	Ten aanzien van de Stadsregio Parkstad Limburg zijn op dit moment geen concrete risico's te benoemen.			

Werkvoorzieningschap Oostelijk Zuid-Limburg (WOZL) Heerlen	
Juridische rechtsvorm	Gemeenschappelijke regeling / openbaar lichaam
Openbaar belang	Het verschaffen van werk voor mensen met een zekere afstand tot de arbeidsmarkt.
Doel en taken	Doel van het WOZL is het bieden van passende werkgelegenheid en arbeidsrevalidatie voor ingezetenen van de deelnemende gemeenten. Het betreft ingezetenen die een (her)indicatie van het UWV hebben ontvangen om onder aangepaste omstandigheden tot regelmatige arbeid te komen. Een tweede doelstelling is uitvoering te geven aan de door de deelnemers opgedragen werkzaamheden in het kader van de Participatiewet.
Programma	6 Sociaal domein
Deelnemende partijen	De gemeenten Brunssum, Gulpen-Wittem, Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Beekdaelen, Simpelveld, Vaals, Valkenburg aan de Geul en Voerendaal.
Bestuurlijk belang	Per gemeente is een collegelid lid van het dagelijks bestuur. Ieder lid van het algemeen bestuur heeft één stem, vermeerderd met één stem voor elke 15.000 inwoners die zij/hij vertegenwoordigt. Het algemeen bestuur kiest uit zijn midden het dagelijks bestuur, dat bestaat uit 3 leden. Simpelveld wordt in het AB vertegenwoordigd door wethouder van Loon.

Financieel belang		2023	2024	2025
	Exploitatieresultaat	907.000	2.776.000	-2.922.000
	Eigen Vermogen (EV)	942.000	2.797.000	-2.922.000
	Vreemd Vermogen	7.813.000	8.273.000	11.017.000
	Gemeentelijke bijdrage	19.558	13.412	7.195
Ontwikkelingen	In 2024 is een (gehuurde) nieuwbouw gerealiseerd ter vervanging van verouderde werklocaties. Medio 2025 heeft WOZL en WSP Parkstad ook haar kantoor verhuist.			
Risico's	De internationale gewapende conflicten en de overige wereldwijde onrust en spanningen hebben onder andere effect op het economische klimaat en kunnen daardoor mogelijk impact op WOZL hebben.			

Werkgevers Servicepunt Parkstad (WSP) Heerlen				
Juridische rechtsvorm	Gemeenschappelijke regeling / openbaar lichaam			
Openbaar belang	Het samenbrengen van vraag en aanbod op de arbeidsmarkt voor burgers met een loonwaarde tussen 30-100% die behoren tot de doelgroep van de voormalige Wsw en Participatiewet. Het WSP is verantwoordelijk voor de zogenaamde uitstroom binnen het instroom-doorstroom-uitstroom-proces (IDU-proces) dat wordt uitgevoerd in een samenwerking tussen WSP Parkstad en de zeven Parkstadgemeenten. De gemeenten zijn verantwoordelijk voor de instroom- en doorstroomfase en het WSP Parkstad is, samen met de lokale banenmakelaars, verantwoordelijk voor de uitstroomfase.			
Doel en taken	Het werkgeversservicepunt heeft tot doel invulling te geven aan de wettelijke opdracht die gemeenten hebben gekregen op grond van de Participatiewet. Dat bestaat uit het bieden van ondersteuning bij de arbeidsinschakeling en ondersteuning aan gemeenten bij het ontwikkelen van een uniform arbeidsmarktbeleid. Verder het realiseren van een optimaal functionerende arbeidsmarkt voor de regio die zich kenmerkt door een hoge participatiegraad c.q. minimale werkloosheid. Het zijn van een aanspreekpunt voor werkgevers voor arbeidsbemiddeling en het uitvoering geven aan de voormalige Wet sociale werkvoorziening, de Wsw.			
Programma	6 Sociaal domein			
Deelnemende partijen	De gemeenten Brunssum, Kerkrade, Landgraaf, Beekdaelen, Voerendaal, Simpelveld en Heerlen.			
Bestuurlijk belang	Per gemeente is een collegelid lid van het dagelijks bestuur. Ieder lid van het algemeen bestuur heeft één stem, vermeerderd met één stem voor elke 15.000 inwoners die zij/hij vertegenwoordigt. Het algemeen bestuur kiest uit zijn midden het dagelijks bestuur, dat bestaat uit 3 leden. Simpelveld wordt in het AB vertegenwoordigd door wethouder van Loon.			
Financieel belang		2023	2024	2025
	Exploitatieresultaat	973.000	894.000	558.000
	Eigen Vermogen (EV)	973.000	894.000	558.000
	Vreemd Vermogen	4.245.000	5.163.000	4.161.000
	Gemeentelijke bijdrage	-8.612	-25.982	1.884
Ontwikkelingen	-			
Risico's	De resultaten van de uitstroom kunnen achterblijven ten opzichte van de prognoses. De internationale gewapende conflicten en de overige wereldwijde onrust en spanningen kunnen de marktomstandigheden verslechteren.			

Belastingsamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW) Roermond				
Juridische rechtsvorm	Gemeenschappelijke regeling / openbaar lichaam			
Openbaar belang	De BsGW is een samenwerkingsverband voor heffing en inning van gemeentelijke en waterschapsbelastingen en voor uitvoering van de wet WOZ. BsGW staat, net als alle andere belastingorganen, voor wat betreft de uitvoering van de WOZ onder toezicht van de (landelijke) Waarderingskamer.			
Doel en taken	Doel en taken van de BsGW zijn: 1. Het heffen en invorderen van belastingen; 2. Het afhandelen van bezwaar- en beroepschriften inzake belastingen; 3. Het uitvoeren van de Wet waardering onroerende zaken en 4. Het adviseren van de deelnemers omtrent de belastingen waarvan de heffing en invordering is opgedragen aan de BsGW.			
Programma	0 Bestuur en ondersteuning, 6 Sociaal Domein en 7 Volksgezondheid en milieu			
Deelnemende partijen	De gemeenten Beek, Beekdaelen, Beesel, Bergen, Brunssum, Echt-Susteren, Eijsden-Margraten, Gennep, Gulpen-Wittem, Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Leudal, Maasgouw, Maastricht, Meerssen, Mook en Middelaar, Nederweert, Peel en Maas, Roerdalen, Roermond, Simpelveld, Sittard-Geleen, Stein, Vaals, Valkenburg, Venlo, Voerendaal, Weert en het Waterschap Limburg.			
Bestuurlijk belang	In het algemeen bestuur zijn alle gemeenten vertegenwoordigd door een collegelid en het waterschap door een DB-lid. Simpelveld wordt vertegenwoordigd door burgemeester Scheepers. Het stemrecht binnen het algemeen bestuur wordt gebaseerd op het aandeel in de kosten van de BsGW van de deelnemer, zoals dat voortvloeit uit de actuele begroting. Binnen het dagelijks bestuur heeft elk lid 1 stem.			
Financieel belang		2023	2024	2025
	Exploitatieresultaat	-1.293.000	3.723.000	4.526.000
	Eigen Vermogen (EV)	-2.835.000	5.224.000	6.528.000
	Aandeel S'veld in EV	-21.500	39.618	49.507
	Vreemd Vermogen	11.816.000	11.562.000	8.175.000
	Gemeentelijke bijdrage	195.732	194.847	218.580
Ontwikkelingen	Over het jaar 2025 heeft de BsGW incidenteel een hoog positief resultaat bereikt van ruim € 4 miljoen. Dit is met name veroorzaakt door een meevaller op het vlak van de proceskosten (met name 'no cure no pay' bureaus). Met ingang van 2024 zijn de vergoedingen voor bijstand bij het maken van bezwaar tegen woz-waarden flink verlaagd. Na enkele rechterlijke uitspraken, die neigden naar toekenning van hogere vergoedingen, zijn de vergoedingen andermaal per 1 januari 2025 naar beneden bijgesteld. Er lijkt sprake te zijn van een stabilisatie in het aantal bezwaren en beroepen.			
Risico's	Behalve een mogelijke, onvoorziene, stijging in de proceskosten zijn er geen bijzondere risico's te vermelden.			

Omgevingsdienst Zuid-Limburg Maastricht	
Juridische rechtsvorm	Gemeenschappelijke regeling / openbaar lichaam
Openbaar belang	De Omgevingsdienst is de (verplichte) uitvoeringsorganisatie op het gebied van milieu wet- en regelgeving en milieuhandhaving. Door samenwerking wordt niet alleen in financiële zin beoogd een efficiencyvoordeel (op termijn) te halen, maar ook kennis en kunde te bundelen.

Doel en taken	Het doel is de behartiging van de belangen van de deelnemers ter zake van vergunningverlening, toezicht, handhaving en advisering in het kader van het omgevingsrecht, alsmede specialistische milieutaken. Dit met het doel het bereiken en in stand houden van een veilige- en gezonde fysieke leefomgeving en een goede omgevingskwaliteit in het werkgebied. Daarnaast voert de omgevingsdienst ook coördinerende-, afstemmende- en adviserende taken uit die voor de deelnemers.			
Programma	7 Volksgezondheid en milieu			
Deelnemende partijen	De 16 gemeenten in Zuid-Limburg en de Provincie Limburg.			
Bestuurlijk belang	In het algemeen bestuur zijn alle gemeenten vertegenwoordigd door een collegelid en de provincie door een gedeputeerde. Simpelveld wordt vertegenwoordigd door burgemeester Scheepers. Een lid van het algemeen bestuur heeft twee of meer stemmen, afhankelijk van de taken die de deelnemer door de dienst laat uitvoeren en het financiële belang. Simpelveld heeft 2 stemmen op een totaal van 100. De leden van het dagelijks bestuur worden gekozen uit het algemeen bestuur waarbij erop wordt gelet dat er een evenwichtige spreiding over het werkgebied is.			
Financieel belang		2023	2024	2025
	Exploitatieresultaat	785.606	1.307.384	1.258.565
	Eigen Vermogen (EV)	1.810.204	3.079.647	2.580.437
	Aandeel Simpelveld in EV	7.508	12.775	10.704
	Vreemd Vermogen	4.013.453	3.070.752	3.390.449
	Gemeentelijke bijdrage	66.309	68.178	127.494
Ontwikkelingen	De Omgevingsdienst staat voor een belangrijke ontwikkelingsfase om haar robuustheid te versterken en haar taken effectiever uit te voeren. Robuustheidscriteria, kritische prestatie-indicatoren (KPI's) en randvoorwaarden zijn geformuleerd, als reactie op aanbevelingen van het Bestuurlijk Overleg van het Interbestuurlijk programma versterking VTH-stelsel (IBP VTH). Bij een toets door het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat werd vastgesteld dat de dienst de vereiste robuustheid waarschijnlijk voor de deadline van 1 april 2026 zal bereiken. In 2025 is tevens een nieuwe rapportagetool in gebruik genomen.			
Risico’s	Ten aanzien van de Omgevingsdienst zijn op dit moment geen concrete risico’s te benoemen.			

Het Gegevenshuis Landgraaf	
Juridische rechtsvorm	Gemeenschappelijke regeling / openbaar lichaam
Openbaar belang	Het Gegevenshuis is opgericht per 1 juli 2015 met als doel de (wettelijk verplichte) uitvoering van de BAG-Geo (Basisregistratie Adressen en Gebouwen) en de BGT (Basisregistratie Grootschalige Topografie).
Doel en taken	Doel van Het Gegevenshuis is het ontzorgen van de deelnemers op het gebied van het opzetten en het beheren van object- en ruimte gerelateerde (basis)administraties en geometrie, alsmede het daarmee samenhangende beeldmateriaal. Daarbij ligt de focus op innovatie in technologieën van object- en ruimtedata, verbetering van dienstverlening en kostenreductie.
Programma	0 Bestuur en ondersteuning; 7 Volksgezondheid en milieu
Deelnemende partijen	De gemeenten Beekdaelen, Brunssum, Eijsden-Margraten, Gulpen-Wittem, Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Simpelveld, Sittard-Geleen, Vaals, Voerendaal en het Waterschap Limburg.
Bestuurlijk belang	In het algemeen bestuur zijn alle deelnemende gemeenten vertegenwoordigd door een collegelid. Elk lid van een parkstadgemeente heeft twee stemmen plus één stem voor elke € 100.000 welke de

	deelnemer aan producten en diensten afneemt. De overige leden hebben één stem plus één stem voor elke € 100.000 welke de deelnemer aan producten en diensten afneemt. Het algemeen bestuur kiest uit zijn midden het dagelijks bestuur dat bestaat uit 3 deelnemers. Simpelveld wordt vertegenwoordigd door burgemeester Scheepers.			
Financieel belang		2023	2024	2025
	Exploitatieresultaat	200.509	127.811	68.451
	Eigen Vermogen (EV)	376.281	296.812	68.451
	Aandeel S'veld in EV	13.028	10.276	2.370
	Vreemd Vermogen	403.217	1.682.532	727.277
	Gemeentelijke bijdrage	156.705	167.899	155.873
Ontwikkelingen	Het Gegevenshuis fungeert als Shared Service Centre. Er wordt (landelijk) gestreefd naar één integrale objectenregistratie van de WOZ, BAG en BGT (en op termijn BOR).			
Risico's	Ten aanzien van Het Gegevenshuis zijn op dit moment geen concrete risico's te benoemen.			

Omnibuzz Geleen				
Juridische rechtsvorm	Gemeenschappelijke regeling / openbaar lichaam			
Openbaar belang	Omnibuzz organiseert voor 30 Limburgse gemeenten het doelgroepenvervoer (WMO). Vanaf 11 december 2016 is Omnibuzz gestart met het Wmo-vervoer.			
Doel en taken	Doel en taken van Omnibuzz zijn: 1. Gezamenlijke operationele regie op en uitvoering van het doelgroepenvervoer in het kader van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015; 2. De operationele regie en de uitvoering van andere onderdelen van het doelgroepenvervoer kunnen, desgewenst, aan Omnibuzz worden opgedragen; 3. Dit geldt ook voor taken die in de toekomst aan de deelnemers worden opgedragen; 4. Het regelen en uitvoeren van andere vormen van vervoer voor derden op basis van daartoe overeen te komen dienstverleningsovereenkomsten.			
Programma	6 Sociaal Domein			
Deelnemende partijen	Alle Limburgse gemeenten, behalve de gemeente Gennep.			
Bestuurlijk belang	In het Algemeen Bestuur zijn alle deelnemende gemeenten vertegenwoordigd door een collegelid. Binnen het algemeen bestuur heeft elk lid één stem. Vertegenwoordigers van deelnemers met meer dan 50.000 inwoners bezitten één stem extra voor elke 20.000 inwoners meer dan 50.000. Simpelveld wordt vertegenwoordigd door wethouder Ernes.			
Financieel belang		2023	2024	2025
	Exploitatieresultaat	2.095.839	631.104	1.598.671
	Eigen Vermogen (EV)	3.005.099	1.422.744	2.367.692
	Aandeel gem. S'veld in EV	21.501	11.103	18.477
	Vreemd Vermogen	4.490.067	7.608.110	9.582.846
	Gemeentelijke bijdrage	209.860	224.626	206.143
Ontwikkelingen	Vanaf 1 januari 2028 wordt volledig afscheid genomen van de zonesystematiek. Hierdoor zal Omnibuzz met vervoerders en klanten gaan afrekenen in kilometers. Met gemeenten rekent Omnibuzz sinds 2023 al af in kilometers. In 2026 wordt gestart met de voorbereidingen van de aanbesteding van vervoer. De huidige contracten lopen tot en met 31 december 2027.			

Risico's	Het tekort aan chauffeurs en de kwetsbaarheid van taxibedrijven kan een risico voor Omnibuzz zijn.

Zorg- en Veiligheidshuis Parkstad Heerlen	
Juridische rechtsvorm	Gemeenschappelijke regeling / openbaar lichaam.
Openbaar belang	De regeling is ingesteld ter uitvoering van specifieke ondersteunende, uitvoerende en beleidsprocessen en – taken op het gebied van zorg en veiligheid.
Doel en taken	Haar taken bestaan uit: - Het bevorderen van de samenwerking tussen partners uit het justitiële, het bestuurlijke en het zorgdomein om te komen tot een integrale aanpak van (potentieel) criminele of ernstige overlast veroorzakende personen of systemen (mits complexe casuïstiek). - Bijdragen aan de veiligheid(sbeleving) als onderdeel van het integrale veiligheidsbeleid. Denk hierbij aan het voorkomen van (ernstige) overlast, criminaliteit en maatschappelijke uitval. - Het vervullen van specialistische uitvoerings- en ondersteuningstaken die verband houden met het hiervoor genoemde. - Het inbrengen en delen van kennis en expertise bij de beleidsvoorbereiding en uitvoering ten aanzien van de taken of afgeleiden hiervoor genoemd.
Programma	1 Veiligheid
Deelnemende partijen	Beekdaelen, Brunssum, Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Voerendaal en Simpelveld.
Bestuurlijk belang	In het Algemeen Bestuur zijn alle deelnemende gemeenten vertegenwoordigd door de burgemeester en een wethouder. Binnen het algemeen bestuur heeft elk lid één stem. Het dagelijks bestuur wordt gevormd door de burgemeesters van elke deelnemer. Besluitvorming vindt bij voorkeur plaats op basis van consensus, dan wel op basis van meerderheid van stemmen. Elk lid heeft één stem. Simpelveld wordt vertegenwoordigd door burgemeester Scheepers en wethouder Ernes.
Financieel belang	

	2023	2024	2025
Exploitatieresultaat	n.v.t.	306.408	292.570
Eigen Vermogen	n.v.t.	336.408	584.926
Vreemd Vermogen	n.v.t.	556.912	182.397
Gemeentelijke bijdrage	n.v.t.	58.283	56.804

Ontwikkelingen	Het Zorg- en Veiligheidshuis is nog volop in ontwikkeling tot een volwaardige gemeenschappelijke regeling. In 2025 heeft het huis zijn positie als verbindende en regisserende netwerkorganisatie verder uitgebouwd waarbij de focus lag op complexe zorg- en veiligheidsvraagstukken.
Risico's	Op dit moment zijn geen risico's bekend.

Solido (voorheen: Parkstad-IT) Heerlen	
Juridische rechtsvorm	Gemeenschappelijke regeling / openbaar lichaam
Openbaar belang	De regeling is bedoeld ter behartiging van de sturing en beheersing van ondersteunende processen en van uitvoeringstaken op het gebied van IT. Met IT wordt bedoeld het geheel aan voorzieningen op het gebied informatietechnologie en communicatietechnologie.

Doel en taken	Doel en taken van Solido zijn: 1. Het leveren van producten en diensten op het gebied van IT, inclusief de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO). 2. Het dagelijks bestuur stelt jaarlijks een overzicht samen van de ondersteunende-, uitvoerende- en beleidsprocessen die als te leveren producten en diensten worden aangemerkt.			
Programma	0 Bestuur en ondersteuning			
Deelnemende partijen	De gemeenten Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Brunssum, Beekdaelen, Voerendaal en Simpelveld. Daarnaast de Veiligheidsregio Zuid-Limburg en met ingang van 1 januari 2026 de gemeente Gulpen-Wittem.			
Bestuurlijk belang	In het Algemeen Bestuur zijn alle deelnemende gemeenten vertegenwoordigd door een collegelid. Binnen het algemeen bestuur heeft elk lid één stem, plus een stem voor elke 10.000 inwoners of gedeelte daarvan. Verder krijgt elke deelnemer één extra stem per € 1.000.000 aan afgenomen diensten en producten. Simpelveld wordt vertegenwoordigd door burgemeester Scheepers.			
Financieel belang		2025	2024	2025
	Exploitatieresultaat	n.v.t.	0	9.365
	Eigen Vermogen (EV)	n.v.t.	n.v.t.	580.422
	Aandeel gem. S'veld in EV	n.v.t.	n.v.t.	n.n.b.
	Vreemd Vermogen	n.v.t.	n.v.t.	19.475.612
	Gemeentelijke bijdrage	n.v.t.	n.v.t.	572.481
Ontwikkelingen	Deze regeling komt voort uit Parkstad IT dat voorheen opereerde onder de paraplu van de gemeente Heerlen. Sinds 1 januari 2025 is dit een zelfstandige organisatie handelend onder de naam Solido. In de komende jaren wil Solido groeien van een uitvoeringsorganisatie naar een regieorganisatie.			
Risico's	Ten aanzien van Solido zijn (nog) geen risico's te benoemen.			

Historisch Centrum Limburg Maastricht	
Juridische rechtsvorm	Gemeenschappelijke regeling / openbaar lichaam
Openbaar belang	Het beheren van de archieven van de deelnemers.
Doel en taken	De belangen van de deelnemers te behartigen betreffende de archiefbescheiden, collecties, individuele documenten en dergelijke die berusten in de rijksarchiefbewaarplaatsen. Tevens voert het Centrum het archiefbeleid van de deelnemers en het cultuurhistorisch beleid van de Minister uit.
Programma	0 Bestuur en ondersteuning
Deelnemende partijen	Het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, de gemeenten Beek, Brunssum, Eijsden-Margraten, Gulpen-Wittem, Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Maastricht, Meerssen, Simpelveld, Vaals, Valkenburg aan de Geul, Voerendaal en het Waterschap Limburg.
Bestuurlijk belang	Elke deelnemer wordt door één bestuurder vertegenwoordigd in het algemeen bestuur dat minimaal twee keer per jaar vergadert. Elk lid van het AB heeft één stem plus één extra stem voor elke € 500.000 aan taken, producten en diensten die de deelnemer afneemt. Het HCL kent daarnaast een dagelijks bestuur van vier leden. Daarbij mogen de gemeenten Maastricht en Heerlen samen één lid aanwijzen, één lid mag aangewezen worden door de Minister en twee leden door de overige leden van het AB. De gemeente Simpelveld wordt in het AB vertegenwoordigt door burgemeester Scheepers. Het algemeen bestuur stelt vast dat: • De DB-zetel voor het Rijk kan worden ingevuld op basis van voordracht;

	• De DB-zetel voor Maastricht en Heerlen kan worden ingevuld op basis van voordracht; • Voor de invulling van de twee overige DB-zetels een stemming noodzakelijk is.			
Financieel belang		2023	2024	2025
	Exploitatieresultaat	n.v.t.	0	967.960
	Eigen Vermogen (EV)	n.v.t.	n.v.t.	3.913.958
	Aandeel gem. S'veld in EV	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
	Vreemd Vermogen	n.v.t.	n.v.t.	6.976.820
	Gemeentelijke bijdrage	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Ontwikkelingen	De meeste gemeenten, waaronder Simpelveld, zijn per 1 januari 2026 toegetreden. Daarom is er in de cijfers nog geen sprake van een aandeel van Simpelveld in het eigen vermogen of een bijdrage aan een gemeenschappelijke regeling. Per 1 januari 2027 zal de Minister uit de regeling treden.			
Risico's	Er zijn geen risico's ten aanzien van HCL bekend.			

Regeling Subsidiëring ADV-Limburg Maastricht				
Juridische rechtsvorm	Gemeenschappelijke regeling / Centrumregeling waarbij de gemeente Maastricht optreedt als centrumgemeente.			
Openbaar belang	Het bieden van toegang tot een antidiscriminatievoorziening voor de inwoners van de deelnemende gemeenten.			
Doel en taken	Het doel van de regeling Subsidiëring ADV-Limburg is: het aan de inwoners van de deelnemende gemeenten bieden van toegang tot een antidiscriminatievoorziening en het daarvoor (laten) oprichten en het in stand houden van de antidiscriminatievoorziening Limburg.			
Programma	1 Veiligheid			
Deelnemende partijen	Alle Limburgse gemeenten waarbij de gemeente Maastricht fungeert als centrumgemeente voor de Zuid-Limburgse gemeenten en Roermond voor de Noord- en Midden-Limburgse gemeenten.			
Bestuurlijk belang	De centrumgemeenten dragen zorg voor het besturen van de voorziening, (tussentijdse) rapportages en doen jaarlijks verslag van de in het vorige jaar geregistreerde klachten. Er is geen algemeen bestuur waarin de gemeente vertegenwoordigd is.			
Financieel belang		2023	2024	2025
	Exploitatieresultaat	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
	Eigen Vermogen	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
	Vreemd Vermogen	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
	Gemeentelijke bijdrage	6.633	6.760	6.838
Ontwikkelingen	Er zijn geen noemenswaardige ontwikkelingen bekend.			
Risico's	Gemeente Simpelveld loopt geen risico's bij deze samenwerkingsvorm.			

Centrumregeling verwerving jeugdhulp regio Zuid-Limburg 2019 Maastricht	
Juridische rechtsvorm	Gemeenschappelijke regeling / Centrumregeling waarbij de gemeente Maastricht optreedt als centrumgemeente.
Openbaar belang	De centrumregeling verwerving jeugdhulp regio Zuid-Limburg is de opvolger van de centrumregeling inkoop jeugdzorg regio Zuid-Limburg. De samenwerking over de inkoop van jeugdhulp tussen de gemeenten is vastgelegd in een centrumregeling.

Doel en taken	Doel van deze regeling is: 1. Het zorgdragen voor een kwalitatief goede en efficiënte uitvoering van de jeugdhulptaken, zoals vastgelegd in de beleidsplannen Jeugd van de deelnemende gemeenten, met inachtneming van de bepalingen van de Jeugdwet. 2. Het delen van kennis en expertise in de regio die nodig zijn voor de ontwikkeling en uitvoering van het jeugdhulpbeleid. De taken van de centrumgemeente Maastricht zijn: de regionale verwerving van de gespecialiseerde jeugdhulp door contractering of subsidiëring, inclusief contractbeheer, accountmanagement, monitoring van de contractafspraken voor de jeugdhulp, het verstrekken van managementrapportages, rapportages en prognoses ten behoeve van de gemeentelijke P&C-cyclus en de afhandeling van facturen van aanbieders van jeugdhulp. De taken kunnen worden onderverdeeld in een basispakket dat alle deelnemers afnemen en een keuzepakket, waarvan de deelnemers om de 4 jaar bepalen of zij dat blijven afnemen.
Programma	6 Sociaal domein
Deelnemende partijen	Alle 16 Zuid-Limburgse gemeenten.
Bestuurlijk belang	Jaarlijks vindt er minimaal een bestuurlijk overleg plaats over de beleidskaders waarbinnen de verwerving van de jeugdhulp plaats dient te vinden. Twee keer per jaar vindt bestuurlijk overleg plaats over de uitvoering van de taken van de centrumgemeente. Het bestuurlijk overleg adviseert bij 2/3e meerderheid van de deelnemers over de beleidskaders en uitvoering aan de centrumgemeente. Simpelveld wordt vertegenwoordigd door wethouder Ernes.

Financieel belang

	2023	2024	2025
Exploitatieresultaat	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Eigen Vermogen	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Vreemd Vermogen	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Gemeentelijke bijdrage	81.104	72.509	83.430

Ontwikkelingen	De 16 Zuid-Limburgse gemeenten delen een ambitie: alle jeugdigen in onze regio groeien gezond, veilig en kansrijk op. Voor het realiseren van deze ambitie is het belangrijk dat we de verbinding maken en houden met de landelijke ontwikkelingen zoals de Hervormingsagenda. In de regio Zuid-Limburg leggen wij nadrukkelijk deze verbindingen alsook de verbinding met onze eigen regionale ambities op andere terreinen, zoals trendbreuk.
Risico's	Een aantal zorgaanbieders kent aanzienlijke (financiële) problemen, hetgeen kan leiden tot extra werkzaamheden voor de medewerkers van de gemeenschappelijke regeling.

Centrumregeling regionale samenwerking Parkstad opvang en beschermd wonen Wmo 2024 Heerlen	
Juridische rechtsvorm	Gemeenschappelijke regeling / Centrumregeling waarbij de gemeente Heerlen optreedt als centrumgemeente.
Openbaar belang	De centrumregeling regionale samenwerking Parkstad opvang en beschermd wonen Wmo 2024 is de opvolger van de centrumregeling beschermd wonen 2020. De samenwerking is bedoeld om de gemeentelijke plicht tot het organiseren van opvang en beschermd wonen regionaal te coördineren.
Doel en taken	Doel van deze regeling is:

	Door middel van samenwerking een adequate uitvoering van taken en uitoefening van bevoegdheden van partijen op grond van de Wmo ondersteuning te realiseren, in het bijzonder met betrekking tot de gemeentelijke verplichting om te voorzien in de behoefte aan beschermd wonen en opvang.
Programma	6 Sociaal domein
Deelnemende partijen	Beekdaelen, Brunssum, Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Voerendaal en Simpelveld.
Bestuurlijk belang	Minimaal tweemaal per jaar vindt een bestuurlijk overleg (stuurgroep) plaats over de beleidskaders waarbinnen de uitvoering van de taken van de centrumgemeente worden geagendeerd. Simpelveld wordt vertegenwoordigd door wethouder Ernes.
Financieel belang	Er is nog geen sprake van een financieel belang aangezien de financiering middels Rijksgelden via de gemeente Heerlen verloopt.

	2023	2024	2025
Exploitatieresultaat	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Eigen Vermogen	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Vreemd Vermogen	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Gemeentelijke bijdrage	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

Ontwikkelingen	De (door) decentralisatie Beschermd wonen en maatschappelijke opvang is uitgesteld. Het is onduidelijk wanneer de doordecentralisatie doorgang vindt.
Risico's	-

Bestuursovereenkomst samenwerking informele steun Heerlen	
Juridische rechtsvorm	Gemeenschappelijke regeling / Centrumregeling waarbij de gemeente Heerlen optreedt als centrumgemeente.
Openbaar belang	De centrumregeling bestuursovereenkomst informele steun is opgericht om samen te kunnen werken op het gebied van informele steun, waaronder begrepen de subsidiëring van organisaties en het invulling geven aan gezamenlijke activiteiten op dit gebied.
Doel en taken	Doel van deze regeling is: Door middel van samenwerking te komen tot eenduidig regionaal beleid op het gebied van ondersteuning van informele steun.
Programma	6 Sociaal domein
Deelnemende partijen	Brunssum, Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Voerendaal en Simpelveld.
Bestuurlijk belang	Via de stuurgroep Wmo van de gezamenlijke gemeenten op momenten dat dit noodzakelijk wordt geacht. Simpelveld wordt vertegenwoordigd door wethouder Ernes.
Financieel belang	

	2023	2024	2025
Exploitatieresultaat	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Eigen Vermogen	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Vreemd Vermogen	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Gemeentelijke bijdrage	24.860	25.233	22.878

Ontwikkelingen	Op dit moment zijn geen bijzondere ontwikkelingen te benoemen.
Risico's	-

Nazorg Limburg BV Maastricht Airport	
Juridische rechtsvorm	Besloten vennootschap

Openbaar belang	'Eeuwigdurende' nazorg van 16 voormalige stortplaatsen in Limburg (waaronder de voormalige stortplaats te Bocholtz). Nazorg is het onderhouden, inrichten en zonodig herstellen van de (milieu-beschermende) voorzieningen op stortplaatsen en bodemsaneringen. Doel is het voorkomen van negatieve effecten van de locatie naar de omgeving (bodem, lucht en water). Het gaat hierbij om een oppervlakte van zo'n 250 hectare.
Doel en taken	De kerntaken van Nazorg Limburg B.V. zijn: 1. Het beheren van grotere complexe voormalige stortplaatsen in Limburg; 2. Het renderend maken van het vermogen dat daarvoor beschikbaar is gesteld. 3. Het in stand houden van voorzieningen die ervoor zorgen dat mogelijk in deze locaties aanwezige verontreinigingen zich niet verspreiden naar de omgeving. In dit kader heeft Nazorg in de afgelopen jaren op diverse locaties zonneparken aangelegd. Omdat dit een activiteit is die belast wordt met vennootschapsbelasting is besloten deze activiteiten onder te brengen in een aparte vennootschap Zonneparken Nazorg Limburg B.V. De cijfers hieronder gepresenteerd hebben betrekking op het geheel van deze vennootschap en de 'oude' vennootschap Nazorg Limburg B.V.
Programma	7 Volksgezondheid en milieu
Deelnemende partijen	Alle gemeenten in Limburg.
Bestuurlijk belang	Vertegenwoordiging tijdens de aandeelhoudersvergaderingen.
Financieel belang	De gemeente is houder van 300 aandelen van € 0,45 per aandeel. De boekwaarde van de aandelen is per 31-12-2025 € 0. De gemeentelijke bijdrage bedroeg in 2025 € 0.

	2023	2024	2025
Exploitatieresultaat	2.578.328	2.079.300	663.036
Eigen Vermogen	8.958.921	11.038.221	11.701.258
Vreemd Vermogen	32.450.524	32.965.197	32.428.174
Ontvangen dividend	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

Ontwikkelingen	Nazorg Limburg zoekt actief naar mogelijkheden om gesloten stort-plaatsen een maatschappelijk verantwoorde functie te geven. Op de voormalige stortplaats Bocholtz zijn 4.872 panelen in gebruik met een totale capaciteit van 1,65 MWp.
Risico's	Alle locaties zijn eigendom van Nazorg Limburg. Fluctuaties op de aandelenbeurzen kunnen van invloed zijn op het resultaat en het eigen vermogen van de vennootschap. Op dit moment zijn geen risico's ten aanzien van Nazorg Limburg bekend.

BNG Bank N.V. Den Haag	
Juridische rechtsvorm	Naamloze vennootschap
Openbaar belang	BNG een bank van en voor overheden en instellingen voor het maatschappelijk belang. Met gespecialiseerde financiële dienstverlening draagt de BNG bij aan het zo laag mogelijk houden van de kosten van maatschappelijke voorzieningen.
Doel en taken	Deze bank richt zich met name op het publieke domein in Nederland, met name overheden, woningcorporaties, zorg en onderwijs. De bank werkt vanuit drie kernwaarden: duurzaam, betrouwbaar en professioneel.
Programma	0 Bestuur en ondersteuning
Deelnemende partijen	Aandeelhouders van de BNG zijn uitsluitend overheden. De staat is houder van de helft van de aandelen, de andere helft is in handen van gemeenten, provincies en een hoogheemraadschap.

Bestuurlijk belang	Vertegenwoordiging op de aandeelhoudersvergaderingen.			
Financieel belang	De gemeente is houder van 6.630 aandelen van € 2,50 per aandeel. De boekwaarde van de aandelen is per 31-12-2025 € 15.043. In 2025 werd € 16.641 dividend ontvangen.			
		2023	2024	2025
	Exploitatieresultaat	254 mln	294 mln	172 mln
	Eigen Vermogen (EV)	4.721 mln	4.777 mln	4.863 mln
	Aandeel S'veld in EV	56.000	56.000	57.000
	Vreemd Vermogen	110.819 mln	123.164 mln	110.701 mln
	Ontvangen dividend	16.575	12.173	16.641
Ontwikkelingen	De bank heeft zich geconformeerd aan de realisatie van vier Sustainable Development Goals waarmee de bank, samen met haar klanten het verschil wil maken: 1. goede gezondheid en welzijn; 2. kwaliteitsonderwijs; 3. betaalbare duurzame energie; 4. duurzame steden en gemeenschappen. In totaal werd voor € 2,7 miljard aan nieuwe langlopende leningen verstrekt.			
Risico's	Tegenvallende exploitatieresultaten van de BNG hebben een negatief effect op de dividenduitkering zoals deze jaarlijks wordt ontvangen door de gemeente. Op dit moment zijn geen risico's ten aanzien van de BNG bekend. BNG wordt door de ratingbureaus ingedeeld in de hoogste niveaus.			

NV Reinigingsdiensten Rd4 Heerlen				
Juridische rechtsvorm	Naamloze vennootschap			
Openbaar belang	Binnen deze juridische entiteit zijn alle bedrijfsmatige activiteiten van Rd4 ondergebracht. De vennootschap is nauw verbonden met de gemeenschappelijke regeling Rd4 en koopt een groot deel van de door haar verrichte diensten in bij de regeling.			
Doel en taken	Doel van deze vennootschap is het tot stand brengen van doelmatige, milieu hygiënisch verantwoorde en marktconforme inzameling en verwerking van afvalstoffen, alsmede het adviseren op het gebied van ontwikkeling en implementatie van milieubeleid.			
Programma	7 Volksgezondheid en milieu			
Deelnemende partijen	De aandelen worden gehouden door de gemeenten Beekdaelen, Brunssum, Gulpen-Wittem, Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Vaals, Simpelveld, Voerendaal en Eijsden-Margraten.			
Bestuurlijk belang	Vertegenwoordiging op de aandeelhoudersvergaderingen door wethouder Spirk.			
Financieel belang	De gemeente is houder van 1.071 aandelen (3,63% van het totaal) van € 4,54 per aandeel. De boekwaarde van de aandelen is per 31-12-2025 € 4.860. Dividenduitkeringen worden toegevoegd aan de voorziening afval.			
		2023	2024	2025
	Exploitatieresultaat	433.378	516.073	451.812
	Eigen Vermogen (EV)	1.306.872	1.389.567	1.430.253
	Aandeel S'veld in EV	47.400	50.399	51.875
	Vreemd Vermogen	1.517.276	965.885	805.145
	Ontvangen dividend	17.787	15.721	15.877
Ontwikkelingen	In 2025 zijn 1.247 aandelen uitgegeven aan de gemeente Beekdaelen. Dit naar aanleiding van de uitbreiding van het werkgebied binnen deze gemeente. De vennootschap werkt aan een portal waar klanten inzicht wordt geboden in hun eigen 'footprint'.			

Risico’s	Tegenvallende exploitatieresultaten van N.V. Rd4 hebben een negatief effect op de dividenduitkering. Ten aanzien van N.V. Rd4 zijn op dit moment geen concrete risico's te benoemen.

IBA Parkstad (Internationale Bau Ausstellung) Heerlen				
Juridische rechtsvorm	Besloten vennootschap			
Openbaar belang	Publiek-private samenwerking om de transformatiekracht van de regio Parkstad in te zetten om de economische structuur te versterken.			
Programma	0 Bestuur en ondersteuning			
Deelnemende partijen	Gemeenten van de Stadsregio Parkstad Limburg, Provincie Limburg, semi-publieke en private partijen.			
Bestuurlijk belang	In de Algemene Vergadering van Aandeelhouders wordt Simpelveld vertegenwoordigd door wethouder Spirk.			
Financieel belang	De bijdrage per deelnemer wordt bepaald op basis van een overeengekomen verdeelsleutel. Aangezien IBA in de afrondende/afbouw fase is gekomen, is er sinds 2023 geen bijdrage meer verschuldigd.			
		2023	2024	2025
	Exploitatieresultaat	- 288.215	-91.871	n.n.b.
	Eigen Vermogen	399.494	307.623	n.n.b.
	Vreemd Vermogen	7.299.518	6.948.653	n.n.b.
	Gemeentelijke bijdrage	0	0	-
Ontwikkelingen	IBA is in 2022 met het expo-jaar afgerond. De organisatie blijft vooralsnog bestaan om lopende zaken te kunnen afronden.			
Risico’s	Er zijn op dit moment geen concrete risico’s rond IBA aan te wijzen.			

Waterleiding Maatschappij Limburg Maastricht				
Juridische rechtsvorm	Naamloze vennootschap			
Openbaar belang	De kerntaak van WML is het duurzaam en doelmatig leveren van leidingwater van topkwaliteit aan inwoners, bedrijven en (overheids)instellingen in Limburg tegen een aanvaardbaar en stabiel drinkwatertarief.			
Programma	0 Bestuur en ondersteuning			
Deelnemende partijen	De aandelen worden gehouden door de Provincie Limburg en de Limburgse gemeenten.			
Bestuurlijk belang	Vertegenwoordiging op de aandeelhoudersvergaderingen.			
Financieel belang	De gemeente is houder van 4 aandelen van € 4.538 per aandeel. De boekwaarde van de aandelen is per 31-12-2025 € 27.227. WML keert geen dividend uit.			
		2023	2024	2025
	Exploitatieresultaat	4,5 mln	11 mln	n.n.b.
	Eigen Vermogen	206 mln	218 mln	n.n.b.
	Vreemd Vermogen	394 mln	403 mln	n.n.b.
	Ontvangen dividend	0	0	0
Ontwikkelingen	De kwaliteit van het grondwater staat onder druk, o.a. als gevolg van PFAS-gebruik. WML en andere waterleidingmaatschappijen zijn met het Rijk in gesprek over de aanpak van deze problematiek.			
Risico’s	Ten aanzien van de NV Waterleiding Maatschappij Limburg zijn op dit moment geen grote risico's te benoemen.			

WoonWijzerWinkel Zuid-Limburg BV Heerlen				
Juridische rechtsvorm	Besloten vennootschap			
Openbaar belang	De kerntaak van WoonWijzerWinkel (WWW) is het versnellen van de verduurzaming van het woningaanbod en vastgoed.			
Programma	7 Volksgezondheid en milieu			
Deelnemende partijen	De aandelen worden gehouden door de 7 gemeenten van de Stadsregio Parkstad Limburg.			
Bestuurlijk belang	Vertegenwoordiging op de aandeelhoudersvergaderingen.			
Financieel belang	De gemeente is houder van 839 aandelen van € 1 per aandeel. De boekwaarde van de aandelen is per 31-12-2025 € 839.			
		2023	2024	2025
	Exploitatieresultaat	34.200	79.539	- 699.247
	Eigen Vermogen	- 255.940	- 176.399	-875.646
	Vreemd Vermogen	1.590.171	1.649.578	3.606.281
	Ontvangen dividend	0	0	0
Ontwikkelingen	De besloten vennootschap is in 2020 opgericht en de gemeente heeft in dat boekjaar derhalve ook de aandelen verworven. De WWW heeft aan de Rodaboulevard te Kerkrade haar winkel. Naast projecten in de deelnemende gemeenten voert de Woonwijzerwinkel ook steeds meer projecten uit voor andere gemeenten, verspreid over de hele provincie. Momenteel bevindt de Woonwijzerwinkel zich in een financieel lastige situatie. De nieuwe directie werkt aan een herstelplan.			
Risico's	Negatieve resultaten kunnen leiden tot extra bijdragen van de deelnemende gemeenten en/of een stagnatie van de verduurzamingsprojecten die de winkel uitvoert.			

Enexis Holding N.V. Rosmalen				
Juridische rechtsvorm	Naamloze vennootschap			
Openbaar belang	Enexis beheert het energienetwerk in Noord-, Oost- en Zuid-Nederland voor de aansluiting van ongeveer 2,9 miljoen huishoudens, bedrijven en overheden. De netbeheerderstaak is een publiek belang, wettelijk geregeld met o.a. toezicht vanuit de Autoriteit Consument en Markt.			
Programma	0 Bestuur en ondersteuning			
Deelnemende partijen	Gemeenten en provincies.			
Bestuurlijk belang	Vertegenwoordiging op de aandeelhoudersvergaderingen.			
Financieel belang	De gemeente is houder van 275.400 aandelen van € 1 per aandeel. De boekwaarde van de aandelen is per 31-12-2025 € 37.028. Het dividend 2025 voor de gemeente Simpelveld bedroeg € 234.091.			
		2023	2024	2025
	Exploitatieresultaat	72 mln	254 mln	400 mln
	Eigen Vermogen	5.320 mln	5.538 mln	5.811 mln
	Vreemd Vermogen	5.140 mln	5.949 mln	7.627 mln
	Ontvangen dividend	355.558	66.593	234.091
Ontwikkelingen	Schaarste aan vakbekwaam personeel, beschikbaarheid van ruimte en materialen belemmeren de versnelling in de transitie. Desondanks werd een recordaantal van 1.631 spanningskabels getrokken en 670 stations gebouwd. In 2025 werd € 1,9 miljard (2024: € 1,5 miljard) geïnvesteerd in uitbreiding van het stroomnet. Desondanks groeit de wachtlijst voor een verzwaring of nieuwe aansluiting. De stijging van de winst is voor een groot deel te danken aan een nagekomen vergoeding voor eerdere jaren.			
Risico's	Tegenvallende exploitatieresultaten van Enexis hebben een negatief effect op de dividenduitkering zoals jaarlijks wordt ontvangen door de			

	gemeente. In 2025 hebben de aandeelhouders besloten om een plafond van € 100 miljoen in te bouwen aan uit te keren dividend, ook als de netto winst hoger uitvalt. Hiermee wordt beoogd meer middelen beschikbaar te houden voor de uitdagingen die Enexis de komende jaren moet aangaan. Risico's rondom Enexis zijn relatief laag omdat het bedrijf opereert in een gereguleerde (energie)markt, onder toezicht van de Autoriteit Consument en Markt.

Vordering Enexis CBL Vennootschap Verkoop Vennootschap CSV Amsterdam Publiek Belang Elektriciteits-productie 's Hertogenbosch	
Juridische rechtsvorm	Allen Besloten Vennootschap
Openbaar belang	Deze deelnemingen zijn enerzijds verkregen bij de verkooptransactie van de aandelen Essent aan RWE en anderzijds bij de verkoop van de aandelen in het afvalverwerkingsbedrijf van Attero aan private equity organisatie Waterland. Ze hebben een tijdelijk karakter en dienen in eerste instantie om de financiële belangen van de aandeelhouders te waarborgen. Het betreft de volgende vennootschappen: - Vordering op Enexis B.V. (opgeheven 2020) - Cross Border Leases (CBL) Vennootschap B.V. (opgeheven 2020) - Verkoop Vennootschap B.V. (opgeheven 2020) - CSV Amsterdam B.V. (opgeheven in 2025) - Publiek Belang Elektriciteitsproductie B.V. (opgeheven in 2024)
Programma	0 Bestuur en ondersteuning
Deelnemende partijen	Gemeenten en provincies
Bestuurlijk belang	Vertegenwoordiging bij de aandeelhoudersvergaderingen.
Financieel belang	De gemeente was houder van 3.680 aandelen van € 0,01 per aandeel. De boekwaarde van de aandelen is per 31-12-2025 € 0. Het dividend voor de gemeente Simpelveld bedroeg € 15.666.

CSV Amsterdam	2023	2024	2025
Exploitatieresultaat	-125.730	8.095.853	0
Eigen Vermogen	84.349	8.580.202	0
Vreemd Vermogen	64.446	6.572	0
Ontvangen dividend	0	0	15.666

Ontwikkelingen	*CSV Amsterdam B.V.* De doelstellingen van deze vennootschap zijn met name het (namens de aandeelhouders) voeren van een eventuele schadeclaim tegen de Staat en het voeren van garantieclaimprocedures met Recycleco B.V. (de koper van de aandelen Attero). Garantieclaims kunnen door Waterland tot 5 jaar na completion (mei 2019) worden ingediend. Eind juni 2016 is een compromis gesloten met Attero/Waterland over een door Attero/Waterland ingediende claim van 9,5 mln voor een bedrag van 5,5 mln. Een derde doelstelling van deze vennootschap is het geven van instructies aan de beheerder van de in escrow gehouden gelden. Deze escrowgelden staan niet ter beschikking van de vennootschap maar worden aangehouden bij de notaris/advocaat. Gebleken is dat dit kantoor betrokken was bij malversaties. Inmiddels is een schikking getroffen waarbij CSV Amsterdam een vergoeding van € 75.000 heeft ontvangen. De vennootschap voert nog een (laatste) bezwaarprocedure omtrent afvalstoffenbelasting tegen de belastingdienst. Op 7 oktober 2024 heeft de Rechtbank uitspraak gedaan en CSV in het gelijk gesteld. Dat betekent dat de Belastingdienst een bedrag aan ten onrechte

	geheven afvalstoffenbelasting heeft moeten terugbetalen. Dat is in januari 2025 gebeurd. Na de opheffingsvergadering op 17 april 2025 heeft de gemeente in mei nog een liquidatie-uitkering ontvangen.
Risico's	Na de opheffing van de vennootschap zijn hier geen risico's meer aan verbonden.

Paragraaf

Wet Open Overheid

Op 1 mei 2022 is de Wet open overheid (Woo) gedeeltelijk in werking getreden. De Woo is de opvolger van de Wet openbaarheid van bestuur (Wob). De wet heeft als doel dat overheidsinformatie beter vindbaar en toegankelijk wordt. De eerste tranche is op 1 november 2024 in werking getreden. De tweede tranche is diverse keren uitgesteld, momenteel tot april/mei 2026. Dit betreft 1c Ontwerpen van wet- en regelgeving met adviesaanvraag, 2c Vergaderstukken decentrale overheden, 2d Agenda's en besluiten bestuurscolleges, 2e Adviezen, 2g Jaarplannen en jaarverslagen en 2i Woo-verzoeken en besluiten.

Binnen de gemeente is een projectgroep actief die de (meerjarige) implementatie van de Woo in de organisatie begeleid en ondersteund. In 2023 zijn de verplichte categorieën van actieve openbaarmaking in beeld gebracht bij raad en college en is aangesloten bij de Woo-index. In het voorjaar van 2025 heeft de spreker van het Nederlands Kenniscentrum Wet open overheid de organisatie een inkijk gegeven in waar men zich in het kader van deze wet bewust van dient te zijn. In 2027 wordt de implementatie van de Woo afgerond. Voor het op orde krijgen van het informatiebeheer is er nog 3 jaar extra. De aanschaf van software voor anonimiseren en implementatie in Djuma is aangeschaft. Momenteel ligt de focus op het verder in orde brengen van de informatiehuishouding, waaronder de implementatie van het digitaal anonimiseren van documenten. De medewerkers zullen hiertoe intern een cursus dienen te volgen zodat ze bij het aanleveren van documenten in het kader van een Woo-verzoek zelf al kunnen anonimiseren.

<u>De passieve ontvangen Woo verzoeken in 2025 betreffen:</u>

- Woo verzoek inzake toepassing artikel 13 Rechtspositiebesluit
- Woo verzoek inzake inschakelen juridisch vertegenwoordiger
- Woo verzoek inzake Bibob toepassingen
- Woo verzoek inzake diverse communicatie
- Woo verzoek inzake Bibob dossier en voorkeursrecht
- Woo verzoek inzake geheimhouding op grond van de Gemeentewet
- Woo verzoek inzake opschalen Bibob naar landelijk niveau
- Woo verzoek inzake inschrijven minderjarige in Brp
- Woo verzoek inzake achterhalen veroorzaker netwerkschade Stevensweg
- Woo verzoek inzake renovatie woonwagens 2010-2025
- Woo verzoek inzake correspondentie woonwagens 2010-2025
- Woo verzoek inzake voornemens oorlog en defensieterreinen
- Woo verzoek inzake verordening duurzaamheidslening gemeente Simpelveld
- Woo verzoek inzake overeenkomst uitzendorganisaties
- Woo verzoek inzake handhaving en vergunningen bungalowpark Groenpark Simpelveld
- Woo verzoek inzake Kruinweg 1b-090 en bungalowpark Groenpark Simpelveld
- Woo verzoek inzake voornemenprocedure zienswijze 2017
- Woo verzoek inzake stukken en gespreksverslagen 1-1-2024 tot heden Molenweg
- Woo verzoek inzake onderzoeksproject gegevens afhandeling
- Woo verzoek inzake externe communicatie betreffende Xyza BV
- Woo verzoek inzake onkruidbestrijding Rd4
- Woo verzoek inzake vergunning verhuur Heiweg 182 en 182A
- Woo verzoek inzake alle communicatie dossier Molenweg
- Woo verzoek inzake alle communicatie Molenweg genummerd
- Woo verzoek inzake diverse communicatie en specifiek gespreksverslag
- Woo verzoek inzake gedogen bewoning inschrijving
- Woo verzoek inzake afhandelen vergunning airco buitenunits
- Woo verzoek inzake handhavingsdossier bergingsdeur
- Woo verzoek inzake sociale huurwoningen
- Woo verzoek inzake Xonar

HOOFDSTUK 4



Gouden Paren concert

JAARREKENING

4.1 Balans

ACTIVA		31-12-2025			31-12-2024
Vaste activa					
Immateriële vaste activa		0			0
Materiële vaste activa		34.679.929			28.904.789
- investeringen met een economisch nut:					
- overige investeringen met een economisch nut	8.597.584			8.779.227	
- investeringen met een economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven	16.938.824			12.994.766	
- investeringen in openbare ruimte met maatschappelijk nut	9.143.521			7.130.796	
Financiële vaste activa		1.705.589			1.772.387
- kapitaalverstrekkingen aan:					
- deelnemingen	95.951			95.951	
- leningen aan:					
- deelnemingen	513.161			513.161	
- overige langlopende leningen	1.096.477			1.163.275	
- overige uitzettingen met een looptijd van één jaar of langer	0			0	
sub-totaal vaste activa		36.385.518			30.677.176
Vlottende activa					
Voorraden		0			0
Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar		14.149.042			7.291.444
- vorderingen op openbare lichamen	3.424.598			2.714.603	
- uitzettingen in 's Rijks schatkist looptijd korter dan één jaar	9.258.306			3.276.055	
- rekening-courant verhoudingen met niet-financiële instellingen	980.721			869.619	
- overige vorderingen	485.417			431.167	
Liquide middelen		497.722			29.924
- kassaldi	1.881			2.304	
- banksaldi	495.841			27.620	
Overlopende activa		1.146.202			3.403.472
- nog te ontvangen van overheid met spec. bestedingsdoel	0			167.098	
- nog te ontvangen en vooruitbetaalde bedragen	1.146.202			3.236.374	
sub-totaal vlottende activa		15.792.966			10.724.840
TOTAAL		**52.178.484**			**41.402.016**

PASSIVA		31-12-2025			31-12-2024
Vaste passiva					
Eigen vermogen		15.751.954			13.637.275
- algemene reserve	6.954.118			6.109.663	
- bestemmingsreserves:					
- voor egalisatie van tarieven	0			0	
- overige bestemmingsreserves	6.039.852			6.085.937	
- gerealiseerde resultaat	2.757.984			1.441.675	
Voorzieningen		4.768.641			3.909.320
- voorzieningen voor verplichtingen, verliezen en risico's	1.545.945			1.264.249	
- onderhoudsegalisatievoorzieningen	2.813.598			2.444.845	
- middelen derden	409.098			200.226	
Vaste schulden met rentetypische looptijd van één jaar of langer		24.122.838			17.175.452
- onderhandse leningen van:					
- binnenlandse banken en overige financiële instellingen	24.105.847			17.149.335	
- waarborgsommen	16.991			26.117	
sub-totaal vaste passiva		44.643.433			34.722.047
Vlottende passiva					
Vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar		2.333.377			2.010.528
- banksaldi	312			217.351	
- kasgeldlening	0			0	
- overige schulden	2.333.065			1.793.177	
Overlopende passiva		5.201.674			4.669.441
- nog te betalen aan overheid met spec. bestedingsdoel	4.326.458			3.283.279	
- nog te betalen / overige schulden	875.216			1.386.162	
sub-totaal vlottende passiva		7.535.051			6.679.969
TOTAAL		**52.178.484**			**41.402.016**
Niet uit de balans blijkende verplichtingen		31.174.760			32.505.497

4.2 Overzicht van baten en lasten

Vergelijking begroting voor en na wijziging

	Begroting 2025 voor wijziging			Begroting 2025 na wijziging		
	baten	lasten	saldo	baten	lasten	saldo
Programma's						
0. Bestuur en ondersteuning	233.970	2.043.124	-1.809.154	338.942	15.869.141	-15.530.199
1. Veiligheid	18.330	1.642.258	-1.623.928	18.330	1.657.258	-1.638.928
2. Verkeer, vervoer en waterstaat	31.980	1.595.692	-1.563.712	31.980	1.595.692	-1.563.712
3. Economie	99.530	296.340	-196.810	118.970	296.340	-177.370
4. Onderwijs	115.000	1.052.259	-937.259	130.000	1.067.259	-937.259
5. Sport, cultuur en recreatie	263.830	2.496.812	-2.232.982	263.830	2.501.812	-2.237.982
6. Sociaal domein	2.451.670	13.668.526	-11.216.856	2.451.670	14.102.776	-11.651.106
7. Volksgezondheid en milieu	3.622.390	3.982.763	-360.373	3.622.390	4.062.763	-440.373
8. VHROSV	87.300	1.072.593	-985.293	127.300	1.076.593	-949.293
Totaal programma's	6.924.000	27.850.367	-20.926.367	7.103.412	42.229.634	-35.126.222
Algemene dekkingsmiddelen						
Lokale heffingen	2.593.680		2.593.680	2.463.710		2.463.710
Algemene uitkeringen	23.974.450		23.974.450	26.061.450		26.061.450
Dividend	125.000		125.000	249.000		249.000
Overige algemene dekkingsmiddelen	0		0	0		0
Totaal algemene dekkingsmiddelen	26.693.130	0	26.693.130	28.774.160	0	28.774.160
Overhead	2.300	6.485.972	-6.483.672	2.300	-6.876.334	6.878.634
Heffing vpb	0	0	0	0	0	0
Onvoorzien	0	0	0	0	1.000	-1.000
Saldo van baten en lasten	33.619.430	34.336.339	-716.909	35.879.872	35.354.300	525.572
Toevoeging/onttrekking aan reserves						
0. Bestuur en ondersteuning	712.515	230.000	482.515	475.294	338.442	136.852
1. Veiligheid	0	0	0	0	0	0
2. Verkeer, vervoer en waterstaat	0	0	0	0	0	0
3. Economie	0	0	0	0	0	0
4. Onderwijs	0	0	0	0	0	0
5. Sport, cultuur en recreatie	0	3.920	-3.920	0	3.920	-3.920
6. Sociaal domein	0	0	0	0	0	0
7. Volksgezondheid en milieu	0	0	0	0	0	0
8. VHROSV	288.150	9.000	279.150	303.100	9.000	294.100
Totaal mutaties reserves	1.000.665	242.920	757.745	778.394	351.362	427.032
GERAAMD RESULTAAT	34.620.095	34.579.259	40.837	36.658.266	35.705.662	952.604

Het is van belang om te vermelden dat het overzicht van baten en lasten op onderdelen afwijkt van hetgeen in de programmaverantwoording staat vermeld. Dit houdt verband met het feit dat het overzicht van baten en lasten is opgesteld volgens de voorschriften van het BBV, waardoor de Algemene dekkingsmiddelen, Overhead, Heffing Vpb, Onvoorzien en de Mutaties in de reserves uit de programma's zijn gehaald en apart zichtbaar zijn gemaakt.

Vergelijking begroting na wijziging en realisatie

	Begroting 2025 na wijziging			Realisatie 2025		
	baten	lasten	saldo	baten	lasten	saldo
Programma's						
0. Bestuur en ondersteuning	338.942	15.869.141	-15.530.199	363.911	15.784.932	-15.421.020
1. Veiligheid	18.330	1.657.258	-1.638.928	87.305	1.815.599	-1.728.294
2. Verkeer, vervoer en waterstaat	31.980	1.595.692	-1.563.712	103.752	1.565.814	-1.462.062
3. Economie	118.970	296.340	-177.370	153.463	309.270	-155.807
4. Onderwijs	130.000	1.067.259	-937.259	224.304	979.678	-755.374
5. Sport, cultuur en recreatie	263.830	2.501.812	-2.237.982	454.369	2.524.449	-2.070.080
6. Sociaal domein	2.451.670	14.102.776	-11.651.106	3.308.389	14.790.319	-11.481.931
7. Volksgezondheid en milieu	3.622.390	4.062.763	-440.373	3.859.232	4.172.695	-313.463
8. VHROSV	127.300	1.076.593	-949.293	196.626	906.816	-710.189
Totaal programma's	7.103.412	42.229.634	-35.126.222	8.751.350	42.849.571	-34.098.221
Algemene dekkingsmiddelen						
Lokale heffingen	2.463.710		2.463.710	2.638.197		2.638.197
Algemene uitkeringen	26.061.450		26.061.450	26.723.759		26.723.759
Dividend	249.000		249.000	253.083		253.083
Overige algemene dekkingsmiddelen	0		0	0		0
Totaal algemene dekkingsmiddelen	28.774.160	0	28.774.160	29.615.039	0	29.615.039
Overhead	2.300	-6.876.334	6.878.634	20.488	-6.577.373	6.597.861
Heffing vpb	0	0	0	0	0	0
Onvoorzien	0	1.000	-1.000	0	0	0
Saldo van baten en lasten	35.879.872	35.354.300	525.572	38.386.877	36.272.199	2.114.679
Toevoeging/onttrekking aan reserves						
0. Bestuur en ondersteuning	475.294	338.442	136.852	868.191	291.934	576.257
1. Veiligheid	0	0	0	0	0	0
2. Verkeer, vervoer en waterstaat	0	0	0	0	0	0
3. Economie	0	0	0	0	0	0
4. Onderwijs	0	0	0	0	0	0
5. Sport, cultuur en recreatie	0	3.920	-3.920	0	3.920	-3.920
6. Sociaal domein	0	0	0	0	0	0
7. Volksgezondheid en milieu	0	0	0	0	0	0
8. VHROSV	303.100	9.000	294.100	79.968	9.000	70.968
Totaal mutaties reserves	778.394	351.362	427.032	948.159	304.854	643.305
GERAAMD / GEREALISEERD RESULTAAT	36.658.266	35.705.662	952.604	39.335.036	36.577.053	2.757.984

4.3 Rechtmatigheidsverantwoording

Verantwoordelijkheid college van burgemeester en wethouders

De baten en lasten alsmede de balansmutaties moeten getrouw in de jaarrekening worden opgenomen. Uit het getrouw opnemen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties, blijken een drietal rechtmatigheids-criteria niet expliciet. Dit betreffen het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium. In deze rechtmatigheidsverantwoording licht het college van burgemeester en wethouders toe in hoeverre bij de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium zijn nageleefd. Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in overeenstemming zijn met door de raad vastgestelde kaders zoals de begroting en gemeentelijke verordeningen en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving.

Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door de raad op 11 december 2025 vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht.

Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. Deze grens is door de raad bepaald en bedraagt 2% van de totale lasten exclusief toevoegingen aan de reserves en is daarmee vastgesteld op € 725.444. De grondslag voor deze verantwoording is de Kadernota Rechtmatigheid 2025 van de Commissie BBV van september 2025.

Bevinding

Het college stelt vast dat de omvang van de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties die niet rechtmatig tot stand zijn gekomen € 1.158.627 bedraagt. Dit is hoger dan de daarvoor gestelde grens van € 725.444. Van de niet rechtmatig tot stand gekomen verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties is volgens het college een bedrag van € 1.102.262 acceptabel op basis van door de gemeenteraad vastgestelde afspraken.

	(* € 1.000)	
Begrotingscriterium		
1A. Overschrijding lasten programma's		
-programma 0. Bestuur en ondersteuning	€	167
-programma 1. Veiligheid	€	158
-programma 3. Economie	€	13
-programma 5. Sport, cultuur en recreatie	€	23
-programma 6. Sociaal Domein	€	688
-programma 7. Volksgezondheid en milieu	€	110
1B. Overschrijding investeringskredieten	€	-
2. Ongeautoriseerde reservemutaties	€	-
3. Overschrijding van baten en/of onderschrijding van lasten, investeringen en baten die niet tijdig tot een begrotingswijziging hebben geleid of niet tijdig aan de raad zijn gemeld	€	-
Totaal begrotingsonrechtmatigheden	*€*	*1.159*
4. Totaal van de begrotingsonrechtmatigheden (van onderdeel 1 en 2) dat past binnen het vooraf vastgestelde beleid en daarmee vooraf als **acceptabel** is geduid vermelden en verwijzen naar dit vooraf vastgestelde beleid.	€	1.103
De **niet-acceptabele** begrotingsonrechtmatigheden worden inhoudelijk in de rechtmatigheidsverantwoording en in de paragraaf bedrijfsvoering toegelicht.	€	56
Voorwaardencriterium		
5. Geen bevindingen	€	-
M&O criterium		
6. Geen bevindingen	€	-
Totaal onrechtmatigheden:	**€**	**1.159**
Waarvan acceptabel	€	1.103
Waarvan niet-acceptabel	€	56

De geconstateerde afwijkingen betreffen:
• open einde regelingen e.d. waar (deels) compenserende baten / dekking tegenover staan.

In de paragraaf bedrijfsvoering is op basis van de Kadernota rechtmatigheid van de commissie BBV en op basis van de afspraken met de raad aanvullende informatie opgenomen over de financiële rechtmatigheid. In deze paragraaf heeft het college ook beschreven welke actie hij onderneemt om vermelde afwijkingen in de toekomst te voorkomen.

4.4 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Algemene grondslagen voor het opstellen /opmaken van de jaarrekening
De jaarrekening is opgemaakt met inachtneming van de voorschriften die het BBV daarvoor geeft. De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd anders is vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarden. De genoemde bedragen zijn in euro (€) verantwoord.

De gemeente beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een duurzame waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Van een duurzame waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde. Een verlies als gevolg van een duurzame waardevermindering wordt direct als een last verwerkt in het overzicht van baten en lasten onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het actief.

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt het college zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het volgens het BBV vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen, inclusief de bijbehorende veronderstellingen, opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten en winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De algemene uitkering wordt opgenomen conform de septembercirculaire.

Dividendopbrengsten van deelnemingen worden als bate genomen op het moment waarop het dividend betaalbaar wordt gesteld.

Personeelslasten worden in principe toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Als gevolg van het formele verbod op het opnemen van voorzieningen c.q. schulden uit hoofde van jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume, worden sommige personele lasten echter toegerekend aan de periode waarin uitbetaling plaatsvindt. Daarbij moet worden gedacht aan componenten zoals ziektekostenpremie ten behoeve van gepensioneerden, overlopende vakantiegeld- en verlofaanspraken en dergelijke.

Voor arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van een jaarlijks vergelijkbaar volume wordt geen voorziening getroffen of op andere wijze een verplichting opgenomen. De referentieperiode is dezelfde als die van de meerjarenraming te weten vier jaar. Indien er sprake is van (eenmalige) schokeffecten (reorganisaties) dient wel een verplichting gevormd te worden.

Met betrekking tot de eigen bijdragen die het Centraal administratiekantoor (CAK) int en aan de gemeenten afdraagt geldt op basis van de Kadernota rechtmatigheid 2023 van de Commissie BBV dat door het vaststellen van de eigen bijdragen door het publiekrechtelijk zelfstandig bestuursorgaan CAK, de wetgever in feite heeft bepaald dat de verantwoordelijkheid voor de juistheid, volledigheid van en het naleven van het voorwaardencriterium bij de eigen bijdragen geen gemeentelijke verantwoordelijkheid is. Dit betekent dat de gemeente bij de verantwoording van deze eigen bijdragen steunt op de informatie van het CAK. Doordat onvoldoende gegevens voorhanden zijn op basis van de overzichten van het CAK, worden de eigen bijdragen verantwoord op basis van de afdrachten, uitgaande van de overzichten van het CAK.

Materiële vaste activa
De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs, verminderd met specifieke investeringsbijdragen van derden en afschrijvingen. De verkrijgingsprijs omvat de inkoopprijs en de bijkomende kosten. De vervaardigingsprijs omvat de aanschaffingskosten van de gebruikte grond- en

hulpstoffen en de overige kosten, welke rechtstreeks aan de vervaardiging kunnen worden toegerekend. Op investeringen wordt na het jaar van ingebruikneming lineair afgeschreven over de verwachte gebruiksduur, waarbij rekening wordt gehouden met een eventuele restwaarde. Op grondbezit met economisch nut (buiten de openbare ruimte) wordt niet afgeschreven. Bij waardering wordt in voorkomende gevallen rekening gehouden met een bijzondere vermindering van de waarde, indien deze naar verwachting duurzaam is.

Investeringen met maatschappelijk nut worden, evenals investeringen met een economisch nut, geactiveerd en over de verwachte toekomstige gebruiksduur afgeschreven. De verplichting om alle investeringen te activeren geldt alleen voor investeringen die vanaf het begrotingsjaar 2017 zijn gedaan. Om inzicht te geven in het deel van de activa dat wel vergelijkbaar is qua systematiek is in het verloopoverzicht in de toelichting op de balans aangegeven welk bedrag volgens de nieuwe systematiek is verantwoord en welk deel volgens een andere systematiek.

De volgende afschrijvingstermijnen worden gehanteerd:

Omschrijving	**Termijn**
MVA met economisch nut	
Gronden en terreinen	Geen afschrijving
Woonruimten	40 jaar
Bedrijfsgebouwen	
▪ Oorspronkelijke bouw	40 jaar
▪ Verbouwingen	20 jaar
▪ Installaties	15 jaar
▪ Woonwagencentra	20 jaar
▪ Aanleg sportterreinen	20 jaar
▪ Renovatie sportterreinen	10 jaar
Groen-, weg- en waterbouwkundige werken	
▪ Rioleringen	50 jaar
▪ Installaties pompgemalen/regelvoorzieningen	15 jaar
Vervoermiddelen	
▪ Bedrijfsauto’s	7 jaar
Machines, apparaten en installaties	
▪ Computerhard- en software	4 jaar
▪ Sneeuwruimmaterialen	12 jaar
▪ Machines buitendienst	10 jaar
▪ Schaftkeet	15 jaar
▪ Overige	5 jaar
Overige materiële activa	
▪ Inrichting gebouwen	10 jaar
▪ Inrichting begraafplaats	20 jaar
▪ Overige	10 jaar
MVA met maatschappelijk nut	
Groen-, weg- en waterbouwkundige werken	
▪ Aanleg nieuwe wegen dan wel reconstructies waarbij inrichting wordt gewijzigd	40 jaar
▪ Overige	20 jaar
Overige materiële activa	
▪ Verkeersinstallaties en maatregelen	15 jaar
Speeltoestellen	10 jaar
Overige	15 jaar

De genoemde afschrijvingstermijnen zijn indicatief. De werkelijke gebruiksduurverwachting wordt per actief beoordeeld, waarbij een afwijking van de indicatieve afschrijvingstermijn wordt gehanteerd indien dit de economische realiteit beter representeert.

Financiële vaste activa
De onder financiële vaste activa opgenomen leningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien nodig is een voorziening voor verwachte oninbaarheid in mindering gebracht. De belangen in gemeenschappelijke regelingen en deelnemingen worden gewaardeerd tegen de kostprijs. Indien deze zaken duurzaam in waarde verminderen, wordt de waarde navenant aangepast. De volgende afschrijvingstermijnen worden gehanteerd:

Omschrijving	Termijn
Kapitaalverstrekkingen aan:	
▪ Deelnemingen	Geen afschrijving
▪ Gemeenschappelijke regelingen	Geen afschrijving
▪ Overige verbonden partijen	Geen afschrijving
Langlopende leningen aan:	
▪ Deelnemingen	Geen afschrijving
▪ Woningbouwcorporaties	Geen afschrijving
▪ Overige verbonden partijen	Geen afschrijving
Overige langlopende leningen	Geen afschrijving
Overige uitzettingen met een rente typische looptijd van één jaar of langer	Geen afschrijving

Uitzettingen met een rente typische looptijd < 1 jaar
De vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Voor verwachte oninbaarheid is een voorziening in mindering gebracht. De voorziening wordt bepaald op basis van de geschatte inningskansen.

Liquide middelen
Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Tenzij anders vermeld, staan de liquide middelen ter vrije beschikking van de gemeente.

Overlopende activa
Overlopende activa worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Reserves
Het eigen vermogen beslaat de reserves, bestaande uit de algemene reserve en de bestemmingsreserves, en het gerealiseerde resultaat.

Algemene reserve
De algemene reserve betreft het bedrag aan reserve waaraan geen specifieke bestemming is gegeven door de gemeenteraad. De algemene reserve betreft de algemene buffer die een gemeente nodig heeft om incidentele nadelen en risico's te kunnen opvangen.

Bestemmingsreserves
Een bestemmingsreserve is een reserve waaraan de gemeenteraad een bepaalde bestemming heeft gegeven. Een bestemmingsreserve wordt ingesteld op basis van een raadsbesluit.

Voorzieningen
Onder de voorzieningen zijn opgenomen, de op het moment van opstellen van de jaarrekening voorzienbare verplichtingen, verliezen en/of risico’s, voor zover de omvang hiervan redelijkerwijs is in te schatten. Voorzieningen worden gewaardeerd op het nominale bedrag van de betrokken verplichting c.q. het voorzienbare verlies. De pensioenverplichting ten behoeve van de wethouders is echter op de contante waarde van de (reeds opgebouwde) toekomstige uitkeringsverplichtingen gewaardeerd.

De rioolvoorziening is verwerkt op basis van de nominale waarde en met inachtneming van artikel 44, lid 2 BBV. Vanuit het GRP is er geen inzicht in de wijze waarop het riooltarief is opgebouwd en is een voorziening op basis van artikel 44, lid 1 BBV niet mogelijk. Eenzelfde verwerkingswijze geldt voor de afvalvoorziening.

De onderhoudsegalisatievoorzieningen worden opgenomen op basis van een meerjarenraming van het uit te voeren groot onderhoud aan de gemeentelijke kapitaalgoederen, waarbij rekening is gehouden met de kwaliteitseisen die ter zake zijn geformuleerd.

Vaste schulden
Vaste schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde verminderd met gedane aflossingen. De vaste schulden hebben een rente typische looptijd van één jaar of langer.

Netto-vlottende schulden
De netto-vlottende schulden met een rente typische looptijd korter dan één jaar worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Overlopende passiva
De overlopende passiva worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Borg- en garantstellingen
Voor zover leningen door de gemeente gewaarborgd zijn, is buiten telling het totaalbedrag van de geborgde schuldrestanten per einde boekjaar opgenomen. Overigens is in de toelichting op de balans nadere informatie opgenomen.

4.5 Toelichting op de balans

MATERIËLE VASTE ACTIVA

Het verloop van de materiële vaste activa is in onderstaand schema weergegeven.

	boekwaarde 31-12-2024	investeringen	desinvesteringen	bijdragen derden	afschrijvingen	boekwaarde 31-12-2025
Investeringen met een economisch nut:						
- gronden uitgegeven in erfpacht	0					0
- overige investeringen met een economisch nut	8.779.227	290.243			471.886	8.597.584
Investeringen met een economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven	12.994.766	5.596.727		1.241.114	411.555	16.938.824
Investeringen in openbare ruimte met maatschappelijk nut	7.130.796	2.442.267		280.893	148.649	9.143.521
Totaal	28.904.789	8.329.237	0	1.522.007	1.032.090	34.679.929

Investeringen met een economisch nut

De investeringen met een economisch nut en investeringen met een economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven, kunnen als volgt worden gespecificeerd.

	boekwaarde 31-12-2024	investeringen	desinvesteringen	bijdragen derden	afschrijvingen	boekwaarde 31-12-2025
Gronden & terreinen	620.415					620.415
Bedrijfsgebouwen	7.431.856	238.346			334.177	7.336.025
Grond-, weg- & waterbouwkundige werken	12.994.766	5.596.727		1.241.114	411.555	16.938.824
Vervoermiddelen	392.797	36.631			77.001	352.427
Machines, apparaten en installaties	276.448	5.860			52.413	229.895
Overige materiële activa	57.711	9.406			8.295	58.822
Totaal	21.773.993	5.886.970	0	1.241.114	883.441	25.536.408

Investeringen in de openbare ruimte met maatschappelijk nut

De investeringen in de openbare ruimte met maatschappelijk nut kunnen als volgt worden gespecificeerd.

	boekwaarde 31-12-2024	investeringen	desinvesteringen	bijdragen derden	afschrijvingen	boekwaarde 31-12-2025
Grond-, weg- & waterbouwkundige werken:						
- vanaf 2017 geactiveerd	6.027.436	2.422.739		280.893	116.527	8.052.755
- voor 2017 geactiveerd	1.103.360	19.528			32.122	1.090.766
Totaal	7.130.796	2.442.267	0	280.893	148.649	9.143.521

FINANCIËLE VASTE ACTIVA

Het verloop van de financiële vaste activa is in onderstaand schema weergegeven.

	boekwaarde 31-12-2024	investeringen	desinvesteringen	afschrijvingen / aflossingen	boekwaarde 31-12-2025	voorziening	balanswaarde 31-12-2025
Kapitaalverstrekkingen aan:							
- deelnemingen	95.951				95.951		95.951
- gemeenschappelijke reg.	0				0		0
- overige verbonden partijen	0				0		0
Leningen aan:							
- openbare lichamen	0				0		0
- woningcorporaties	0				0		0
- deelnemingen	513.161				513.161		513.161
- overige verbonden partijen					0		0
Overige langlopende leningen	1.173.110	89.600		166.233	1.096.477		1.096.477
Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd van één jaar of langer	0				0		0
Uitzettingen van Nederlands schuldpapier met een rentetypische looptijd van één jaar of langer	0				0		0
Overige uitzettingen met een rentetypische looptijd van één jaar of langer	0				0		0
Totaal	1.782.222	89.600	0	166.233	1.705.589	0	1.705.589

Toelichting op kapitaalverstrekkingen aan deelnemingen

Per ultimo 2025 is de samenstelling van de post kapitaalverstrekkingen aan deelnemingen als volgt:

▪ Aandelen Bank Nederlandse Gemeenten	15.043
▪ Aandelen Enexis Holding N.V.	37.028
▪ Aandelen NV Waterleidingmij Limburg	27.227
▪ Weerstandsvermogen Omnibuzz	10.954
▪ Aandelen NV reinigingsdiensten Rd4	4.860
▪ Aandelen WoonWijzerWinkel Zuid Limburg BV	839
Totaal	**95.951**

De waardering van de aandelen heeft plaats gevonden tegen de verkrijgingswaarde.

Toelichting leningen aan deelnemingen

De leningen aan deelnemingen is als volgt samengesteld:

- Aan Enexis Holding N.V. is in 2020 een converteerbare hybride lening van € 460.000 verstrekt, o.a. ten behoeve van de uitvoering van het aandeel van Enexis in het klimaatakkoord;
- In 2020 is gestart met het verstrekken van een lening aan de WoonWijzerWinkel Zuid-Limburg B.V. In 2024 is het 5^{e} en laatste deel ad. € 7.610 van de lening versterkt. Per balansdatum in totaliteit € 53.161.

Toelichting overige langlopende leningen

De overige langlopende leningen bestaan uit een drietal posten, te weten:

- Een verstrekte lening aan een kredietontvanger van € 60.000. Hiervan resteert per balansdatum een bedrag van € 23.354.
- Bij de verkoop van de aandelen Attero aan CSV Amsterdam is bedongen dat ter verzekering van de betaling van eventuele schadeclaims een deel van de verkoopopbrengst door de verkopende aandeelhouders gedurende een bepaalde tijd op een aparte bankrekening wordt aangehouden (in jargon: in escrow zal worden gestort). Deze escrow bedroeg oorspronkelijk € 24.856. In 2020 is een betaling ontvangen van € 15.021. In 2025 is e.e.a. geheel afgerond en is een slotuitkering van € 13.316 ontvangen. Er is derhalve sprake van een meeropbrengst van € 3.481. Voor het resterende balansbedrag van € 9.835 is

een voorziening gevormd, voor het geval dat de escrow-gelden (deels) niet tot uitkering komen. Deze voorziening is in verband met het beëindigen van de escrow in 2025 geheel vrijgevallen.

- In 2017 is gestart met het zonnepanelenproject Parkstad. In 2024 is de laatste lening verstrekt. De ontvangen aflossingen hebben in 2025 circa € 144.000 bedragen. Ultimo boekjaar bedraagt het bedrag aan leningen € 922.459.
- In 2024 is gestart met duurzaamheidsleningen. In 2025 is € 19.547 aan leningen verstrekt. Per ultimo boekjaar bedraagt het saldo van verstrekte leningen € 38.617.
- Verder is vanaf 2024 gestart met het apart zichtbaar maken van de daadwerkelijke gemeentelijke aandeel in de versterkte startersleningen. Per balansdatum bedragen deze € 112.047.

UITZETTINGEN MET EEN RENTETYPISCHE LOOPTIJD KORTER DAN ÉÉN JAAR

	boekwaarde 31-12-2025	boekwaarde 31-12-2024
Vorderingen op openbare lichamen:		
- Debiteuren	187.866	161.006
- Omzetbelasting BCF	3.220.814	2.553.597
- Omzetbelasting	15.918	0
Uitzettingen in 's Rijks schatkist met looptijd korter dan één jaar:		
- Schatkistbankieren	9.258.306	3.276.055
Rekening-courant verhoudingen met niet-financiële instellingen:		
- Rekening-courant Kompas	224.400	510.577
- Rekening-courant BsGW	358.691	314.840
- Rekening-courant Vebego Facility Solutions B.V.	2.241	0
- Rekening-courant Nijbod	10.636	8.443
- Rekening-courant SVn	384.753	35.759
Overige vorderingen:		
- Belastingdebiteuren BsGW	248.625	239.135
- Debiteuren	308.951	262.100
Subtotaal	14.221.201	7.361.512
Af: voorziening oninbare vorderingen	-72.159	-70.068
Totaal	14.149.042	7.291.444

Schatkistbankieren

De hoogte van het drempelbedrag schatkistbankieren is afhankelijk van de totale omvang van de primitieve begroting. Het drempelbedrag is gelijk aan 2% van het begrotingstotaal indien het begrotingstotaal lager is dan € 500 miljoen, waarbij het drempelbedrag minimaal € 1 miljoen bedraagt. Indien het begrotingstotaal hoger is dan € 500 miljoen is de drempel gelijk aan € 10 miljoen plus 0,2% van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat. De drempel is nooit lager dan € 1 miljoen.

Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren				
Begrotingstotaal (voor wijziging) verslagjaar	34.579.258			
Het deel van het begrotingstotaal dat kleiner of gelijk is aan € 500 miljoen	34.579.258			
Het deel van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat	-			
Drempelbedrag	1.000.000			
	Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
Kwartaalcijfer buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	-986.088	-994.602	-982.360	-502.590

Voorziening oninbare vorderingen

Deze voorziening is ingesteld om middelen te reserveren voor de afboeking van oninbare vorderingen. Jaarlijks wordt een dotatie van € 20.000 geraamd. Bij het opstellen van de jaarstukken wordt de exact benodigde dotatie bepaald. Onttrokken worden de oninbare vorderingen. De volgende mutaties hebben in 2025 plaatsgevonden:

Saldo per 1 januari 2025		70.068
Dotaties:		
- jaarlijkse dotatie conform berekening	20.000	
Onttrekkingen:		
- afboeking oninbare vorderingen	-17.909	
		2.091
Saldo per 31 december 2025		72.159

LIQUIDE MIDDELEN

	boekwaarde 31-12-2025	boekwaarde 31-12-2024
Kassaldi:		
- Kas	1.881	2.304
Banksaldi:		
- BNG	0	0
- Rabobank	495.841	27.620
Totaal	497.722	29.924

OVERLOPENDE ACTIVA

	boekwaarde 31-12-2025	boekwaarde 31-12-2024
Nog te ontvangen voorschotbedragen met specifiek bestedingsdoel van de volgende overheidslichamen:		
- Europese overheidslichamen	0	0
- het Rijk	0	0
- overige Nederlandse overheidslichamen	0	167.098
Nog te ontvangen / vooruitbetaalde bedragen	1.146.202	3.236.374
Totaal	1.146.202	3.403.472

EIGEN VERMOGEN EN VOORZIENINGEN

Het eigen vermogen en de voorzieningen bestaan uit de volgende posten:

	boekwaarde 31-12-2025	boekwaarde 31-12-2024
Algemene reserve	6.954.118	6.109.663
Bestemmingsreserves:		
- voor egalisatie van tarieven	0	0
- overige bestemmingsreserves	6.039.852	6.085.937
Gerealiseerd resultaat	2.757.984	1.441.675
Voorzieningen:		
- voorzieningen voor verplichtingen, verliezen en risico's	1.545.945	1.264.249
- onderhoudsegalisatievoorzieningen	2.813.598	2.444.845
- middelen derden	409.098	200.226
Totaal	20.520.595	17.546.595

Het verloop van de reserves en voorzieningen in 2025 wordt in onderstaand overzicht weergegeven.

RESERVES EN VOORZIENINGEN 2025						
		DIENSTJAAR 2025				
	Saldo 31-12-2024	Resultaat-bestemming 2024	Toevoegingen / Dotaties	Onttrekkingen	Vermindering ter dekking afschr.	**Saldo 31-12-2025**
A. Algemene reserves						
Algemene reserve	6.109.663	844.455				6.954.118
	6.109.663	844.455	0	0	0	**6.954.118**
B. Bestemmingsreserves						
Overige						
Reserve inzet taakstelling	1.748.635				199.515	1.549.120
Reserve personeel	62.128		230.000	202.616		89.512
Reserve speelruimte	10.114		3.920			14.034
Reserve bouwleges sociale huurwoningen	53.916	59.550		53.650		59.816
Reserve bevorderen toeristische activiteiten	22.340	6.660				29.000
Reserve overloop	0	466.060		466.060		0
Reserve omgevingsvisie/plan	105.000		9.000	6.000		108.000
Reserve mijn(water)schade	13.722					13.722
Reserve fysieke leefomgeving	3.551.149			0		3.551.149
Reserve implementatie Omgevingswet	247.630	64.950		20.318		292.262
Reserve duurzaamheid	204.303			0		204.303
Reserve schuldhulpverlening	67.000					67.000
Reserve beleidsplan informatiemanagement	0		61.934			61.934
	6.085.937	597.220	304.854	748.644	199.515	**6.039.852**
C. Voorzieningen						
Voor verplichtingen, verliezen en risico's						
Voorziening APPA wethouders	926.807		364.968	9.840		1.281.935
Voorziening beleidsplan informatiemanagement 2016-2019	108.442			108.442		0
Voorziening verlofsparen	191.000		47.000			238.000
Voorziening risico personeelskosten	38.000		25.000	36.990		26.010
Voor onderhoudsegalisatie						
Voorziening groot onderhoud gebouwen	1.485.438		242.000	391.722		1.335.716
Voorziening wegen	959.407		550.000	31.525		1.477.882
Middelen derden						
Voorziening afval	200.226		99.612			299.838
Voorziening rioleringen	0		109.260			109.260
	3.909.320	0	1.437.840	578.519	0	**4.768.641**
Totaal generaal	**16.104.920**	**1.441.675**	**1.742.694**	**1.327.163**	**199.515**	**17.762.611**

– ***Algemene reserve***

Doel

De algemene reserve vormt het weerstandsvermogen (de buffer voor het opvangen van risico's en incidentele tegenvallers waarvoor geen bestemmingsreserves of voorzieningen bestaan) om mogelijke financiële tegenvallers incidenteel op te vangen, zonder dat de continuïteit van de gemeentelijke taken in gevaar komt.

Mutaties 2025

Saldo per 1 januari 2025	6.109.663

Resultaatbestemming 2024	844.455	
Toevoegingen:		
- geen	0	
Onttrekkingen:		
- geen	0	
		844.455
Saldo per 31 december 2025		6.954.118

– ***Reserve inzet taakstelling***

Doel

Ter dekking van de afschrijvingslasten van het gemeentehuis, sportcomplex Bocholtzerheide, renovatie tenniscomplex Bocholtz en het oude gedeelte van basisschool Op jen Bies.

Onttrekkingen

Aanwending ter dekking van de afschrijvingslasten van het gemeentehuis, sportcomplex Bocholtzerheide en het oude gedeelte van basisschool Op jen Bies. In het kader van de bezuinigingen fase 3 zijn met ingang van 2014 ook de afschrijvingslasten van de renovatie van het tenniscomplex Bocholtz hieraan toegevoegd.

Toevoegingen

De gemeenteraad heeft in januari 2011 ingestemd met de vorming van de reserve in het kader van de 'taakstelling economische recessie' (begroting 2010). Verder is in het kader van de bezuinigingen fase 3 besloten (raadsbesluit 20 februari 2014) om € 207.300 extra te doteren vanuit de algemene reserve.

Mutaties 2025

Saldo per 1 januari 2025		1.748.635
Toevoegingen:		
- geen	0	
Onttrekkingen:		
- vrijval t.b.v. taakstelling	-199.515	
		-199.515
Saldo per 31 december 2025		1.549.120

– ***Reserve personeel***

Doel

Dekking van incidentele personeelsgerelateerde kosten.

Onttrekkingen

Ten behoeve van incidentele personeelsgerelateerde kosten, te weten (geen limitatieve opsomming): werving, vervanging bij ziekte, inhuur tijdelijk personeel, juridische ondersteuning, wachtgeldverplichtingen, etc.

Toevoegingen

Reguliere jaarlijkse dotatie conform begroting. Daarnaast vindt vulling plaats uit eventuele onderuitputting van personeelskosten. Deze onderuitputting wordt jaarlijks bepaald bij het opstellen van de jaarstukken. Het college is gemandateerd onttrekkingen te doen.

Mutaties 2025

Saldo per 1 januari 2025		62.128
Toevoegingen:		
- jaarlijkse dotatie	230.000	
Onttrekkingen:		
- inzet t.b.v. inhuur personeel	-202.616	
		27.384
Saldo per 31 december 2025		89.512

– ***Reserve speelruimte***

Doel

De reserve is in het leven geroepen voor het uitvoeren van het speelruimtebeleid. Het speelruimtebeleid gaat uit van het, op initiatief van buurtbewoners, inrichten van nieuwe openbare speelplekken of de herinrichting van dit soort, reeds bestaande, speelplekken. Het college is gemandateerd onttrekkingen te doen.

Onttrekkingen

Ten behoeve van het verrichten van achterstallig onderhoud.

Toevoegingen

Jaarlijkse storting van € 3.920.

Mutaties 2025

Saldo per 1 januari 2025		10.114
Toevoegingen:		
- jaarlijkse dotatie conform begroting	3.920	
Onttrekkingen:		
- geen	0	
		3.920
Saldo per 31 december 2025		14.034

– ***Reserve bouwleges sociale huurwoningen***

Doel

De reserve is conform het afsprakenkader met Krijtland Wonen gevormd om de bouwleges van sociale huurwoningen revolverend in te zetten in de respectievelijke plannen waarop de leges betrekking hebben of, indien dit niet mogelijk is, in een ander, in overleg te bepalen, gezamenlijk doel. Het college is gemandateerd onttrekkingen te doen.

Onttrekkingen

Ten behoeve van respectievelijke plannen waarop de bouwleges betrekking hebben of, indien dit niet mogelijk is, in een ander, in overleg te bepalen, gezamenlijk doel.

Toevoegingen

Bouwleges van sociale huurwoningen van Krijtland Wonen.

Mutaties 2025

Saldo per 1 januari 2025		53.916
Resultaatbestemming 2024	59.550	
Toevoegingen:		
- geen	0	
Onttrekkingen:		
- bijdrage project Julianastraat te Bocholtz	53.650	
		5.900
Saldo per 31 december 2025		59.816

– ***Reserve bevorderen toeristische activiteiten***

Doel

De reserve is gevormd om toeristische activiteiten in de gemeente Simpelveld mogelijk te maken. Het college is gemandateerd onttrekkingen te doen.

Onttrekkingen

Ten behoeve van toeristische projecten.

Toevoegingen

Reserveren van een eventueel overschot op het jaarlijks ter beschikking gestelde budget voor toeristische activiteiten.

Mutaties 2025

Saldo per 1 januari 2025		22.340
Resultaatbestemming 2024	6.660	
Toevoegingen:		
- geen	0	
Onttrekkingen:		
- geen	0	
		6.660
Saldo per 31 december 2025		29.000

– ***Reserve overloop***

Doel

De reserve is gevormd om budgetten t.b.v. aangegane verplichtingen waarvan de werkzaamheden nog niet zijn uitgevoerd te kunnen reserveren. Het college is gemandateerd onttrekkingen te doen. Ten aanzien van de reserve overloop is het van belang om te vermelden dat naar aanleiding van de accountantscontrole 2023 is besloten om vanaf 2024 jaarlijks de reserve overloop volledig te laten vrijvallen. Via de resultaatbestemming wordt vervolgens opnieuw bepaald welke vrijgevallen onderdelen opnieuw aan de reserve overloop dienen te worden gedoteerd. Dit vraagt uiteraard om een heldere toelichting. Zie hiervoor het onderdeel ‘jaarstukken in één oogopslag’.

Onttrekkingen

Ten behoeve van aangegane verplichtingen.

Toevoegingen

Reserveren van budgetten voor aangegane verplichtingen.

Mutaties 2025

Saldo per 1 januari 2025		0
Resultaatbestemming 2024	466.060	
Toevoegingen:		
- geen	0	
Onttrekkingen:		
- overheveling reparatiebudget aanleg glasvezel naar voorziening wegen	-47.000	
- vrijval ten behoeve van uitgaven 2025	-286.542	
- volledige vrijval in overleg met accountant	-132.518	
		0
Saldo per 31 december 2025		0

De specificatie van de resultaatbestemming 2024 aan de reserve:

bijdrage LEADER-programma	45.555
werkbudget kunst en cultuur	7.500
bijdrage knopen lopen	15.245
75 jaar bevrijding	4.353
restantbudget samenwerking middengebied	41.906
begraafplaatsadministratie	8.000
rijksmiddelen brede aanpak dak- en thuisloosheid	49.679
rijksmiddelen kerkenvisies	16.272
herijken culturele agenda	10.000
strategische agenda	25.000
restantbudget opstellen woonvisie	10.550
reservering voor reperatiewerkzaamheden aanleg glasvezelnetwerk	47.000
onderzoek talud Verzetstraat	25.000
begheerbudgetten openbare ruimte	160.000
	466.060

– ***Reserve omgevingsvisie/-plan***

Doel

Dekking van de kosten voor het opstellen van een omgevingsvisie en omgevingsplan. Het college is gemandateerd onttrekkingen te doen.

Onttrekkingen

Ten behoeve van het opvangen van de kosten voor het opstellen een omgevingsplan en omgevingsvisie.

Toevoegingen

Jaarlijkse storting van € 5.000 met ingang van 2012. In de berap najaar 2014 is besloten om de jaarlijkse dotatie met ingang van 2015 te verhogen naar € 9.000.

Mutaties 2025

Saldo per 1 januari 2025		105.000
Toevoegingen:		
- jaarlijkse dotatie	9.000	
Onttrekkingen:		
- advieskosten	6.000	
		3.000
Saldo per 31 december 2025		108.000

– ***Reserve mijn(water)schade***

Doel

De reserve is gevormd om een eventuele gemeentelijke bijdrage voor mijn(water)schade uit te voldoen. E.e.a. conform het bestuurlijk akkoord calamiteitenfonds mijn(water)schade Limburg. Het college is gemandateerd onttrekkingen te doen.

Onttrekkingen

Ten behoeve van gemeentelijke bijdrage mijn(water)schade.

Toevoegingen

Eenmalige dotatie vanuit de algemene reserve.

Mutaties 2025

Saldo per 1 januari 2025		13.722
Toevoegingen:		
- geen	0	
Onttrekkingen:		
- geen	0	

		0
Saldo per 31 december 2025		13.722

– ***Reserve investeringen fysieke leefomgeving***

Doel

De reserve is gevormd om bijdragen te kunnen doen in investeringen in de fysieke leefomgeving.

Onttrekkingen

Ten behoeve van bijdragen in investeringen in de fysieke leefomgeving.

Toevoegingen

Eenmalige dotatie vanuit de algemene reserve op basis van de nota reserves en voorzieningen 2016.

Mutaties 2025

Saldo per 1 januari 2025		3.551.149
Toevoegingen:		
- geen	0	
Onttrekkingen:		
- geen	0	
		0
Saldo per 31 december 2025		3.551.149

Hiervoor is de daadwerkelijke besteding uit de reserve weergegeven. Daarnaast zijn de middelen via besluitvorming voor een belangrijk deel langdurig vastgelegd. Dat is in onderstaande tabel weergegeven:

Oorspronkelijk beschikbaar budget		4.000.000
af:		
sporen romeins verleden	66.000	
stedenbouwkundig plan I-dop Bocholtz	50.000	
voorbereiding uitkijkpunt Huls(veld) 1e deel	50.000	
voorbereiding uitkijkpunt Huls(veld) 2e deel	50.000	
realisatie uitkijkpunt Huls(veld)	860.500	
realisatie Parkstadroute	462.550	
realisatie Parkstadroute aanvulling	110.500	
voorbereiding stationsomgeving ZLSM Simpelveld 1e deel	50.000	
voorbereiding stationsomgeving ZLSM Simpelveld 2e deel	50.000	
voorbereiding stationsomgeving ZLSM Simpelveld 3e deel	40.000	
realisatie stationsomgeving ZLSM	1.752.440	
kunstwerk/landmark Tanja Ritterbex	38.500	
onderzoeken Kalkbaan	5.670	
voorbereiding Op de Boor	50.000	
verbouwing Op de Boor	203.000	
		3.839.160
Restant budget		160.840

– ***Reserve implementatie Omgevingswet***

Doel

De reserve is gevormd om de kosten die gepaard gaan met de implementatie van de Omgevingswet mede uit te dekken. Het college is gemandateerd onttrekkingen te doen.

Onttrekkingen

Ten behoeve van kosten voor de implementatie van de Omgevingswet.

Toevoegingen
Eenmalige dotatie vanuit de algemene reserve op basis van de nota reserves en voorzieningen 2019 en de resultaatbestemmingen jaarstukken 2019, 2022, 2023 en 2024.

Mutaties 2025

Saldo per 1 januari 2025		247.630
Resultaatbestemming 2024	64.950	
Toevoegingen:		
- geen	0	
Onttrekkingen:		
- diversen	-20.318	
		44.632
Saldo per 31 december 2025		292.262

- ***Reserve duurzaamheid***

Doel
De reserve is gevormd om de kosten die worden gemaakt in het kader van duurzaamheid mede uit te dekken. Het college is gemandateerd onttrekkingen te doen.

Onttrekkingen
Ten behoeve van kosten i.v.m. duurzaamheid.

Toevoegingen
Eenmalige dotatie via de resultaatbestemming jaarstukken 2019 en 2022. Het betreft ontvangen rijksmiddelen voor de transitievisie warmte, het energieloket en gelden wijkaanpak. Tevens is via de jaarstukken 2023 een bedrag van € 10.000 ‘klimaatbeleid’ overgeheveld vanuit de reserve overloop, omdat de reserve aansluit bij het genoemde budget ‘klimaatbeleid’.

Mutaties 2025

Saldo per 1 januari 2025		204.303
Toevoegingen:		
- geen	0	
Onttrekkingen:		
- geen	0	
		0
Saldo per 31 december 2025		204.303

- ***Reserve schuldhulpverlening***

Doel
De reserve is gevormd om bij vroegsignalering van schulden daadwerkelijk en snel financiële ondersteuning te kunnen verlenen. Bij de vaststelling van berap najaar 2023 is via een amendement besloten tot vorming van de reserve. Het college is gemandateerd onttrekkingen te doen.

Onttrekkingen
Ten behoeve van financiële ondersteuning bij schulden.

Toevoegingen
Eenmalige storting bij de vaststelling van de berap najaar 2023.

Mutaties 2025

Saldo per 1 januari 2025		67.000
Toevoegingen:		
- geen	0	
Onttrekkingen:		

- geen	0	
		67.000
Saldo per 31 december 2025		67.000

– ***Reserve beleidsplan informatiemanagement (nieuw)***

Doel

De reserve is gevormd door de omzetting van de gelijknamige voorziening in een reserve, omdat de voorziening niet meer voldoet aan de voorschriften m.b.t. een voorziening. De reserve dient om kosten van het beleidsplan informatiemanagement uit te voldoen.

Onttrekkingen

Ten behoeve van de kosten van het beleidsplan informatiemanagement.

Dotaties

Eenmalige dotatie via de resultaatbestemming jaarstukken 2015.

Mutaties 2025

Saldo per 1 januari 2025		0
Dotaties:		
- volledige overheveling vanuit de voorziening	61.934	
Onttrekkingen:		
- geen	0	
		0
Saldo per 31 december 2025		61.934

– ***Voorziening APPA wethouders***

Doel

De voorziening is ingesteld ten behoeve van de pensioenverplichtingen die de gemeente heeft jegens bestuurders en oud-bestuurders dan wel jegens hun nabestaanden. Uiterlijk op 31 december 2028 dienen de APPA pensioenen te worden overdragen naar het ABP. Op basis van de huidige dekkingsgraad van het ABP is nu reeds een extra bijstorting in de voorziening gedaan.

Onttrekkingen

Ten behoeve van het voldoen aan pensioenverplichtingen.

Dotaties

Jaarlijks te bepalen op basis van actuariële berekeningen van de pensioenverplichtingen.

Mutaties 2025

Saldo per 1 januari 2025		926.807
Dotaties:		
- dotatie op basis van actuariële berekeningen	13.486	
- dotatie i.v.m. anticiperen overdragen naar ABP	351.482	
Onttrekkingen:		
- uitkeringen	-9.840	
		355.128
Saldo per 31 december 2025		1.281.935

– ***Voorziening beleidsplan informatiemanagement 2016-2019***

Doel

De voorziening is gevormd om de kosten van het beleidsplan informatiemanagement 2016-2019 uit te voldoen. Omdat de voorziening niet meer voldoet aan de voorschriften m.b.t. een voorziening, is deze omgezet in een reserve.

Onttrekkingen

Ten behoeve van de kosten van het beleidsplan informatiemanagement 2016-2019.

Dotaties
Eenmalige dotatie via de resultaatbestemming jaarstukken 2015.

Mutaties 2025

Saldo per 1 januari 2025		108.442
Dotaties:		
- geen	0	
Onttrekkingen:		
- diversen	46.508	
- overheveling restant naar reserve	61.934	
		108.442
Saldo per 31 december 2025		0

– ***Voorziening verlofsparen***

Doel
De voorziening is, conform regelgeving en in afstemming over de methodiek met onze accountant, gevormd.

Onttrekkingen
Ter dekking van kosten van bovenwettelijk verlof.

Dotaties
Jaarlijkse dotatie op basis van berekening.

Mutaties 2025

Saldo per 1 januari 2025		191.000
Dotaties:		
- op basis jaarlijkse bepaling	47.000	
Onttrekkingen:		
- geen	0	
		47.000
Saldo per 31 december 2025		238.000

– ***Voorziening risico personeelskosten***

Doel
De voorziening is in overleg met onze accountant gevormd om risico's m.b.t. personeelskosten per balansdatum uit te kunnen voldoen. De voorziening vindt haar basis in artikel 44, lid 1 BBV, omdat er bij de betreffende casus sprake is van vrijstelling van arbeid en het derhalve niet leveren van een arbeidsprestatie. Voor de actuele casus is de omvang van de voorziening in 1e instantie gebaseerd op de jaarlijkse loonkosten voor een periode van twee jaar. Eind 2024 was de periode van twee jaar voorbij. Aangezien de betreffende casus nog niet is afgerond heeft er een aanvullende storting plaatsgevonden op basis van een jaar. Eind 2025 was de casus nog actueel. Derhalve heeft per balansdatum een nieuwe aanvulling plaatsgevonden.

Onttrekkingen
Ten behoeve van de kosten van personeelskosten.

Dotaties
Dotatie in de jaarstukken 2022, 2024 en 2025.

Mutaties 2025

Saldo per 1 januari 2025		38.000
Dotaties:		
- aanvulling i.v.m. lopende casus	25.000	
Onttrekkingen:		

- salariskosten 2025 na aftrek bijdrage UWV	-36.990	
		-11.990
Saldo per 31 december 2025		26.010

– ***Voorziening groot onderhoud gebouwen***

Doel

Groot onderhoud van gemeentelijke gebouwen wordt gedekt uit deze voorziening.

Onttrekkingen

Onttrekking/aanwending geschiedt op basis van beheerplan gebouwen.

Dotaties

Jaarlijkse dotatie van € 242.000 op basis beheerplan groot onderhoud gebouwen 2023-2032.

Mutaties 2025

Saldo per 1 januari 2025		1.485.438
Dotaties:		
- jaarlijkse dotatie conform begroting	242.000	
Onttrekkingen:		
- verricht groot onderhoud	-391.722	
		-149.722
Saldo per 31 december 2025		1.335.716

– ***Voorziening wegen***

Doel

De voorziening is ingesteld ten behoeve van de uitvoering van onderhoud wegen, straten en pleinen en het treffen van verkeersmaatregelen.

Onttrekkingen

Ten behoeve van werkzaamheden in het kader van onderhoud wegen, straten en pleinen en het treffen van verkeersmaatregelen.

Dotaties

Jaarlijkse storting gebaseerd op het Wegenbeheerplan 2020-2026.

Mutaties 2025

Saldo per 1 januari 2025		959.407
Dotaties:		
- jaarlijkse dotatie conform begroting	503.000	
- overheveling reparatiebudget aanleg glasvezel vanuit de reserve overloop	47.000	
Onttrekkingen:		
- verricht groot onderhoud	-31.525	
		518,475
Saldo per 31 december 2025		1.477.882

– ***Voorziening afval***

Doel

Egalisatievoorziening ten behoeve van 100% kostendekkendheid afvalstoffenheffing.

Onttrekkingen

De voorziening wordt aangewend, zowel op begroting- als rekeningbasis, indien de kostendekkendheid van de afvalstoffenheffing minder dan 100% is.

Dotaties

Indien de kostendekkendheid meer dan 100% is, zowel op begroting- als rekeningbasis, wordt het meerdere gestort in de voorziening. De voordelen op verwerkingskosten en bedrijfsvoering van Rd4 worden bij de dotaties meegenomen.

Mutaties 2025

Saldo per 1 januari 2025		200.226
Dotaties:		
- dividend 2024 Rd4 N.V.	15.877	
- dotatie i.v.m. overdekking afvalstoffenheffing	83.735	
Onttrekkingen:		
- geen	0	
		99.612
Saldo per 31 december 2025		299.838

– ***Voorziening rioleringen***

Doel
Egalisatievoorziening ten behoeve van 100% kostendekkendheid rioolheffing.

Onttrekkingen
De voorziening wordt aangewend, zowel op begroting- als rekeningbasis, indien de kostendekkendheid van de rioolheffing minder dan 100% is.

Dotaties
Indien de kostendekkendheid meer dan 100% is, zowel op begroting- als rekeningbasis, wordt het meerdere gestort in de voorziening.

Mutaties 2025

Saldo per 1 januari 2025		0
Dotaties:		
- dotatie overdekking rioolheffing	109.260	
Onttrekkingen:		
- geen	0	
		109.260
Saldo per 31 december 2025		109.260

VASTE SCHULDEN MET EEN RENTETYPISCHE LOOPTIJD VAN ÉÉN JAAR OF LANGER
Het verloop van de vast schulden is in onderstaand schema weergegeven.

	boekwaarde 31-12-2024	opgenomen	aflossingen	boekwaarde 31-12-2025
Obligatieleningen	0	0	0	0
Onderhandse leningen van:				
- binnenlandse pensioenfondsen en verzekeringsinst.	0	0	0	0
- binnenlandse banken en overige financiele instellingen	17.149.335	8.000.000	1.138.667	24.010.668
- binnenlandse bedrijven	0	0	0	0
- openbare lichamen	0	95.179	0	95.179
- overige binnenlandse sectoren	0	0	0	0
- buitenlandse instellingen, fondsen, banken e.d.	0	0	0	0
Door derden belegde gelden	0	0	0	0
Waarborgsommen	26.117	0	9.126	16.991
Totaal	17.175.452	8.095.179	1.147.793	24.122.838

Op basis van de jaarstukken van WOZL is per balansdatum en lening verstrekt van € 95.179 in verband met de RVU-verplichting die WOZL vanaf 2025 dient op te nemen. Hiermee wordt voorkomen dat de deelnemende gemeenten over 2025 een onvoorziene nabetaling aan WOZL dienen te doen.

De totale rentelast over leningportefeuille 2025 van de BNG en de Waterschapsbank bedraagt € 354.849.

De lening portefeuille is als volgt samengesteld:

NUMMER	OORSPR.BEDRAG VAN DE LENING/ VOORSCHOT	RENTE-PERCENTAGE	**BOEKWAARDE PER 1-1-2025**	OPGENOMEN IN HET DIENSTJAAR	RENTE-BEDRAG	AFLOSSINGEN	**BOEKWAARDE PER 31-12-2025**
40.0093508	1.800.000,00	5,130%	216.000		7.397	72.000	144.000
40.107250	2.000.000,00	3,400%	400.000		13.252	133.333	266.667
1-29670	5.000.000,00	1,410%	3.800.000		50.876	200.000	3.600.000
40.113705	10.000.000,00	0,180%	8.400.000		14.534	400.000	8.000.000
40.115824	5.000.000,00	2,335%	4.333.333		97.217	333.333	4.000.000
40.118126	8.000.000,00	3,040%	0	8.000.000	171.573	0	8.000.000
TOTAAL			**17.149.333**	**8.000.000**	**354.849**	**1.138.667**	**24.010.667**

NETTO VLOTTENDE SCHULDEN MET EEN RENTETYPISCHE LOOPTIJD KORTER DAN ÉÉN JAAR

	boekwaarde 31-12-2025	boekwaarde 31-12-2024
Banksaldi		
-BNG	312	217.351
Kasgeldlening:		
- Aangegaan bij openbare lichamen vlgs. art. 1, a Wet FIDO	0	0
- Overige kasgeldleningen	0	0
Overige schulden:		
- Crediteuren	2.333.065	1.770.818
- Omzetbelasting	0	12.002
- Rekening-courant Vebego Facility Solutions B.V.	0	10.357
Totaal	2.333.377	2.010.528

OVERLOPENDE PASSIVA

	boekwaarde 31-12-2025	boekwaarde 31-12-2024
Transitorische rente	26.919	0
Nog te betalen / vooruitontvangen bedragen	848.297	1.386.162
(Vooruit)ontvangen voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel		
- Europese overheidslichamen	0	0
- het Rijk	0	0
- overige Nederlandse overheidslichamen	4.326.458	3.283.279
Totaal	5.201.674	4.669.441

Het verloop gedurende het jaar van de vooruit ontvangen voorschotbedragen kunnen in het volgende overzicht worden weergegeven.

	Saldo 31-12-2024	Ontvangen	Vrijgevallen / terugbetaling	Saldo 31-12-2025
Provincie Limburg - project 'Het afkoppelen en op natuurlijke wijze ledigen van de groene bergingen rond de kernen Bocholtz en Simpelveld'	880.108	97.790	977.898	0
Stadsregio Parkstad Limburg - project 'herstructurering De Baan'	278.000	0	0	278.000
Provincie Limburg - project 'herstructurering De Baan'	26.547	0	0	26.547
Ministerie van Onderwijs en wetenschappen - Nationaal Programma Onderwijs	38.026	0	38.026	0
Ministerie van Binnenlandse zaken en koninksrijksrelaties - aanpak energiearmoede	247.412	0	74.075	173.337
Ministerie van Infrastructuur en waterstaat - sanering verkeerslawaai	49.175	0	5.200	43.975
Rijksdienst Ondernemend Nederland - lokale anpak isolatie	1.223.898	561.288	45.403	1.739.783
Ministerie voor Economische zaken - capaciteit centrale overheid voor klimaat- en energiebeleid	287.772	481.947	184.432	585.287
Ministerie voor Volksgezondheid, welzijn en sport - lokale bibliotheekvoorzieningen	89.760	0	89.760	0
Gemeente Heerlen - impulsregeling klimaatadaptatie 2021-2027	58.581	0	0	58.581
Centrum voor criminaliteitspreventie en veiligheid - proeflokalen OOV op orde	104.000	0	68.863	35.137
Stadsregio Parkstad Limburg - Regio Deal 'Centrumgebied kern Simpelveld'		607.500	168.661	438.839
Stadsregio Parkstad Limburg - Regio Deal 'Rijke schooldag 24/25 en 25/26'		455.208	118.166	337.042
Stadsregio Parkstad Limburg - Regio Deal 'Via VIA Romeinsverleden'		105.940	3.982	101.958
Provincie Limburg - SoortenManagementPlan		85.037		85.037
Provincie Limburg - project 'Afkoppelen, bufferen en infiltreren regenwater Vliexstraat en Koolhoverweg'		109.332		109.332
Zon Mw - project 'Zinvolle dagen'		24.946	24.946	0
Gemeente Sittard-Geleen - spuk iza transformatiemiddelen 2024-2027		23.472	5.216	18.256
Rijksdienst Ondernemend Nederland - duurzaam maatschappelijk vastgoed		64.470		64.470
Stadsregio Parkstad Limburg - Herinrichting Stationsomgeving Simpelveld		191.250		191.250
Ministerie van Onderwijs en wetenschappen - Onderwijsachterstandenbeleid		121.398	101.822	19.576
Ministerie voor Volksgezondheid, welzijn en sport - spuk GALA		226.930	206.879	20.051
Totaal	3.283.279	3.156.508	2.113.329	4.326.458

NIET UIT DE BALANS BLIJKENDE VERPLICHTINGEN

Conform de voorschriften van het BBV wordt buiten de balanstelling het bedrag opgenomen waartoe verplichtingen zijn verstrekt.

Garantiestelling door de gemeente

Per 31-12-2025 heeft de gemeente Simpelveld vaste geldleningen met een totale boekwaarde van circa € 31 miljoen euro als achtervang gegarandeerd. Deze geldleningen hebben betrekking op sociale woningbouw en de bevordering van het eigen woningbezit. Deze geldleningen in de sociale sfeer zijn gegarandeerd door het WSW, Waarborgfonds Sociale Woningbouw, waarbij de gemeente als achtervang optreedt.

Omschrijving	Aantal leningen	Saldo 31-12-2024 (x € 1.000)	Saldo 31-12-2025 (x € 1.000)
Sociale woningbouw	24 → 23	32.505	31.175

4.6 Toelichting op het overzicht van baten en lasten

PROGRAMMA'S

In de programmaverantwoording (hoofdstuk 2) wordt per programma bij de verschillenanalyse een toelichting gegeven op de belangrijkste afwijkingen ten opzichte van de begroting na wijziging 2025. Derhalve is onderstaande toelichting slechts beknopt. De toelichtingen zoals opgenomen per programma maken echter onderdeel uit van de jaarrekening.

ALGEMENE DEKKINGSMIDDELEN

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de algemene dekkingsmiddelen:

	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Lokale heffingen	2.478.807	2.569.700	2.624.173	2.597.920	2.800.970	2.837.000	2.886.680
Algemene uitkeringen (incl. integratie- en decentralisatie-uitkeringen)	23.617.565	26.061.450	26.723.759	25.606.000	25.812.050	25.451.680	26.148.450
Dividend	80.915	249.000	253.083	125.000	125.000	125.000	125.000
Interne rentebaten	0	0	0	0	0	0	0
Totaal	***26.177.287***	***28.880.150***	***29.601.015***	***28.328.920***	***28.738.020***	***28.413.680***	***29.160.130***

Lokale heffingen

De in de rekening vermelde lokale heffingen zijn als volgt gespecificeerd:

	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
OZB eigenaar	2.226.236	2.266.660	2.338.566	2.298.350	2.487.950	2.521.949	2.557.419
OZB gebruiker	105.431	181.620	109.129	183.590	185.590	187.620	190.430
Toeristenbelasting	107.428	115.970	150.443	96.530	107.930	107.930	119.330
Hondenbelasting	37.038	5.450	24.814	19.450	19.500	19.500	19.500
Precariobelasting	2.675	0	1.221	0	0	0	0
Totaal	***2.478.807***	***2.569.700***	***2.624.173***	***2.597.920***	***2.800.970***	***2.837.000***	***2.886.680***

Voor een verdere toelichting wordt verwezen naar de paragraaf Lokale Heffingen.

Algemene uitkering

In de rekening is de algemene uitkering verwerkt op basis van de gegevens van de septembercirculaire 2024. De in de rekening verwerkte algemene uitkering is volgt samengesteld:

	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
algemene uitkering	20.957.410	23.043.260	23.502.686	23.082.070	23.671.190	23.535.630	24.391.430
onderuitputting BCF gemeentefonds	0	20.000	0	20.000	20.000	20.000	20.000
nabetling jeugdzorg 2023 en 2024 / oude jaren		509.000	442.019				
integratieuitkering participatie sociaal domein	2.379.104	2.375.220	2.378.028	2.270.240	2.012.480	1.789.910	1.631.940
decentralisatieuitkering voorschoolse voorziening peuters	14.351	14.350	14.190	14.190	14.190	14.190	14.190
decentralisatieuitkering armoede-bestrijding kinderen	39.689	40.780	40.786	34.370	34.370	34.370	34.370
decentralisatieuitkering extra capaciteit BOA's	30.291	30.290	30.291	30.290	30.290	30.290	30.290
decentralisatieuitkering invoeringskosten Omgevingswet	64.953	0	0	0	0	0	0
decentralisatieuitkering uitvoeringskosten Omgevingswet	0	0	72.669	0	0	0	0
decentralisatieuitkering wet kwaliteitsborging bouw	7.867	7.870	7.867	7.810	0	0	0
decentralisatieuitkering veilig wonen	7.062	7.060	7.062	7.060	0	0	0
decentralisatieuitkering meerkosten Oekraïne sociaal domein	5.289	0	6.505	0	0	0	0
decentralisatieuitkering anti discriminatie voorziening	1.459	0	1.429	1.430	0	0	0
decentralisatieuitkering alleenverdieners	16.780	0	23.820	0	0	0	0
decentralisatieuitkering landelijke aanpak adreskwaliteit	2.409	0	2.409	0	0	0	0
decentralisatieuitkering wet betaalde huur	24.155	0	24.056	19.840	10.830	8.590	7.530
decentralisatieuitkering register externe veiligheidsregio	10.000	0	2.485	0	0	0	0
decentralisatieuitkering spreidingswet	24.847	0	24.847	0	0	0	0
decentralisatieuitkering vangnetregeling energietoelage	15.259	0	0	0	0	0	0
decentralisatieuitkering lokale energiehulp	0	0	7.622	0	0	0	0
decentralisatieuitkering jeugdhulp kinderen in een AZC	0	0	5.084	5.080	5.080	5.080	5.080
decentralisatieuitkering openbare bibliotheken	0	0	100.000	100.000	0	0	0
decentralisatieuitkering einde lening inburgeringsplicht	0	0	928	0	0	0	0
decentralisatieuitkering implementatie plateau 2	0	0	13.304	0	0	0	0
integratieuitkering omgevingsveiligheidsdiensten	2.000	0	2.052	0	0	0	0
integratieuitkering vth-taken	13.620	13.620	13.620	13.620	13.620	13.620	13.620
integratieuitkering einde lening inburgeringsplicht	1.020	0	0	0	0	0	0
Totaal	***23.617.565***	***26.061.450***	**26.723.759**	***25.606.000***	***25.812.050***	***25.451.680***	***26.148.450***

Dividend

In de rekening zijn de volgende dividenden verwerkt:

	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
BNG	12.173	15.000	16.642	15.000	15.000	15.000	15.000
CSV amsterdam			2.350				
Enexis	68.742	234.000	234.091	110.000	110.000	110.000	110.000
Totaal	***80.915***	***249.000***	***253.083***	***125.000***	***125.000***	***125.000***	***125.000***

Interne rentebaten

Zoals reeds aangegeven in de paragraaf Treasury rekent de gemeente rentelasten aan de diverse programma's toe via de kapitaallasten. Daarbij werd tot 2022 ook rente gecalculeerd over het eigen vermogen van de

gemeente. Aangezien de rente over het eigen vermogen niet daadwerkelijk betaald hoeft te worden, vloeit deze terug in de gemeentelijke baten. De rente over het eigen vermogen wordt daarbij als algemeen dekkingsmiddel verantwoord. Met ingang van de begroting 2023 is conform het advies van de commissie BBV de toerekening van interne rente beëindigd.

	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Interne rentebaten	0	0	0	0	0	0	0
Totaal	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***

OVERHEAD

In de rekening is de volgende overhead verwerkt:

	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Overhead	6.227.404	6.876.334	6.577.373	7.004.597	7.096.523	7.253.090	7.406.604
Totaal	***6.227.404***	***6.876.334***	***6.577.373***	***7.004.597***	***7.096.523***	***7.253.090***	***7.406.604***

HEFFING VPB

De af te dragen vennootschapsbelasting over 2025 bedraagt € 0.

	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Heffing VPB	0	0	0	0	0	0	0
Totaal	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***

ONVOORZIEN

In de meerjarenraming is, in overleg met de provincie, een post onvoorzien opgenomen van € 1.000. Er heeft geen aanwending van deze post plaatsgevonden.

	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Onvoorzien	0	1.000	0	1.000	1.000	1.000	1.000
Totaal	***0***	***1.000***	***0***	***1.000***	***1.000***	***1.000***	***1.000***

MUTATIES RESERVES

Conform hetgeen reeds in de toelichting op de balans is vermeld, hebben in 2024 de volgende toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves plaatsgevonden.

	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029
Toevoeging (lasten):							
- reserve personeel	200.000	230.000	230.000	230.000	230.000	230.000	230.000
- reserve speelruimte	3.920	3.920	3.920	3.920	3.920	3.920	3.920
- reserve omgevingsvisie-/plan	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000
- reserve beleidsplan informatiemanagement		108.442	61.934				
Totaal	***212.920***	***351.362***	***304.854***	***242.920***	***242.920***	***242.920***	***242.920***
Onttrekking (baten):							
- reserve overloop	573.699		466.060				
- algemene reserve (inzet surplus algemene uitkering)				200.000	200.000	200.000	200.000
- algemene reserve (cofinanciering de Baan)		278.000					
- reserve personeel	160.272	275.779	202.616	230.000	230.000	230.000	230.000
- reserve inzet taakstelling	199.515	199.515	199.515	199.515	199.515	199.515	199.515
- reserve speelruimte	43.592						
- reserve investeringen fysieke leefomgeving -Op de Boor-		10.150		10.150	10.150	10.150	10.150
- reserve investeringen fysieke leefomgeving -Stationsgebied ZLSM-					43.810	43.810	43.810
- reserve investeringen fysieke leefomgeving -Uitkijkpunt (Huls)veld-					21.510	21.510	21.510
- reserve investeringen fysieke leefomgeving -Leisure Lane-				14.325	14.325	14.325	14.325
- reserve bouwleges sociale			53.650				
- reserve omgevingsvisie/-plan			6.000				
- reserve implementatie Omgevingswet	65.444	14.950	20.318				
Totaal	***1.042.522***	***778.394***	***948.159***	***653.990***	***719.310***	***719.310***	***719.310***

WNT

In de Wet Normering bezoldiging topfunctionarissen publieke- en semipublieke sector (WNT) is geregeld dat topfunctionarissen in de (semi)publieke sector niet meer mogen verdienen dan 130% van het salaris van een minister: de WNT-norm. Jaarlijks wordt dit bedrag vastgesteld in een ministeriële regeling. De WNT-norm voor 2025 is € 246.000. In de WNT wordt het begrip topfunctionarissen gehanteerd. Het gaat hierbij om personen die leidinggeven aan de gehele organisatie. Voor gemeenten zijn de betreffende functies in de WNT concreet benoemd, te weten: de gemeentesecretaris en de griffier.

Voor deze topfunctionarissen moet de gemeente, ongeacht de hoogte van de bezoldiging, de gegevens zoals genoemd in artikel 4.1 WNT vermelden. Zie voor de gegevens de tabel hieronder. Van reguliere functionarissen (dus die niet onder de definitie als topfunctionaris vallen) moet de gemeente de gegevens (inclusief vergelijkende cijfers) vermelden zoals genoemd in artikel 4.2 WNT, voor zover en alleen indien de bezoldiging uitgaat boven de WNT-norm.

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking

	Dhr. bc. F.G. Simons	Dhr. J.E. Vaessen	Mw. mr. M. Liu	Dhr. G.H.J. Hollands
Functiegegevens	Griffier	Griffier	Gemeentesecretaris / Algemeen directeur	Gemeentesecretaris / Algemeen directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 – 31/01	01/06 – 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	1,00	1,00	1,00	1,00
Dienstbetrekking?	Ja	Ja	Ja	Ja
Bezoldiging 2025				
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	7.567	46.859	106.230	111.526
Beloningen betaalbaar op termijn	1.168	6.740	16.618	17.818
Subtotaal	8.735	53.599	122.848	129.344
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	**20.893**	**144.230**	**246.000**	**246.000**
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	0	0	0	0
Totale bezoldiging	**8.735**	**53.599**	**122.848**	**129.344**
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Gegevens 2024				
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 – 31/12	n.v.t.	01/01 - 31/12	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband 2024 (in fte)	1,00	n.v.t.	1,00	1,00
Dienstverband?	Ja	n.v.t.	Ja	Ja
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	89.965	n.v.t.	103.967	106.003
Beloningen betaalbaar op termijn	13.941	n.v.t.	16.501	16.863
Totale bezoldiging 2024	103.906	n.v.t.	120.469	122.866
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum 2024	233.000	n.v.t.	233.000	233.000

4.7 SiSa-bijlage

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026

Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
FIN	B2	**Regeling specifieke uitkering gemeentelijke hulp gedupeerden toeslagenproblematiek** Gemeenten	Aantal uitgewerkte plannen van aanpak in (jaar T) *Aard controle D2* *Indicator: B2/01*	Cumulatief aantal uitgewerkte plannen van aanpak (t/m jaar T) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: B2/02*	Normbedragen voor a, b, d en f (ja/nee) Nee: reeks 1 / Ja: reeks 2 *Aard controle n.v.t.* *Indicator: B2/03*	Normbedragen voor e (ja/nee) Nee: reeks 1/ Ja: reeks 2 *Aard controle n.v.t.* *Indicator: B2/04*	Eindverantwoording (Ja/Nee) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: B2/05*	
			0	0	Nee	Nee	Nee	
			Reeks 1 Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel a, b, d en f (artikel 3) **Keuze werkelijke kosten** *Aard controle R* *Indicator: B2/06*	**Reeks 1** Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdelen a, b, d en f (artikel 3) **Keuze werkelijke kosten** *Aard controle n.v.t.* *Indicator: B2/07*				
			€0	€0				
			Reeks 1 Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel c (artikel 3) **Werkelijke kosten** *Aard controle R* *Indicator: B2/08*	**Reeks 1** Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdeel c (artikel 3) **Werkelijke kosten** *Aard controle R* *Indicator: B2/09*	**Reeks 1** Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e (artikel 3) **Keuze werkelijke kosten** *Aard controle R* *Indicator: B2/10*	**Reeks 1** Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e (artikel 3) **Keuze werkelijke kosten** *Aard controle R* *Indicator: B2/11*	**Reeks 1** Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e met betrekking tot de kindregeling (artikel 3) **Werkelijke kosten** *Aard controle R* *Indicator: B2/12*	**Reeks 1** Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e met betrekking tot de kindregeling (artikel 3) **Werkelijke kosten** *Aard controle R* *Indicator: B2/13*
			€0	€ 0	€0	€0	€0	€0
			Reeks 2 Normbedrag onderdeel a x aantal (potentieel) gedupeerden (jaar T) (artikel 3) **Keuze normbedragen** *Aard controle R* *Indicator: B2/14*	**Reeks 2** Normbedrag onderdeel a x aantal (potentieel) gedupeerde cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) **Keuze normbedragen** *Aard controle R* *Indicator: B2/15*	**Reeks 2** Normbedrag onderdeel b x aantal plannen van aanpak (jaar T) (artikel 3) **Keuze normbedragen** *Aard controle R* *Indicator: B2/16*	**Reeks 2** Normbedrag onderdeel b x aantal plannen van aanpak cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) **Keuze normbedragen** *Aard controle R* *Indicator: B2/17*	**Reeks 2** Normbedrag onderdeel d x aantal PvA's (jaar T) (artikel 3) **Keuze normbedragen** *Aard controle R* *Indicator: B2/18*	**Reeks 2** Normbedrag onderdeel d x aantal nazorgtrajecten en/of PvA's cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) **Keuze normbedragen** *Aard controle R* *Indicator: B2/19*
			Reeks 2 Normbedrag onderdeel e (afhankelijk van aantal (potentieel) gedupeerden), indien nog niet eerder opgegeven (jaar T) (artikel 3) **Keuze normbedragen** *Aard controle R* *Indicator: B2/20*	**Reeks 2** Normbedrag onderdeel e (afhankelijk van aantal (potentieel) gedupeerden) cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) **Keuze normbedragen** *Aard controle R* *Indicator: B2/21*	**Reeks 2** Normbedrag onderdeel f x aantal driegesprekken (jaar T) (artikel 3) **Keuze normbedragen** *Aard controle R* *Indicator: B2/22*	**Reeks 2** Normbedrag onderdeel f x aantal driegesprekken cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) **Keuze normbedragen** *Aard controle R* *Indicator: B2/23*	**Totaal** Totale verantwoording (jaar T) voor de SPUK B2 regeling *Aard controle n.v.t.* *Indicator: B2/24*	
							€0	
BZK	C92	**Regeling specifieke uitkering Informatiepunten Digitale Overheid**	Besteding (jaar T) *Aard controle R* *Indicator: C92/01*	Bedrag doorgeschoven naar t+1 *Aard controle R* *Indicator: C92/02*	Aantal informatiepunten dat de gemeente financiert *Aard controle n.v.t.* *Indicator: C92/03*	Aantal vragen dat in het afgelopen jaar bij de Informatiepunten in de gemeente behandeld is *Aard controle n.v.t.* *Indicator: C92/04*	Aantal gebruikte leermiddelen *Aard controle n.v.t.* *Indicator: C92/05*	
			€ 9.773	€ 0	4	16	3	
OCW	D8	**Onderwijsachterstandenbeleid 2023-2026 (OAB)** Gemeenten	Besteding (jaar T) aan voorzieningen voor voorschoolse educatie die voldoen aan de wettelijke kwaliteitseisen (conform artikel 159, eerste lid WPO) *Aard controle R* *Indicator: D8/01*	Besteding (jaar T) aan overige activiteiten (naast VVE) voor leerlingen met een grote achterstand in de Nederlandse taal (conform artikel 158 WPO) *Aard controle R* *Indicator: D8/02*	Besteding (jaar T) aan afspraken over voor- en vroegschoolse educatie met bevoegde gezagsorganen van scholen, houders van kindcentra en peuterspeelzalen (conform artikel 160 WPO) *Aard controle R* *Indicator: D8/03*	Correctie besteding (jaar T-1) *Let op bij correctie verder verwerken bij indicator 05* *Aard controle R* *Indicator: D8/04*	Opgebouwde reserve ultimo (jaar T-1) *Aard controle R* *Indicator: D8/05*	Opgebouwde reserve ultimo (jaar T) *Aard controle R* *Indicator: D8/06*
			€ 70.533	€ 15.521	€ 15.768	€ 0	€ 0	€ 19.576
			Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen *Aard controle n.v.t.* *Indicator: D8/07*	Aan andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (lasten) uit de specifieke uitkering onderwijsachterstandenbeleid **Bedrag** *Aard controle R* *Indicator: D8/08*	Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen *Aard controle n.v.t.* *Indicator: D8/09*	Van andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (baten) uit de specifieke uitkering onderwijsachterstandenbeleid **Bedrag** *Aard controle R* *Indicator: D8/10*		
			1					
OCW	D14	**Regeling specifieke uitkering inhalen COVID-19 gerelateerde onderwijsvertragingen**	Besteding (jaar T) maatregelen artikel 3, lid 2, a t/m e samen opgeteld *Aard controle R* *Indicator: D14/01*	Besteding (jaar T) voor tijdelijke extra huur van bestaande huisvesting indien deze extra huisvesting nodig is voor de uitvoering van maatregelen die scholen of gemeenten in het kader van het Nationaal Programma Onderwijs nemen *Aard controle R* *Indicator: D14/02*	Besteding (jaar T) voor ambtelijke capaciteit van de gemeente of inkoop van expertise voor de uitvoering van het Nationaal Programma Onderwijs *Aard controle R* *Indicator: D14/03*			
			€ 38.026	€ 0	€ 0			
			Correctie besteding (jaar T-1) *Aard controle R* *Indicator: D14/04*	Opgebouwde reserve ultimo (jaar T-1) *Aard controle R* *Indicator: D14/05*	Opgebouwde reserve (jaar T) *Aard controle R* *Indicator: D14/06*	Eindverantwoording (Ja/Nee) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: D14/07*		
			€ 0	€ 38.026	€ 0	Ja		
			Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen *Aard controle n.v.t.* *Indicator: D14/08*	Aan andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (lasten) uit de specifieke uitkering gemeenten t.b.v. het Nationaal Programma Onderwijs *Aard controle R* *Indicator: D14/09*	Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen *Aard controle n.v.t.* *Indicator: D14/10*	Van andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (baten) uit de specifieke uitkering gemeenten t.b.v. het Nationaal Programma Onderwijs *Aard controle R* *Indicator: D14/11*		
			1					
OCW	D23	**Regeling eenmalige specifieke uitkering en subsidies lokale bibliotheekvoorzieningen**	Beschikkingsnummer/referentienummer *Aard controle n.v.t* *Indicator: D23/01*	Aard van de activiteit besteding (jaar T) *Aard controle n.v.t* *Indicator: D23/02*	Besteding (jaar T) *Aard controle R* *Indicator: D23/03*	Indien van toepassing: bedrag dat wordt meegenomen van 2025 naar 2026. *Aard controle n.v.t* *Indicator: D23/04*	Aard van de activiteit Cumulatieve besteding (t/m jaar T) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: D23/05*	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) *Aard controle n.v.t* *Indicator: D23/06*
			1	c) De doorontwikkeling van een bestaande beperkte bibliotheekvoorziening	€ 89.760	€ 0	b) De verruiming van bemande openingstijden	€ 89.760
			SB 230181					
			Eindverantwoording (Ja/Nee) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: D23/07*					
			1 Ja					
IenW	E44B	**Tijdelijke impulsregeling klimaatadaptatie 2021–2027 (SiSa tussen medeoverheden)**	Hieronder per regel één CBS(code) uit (jaar T) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die medeoverheid invullen	Beschikkingsnummer	Besteding (jaar T) ten laste van de verstrekker	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) ten laste van de verstrekker	Besteding ten laste van cofinanciering (jaar T)	Besteding cofinanciering cumulatief (t/m jaar T)

			Aard controle n.v.t. *Indicator: E44B/01*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E44B/02*	*Aard controle R* *Indicator: E44B/03*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E44B/04*	*Aard controle R* *Indicator: E44B/05*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: E44B/06*
			1 060917 Gemeente Heerlen	IENW/BSK-2022/263148	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			Kopie CBS(code) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E44B/07*	Kopie beschikkingsnummer *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E44B/08*	Eindverantwoording (Ja/Nee) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E44B/09*			
			1 060917 Gemeente Heerlen Kopie CBS(code) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E44B/10*	IENW/BSK-2022/263148 Kopie beschikkingsnummer *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E44B/11*	Nee Naam/nummer maatregel *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E44B/12*	Maatregel afgerond in (jaar T)? (Ja/Nee) - per maatregel *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E44B/13*		
			1 060917 Gemeente Heerlen	IENW/BSK-2022/263148	KRW buffer Hoogenberg voetpad/Rode put	Nee		
IenW	**E87B**	**Tijdelijke regeling stimuleren maatregelen tweede fase Deltaprogramma zoetwater (SiSa tussen medeoverheden)**	Hieronder per regel één gemeente(code) uit (jaar T) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E87B/01*	Beschikkingsnaam/nummer *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E87B/02*	Totale besteding (jaar T) *Aard controle R* *Indicator: E87B/03*	Cumulatieve totale besteding (t/m jaar T) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E87B/04*	Totale eigen bijdrage en bijdrage van derden (jaar T) *Aard controle R* *Indicator: E87B/05*	Cumulatieve eigen bijdrage en bijdrage van derden (t/m jaar T) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E87B/06*
			1 060965 Gemeente Simpelveld	2025/1477	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			Kopie beschikkingsnaam/nummer *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E87B/07*	Eindverantwoording (Ja/Nee) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E87B/08*				
			1 2025/1477	Nee				
SZW	**G2**	**Gebundelde uitkering op grond van artikel 69 Participatiewet_gemeentedeel 2025** Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel over (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	Besteding (jaar T) algemene bijstand Gemeente I.1 Participatiewet (PW) *Aard controle R* *Indicator: G2/01*	Baten (jaar T) algemene bijstand (exclusief Rijk) Gemeente I.1 Participatiewet (PW) *Aard controle R* *Indicator: G2/02*	Besteding (jaar T) IOAW Gemeente I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW) *Aard controle R* *Indicator: G2/03*	Baten (jaar T) IOAW (exclusief Rijk) Gemeente I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW) *Aard controle R* *Indicator: G2/04*	Besteding (jaar T) IOAZ Gemeente I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ) *Aard controle R* *Indicator: G2/05*	Baten (jaar T) IOAZ (exclusief Rijk) Gemeente I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ) *Aard controle R* *Indicator: G2/06*
			€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			Besteding (jaar T) Bbz 2004 levensonderhoud Gemeente I.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud) (Bbz 2004) *Aard controle R* *Indicator: G2/07*	Baten (jaar T) Bbz 2004 levensonderhoud (exclusief Rijk) Gemeente I.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud) (Bbz 2004) *Aard controle R* *Indicator: G2/08*	Baten (jaar T) WWIK (exclusief Rijk) Gemeente I.6 Wet werk en inkomen kunstenaars (WWIK) *Aard controle R* *Indicator: G2/09*	Besteding (jaar T) Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet Gemeente I.7 Participatiewet (PW) *Aard controle R* *Indicator: G2/10*	Baten (jaar T) Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet (exclusief Rijk) Gemeente I.7 Participatiewet (PW) *Aard controle R* *Indicator: G2/11*	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente Participatiewet (PW) *Aard controle R* *Indicator: G2/12*
			€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			Mutaties (dotaties en vrijval) voorziening dubieuze debiteuren als gevolg van kwijt te schelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente Participatiewet (PW) *Aard controle D2* *Indicator: G2/13*	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: G2/14*				
			€ 0	Nee				
SZW	**G2A**	**Gebundelde uitkering op grond van artikel 69 Participatiewet_totaal 2024** Gemeenten die uitvoering in (jaar T-1) geheel of gedeeltelijk hebben uitbesteed aan een Openbaar lichaam o.g.v. Wgr verantwoorden hier het totaal (jaar T-1) (Dus: deel Openbaar lichaam uit SiSa (jaar T-1) regeling G2B + deel gemeente uit (jaar T-1) regeling G2A)	Hieronder per regel één gemeente(code) uit (jaar T-1) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen *Aard controle n.v.t.* *Indicator: G2A/01*	Besteding (jaar T-1) algemene bijstand Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.1 Participatiewet (PW) *Aard controle R* *Indicator: G2A/02*	Baten (jaar T-1) algemene bijstand (exclusief Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.1 Participatiewet (PW) *Aard controle R* *Indicator: G2A/03*	Besteding (jaar T-1) IOAW Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW) *Aard controle R* *Indicator: G2A/04*	Baten (jaar T-1) IOAW (exclusief Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW) *Aard controle R* *Indicator: G2A/05*	Besteding (jaar T-1) IOAZ Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ) *Aard controle R* *Indicator: G2A/06*
			1 060965 Gemeente Simpelveld	€ 1.868.320	€ 35.671	€ 62.161	€ 0	€ 41.079
			Hieronder verschijnt de gemeente(code) conform de keuzes gemaakt bij indicator G2A/01 In de kolommen hiernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen *Aard controle n.v.t.* *Indicator: G2A/07*	Baten (jaar T-1) IOAZ (exclusief Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ) *Aard controle R* *Indicator: G2A/08*	Besteding (jaar T-1) Bbz 2004 levensonderhoud zelfstandigen Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud) (Bbz 2004) *Aard controle R* *Indicator: G2A/09*	Baten (jaar T-1) Bbz 2004 levensonderhoud zelfstandigen (exclusief Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud) (Bbz 2004) *Aard controle R* *Indicator: G2A/10*	Baten (jaar T-1) WWIK (exclusief Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.6 Wet werk en inkomen kunstenaars (WWIK) *Aard controle R* *Indicator: G2A/11*	Besteding (jaar T-1) Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.7 Participatiewet (PW) *Aard controle R* *Indicator: G2A/12*
			1 060965 Gemeente Simpelveld	€ 0	€ 11.666	€ 8.669	€ 0	€ 201.339
			Hieronder verschijnt de gemeente(code) conform de keuzes gemaakt bij indicator G2A/01 In de kolommen hiernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen *Aard controle n.v.t.* *Indicator: G2A/13*	Baten (jaar T-1) Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet (excl. Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.7 Participatiewet (PW) *Aard controle R* *Indicator: G2A/14*	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet in jaar T-1 i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam Participatiewet (PW) *Aard controle R* *Indicator: G2A/15*	Mutaties (dotaties en vrijval) voorziening dubieuze debiteuren als gevolg van kwijt te schelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet (jaar T-1) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam Participatiewet (PW) *Aard controle D2* *Indicator: G2A/16*		
			1 060965 Gemeente Simpelveld	€ 6.593	€ 0	€ 0		
SZW	**G3**	**Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (uitsluitend kapitaalverstrekking)_gemeentedeel 2025** **Besluit bijstandverlening zelfstandigen (Bbz) 2004** Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel over (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr.	Besteding (jaar T) kapitaalverstrekking Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G3/01*	Baten (jaar T) vanwege vanaf 1 januari 2020 verstrekt kapitaal (exclusief Rijk) Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G3/02*	Baten vanwege vóór 1 januari 2020 verstrekt kapitaal (exclusief Rijk) Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G3/03*	Besteding (jaar T) Bob Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G3/04*	Baten (jaar T) Bob (exclusief Rijk) Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G3/05*	Besteding (jaar T) onderzoekskosten artikel 52, eerste lid, onderdeel b, Bbz 2004 (Bob) Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G3/06*
			€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0

				BBZ vóór 2020 – levensonderhoud (exclusief BOB) Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud BBZ in (jaar T) (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G3/07*	BBZ vóór 2020 – kapitaalverstrekking (exclusief BOB) Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen kapitaalverstrekkingen BBZ in (jaar T) (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G3/08*	BBZ vóór 2020 – levensonderhoud en kapitaalverstrekkingen (BOB) Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud BBZ en achterstallige betalingen kapitaalverstrekkingen BOB in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G3/09*	BBZ vanaf 2020 – kapitaalverstrekking Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen kapitaalverstrekkingen BBZ in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G3/10*	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: G3/11*	
				€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	Nee	
SZW	**G3A**	**Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (uitsluitend kapitaalverstrekking)_totaal 2024** **Besluit bijstandverlening zelfstandigen (Bbz) 2004** Gemeenten die uitvoering in (jaar T-1) geheel of gedeeltelijk hebben uitbesteed aan een Openbaar lichaam o.g.v. Wgr verantwoorden hier het totaal (jaar T-1). (Dus: deel Openbaar lichaam uit SiSa (jaar T-1) regeling G3B + deel gemeente uit (jaar T-1) regeling G3)	Hieronder per regel één gemeente(code) uit (jaar T-1) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen *Aard controle n.v.t.* *Indicator: G3A/01*	Besteding (jaar T-1) kapitaalverstrekking Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam *Aard controle R* *Indicator: G3A/02*	Baten (jaar T-1) vanwege vanaf 1 januari 2020 verstrekt kapitaal (exclusief Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam *Aard controle R* *Indicator: G3A/03*	Baten (jaar T-1) vanwege vóór 1 januari 2020 verstrekt kapitaal (exclusief Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam *Aard controle R* *Indicator: G3A/04*	Besteding (jaar T-1) Bob Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam *Aard controle R* *Indicator: G3A/05*	Baten (jaar T-1) Bob (exclusief Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam *Aard controle R* *Indicator: G3A/06*
		1 060965 Gemeente Simpelveld	€ 0	€ 1.614	€ 1.632	€ 0	€ 0	
		Hieronder verschijnt de gemeente(code) conform de keuzes gemaakt bij G3A/01 In de kolommen hiernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen *Aard controle n.v.t.* *Indicator: G3A/07*	Besteding (jaar T-1) onderzoekskosten artikel 52, eerste lid, onderdeel b, Bbz 2004 (Bob) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam *Aard controle R* *Indicator: G3A/08*	BBZ vóór 2020 – levensonderhoud (exclusief BOB) Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud BBZ in jaar T-1 (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam *Aard controle R* *Indicator: G3A/09*	BBZ vóór 2020 – kapitaalverstrekking (exclusief BOB) Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen kapitaalverstrekkingen BBZ in jaar T -1 (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam *Aard controle R* *Indicator: G3A/10*	BBZ vóór 2020 – levensonderhoud en kapitaalverstrekkingen (BOB) Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud BBZ en achterstallige betalingen kapitaalverstrekkingen BOB in jaar T-1 i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam *Aard controle R* *Indicator: G3A/11*	BBZ vanaf 2020 – kapitaalverstrekking Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen kapitaalverstrekkingen BBZ in jaar T-1 i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam *Aard controle R* *Indicator: G3A/12*
		1 060965 Gemeente Simpelveld	€ 3.652	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
SZW	**G4**	**Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandig ondernemers (Tozo)_gemeentedeel 2025** Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel over Tozo (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	Welke regeling betreft het? *Aard controle n.v.t.* *Indicator: G4/01*	Besteding (jaar T) levensonderhoud Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G4/02*	Besteding (jaar T) kapitaalverstrekking Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G4/03*	Baten (jaar T) levensonderhoud Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G4/04*	Baten (jaar T) kapitaalverstrekking (aflossing) Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G4/05*	Baten (jaar T) kapitaalverstrekking (overig) Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G4/06*
		1 Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
		2 Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
		3 Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
		4 Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
		5 Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
		6 Totaal	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
		Kopie regeling *Aard controle n.v.t.* *Indicator: G4/07*	Aantal besluiten levensonderhoud (jaar T) Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G4/08*	Aantal besluiten kapitaalverstrekking (jaar T) Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G4/09*	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) Gemeente *Aard controle n.v.t.* *Indicator: G4/10*			
		1 Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)	0	0	Nee			
		2 Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)	0	0	Nee			
		3 Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	0	0	Nee			
		4 Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)	0	0	Nee			
		5 Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)	0	0	Nee			
		6 Totaal	0	0	N.v.t.			
		Kopie regeling *Aard controle n.v.t.* *Indicator: G4/11*	Besteding (jaar T) kapitaalverstrekking Tozo buitenland (gemeente Maastricht) *Aard controle R* *Indicator: G4/12*	Baten (jaar T) kapitaalverstrekking Tozo buitenland (gemeente Maastricht), aflossing *Aard controle R* *Indicator: G4/13*	Baten (jaar T) kapitaalverstrekking Tozo buitenland (gemeente Maastricht), overig *Aard controle R* *Indicator: G4/14*	Uitvoeringskosten (jaar T) uitvoering Tozo buitenland (gemeente Maastricht) *Aard controle R* *Indicator: G4/15*		
		1 Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)						
		2 Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)						
		3 Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)						
		4 Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)						
		5 Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)						
		6 Totaal	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0		
		Kopie regeling *Aard controle n.v.t.* *Indicator: G4/16*	Levensonderhoud - Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud Tozo in jaar T i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G4/17*	Levensonderhoud- Mutaties (dotaties en vrijval) voorziening dubieuze debiteuren (jaar T) als gevolg van kwijt te schelden schulden levensonderhoud Tozo i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente *Aard controle D2* *Indicator: G4/18*	Kapitaalverstrekkingen - Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen op kapitaalverstrekkingen Tozo in jaar T i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G4/19*			
		1 Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)	€ 0	€ 0	€ 0			
		2 Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)	€ 0	€ 0	€ 0			
		3 Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	€ 0	€ 0	€ 0			
		4 Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)	€ 0	€ 0	€ 0			
		5 Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)	€ 0	€ 0	€ 0			
		6 Totaal	0	0	0			
SZW	**G4A**	**Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandig ondernemers (Tozo)_totaal 2024** Gemeenten die uitvoering in (jaar T-1) geheel of gedeeltelijk hebben uitbesteed aan een Openbaar lichaam o.g.v. Wgr verantwoorden hier het totaal (jaar T-1). Dit totaal (jaar T-1) regeling G4B + (jaar T-1) regeling G4 blijkt uit de vaststellingsbeschikking die uw gemeente van het Ministerie van SZW over 2023 heeft ontvangen. De gegevens uit die beschikking neemt u hier op.	Welke regeling betreft het? Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam *Aard controle n.v.t.* *Indicator: G4A/01*	Besteding (jaar T-1) levensonderhoud Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam *Aard controle R* *Indicator: G4A/02*	Besteding (jaar T-1) kapitaalverstrekking Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam *Aard controle R* *Indicator: G4A/03*	Baten (jaar T-1) levensonderhoud Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam *Aard controle R* *Indicator: G4A/04*	Baten (jaar T-1) kapitaalverstrekking (aflossing) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam *Aard controle R* *Indicator: G4A/05*	
		1 Tozo 1 (1 maart 2020 tot 1 juni 2020)	€ 0	€ 8.319	€ 0	€ 0		

			2	Tozo 2 (1 juni 2020 tot 1 oktober 2020)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 35.199
			3	Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			4	Tozo 4 (1 april 2021 tot 1 juli 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			5	Tozo 5 (1 juli 2021 tot 1 oktober 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
				Kopie regeling Aard controle n.v.t. Indicator: G4A/06	Baten (jaar T-1) kapitaalverstrekking (overig) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam *Aard controle R* *Indicator: G4A/07*	Aantal besluiten levensonderhoud (jaar T) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam *Aard controle R* *Indicator: G4A/08*	Aantal besluiten kapitaalverstrekking (jaar T-1) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam *Aard controle R* *Indicator: G4A/09*	
			1	Tozo 1 (1 maart 2020 tot 1 juni 2020)	€ 0	0	0	
			2	Tozo 2 (1 juni 2020 tot 1 oktober 2020)	€ 0	0	0	
			3	Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	€ 0	0	0	
			4	Tozo 4 (1 april 2021 tot 1 juli 2021)	€ 0	0	0	
			5	Tozo 5 (1 juli 2021 tot 1 oktober 2021)	€ 0	0	0	
				Kopie regeling *Aard controle n.v.t.* *Indicator: G4A/10*	Levensonderhoud - Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud Tozo in jaar T - 1 i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam *Aard controle R* *Indicator: G4A/11*	Levensonderhoud- Mutaties (dotaties en vrijval) voorziening dubieuze debiteuren (jaar T-1) als gevolg van kwijt te schelden schulden levensonderhoud Tozo i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam *Aard controle D2* *Indicator: G4A/12*	Kapitaalverstrekkingen - Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen op kapitaalverstrekkingen Tozo in jaar T -1 i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam *Aard controle R* *Indicator: G4A/13*	
			1	Tozo 1 (1 maart 2020 tot 1 juni 2020)	€ 0	€ 0	€ 0	
			2	Tozo 2 (1 juni 2020 tot 1 oktober 2020)	€ 0	€ 0	€ 0	
			3	Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	
			4	Tozo 4 (1 april 2021 tot 1 juli 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	
			5	Tozo 5 (1 juli 2021 tot 1 oktober 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	
SZW	**G10**	**Wet inburgering 2021_ gemeentedeel 2025** Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel over Wet inburgering 2021 (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr		Besteding (jaar T) Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G10/01*	Baten (jaar T) (exclusief Rijk) Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G10/02*	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) Gemeente *Aard controle n.v.t.* *Indicator: G10/03*		
				€ 0	€ 0	Nee		
SZW	**G10A**	**Wet inburgering 2021_ Totaal 2024** Gemeenten die uitvoering in (jaar T-1) geheel of gedeeltelijk hebben uitbesteed aan een Openbaar lichaam o.g.v. Wgr verantwoorden hier het totaal (jaar T-1). (Dus: deel Openbaar lichaam uit SiSa (jaar T-1) regeling G10B + deel gemeente uit (jaar T-1) regeling G10)		Hieronder per regel één gemeente(code) uit (jaar T-1) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen *Aard controle n.v.t.* *Indicator: G10A/01*	Besteding (jaar T-1) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam *Aard controle R* *Indicator: G10A/02*	Baten (jaar T-1) (exclusief Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam *Aard controle R* *Indicator: G10A/03*		
			1	060965 Gemeente Simpelveld	€ 17.855	€ 0		
SZW	**G12**	**Kwijtschelden publieke schulden SZW-domein hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire_gemeentedeel 2025** Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr		Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden Bijzondere bijstand in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G12/01*	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden Wet Inburgering van 13 september 2012 in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G12/02*	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) Gemeente *Aard controle n.v.t.* *Indicator: G12/03*		
				€ 0	€ 0	Nee		
SZW	**G12A**	**Kwijtschelden publieke schulden SZW-domein hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire_ totalen 2024** Gemeenten die uitvoering in (jaar T-1) geheel of gedeeltelijk hebben uitbesteed aan een Openbaar lichaam o.g.v. Wgr verantwoorden hier het totaal (jaar T-1). (Dus: deel Openbaar lichaam uit SiSa (jaar T-1) regeling G12B + deel gemeente uit (jaar T-1) regeling G12)		Hieronder per regel één gemeente(code) uit (jaar T-1) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam *Aard controle n.v.t.* *Indicator: G12A/01*	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden Bijzondere bijstand in jaar T-1 i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam *Aard controle R* *Indicator: G12A/02*	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden Wet Inburgering van 13 september 2012 in jaar T-1 i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam *Aard controle R* *Indicator: G12A/03*		
			1	060965 Gemeente Simpelveld	€ 0	€ 0		
SZW	**G13**	**Onderwijsroute_ deel gemeente 2025** Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel (jaar T),ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr		Bestedingen onderwijsroute (jaar T) Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G13/01*	Baten onderwijsroute (jaar T) (exclusief Rijk) Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G13/02*	Bestedingen overige voorzieningen (jaar T) Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G13/03*	Baten overige voorzieningen (jaar T) (exclusief Rijk) Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G13/04*	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) Aard controle n.v.t. Indicator: G13/05
				€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	Nee
SZW	**G13A**	**Onderwijsroute_ totalen 2024** Gemeenten die uitvoering in (jaar T-1) geheel of gedeeltelijk hebben uitbesteed aan een Openbaar lichaam o.g.v. Wgr verantwoorden hier het totaal (jaar T-1). (Dus: deel Openbaar lichaam uit SiSa (jaar T-1) regeling G13B + deel gemeente uit (jaar T-1) regeling G13)		Hieronder per regel één gemeente(code) uit (jaar T-1) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam *Aard controle n.v.t.* *Indicator: G13A/01*	Bestedingen onderwijsroute (jaar T-1) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam *Aard controle R* *Indicator: G13A/02*	Baten onderwijsroute (jaar T-1) (exclusief Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam *Aard controle R* *Indicator: G13A/03*	Bestedingen overige voorzieningen (jaar T-1) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam *Aard controle R* *Indicator: G13A/04*	Baten overige voorzieningen (jaar T-1) (exclusief Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam *Aard controle R* *Indicator: G13A/05*
			1	060965 Gemeente Simpelveld	€ 33.786	€ 0	€ 0	€ 0
VWS	**H4**	**Regeling specifieke uitkering stimulering sport 2024-2025** Gemeenten		Ontvangen Rijksbijdrage (jaar T) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: H4/01*	Totale werkelijke berekende uitkering *Aard controle n.v.t.* *Indicator: H4/02*			
				€ 56.692	€ 67.532			
				Werkelijke besteding voor de activiteiten inclusief btw x 18% (jaar T) Onroerende zaken	Werkelijke besteding voor de activiteiten inclusief btw x 18% (jaar T) Roerende zaken	Werkelijke besteding voor de activiteiten inclusief btw x 18% (jaar T) Dienstverlening door derden	Toelichting	

			Aard controle R *Indicator: H4/03*	*Aard controle R* *Indicator: H4/04*	*Aard controle R* *Indicator: H4/05*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: H4/06*		
			€ 24.993	€ 2.553	€ 39.986			
VWS	**H30**	**Specifieke uitkering versterking voor sport en bewegen, gezondheidsbevordering, cultuurparticipatie en de sociale basis 2023-2026**	Totaalbedrag (jaar T) toegekend *Aard controle n.v.t.* *Indicator: H30/01*	Reservering 2025 voor 2026 (maximaal 10% van toegekende budget 2025 kan worden meegenomen naar 2026) *Aard controle R* *Indicator: H30/02*	Besteding ten laste van Rijksmiddelen (jaar T) *Aard controle R* *Indicator: H30/03*	Cumulatieve besteding ten laste van Rijksmiddelen (t/m jaar T) *Aard controle R* *Indicator: H30/04*	Voldaan aan afspraken in akkoorden (Ja/ Nee/ n.v.t.)? *Aard controle n.v.t.* *Indicator: H30/05*	Toelichting *Aard controle n.v.t.* *Indicator: H30/06*
			€ 226.930	€ 20.051	€ 206.879	€ 650.550	Ja	
			Meegewerkt aan de monitoring (Ja/Nee/ n.v.t.)? *Aard controle n.v.t.* *Indicator: H30/07*	Eindverantwoording (Ja/Nee) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: H30/08*				
			Ja	Nee				
VWS	**H35B**	**Specifieke uitkering IZA-doelen 2023-2026 (SiSa tussen medeoverheden)**	Hieronder per regel één code selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die medeoverheid invullen *Aard controle n.v.t.* *Indicator: H35B/01*	Besteding (jaar T) *Aard controle R* *Indicator: H35B/02*				
1			061883 Gemeente Sittard-Geleen	€ 143.000				
VWS	**H40B**	**Specifieke uitkering IZA transformatiemiddelen 2024 - 2027 (SiSa tussen medeoverheden)** SiSa tussen medeoverheden	Hieronder per regel één (code) uit (jaar T) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen *Aard controle n.v.t.* *Indicator: H40B/01*	Zijn de geplande mijlpalen volgens de coördinerend zorgverzekeraars gerealiseerd (Ja/Nee)? *Aard controle n.v.t.* *Indicator: H40B/02*	Bestedingen (jaar T) ten laste van Rijksmiddelen *Aard controle R* *Indicator: H40B/03*	Cumulatieve Bestedingen (tot en met jaar T) ten laste van Rijksmiddelen - aan niet gerealiseerde mijlpalen *alleen van toepassing als de indicator H40B/02 aan het einde van de bestedingsperiode "Nee" is* *Aard controle R* *Indicator: H40B/04*		
1			061883 Gemeente Sittard-Geleen	Ja	€ 5.216			
VRO	**J17** **Nieuw**	**Realisatiestimulans**	Aantal betaalbare woningen bouw gestart (jaar T), waarvoor nog geen rijksbijdrage is verstrekt, als bedoeld in artikel 2.1. van de regeling. *Aard controle D1* *Indicator: J17/01*	Geprognotiseerde aantal betaalbare woningen bouw gestart (jaar T+1), waarvoor nog geen rijksbijdrage is verstrekt, als bedoeld in artikel 2.1. van de regeling. *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J17/02*	Correctie aantal betaalbare woningen bouw gestart (jaar T-1), waarvoor nog geen rijksbijdrage is verstrekt, als bedoeld in artikel 2.1. van de regeling. *Aard controle D1* *Indicator: J17/03*			
			0	13	0			
			Aantal betaalbare woningen bouw gestart in jaar T in het NPLV-gebied, waarvoor nog geen rijksbijdrage is verstrekt, als bedoeld in artikel 2.1. van de regeling. *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J17/04*	Bestedingen (jaar T) ten behoeve van activiteiten ter verbetering van bovenplanse openbare ruimte en collectieve maatschappelijke voorzieningen in de NPLV-gebieden, als bedoeld in artikel 3.1 van de regeling (excl. Compensabele Btw) . *Aard controle R* *Indicator: J17/05*	Bestedingen (jaar T) aan compensabele btw ten behoeve van activiteiten ter verbetering van bovenplanse openbare ruimte en collectieve maatschappelijke voorzieningen in de NPLV-gebieden, als bedoeld in artikel 3.1 van de regeling. *Aard controle R* *Indicator: J17/06*	Bestedingen (jaar T) ten behoeve van de financiering van capaciteitsondersteuning voor de uitvoering van de woningbouwopgave in de NPLV-gebieden, als bedoeld in artikel 3.5 van de regeling (excl. Compensabele Btw). *Aard controle R* *Indicator: J17/07*	Bestedingen (jaar T) aan compensabele btw ten behoeve van de financiering van capaciteitsondersteuning voor de uitvoering van de woningbouwopgave in de NPLV-gebieden, als bedoeld in artikel 3.5 van de regeling. *Aard controle R* *Indicator: J17/08*	
1								
VRO	**J55**	**Aanpak energiearmoede**	Het aantal huishoudens in huurwoningen aan wie energiebesparende voorzieningen zijn verstrekt die kunnen leiden tot vermindering van energiegebruik/de energierekening *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/01*	Besteding (jaar T) van de onder indicator 01 gemoeide kosten *Aard controle R* *Indicator: J55/02*	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) van de onder indicator 01 gemoeide kosten *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/03*	Het aantal huishoudens in koopwoningen aan wie energiebesparende voorzieningen zijn verstrekt die kunnen leiden tot vermindering van energiegebruik/de energierekening *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/04*	Besteding (jaar T) van de onder indicator 04 gemoeide kosten *Aard controle R* *Indicator: J55/05*	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) van de onder indicator 04 gemoeide kosten *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/06*
			0	€ 0	€ 77.260	18	€ 71.065	€ 84.368
			Het aantal huishoudens dat ondersteuning –bijvoorbeeld via advies aan huis- heeft gekregen in de vorm van advies over vermindering van het energiegebruik voor zijn specifieke woningen waar de bewoner direct zijn/haar energieverbruik mee heeft kunnen verminderen. *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/07*	Besteding (jaar T) van de onder indicator 07 gemoeide kosten *Aard controle R* *Indicator: J55/08*	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) van de onder indicator 07 gemoeide kosten *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/09*			
			14	€ 3.010	€ 25.674			
			Het aantal kleine gasbesparende maatregelen (w.o. radiatorfolie en tochtstrips) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/10*	Het aantal kleine elektriciteitsbesparende maatregelen (w.o. LED-lampen) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/11*	Het aantal grote(re) gasbesparende maatregelen (w.o. dakisolatie, vloerisolatie, spouwmuurisolatie etc.) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/12*	Het aantal grote(re) elektriciteitsbesparende maatregelen (w.o. vervangen koelkasten, wasmachines etc.) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/13*	Het aantal gegeven adviezen met directe verlaging energieverbruik/energierekening tot gevolg. *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/14*	Het aantal overige energierekening verlagende maatregelen *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/15*
			0	0	18	0	0	0
VRO	**J94**	**Regeling houdende regels verstrekking specifieke uitkering aan gemeenten verduurzaming [...] van eigenaars, woonverenigingen en wooncoöperaties**	Beschikkingsnummer *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J94/01*	Besteding (jaar T), in C94/06 t/m C94/08 opgesplitst *Aard controle R* *Indicator: J94/02*	Het totaal aantal woningen waar maatregelen zijn getroffen dat voldoet aan artikel 6, eerste lid, onderdeel a *Aard controle D1* *Indicator: J94/03*	Het aantal woningen waar maatregelen zijn getroffen met een WOZ-waarde boven het gemeentelijk gemiddelde (peildatum 2024) of een WOZ-waarde van boven € 477.000 *Aard controle D1* *Indicator: J94/04*	Bedrag dat van de vijfde kolom van bijlage III en bijlage IV besteed is aan doe-het-zelfmaatregelen, inclusief activiteiten als bedoeld in artikel 2, derde lid (zoals ondersteuning vanuit gemeente) (alleen van toepassing voor tranche 2 en tranche 3). *Aard controle R* *Indicator: J94/05*	Bedrag dat vanuit de specifieke uitkering besteed is aan gerichte ondersteuning en/of het bedrag waarvoor derden met de benodigde expertise zijn ingeschakeld als bedoeld in artikel 2, derde lid, onderdeel b *Aard controle R* *Indicator: J94/06*
1			*LAI23-03497373*	€ 46.703	23	0	€ 0	€ 17.104
2			*LAI24-03753819*	€ 0	0	0	€ 0	€ 0
3			*LAI25-03843061*	€ 0	0	0	€ 0	€ 0
			Bedrag dat vanuit de specifieke uitkering besteed is ten behoeve van uitvoering als bedoeld in artikel 2, tweede lid, onderdeel c *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J94/07*	Bedrag dat vanuit de specifieke uitkering besteed is aan die energiebesparende isolatiemaatregelen, eventueel in samenhang met energiezuinige ventilatiemaatregelen. *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J94/08*	Eindverantwoording (ja/nee) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J94/09*			
1			€ 11.950	€ 17.649	Nee			
2			€ 0	€ 0	Nee			
3			€ 0	€ 0	Nee			

VRO	**J96B**	**Regiodeals 4e tranche**	Hieronder per regel één code selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die medeoverheid invullen SiSa tussen medeoverheden *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J96B/01*	Kenmerk/ beschikkingsnummer *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J96B/02*	Naam actielijn/ programmalijn/ pijler *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J96B/03*	Besteding per actielijn/ programmalijn/ pijler (jaar T) ten laste van Rijksmiddelen *Aard controle R* *Indicator: J96B/04*	Besteding regionale financiering (jaar T) per actielijn/ programmalijn/ pijler. *Aard controle R* *Indicator: J96B/05*	
			1 050035 Stadsregio Parkstad Limburg	DB 20250226-43	Actelijn1 / Thema retail / Centrumgbied kern Simpelveld	€ 45.294	€ 0	
			2 050035 Stadsregio Parkstad Limburg	DB 20241218-273	Regio Deal PL II; Bijdrage Via Via	€ 3.982	€ 0	
			3 050035 Stadsregio Parkstad Limburg	DB 20250226-29	Actielijn 1 / Thema SES / Rijke Schooldag scholen Simpelveld 24-25, 25-26 en 26-27	€ 236.331	€ 0	
			4 050035 Stadsregio Parkstad Limburg	DB 20251113-235	Bijdrage Aanpak Jeugdcriminaliteit Parkstad	€ 0	€ 0	
			Hieronder verschijnt de code conform de keuzes gemaakt bij indicator C96B/01 In de kolommen hiernaast de verantwoordingsinformatie voor die medeoverheid invullen *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J96B/06*	Totale cumulatieve besteding per actielijn/ programmalijn/ pijler (t/m jaar T) ten laste van Rijksmiddelen *Aard controle R* *Indicator: J96B/07*	Totale cumulatieve besteding regionale financiering (t/m jaar T) per actielijn/ programmalijn/ pijler. *Aard controle R* *Indicator: J96B/08*	Toelichting *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J96B/09*		
			1 *050035 Stadsregio Parkstad Limburg*	€ 159.440	€ 0			
			2 *050035 Stadsregio Parkstad Limburg*	€ 3.982	€ 0			
			3 *050035 Stadsregio Parkstad Limburg*	€ 342.234	€ 0			
			4 *050035 Stadsregio Parkstad Limburg*	€ 0	€ 0			
			Cumulatieve besteding uitvoeringskosten zijnde kosten ten behoeve van Voorbereiding, Administratie en Toezicht (VAT-kosten) (t/m jaar T) ten laste van Rijksmiddelen *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J96B/10*	Totale compensabele BTW (t/m jaar T) deel rijksbijdrage *Aard controle R* *Indicator: J96B/11*	Eindverantwoording (Ja/Nee) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J96B/12*			
			€ 0	€ 0	Nee			
VRO	**J117B**	**Regeling specifieke uitkering versnelling natuurinclusief isoleren**	Hieronder per regel één provincie(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die provincie invullen SiSa tussen medeoverheden *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J117B/01*	Besteding (jaar T) *Aard controle R* *Indicator: J117B/02*	Cumulatieve bestedingen (t/m jaar T) *Aard controle R* *Indicator: J117B/03*			
			030011 Provincie Limburg		€ 0			
			Kopie provinciecode *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J117B/04*	Status SMP (nog niet gestart/in ontwikkeling/afgerond) *Aard controle D2* *Indicator: J117B/05*	Gebruik van pre-SMP (Ja/Nee) *Aard controle D2* *Indicator: J117B/06*	Verwachte opleverdatum SMP(dd/mm/jj) *Aard controle D2* *Indicator: J117B/07*	Eindverantwoording (Ja/Nee) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J117B/08*	
			030011 Provincie Limburg	in ontwikkeling	Nee		Nee	
KGG	**K28**	**Tijdelijke regeling capaciteit decentrale overheden voor klimaat- en energiebeleid**	Besteding apparaatskosten (jaar T) : salarissen en sociale lasten voor ambtelijk personeel *Aard controle R* *Indicator: K28/01*	Besteding apparaatskosten (jaar T): kosten voor ingeleend personeel *Aard controle R* *Indicator: K28/02*	Besteding apparaatskosten (jaar T): overige goederen en diensten *Aard controle R* *Indicator: K28/03*	Cumulatieve bestedingen (t/m jaar T) apparaatskosten *Aard controle n.v.t.* *Indicator: K28/04*	Besteding (jaar T) overige kosten gerelateerd aan apparaatskosten *Aard controle R* *Indicator: K28/05*	Cumulatieve bestedingen (t/m jaar T) overige kosten gerelateerd aan apparaatskosten *Aard controle n.v.t.* *Indicator: K28/06*
			€ 100.000	€ 8.593	€ 75.839	€ 439.695	€ 0	€ 0
			Eindverantwoording (Ja/Nee) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: K28/07*					
			Nee					
AenM	**M16**	**Bekostigingsregeling opvang ontheemden Oekraïne**	Vul in totaal te ontvangen normbedrag per gerealiseerde gemeentelijke plek per dag (GOO) (jaar T) Gemeenten *Aard controle R* *Indicator: M16/01*	Vul in verschil bij hogere werkelijke bestedingen ten opzichte van de uitkomst van M16/01 (jaar T) - uitzonderingsbepaling (GOO) *Aard controle R* *Indicator: M16/02*	Vul in vrijwillige teruggave bij lagere werkelijke bestedingen ten opzichte van de uitkomst onder M16/01 (jaar T) – uitzonderingsbepaling (GOO) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: M16/03*	Besteding (jaar T) tbv de transitie - uitgezonderd uitvoeringkosten *Aard controle R* *Indicator: M16/04*	Besteding (jaar T) van uitvoering ten behoeve van de transitie *Aard controle R* *Indicator: M16/05*	Besteding (jaar T) uitgekeerde verstrekkingen (GOO en POO) *Aard controle R* *Indicator: M16/06*
			€ 332.904	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 18.095
			Totaal bedrag vorderingen (/ onrechtmatig uitgekeerde) verstrekkingen GOO en POO (jaar T) *Aard controle R* *Indicator: M16/07*	Totaal te ontvangen normbedrag uitvoeringskosten per geregistreerde persoon waaraan in een maand een verstrekking is gedaan (POO) (jaar T) *Aard controle R* *Indicator: M16/08*	Totaal bedrag ontvangen eigen bijdrage van ontheemden GOO (jaar T) *Aard controle R* *Indicator: M16/09*	Periode vanaf wanneer de eigen bijdrage is ingevoerd *Aard controle D2* *Indicator: M16/10*	Periode vanaf wanneer de verhoging eigen bijdrage is ingevoerd *Aard controle D2* *Indicator: M16/11*	
			€ 0	€ 2.136	€ 0			
			Berekening totale besteding (jaar T) Som indicatoren 01/02/04/05/06/07/08 verminderd met 09 *Aard controle n.v.t.* *Indicator: M16/12*	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: M16/13*				
			€ 353.135	€ 2.900.452				

4.8 Overzicht van baten en lasten op taakveldniveau

Nr.	Omschrijving taakveld	Progr.	Rekening 2024			Begroting 2025			rekening 2025			Begroting 2026			Begroting 2027			Begroting 2028			Begroting 2029		
			Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo
0.	**Bestuur en ondersteuning**																						
0.1	bestuur	0	-1.423.378	0	-1.423.378	-1.327.493	0	-1.327.493	-1.717.209	0	-1.717.209	-1.413.879	0	-1.413.879	-1.439.034	0	-1.439.034	-1.473.965	0	-1.473.965	-1.503.949	0	-1.503.949
0.2	burgerzaken	0	-372.135	211.146	-160.989	-458.457	182.500	-275.957	-526.040	208.644	-317.396	-425.580	232.500	-193.080	-475.152	274.500	-200.652	-398.918	205.500	-193.418	-387.318	97.500	-289.818
0.4	overhead	0	-6.227.404	40.219	-6.187.185	-6.876.334	2.300	-6.874.034	-6.577.373	20.488	-6.556.885	-7.004.597	2.300	-7.002.297	-7.096.523	2.300	-7.094.223	-7.253.090	2.300	-7.250.790	-7.406.604	2.300	-7.404.304
0.5	Treasury	0	-210.058	404.209	194.151	-24.363	297.000	272.637	-201.489	496.860	295.371	-60.832	208.000	147.168	-25.936	173.000	147.064	-26.112	173.000	146.888	-26.350	173.000	146.650
0.61	OZB woningen	0	-62.608	2.067.597	2.004.989	-95.050	2.042.340	1.947.290	-55.466	2.352.589	2.297.123	-87.360	2.071.480	1.984.120	-87.420	2.258.480	2.171.060	-88.830	2.289.860	2.201.030	-92.740	2.321.700	2.228.960
0.62	OZB niet-woningen	0	0	264.128	264.128	0	415.920	415.920	0	109.129	109.129	0	420.440	420.440	0	425.040	425.040	0	429.690	429.690	0	436.130	436.130
0.64	belastingen overig	0	-25.710	39.713	14.003	-25.364	5.450	-19.914	-25.532	26.035	503	-26.459	19.450	-7.009	-27.327	19.500	-7.827	-28.234	19.500	-8.734	-29.170	19.500	-9.670
0.7	algemene uitkering gemeentefonds	0	0	23.617.565	23.617.565	0	26.061.450	26.061.450	0	26.723.759	26.723.759	0	25.606.000	25.606.000	0	25.812.050	25.812.050	0	25.451.680	25.451.680	0	26.148.450	26.148.450
0.8	overige baten en lasten	0	-129.654	11.713	-117.941	-186.746	108.442	-78.304	-104.450	61.934	-42.516	-21.833	0	-21.833	-288.027	0	-288.027	-601.791	0	-601.791	-886.195	0	-886.195
0.9	vennootschapsbelasting (VpB)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0.10	mutaties reserves	0	-212.920	1.042.522	829.602	-351.362	778.394	427.032	-304.854	948.159	643.305	-242.920	853.990	611.070	-242.920	719.310	476.390	-242.920	719.310	476.390	-242.920	719.310	476.390
1.	**Veiligheid**																						
1.1	crisisbeheersing en brandweer	1	-951.524	12.545	-938.979	-962.973	12.180	-950.793	-953.141	13.064	-940.077	-1.004.742	12.180	-992.562	-1.033.194	12.180	-1.021.014	-1.063.837	12.180	-1.051.657	-1.088.680	12.180	-1.076.500
1.2	openbare orde en veiligheid	1	-568.283	6.067	-562.216	-694.285	6.150	-688.135	-862.458	74.241	-788.217	-744.812	6.240	-738.572	-745.093	6.330	-738.763	-769.923	6.440	-763.483	-794.652	6.560	-788.092
2.	**Verkeer, vervoer en waterstaat**																						
2.1	verkeer en vervoer	2	-1.453.692	20.421	-1.433.271	-1.588.798	29.500	-1.559.298	-1.551.374	99.435	-1.451.939	-1.869.836	14.500	-1.855.336	-2.002.425	14.500	-1.987.925	-2.074.260	14.500	-2.059.760	-2.095.696	14.500	-2.081.196
2.2	parkeren	2	-5.821	2.533	-3.287	-5.197	2.480	-2.717	-12.788	4.316	-8.471	-5.251	2.520	-2.731	-5.303	2.560	-2.743	-5.357	2.600	-2.757	-5.413	2.640	-2.773
2.5	openbaar vervoer	2	-1.481	0	-1.481	-1.697	0	-1.697	-1.652	0	-1.652	-1.751	0	-1.751	-1.803	0	-1.803	-1.857	0	-1.857	-1.913	0	-1.913
3.	**Economie**													0									
3.1	economische ontwikkeling	3	-71.611	3.487	-68.124	-56.970	3.000	-53.970	-57.624	3.020	-54.604	-61.912	3.040	-58.872	-62.279	3.100	-59.179	-64.731	3.160	-61.571	-64.975	3.220	-61.755
3.2	fysieke bedrijfsinfrastructuur	3	-2.136	0	-2.136	-2.180	0	-2.180	-2.175	0	-2.175	-2.220	0	-2.220	-2.260	0	-2.260	-2.300	0	-2.300	-2.340	0	-2.340
3.4	economische promotie	3	-242.872	107.428	-135.445	-237.189	115.970	-121.219	-249.471	150.443	-99.028	-256.944	96.530	-160.414	-228.068	107.930	-120.138	-223.285	107.930	-115.355	-219.494	119.330	-100.164
4.	**Onderwijs**				0																		
4.2	onderwijshuisvesting	4	-411.882	52.952	-358.931	-472.179	15.000	-457.179	-469.103	118.166	-350.937	-333.606	0	-333.606	-332.841	0	-332.841	-332.500	0	-332.500	-325.166	0	-325.166
4.3	onderwijsbeleid en leerlingzaken	4	-514.234	106.321	-407.913	-595.080	115.000	-480.080	-510.575	106.138	-404.437	-598.828	115.000	-483.828	-605.102	115.000	-490.102	-605.327	115.000	-490.327	-608.660	115.000	-493.660
5.	**Sport, cultuur en recreatie**				0									0									
5.1	sportbeleid en activering	5	-157.998	66.324	-91.674	-237.900	112.160	-125.740	-250.084	161.792	-88.292	-220.748	100.440	-120.308	-138.228	30.000	-108.228	-136.667	30.000	-106.667	-135.019	30.000	-105.019
5.2	sportaccommodaties	5	-743.580	144.683	-598.896	-687.471	151.670	-535.801	-730.264	155.019	-575.245	-766.320	139.200	-627.120	-868.447	140.820	-727.627	-872.729	142.440	-730.289	-875.757	144.060	-731.697
5.3	cultuurpres, cultuurprod. en cultuurpart.	5	-205.818	0	-205.818	-272.145	0	-272.145	-157.251	0	-157.251	-184.949	0	-184.949	-250.666	0	-250.666	-249.008	0	-249.008	-249.312	0	-249.312
5.5	cultureel erfgoed	5	-9.189	0	-9.189	-5.475	0	-5.475	-19.532	0	-19.532	-492	0	-492	-506	0	-506	-522	0	-522	-537	0	-537
5.6	media	5	-168.897	9.773	-159.124	-172.982	0	-172.982	-323.918	137.559	-186.359	-275.279	0	-275.279	-179.930	0	-179.930	-184.732	0	-184.732	-189.690	0	-189.690
5.7	openbaar groen en (openlucht) recreatie	5	-1.038.361	0	-1.038.361	-1.125.839	0	-1.125.839	-1.043.402	0	-1.043.402	-1.199.120	0	-1.199.120	-1.189.246	0	-1.189.246	-1.201.874	0	-1.201.874	-1.218.733	0	-1.218.733
6.	**Sociaal domein**				0						0												
6.1	samenkracht en burgerparticipatie	6	-1.547.065	771.253	-775.813	-1.459.200	240.320	-1.218.880	-1.862.768	658.216	-1.204.552	-1.396.681	235.730	-1.160.951	-1.339.844	196.130	-1.143.714	-1.369.496	197.260	-1.172.236	-1.417.597	198.390	-1.219.207
6.21	Toegang en eerstelijnsvoorzieningen WMO	6	-5.161	0	-5.161	-9.000	0	-9.000	-8.093	0	-8.093	-9.000	0	-9.000	-9.000	0	-9.000	-9.000	0	-9.000	-9.000	0	-9.000
6.22	Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Jeugd	6	-355.720	0	-355.720	-406.886	0	-406.886	-404.607	0	-404.607	-412.107	0	-412.107	-421.570	0	-421.570	-430.829	0	-430.829	-440.613	0	-440.613
6.23	Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Integraal	6	-131.450	0	-131.450	-47.750	0	-47.750	-124.752	0	-124.752	-43.250	0	-43.250	-43.250	0	-43.250	-43.250	0	-43.250	-43.250	0	-43.250
6.3	Inkomensregelingen	6	-3.334.793	2.460.028	-874.765	-3.065.477	2.088.180	-977.297	-3.225.153	2.517.238	-707.915	-3.252.128	2.212.690	-1.039.438	-3.204.005	2.212.690	-991.315	-3.217.390	2.212.690	-1.004.700	-3.230.785	2.212.690	-1.018.095
6.4	WSW en beschut werk	6	-2.314.023	0	-2.314.023	-2.266.962	0	-2.266.962	-2.352.160	0	-2.352.160	-2.115.215	0	-2.115.215	-1.956.167	74.930	-1.881.237	-1.745.119	264.850	-1.480.269	-1.571.431	420.560	-1.150.871
6.5	Arbeidsparticipatie	6	-336.796	0	-336.796	-416.915	0	-416.915	-323.875	0	-323.875	-368.620	0	-368.620	-375.160	0	-375.160	-381.700	0	-381.700	-388.240	0	-388.240
6.60	Hulpmiddelen en diensten WMO	6	-398.146	119.833	-278.312	-478.320	123.170	-355.150	-432.302	132.935	-299.367	-470.560	125.200	-345.360	-476.870	166.290	-310.580	-482.840	167.420	-315.420	-489.615	168.610	-321.005
6.91	Coördinatie en beleid WMO	6	-120.973	0	-120.973	-133.132	0	-133.132	-125.817	0	-125.817	-133.718	0	-133.718	-137.729	0	-137.729	-141.861	0	-141.861	-146.117	0	-146.117
6.711	Huishoudelijke hulp WMO	6	-1.281.049	0	-1.281.049	-1.300.000	0	-1.300.000	-1.381.052	0	-1.381.052	-1.300.000	0	-1.300.000	-1.300.000	0	-1.300.000	-1.300.000	0	-1.300.000	-1.300.000	0	-1.300.000
6.712	Begeleiding WMO	6	-618.972	0	-618.972	-620.000	0	-620.000	-671.873	0	-671.873	-620.000	0	-620.000	-604.000	0	-604.000	-604.000	0	-604.000	-604.000	0	-604.000
6.714	Overige maatwerkarrangementen WMO	6	-1.778	0	-1.778	-1.861	0	-1.861	-4.213	0	-4.213	-6.884	0	-6.884	-6.883	0	-6.883	-6.882	0	-6.882	-6.883	0	-6.883
6.791	PGB WMO	6	-174.675	0	-174.675	-160.000	0	-160.000	-164.000	0	-164.000	-160.000	0	-160.000	-160.000	0	-160.000	-160.000	0	-160.000	-160.000	0	-160.000
6.792	PGB Jeugd	6	-55.481	0	-55.481	-45.000	0	-45.000	-30.133	0	-30.133	-45.000	0	-45.000	-45.000	0	-45.000	-45.000	0	-45.000	-45.000	0	-45.000
6.751	Jeugdhulp ambulant lokaal	6	-1.778	0	-1.778	-52.000	0	-52.000	-8.916	0	-8.916	-22.000	0	-22.000	-22.000	0	-22.000	-22.000	0	-22.000	-22.000	0	-22.000
6.752	Jeugdhulp ambulant regionaal	6	-1.449.530	0	-1.449.530	-1.965.000	0	-1.965.000	-1.965.286	0	-1.965.286	-1.965.000	0	-1.965.000	-1.965.000	0	-1.965.000	-1.795.000	0	-1.795.000	-1.795.000	0	-1.795.000
6.762	Jeugdhulp met verblijf regionaal	6	-1.443.838	0	-1.443.838	-1.255.000	0	-1.255.000	-1.089.571	0	-1.089.571	-1.530.000	0	-1.530.000	-1.518.000	0	-1.518.000	-1.530.000	0	-1.530.000	-1.530.000	0	-1.530.000
6.92	Coördinatie en beleid Jeugd	6	-240.382	0	-240.382	-271.271	0	-271.271	-273.098	0	-273.098	-325.721	0	-325.721	-332.972	0	-332.972	-335.674	0	-335.674	-341.135	0	-341.135
6.811	Beschermd wonen (WMO)	6	-2.191	0	-2.191	675	0	675	-109.886	0	-109.886	-10.263	0	-10.263	-10.439	0	-10.439	-33.150	0	-33.150	-160.357	0	-160.357
6.812	Maatschappelijke- en vrouwenopvang (WMO)	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.821	Jeugdbescherming	6	-185.956	0	-185.956	-139.098	0	-139.098	-8.728	0	-8.728	-142.690	0	-142.690	-143.071	0	-143.071	-143.463	0	-143.463	-143.867	0	-143.867
6.822	Jeugdreclassering	6	-548	0	-548	-10.580	0	-10.580	-224.038	0	-224.038	-10.807	0	-10.807	-10.832	0	-10.832	-10.857	0	-10.857	-10.882	0	-10.882
7.	**Volksgezondheid en milieu**													0									
7.1	volksgezondheid	7	-932.299	370.948	-561.351	-683.645	71.790	-611.855	-805.428	204.850	-600.578	-657.916	50.370	-607.546	-634.364	0	-634.364	-658.836	0	-658.836	-684.370	0	-684.370
7.2	riolering	7	-1.279.039	1.669.186	390.148	-1.345.425	1.795.030	449.605	-1.367.766	1.779.507	411.741	-1.730.232	2.126.510	396.278	-2.041.231	2.636.590	595.359	-2.200.733	2.801.370	600.637	-2.318.686	2.924.090	605.404
7.3	afval	7	-1.174.687	1.458.175	283.488	-1.196.366	1.474.770	278.404	-1.267.658	1.544.728	277.070	-1.260.530	1.525.130	264.600	-1.361.169	1.638.010	276.841	-1.428.923	1.717.260	288.337	-1.512.160	1.809.200	297.040
7.4	milieubeheer	7	-495.208	232.172	-263.037	-769.210	250.800	-518.410	-652.912	309.124	-343.789	-504.415	250.800	-253.615	-645.825	250.800	-395.025	-651.007	250.800	-400.207	-662.480	250.800	-411.680
7.5	begraafplaatsen en crematoria	7	-65.000	37.555	-27.445	-68.118	30.000	-38.118	-78.930	21.023	-57.907	-79.366	36.000	-43.366	-79.167	36.000	-43.167	-80.377	36.000	-44.377	-81.368	36.000	-45.368
8.	**VHROSV**													0									
8.1	ruimtelijke ordening	8	-406.645	11.497	-395.148	-398.630	0	-398.630	-251.773	0	-251.773	-234.367	0	-234.367	-154.912	0	-154.912	-158.601	0	-158.601	-161.847	0	-161.847
8.2	grondexploitatie	8	-153.296	57.633	-95.663	-157.497	48.800	-108.697	-166.123	66.813	-99.310	-168.300	48.800	-117.559	-168.300	48.800	-119.500	-171.348	48.800	-122.548	-174.516	48.800	-125.716
8.3	wonen en bouwen	8	-601.275	341.047	-260.228	-520.467	78.500	-441.967	-488.920	129.813	-359.107	-528.656	38.500	-490.156	-533.762	38.500	-495.262	-549.458	38.500	-510.958	-562.715	38.500	-524.215
Totalen baten en lasten per taakveld			**-34.318.997**	**35.760.672**	**1.441.675**	**-35.705.662**	**36.658.266**	**952.604**	**-36.577.053**	**39.335.036**	**2.757.984**	**-36.311.756**	**36.553.540**	**241.784**	**-37.028.254**	**37.415.340**	**387.086**	**-37.609.562**	**37.460.040**	**-149.523**	**-38.465.198**	**38.473.020**	**7.821**

4.9 Overzicht incidentele baten en lasten

	Rekening 2024			Begroting 2025			Rekening 2025		
	Totaal	Waarvan		Totaal	Waarvan		Totaal	Waarvan	
		incidenteel	structureel		incidenteel	structureel		incidenteel	structureel
Lasten programma 0. Bestuur en ondersteuning	2.223.543		2.189.487	2.117.474		2.117.474	2.630.186		2.253.704
- aanvullende dotatie voorziening APPA-wethouders								351.482	
- aanvullende dotatie voorziening risico personeelskosten		34.056						25.000	
Lasten programma 1. Veiligheid	1.519.807		1.519.807	1.657.258		1.657.258	1.815.599		1.815.599
Lasten programma 2. Verkeer, vervoer en waterstaat	1.460.994		1.460.994	1.595.692		1.595.692	1.565.814		1.499.384
- inhuur personeel subsidie proeflokalen OOV op orde								66.430	
Lasten programma 3. Economie	316.620		306.281	296.340		296.340	309.270		290.142
- bijdrage aanleg knopen lopen		10.339						19.128	
Lasten programma 4. Onderwijs	926.116		926.116	1.067.259		1.067.259	979.678		743.346
- kosten GBT								236.332	
Lasten programma 5. Sport, cultuur en recreatie	2.323.843		2.175.769	2.501.812		2.355.402	2.524.449		2.298.242
- spuk GALA-IZA					82.160			85.503	
- aanvullende subsidie bibliotheek								127.786	
- aanpak roekenkolonie		46.711			64.250			12.918	
- onderzoek / advisering / ondersteuning voetbalvelden		49.043							
- opstellen erfgoedbeleid en kerkenvisie		8.728							
- vernieuwen/realiseren speelplekken		43.592							
- reservering decentralisatieuitkering bibliotheken									
Lasten programma 6. Sociaal domein	14.000.303		13.827.379	14.102.776		14.051.336	14.790.319		14.307.003
- spuk GALA-IZA					62.440			91.648	
- opvang Oekraïense vluchtelingen		149.921						227.541	
- uitgaven Tijdelijke Gemeentelijke Opvang		23.003						17.932	
- terugbetaling TOZO-regeling								41.233	
- bijdrage Skaeve Huse					-11.000			104.962	
Lasten programma 7. Volksgezondheid en milieu	3.946.232		3.587.144	4.062.763		3.865.973	4.172.695		3.855.762
- besteding spuk GALA-IZA gelden		344.855			71.790			172.728	
- besteding subsidie sanering verkeerslawaai								5.200	
- besteding spuk aanpak isolatie/energiearmoede		14.233						122.699	
- opstellen soortenmanagementplan i.v.m. isolatie					75.000				
- opstellen bodemkwaliteitskaart					50.000			16.306	
Lasten programma 8. VHROSV	1.161.215		812.647	1.076.593		794.593	906.816		826.451
- opstellen centrumvisie		12.811							
- visiedocument De Baan		11.497							
- cofinanciering de Baan					278.000				
- advisering voormalig zorgcentrum Bocholtz		53.489							
- opstellen strategische visie		49.750			4.000			26.715	
- uitvoeringsplan strategische visie									
- inhuur personeel Omgevingswet		65.444							
- actualisatie grondbeleid		5.577							
- bijdrage aankoop woningen Schilterstraat Simpelveld		150.000							
- bijdrage project Julianastraat Bocholtz								53.650	
- inventarisatie accommodaties									
Totaal lasten programma's	27.878.673	1.073.049	26.805.624	28.477.967	676.640	27.801.327	29.694.826	1.805.193	27.889.633

	Rekening 2024			Begroting 2025			Rekening 2025		
	Totaal	Waarvan		Totaal	Waarvan		Totaal	Waarvan	
		incidenteel	structureel		incidenteel	structureel		incidenteel	structureel
Baten programma 0. Bestuur en ondersteuning	438.725		402.025	222.972		222.972	363.911		363.911
- verkoop vrachtauto en machines		36.700							
Baten programma 1. Veiligheid	18.612		-10.739	18.330		18.330	87.305		18.442
- verrekenen duvo-gelden vrouwenopvang/Veilig Thuis		29.351							
- subsidie proeflokalen OOV op orde								68.863	
Baten programma 2. Verkeer, vervoer en waterstaat	22.954		22.954	31.980		31.980	103.752		40.196
- leges en degeneratiekosten aanleg glasvezel Bocholtz								63.556	
Baten programma 3. Economie	110.915		110.915	118.970		118.970	153.463		153.463
Baten programma 4. Onderwijs	159.273		159.273	130.000		130.000	224.304		106.138
- regiodeal GBT								118.166	
Baten programma 5. Sport, cultuur en recreatie	220.781		220.781	263.830		181.670	454.369		241.380
- spuk GALA-IZA					82.160			85.203	
- subsidie lokale bibliotheekvoorzieningen								89.760	
- subsidie covid-19 gerelateerde onderwijsvertragingen								38.026	
Baten programma 6. Sociaal domein	3.351.114		2.859.853	2.451.670		2.389.230	3.308.389		2.852.644
- spuk GALA-IZA					62.440			65.042	
- vergoeding Tijdelijke Gemeentelijke Opvang		130.407						47.998	
- vergoeding opvang Oekraïense vluchtelingen		360.854						342.705	
Baten programma 7. Volksgezondheid en milieu	3.768.036		3.370.284	3.622.390		3.550.600	3.859.232		3.532.704
- spuk GALA-IZA		370.948			71.790			204.850	
- subsidie sanering verkeerslawaai								5.200	
- spuk aanpak isolatie		14.233						42.403	
- spuk energie armoede								74.075	
- provinciale bijdrage isolatie en verduurzamingsprogramma		12.571							
Baten programma 8. VHROSV	410.177		245.799	127.300		127.300	196.626		196.626
- verkoop gronden		2.881							
- subsidie herstructurering de Baan		11.497							
- bouwleges Schilterstraat i.v.m. bijdrage aankoop woningen		150.000							
Totaal baten programma's	8.500.586	1.119.442	7.381.144	6.987.442	216.390	6.771.052	8.751.350	1.245.847	7.505.503
Saldo van baten en lasten programma's	**-19.378.087**	**46.393**	**-19.424.480**	**-21.490.525**	**-460.250**	**-21.030.275**	**-20.943.475**	**-559.346**	**-20.384.129**
Lasten algemeen dekkingsmiddel	0		0	0		0	0		0
Lasten Overhead	6.227.404		6.227.404	6.876.334		6.876.334	6.577.373		6.577.373
Lasten Heffing vpb	0		0	0		0	0		0
Lasten Onvoorzien	0		0	0		0	0		0
Totaal lasten diverse	6.227.404	0	6.227.404	6.876.334	0	6.876.334	6.577.373	0	6.577.373
Baten algemeen dekkingsmiddel	26.177.345		26.177.345	28.890.130		28.894.130	29.615.039		29.006.039
- incidentele korting algemene uitkering					-513.000				
- nabetaling jeugdzorg 2023/2024 via algemene uitkering					509.000			509.000	
- decentralisatieuitkering bibliotheken								100.000	
Baten Overhead	40.219		40.219	2.300		2.300	20.488		20.488
Baten Heffing vpb	0		0	0		0	0		0
Baten Onvoorzien	0		0	0		0	0		0
Totaal baten diverse	26.217.564	0	26.217.564	28.892.430	-4.000	28.896.430	29.635.527	609.000	29.026.527
Saldo van diversen	**19.990.160**	**0**	**19.990.160**	**22.016.096**	**-4.000**	**22.020.096**	**23.058.154**	**609.000**	**22.449.154**
Totaal saldo baten en lasten van programma's en diversen	**612.073**	**46.393**	**565.680**	**525.572**	**-464.250**	**989.822**	**2.114.679**	**49.654**	**2.065.025**
Stortingen in reserves	212.920			351.362			304.854		
- reserve personeel			200.000			230.000		230.000	
- reserve speelruimte		3.920			3.920			3.920	
- reserve omgevingsvisie/-plan		9.000			9.000			9.000	
- reserve beleidsplan informatiemanagement					108.442			61.934	
Onttrekkingen aan reserves	1.042.522			778.394			948.159		
- algemene reserve (inzet t.b.v. korting algemene uitkering)					0				
- algemene reserve (inzet surplus algemene reserve)									
- algemene reserve (co-financiering de Baan)					278.000				
- algemene reserve (inzet t.b.v. verlaging rioolheffing)									
- reserve inzet taakstelling			199.515			199.515			199.515
- reserve personeel		12.811	147.461		275.779			202.616	
- reserve overloop		573.699						466.060	
- reserve implementatie Omgevingswet		65.444			14.950			20.318	
- reserve omgevingsvisie/-plan								6.000	
- reserve speelruimte		43.592							
- reserve bouwleges sociale huurwoningen								53.650	
- reserve investeringen fysieke leefomgeving						10.150			
Geraamd / gerealiseerd resultaat	**1.441.675**	**729.019**	**712.656**	**952.604**	**-16.883**	**969.487**	**2.757.984**	**493.444**	**2.264.540**
Totaal structurele lasten			33.233.028			34.907.660			34.467.006
Totaal structurele baten			33.945.684			35.877.147			36.731.545
Structurele baten - structurele lasten			**712.656**			**969.487**			**2.264.540**

Toelichting op overzicht incidentele baten en lasten

Aanvullende dotatie aan de voorziening APPA wethouders
Volgens de regelgeving dienen uiterlijk op 31 december 2028 de wethouders pensioenen te worden overgedragen aan het ABP. In dat kader is de voorziening APPA-wethouders per balansdatum op het niveau gebracht dat aansluit bij de dekkingsgraad van het ABP.

Aanvullende dotatie voorziening risico personeelskosten
In de jaarstukken 2022 is in overleg met de accountant de voorziening risico personeelskosten gevormd. De betreffende casus is echter nog niet afgerond. Derhalve is per balansdatum een aanvullende dotatie gedaan voor de mogelijke kosten voor het jaar 2026.

Subsidie en inhuur 'proeflokalen OOV op orde'
De gemeente neemt deel aan de regeling 'proeflokalen OOV op orde'. Tegenover de subsidie staat de inhuur van een medewerker van de gemeente Heerlen.

Bijdrage aanleg 'knopen lopen'
In Zuid-Limburg is een wandelnetwerk met knooppunten gerealiseerd. Simpelveld draagt hieraan bij. Dekking vindt plaats vanuit de reserve overloop.

Gezonde Basisschool van de Toekomst
Ten behoeve van de GBT is voor de schooljaren 2024/2025, 2025/2026 en 2026/2027 een rijksbijdrage toegekend. Gezien deze termijn is de baat alsook uitgave als incidenteel aangemerkt.

Kosten/vergoeding spuk Gala-IZA-gelden
Van het Rijk worden gelden ontvangen in het kader van het 'Gezond & Actief Leven Akkoord' en het 'Integraal Zorg Akkoord'. De lasten en baten zijn als incidenteel aangemerkt.

Aanvullende subsidie bibliotheek
Vanuit de subsidies 'lokale bibliotheekvoorzieningen' en 'Covid-19 gerelateerde onderwijsvertragingen' is een aanvullende subsidie aan de bibliotheek verstrekt.

Aanpak roekenoverlast
In het dienstjaar is conform afspraak de aanpak van roekenoverlast voortgezet.

Opvang Oekraïense vluchtelingen
Als gevolg van de oorlog in Oekraïne worden er binnen onze gemeente vluchtelingen opgevangen. De kosten die hiermee gemoeid zijn worden door het Rijk volgens vaste landelijke afspraken gecompenseerd. Ten opzichte van de directe lasten is er sprake van een voordeel.

Tijdelijke Gemeentelijke Opvang
In 2024 is de tijdelijke gemeentelijke opvang aan de Nijswillerweg gerealiseerd. De gemeentelijke kosten worden vergoed door de Veiligheidsregio. De kosten betreffen met name mensuren.

TOZO-regeling
In het kader van de Tijdelijke Overbruggingsregeling Zelfstandige Ondernemers is sprake van een terugbetaalverplichting. De regeling wordt uitgevoerd door isd Kompas. Gezien het tijdelijke karakter van de regeling vanuit de coronacrisis is deze als incidenteel aan te merken.

Skaeve Huse
in 2025 is het project Skaeve Huse in Ubachsberg afgerond. De financiële consequenties zijn in de voorliggende jaarstukken verwerkt.

Sanering verkeerslawaai
Ten behoeve van de sanering van verkeerslawaai is een subsidie ontvangen. Tegenover deze bate staan ook lasten. Het project wordt in 2026 voortgezet.

Spuk Isolatie/energiearmoede
Van het Rijk worden gelden ontvangen voor de opstart van een isolatieprogramma c.q. de aanpak van energiearmoede. De lasten en baten zijn als incidenteel aangemerkt.

Opstellen bodemkwaliteitskaart
In het verslagjaar is gestart met het opstellen van een bodemkwaliteitskaart. De werkzaamheden worden 2026 voortgezet.

Opstellen strategische visie
In het boekjaar is de strategische visie vastgesteld.

Bijdrage woningbouwproject Julianastraat Bocholt
Na overleg met Krijtland Wonen heeft de gemeente een bijdrage geleverd aan het genoemde project. Dekking vindt plaats uit de reserve bouwleges sociale huurwoningen.

Leges en degeneratiekosten aanleg glasvezel Bocholtz
Eind 2025 is de starttermijn (50%) leges en degeneratiekosten voor de aanleg voor de aanleg van glasvezel in de kern Bocholtz in rekening gebracht. Het voorstel is om deze middelen deels via de resultaatbestemming te reserveren voor herstelwerkzaamheden als gevolg van de aanleg van de glasvezel.

Nabetaling jeugdzorg 2023 en 2024
Gemeenten zijn door het Rijk gecompenseerd voor de hoge kosten jeugdzorg in 2023 en 2024.

Decentralisatie bibliotheken
Deze uitkering wordt in 2025 en 2026 ontvangen ter voorbereiding op de wettelijke zorgplicht openbare bibliotheken.

Mutaties reserves
Alle mutaties in reserves zijn als incidenteel aangemerkt, met uitzondering van de onttrekking aan de reserve taakstelling, omdat deze ter dekking van structurele afschrijvingslasten dient.

RSM Netherlands Accountants N.V.
Bekkerweg 10
Postbus 6005
6401 SB Heerlen
T 045 405 55 55
www.rsmnl.com

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de gemeenteraad van de gemeente Simpelveld

Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel
Wij hebben de jaarrekening 2025 van de gemeente Simpelveld te Simpelveld gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van de baten en lasten over 2025 en van het vermogen van de gemeente Simpelveld op 31 december 2025 alsmede van de financiële rechtmatigheid over 2025 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV), de begroting en de in de relevante wet- en regelgeving, waaronder gemeentelijke verordeningen, opgenomen bepalingen zoals opgenomen in het normenkader behorende bij het controleprotocol dat is vastgesteld door de gemeenteraad op 11 december 2025 van de gemeente Simpelveld.

De jaarrekening bestaat uit:
1. Het overzicht van baten, lasten over 2025;
2. De balans per 31 december 2025;
3. De toelichting, met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen;
4. De rechtmatigheidsverantwoording over 2025;
5. De sisa-bijlage met de verantwoordingsinformatie over specifieke uitkeringen; en
6. De bijlage met het overzicht van de gerealiseerde baten en lasten per taakveld.

De basis voor ons oordeel
Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado), het controleprotocol dat is vastgesteld door de gemeenteraad op 11 december 2025 van de gemeente Simpelveld en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie ‘Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening’.

Wij zijn onafhankelijk van de gemeente Simpelveld zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikte is als basis voor ons oordeel.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel
Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden bezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Materialiteit
Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de jaarrekening als geheel bepaald op € 725.000. De bij onze controle toegepaste goedkeuringstolerantie bedraagt 2% van de totale lasten exclusief de toevoegingen aan reserves, zoals voorgeschreven in artikel 2 lid 1 en 3 Bado.

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD
ASSURANCE | TAX | CONSULTING

RSM Netherlands Accountants N.V. is een onafhankelijk lid van het RSM netwerk en handelt onder de naam RSM. RSM is de handelsnaam van elk bij het RSM netwerk aangesloten kantoor. Het RSM netwerk is een samenwerkingsverband van onafhankelijke accountants- en advieskantoren, die ieder voor eigen verantwoordelijkheid werken. Het RSM netwerk bestaat in geen enkel rechtsgebied als afzonderlijke rechtspersoon. Op alle opdrachten zijn onze algemene voorwaarden van toepassing, die op verzoek kosteloos worden toegezonden. RSM Netherlands Accountants N.V. is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 34255759.

Daarbij zijn voor de controle van de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie de materialiteitsvoorschriften gehanteerd zoals vastgelegd in het Controleprotocol WNT 2025. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn, zoals ook bedoeld in artikel 3 Bado.

Wij zijn met de gemeenteraad overeengekomen dat wij aan de raad tijdens onze controle geconstateerde afwijkingen boven de € 35.000 rapporteren alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve, sisa-, of WNT-redenen relevant zijn.

Controleaanpak frauderisico's
Wij hebben risico's geïdentificeerd en ingeschat op een afwijking van materieel belang in de jaarrekening die het gevolg is van fraude. Wij hebben tijdens onze controle inzicht verkregen in de gemeente Simpelveld en haar omgeving, de componenten van het interne beheersingssysteem, waaronder het risico-inschattingsproces en de wijze waarop het college van burgemeester en wethouders inspeelt op frauderisico's en het interne beheersingssysteem monitort, alsmede de wijze waarop de gemeenteraad toezicht uitoefent en op de uitkomsten daarvan.

Wij hebben ten aanzien van het risico op afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude de opzet en implementatie van de interne beheersing geëvalueerd. De organisatie heeft diverse maatregelen verweven in de interne beheersing binnen de diverse processen. Een interne frauderisicoanalyse waarin frauderisico's worden geïdentificeerd en relevante interne controlemaatregelen worden gedefinieerd om deze frauderisico's te mitigeren is vooralsnog niet gestructureerd aanwezig.

Wij hebben om inlichtingen gevraagd bij de leden van het management en gevraagd of zij op de hoogte zijn van feitelijke, vermeende of vermoede fraude.

Als onderdeel van ons proces inzake het identificeren van risico's op een afwijking van materieel belang in de jaarrekening die het gevolg is van fraude, hebben wij frauderisicofactoren overwogen met betrekking tot frauduleuze financiële verslaggeving, oneigenlijke toe-eigening van activa en omkoping en corruptie. Wij hebben geëvalueerd of deze factoren een indicatie vormen voor de aanwezigheid van het risico op afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude.

De door ons geïdentificeerde frauderisico's en uitgevoerde specifieke werkzaamheden zijn als volgt:

Doorbreking van interne beheersingsmaatregelen door de leiding van de organisatie
Het management bevindt zich in een unieke positie om fraude te plegen, omdat het in staat is de administratieve vastleggingen te manipuleren en frauduleuze financiële overzichten op te stellen door interne beheersingsmaatregelen te doorbreken die anderszins effectief lijken te werken. Hoewel het risico dat het management interne beheersingsmaatregelen doorbreekt in sommige entiteiten groter is dan in andere, is het in alle entiteiten aanwezig. Als gevolg van de onvoorspelbaarheid van de wijze waarop het management interne beheersingsmaatregelen doorbreekt, vormt dit een risico op een afwijking van materieel belang die het gevolg is van fraude en vormt het om die reden een significant risico. Dit betreft een vanuit de regelgeving verplicht frauderisico dat geadresseerd dient te worden tijdens de jaarrekeningcontrole.

Wij hebben inzicht verkregen in de voor de financiële administratie gehanteerde dagboeken, alsmede de aard van de journaliseringen die op deze dagboeken plaatsvinden. Tevens hebben wij het bestaan van het proces omtrent het doorvoeren van memoriaalboekingen getoetst. Op basis van het inzicht in dagboeken en journaliseringen hebben wij voor de dagboeken waarop memoriaalboekingen plaatsvinden, onderzoek verricht naar de doorgevoerde memoriaalboekingen met name gericht op overboekingen tussen programma's c.q. taakvelden. Tevens hebben wij in het kader van de volledige verantwoording van de lasten in het boekjaar een voortgezette controle op inkopen en betalingen na balansdatum uitgevoerd.

Wij hebben inzicht verkregen in de wijze waarop het betalingsproces is vormgegeven en hebben de aanwezigheid van het vierogenprincipe in het betalingsproces getoetst. Wij hebben gegevensgerichte werkzaamheden ten aanzien van uitgaande betalingen uitgevoerd, uitgaande van een risico op onrechtmatige betalingen als gevolg van onterechte wijzigingen in een bankrekeningnummer van een crediteur.

Wij hebben inzicht verkregen in de wijze waarop de gemeente het proces ten aanzien van schattingen heeft vormgegeven. Wij hebben werkzaamheden uitgevoerd ten aanzien van de jaarrekeningposten waarvoor een materieel schattingsrisico is geconstateerd, waaronder de voorzieningen inclusief de debiteurenvoorziening. Hierbij hebben wij door middel van diverse detailwerkzaamheden aansluitingen gemaakt tussen de verantwoording en de onderliggende brondocumentatie.

Wij hebben geïdentificeerd of er sprake is van significante transacties buiten het kader van de normale bedrijfsuitoefening.

Voorts hebben wij in onze controle een element van onvoorspelbaarheid ingebouwd. Tevens hebben wij kennisgenomen van advocatenbrieven en zijn wij tijdens de controle alert gebleven op indicaties voor signalen van fraude. Ook hebben wij de uitkomst van andere controlewerkzaamheden beoordeeld en overwogen of er bevindingen zijn die aanwijzing geven voor fraude of het niet-naleven van wet- en regelgeving.

Frauderisico dat de Europese en gemeentelijke aanbestedingsregels niet worden nageleefd
Gemeenten doen zaken met een omvangrijk aantal leveranciers. Het risico bestaat dat de Europese en gemeentelijke aanbestedingsregels niet worden nageleefd om opdrachten onterecht aan bevriende partijen te kunnen gunnen, hetgeen tot onrechtmatige besteding van middelen leidt.

Wij hebben door middel van het voeren van interviews inzicht verkregen in het aanbestedingsproces van de gemeente. Tevens hebben wij werkzaamheden uitgevoerd om het bestaan van het aanbestedingsproces vast te stellen.

Wij hebben werkzaamheden uitgevoerd uitgaande van de cumulatieve (meerjarige) bestedingen per leverancier. Hierbij hebben wij voor bestedingen die de Europese, dan wel de gemeentelijke drempelwaarden overschrijden deelwaarnemingen uitgevoerd, waarbij wij aansluiting hebben gezocht met de onderliggende aanbestedingsdocumentatie.

Controleaanpak veronderstellingen inzake financiële risico's in relatie tot de financiële positie
Zoals toegelicht in de paragraaf "Weerstandsvermogen en risicobeheersing" in de jaarstukken heeft het college van burgemeester en wethouders een beoordeling opgesteld van de mogelijkheden van de gemeente om de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie op te vangen en de bedrijfsvoering zonder tussenkomst van de provinciale toezichthouder voort te zetten.
Wij hebben onder andere de volgende werkzaamheden uitgevoerd om de risico-inschatting van het college van burgemeester en wethouders te evalueren:

- Kennisnemen van de analyse in de paragraaf "Weerstandsvermogen en risicobeheersing" van het college van burgemeester en wethouders en overwegen of deze alle relevante informatie bevat waarvan wij als gevolg van onze controle van de jaarrekening kennis hebben genomen en het bevragen van de organisatie over de belangrijkste veronderstellingen en uitgangspunten die ten grondslag liggen aan deze analyse.
- Kennisnemen van de meerjarenbegroting, inclusief de daarin opgenomen meerjarige raming van de mutatie in reserves, en de ontwikkelingen in de sector decentrale overheden.
- Inzicht verkrijgen in de verplichte financiële kengetallen.
- Inwinnen van inlichtingen over kennis inzake het niet in staat kunnen zijn om financiële risico's op te vangen vanuit de reguliere exploitatie.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd
In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6 sub a WNT en artikel 5 lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen andere informatie
De jaarstukken omvatten andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het college van burgemeester en wethouders is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag in overeenstemming met het BBV.

Verklaring betreffende overige door wet- of regelgeving gestelde vereisten
Ingevolge artikel 213 lid 3 (b) Gemeentewet hebben wij onderzocht of de baten en lasten, alsmede de balansmutaties met betrekking tot specifieke uitkeringen als bedoeld in artikel 17 Financiële-verhoudingswet (hierna: de specifieke uitkeringen) rechtmatig tot stand zijn gekomen. In de jaarrekening is verantwoordingsinformatie opgenomen over deze specifieke uitkeringen (de sisa-bijlage).

Naar ons oordeel zijn de baten en lasten, alsmede de balansmutaties over 2025 met betrekking tot de specifieke uitkeringen in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de vereisten aan de specifieke uitkeringen bij en krachtens artikel 58a BBV en de Financiële-verhoudingswet - Regeling Informatieverstrekking sisa.

Het college van burgemeester en wethouders is verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties met betrekking tot de specifieke uitkeringen, in overeenstemming met de vereisten aan de specifieke uitkeringen bij en krachtens artikel 58a BBV en de Financiële-verhoudingswet - de Regeling Informatieverstrekking sisa. In dit kader is het college van burgemeester en wethouders tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het college van burgemeester en wethouders noodzakelijk acht om de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Het is onze verantwoordelijkheid een redelijke mate van zekerheid te krijgen voor ons oordeel ingevolge artikel 213 lid 3 (b) Gemeentewet. Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado) en de Nota Verwachtingen Accountantscontrole 2025, zoals opgenomen in de Nota procedure aanlevering sisa-verantwoordingsinformatie 2025 in bijlage 2 van de Regeling Informatieverstrekking sisa. Wij hebben bij de controle van de baten en lasten, alsmede de balansmutaties met betrekking tot specifieke uitkeringen dezelfde materialiteit toegepast als bij de controle van de jaarrekening. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat baten en lasten alsmede de balansmutaties met betrekking tot de specifieke uitkeringen als gevolg van fraude of fouten niet in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de gemeente;
- het evalueren of de baten en lasten alsmede de balansmutaties met betrekking tot de specifieke uitkeringen in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het college van burgemeester en wethouders en de gemeenteraad voor de jaarrekening
Het college van burgemeester en wethouders is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening en getrouw weergeven van de grootte en de samenstelling van de baten en lasten over 2025 en van het vermogen op 31 december 2025 alsmede van de financiële rechtmatigheid over 2025 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV), de begroting en de in de relevante wet- en regelgeving, waaronder gemeentelijke verordeningen, opgenomen bepalingen zoals opgenomen het normenkader behorende bij het controleprotocol dat is vastgesteld door de gemeenteraad op 11 december 2025 van de gemeente Simpelveld.

In dit kader is het college van burgemeester en wethouders tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het college van burgemeester en wethouders noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van het normenkader voor de financiële rechtmatigheid mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het college van burgemeester en wethouders de veronderstellingen inzake de financiële risico's in relatie tot de financiële positie onderbouwen en afwegen of de gemeente in staat is de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen zonder tussenkomst van de toezichthouder. Het college van burgemeester en wethouders moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de financiële risico's kunnen worden opgevangen toelichten in de jaarrekening.

De gemeenteraad is verantwoordelijk voor het vaststellen van het normenkader voor de financiële rechtmatigheid en het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de gemeente.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening
Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude en fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Bado, het controleprotocol dat door de gemeenteraad is vastgesteld op 11 december 2025, het Controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de gemeente;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het college van burgemeester en wethouders en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het college van burgemeester en wethouders gehanteerde veronderstellingen aanvaardbaar zijn inzake de afweging dat de gemeente in staat is de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen zonder tussenkomst van de toezichthouder. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan omtrent de financiële positie. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen echter van materiële betekenis zijn voor de financiële positie van de gemeente;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij zijn verantwoordelijk voor het plannen en uitvoeren van de controle van de jaarrekening om voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen met betrekking tot de in de jaarrekening van de gemeente opgenomen financiële informatie ten aanzien van activiteiten uitgevoerd door uitvoeringsorganisaties van de gemeente als basis voor het vormen van een oordeel over de jaarrekening. Tevens zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de beoordeling van de controlewerkzaamheden die in het kader van de controle van de jaarrekening van de gemeente zijn uitgevoerd. Wij dragen de volledige verantwoordelijkheid voor onze controleverklaring.

Wij communiceren met de gemeenteraad onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Heerlen, 12 juni 2026
RSM Netherlands Accountants N.V.

Digitaal ondertekend door:

Stefan Prevoo
12 juni 2026 08:37 +02:00

drs. S.J.M. Prevoo RA

HOOFDSTUK 5



Opening beweegroute

OVERIGEN

5.1 Vooruitblik reserves en voorzieningen 2025-2028

		dienstjaar 2025			dienstjaar 2026			dienstjaar 2027			dienstjaar 2028		
	Saldo 31-12-2024	Vermeer-deringen	Verminde-ringen	**Saldo 31-12-2025**	Vermeer-deringen	Verminde-ringen	**Saldo 31-12-2026**	Vermeer-deringen	Verminde-ringen	**Saldo 31-12-2027**	Vermeer-deringen	Verminde-ringen	**Saldo 31-12-2028**
A. Algemene reserves													
Algemene reserve	6.109.663	844.455		6.954.118	2.065.064	437.716	8.581.466	170.376	200.000	8.551.842		585.733	7.966.109
	6.109.663	844.455	0	**6.954.118**	2.065.064	437.716	**8.581.466**	170.376	200.000	**8.551.842**	0	585.733	**7.966.109**
B. Bestemmingsreserves													
Overige													
Reserve inzet taakstelling	1.748.635		199.515	1.549.120		199.515	1.349.605		199.515	1.150.090		199.515	950.575
Reserve personeel	62.128	230.000	202.616	89.512	230.000	319.512	0	230.000	230.000	0	230.000	230.000	0
Reserve speelruimte	10.114	3.920		14.034	3.920		17.954	3.920		21.874	3.920		25.794
Reserve bouwleges sociale huurwoningen	53.916	59.550	53.650	59.816	5.440	65.256	0			0			0
Reserve bevorderen toeristische projecten	22.340	6.660		29.000		29.000	0			0			0
Reserve overloop	0	466.060	466.060	0	614.810	614.810	0			0			0
Reserve bestemmingsplannen	105.000	9.000	6.000	108.000	9.000		117.000	9.000		126.000	9.000		135.000
Reserve mijn(water)schade	13.722			13.722			13.722			13.722			13.722
Reserve fysieke leefomgeving	3.551.149			3.551.149		24.475	3.526.674		89.795	3.436.879		89.795	3.347.084
Reserve implementatie omgevingswet	247.630	64.950	20.318	292.262	72.670	64.932	300.000		100.000	200.000		100.000	100.000
Reserve duurzaamheid	204.303			204.303			204.303		100.000	104.303		104.303	0
Reserve schuldhulpverlening	67.000			67.000		30.000	37.000		37.000	0			0
Reserve beleidsplan informatiemanagement		61.934		61.934		61.934	0			0			0
	6.085.937	902.074	948.159	**6.039.852**	935.840	1.409.434	**5.566.258**	242.920	756.310	**5.052.868**	242.920	723.613	**4.572.175**
C. Voorzieningen													
Voor verplichtingen, verliezen en risico's													
Voorziening APPA wethouders	926.807	364.968	9.840	1.281.935	42.500	15.000	1.309.435	42.500	15.000	1.336.935	42.500	1.379.435	0
Voorziening oninbare vorderingen	70.068	20.000	17.909	72.159	20.000	20.159	72.000	20.000	20.000	72.000	20.000	20.000	72.000
Voorziening beleidsplan informatieman. 2016-2019	108.442		108.442	0			0			0			0
Voorziening vordering CSV Amsterdam B.V.	9.835		9.835	0			0			0			0
Voorziening verlofsparen	191.000	47.000		238.000			238.000			238.000			238.000
Voorziening risico personeelskosten	38.000	25.000	36.990	26.010		26.010	0			0			0
Voor onderhoudsegalisatie													
Voorziening groot onderhoud gebouwen	1.485.438	242.000	391.722	1.335.716	242.000	380.000	1.197.716	248.000	450.000	995.716	254.000	440.000	809.716
Voorziening wegen	959.407	550.000	31.525	1.477.882	503.000	1.980.882	0	515.000	515.000	0	530.000	530.000	0
Middelen derden													
Voorziening afval	200.226	99.612		299.838		72.838	227.000		90.000	137.000		80.000	57.000
Voorziening rioleringen	0	109.260		109.260			109.260		109.260	0			0
	3.989.223	1.457.840	606.263	**4.840.800**	807.500	2.494.889	**3.153.411**	825.500	1.199.260	**2.779.651**	846.500	2.449.435	**1.176.716**
Totaal generaal	**16.184.823**	**3.204.369**	**1.554.422**	**17.834.770**	**3.808.404**	**4.342.039**	**17.301.135**	**1.238.796**	**2.155.570**	**16.384.361**	**1.089.420**	**3.758.781**	**13.715.000**

5.2 Indicatoren

In deze paragraaf wordt het verloop van de indicatoren, zoals opgenomen bij de diverse afzonderlijke programma's, weergegeven. Het Burgeronderzoek Parkstad Limburg vindt normaliter eenmaal in de twee jaar plaats en bestaat uit zowel een Burgeronderzoek als een Stadsonderzoek. Derhalve worden hierna de realisatiecijfers per twee jaar weergegeven.

Eind 2025 heeft er in samenwerking met de andere Parkstad-gemeenten (gemeente Heerlen, Brunssum, Kerkrade, Landgraaf, Voerendaal, Beekdaelen en Simpelveld) een burgeronderzoek onder een deel van de inwoners plaatsgevonden. De resultaten zijn in de jaarstukken 2025 verwerkt.

Het laatste Dienstverleningsonderzoek Parkstad heeft eind 2025 plaatsgevonden. De indicatoren voorzien van een * zijn ofwel nog niet bekend ofwel maakten geen deel uit van het laatste onderzoek.

Progr.	Indicator	Realisatie 2017	Realisatie 2019	Realisatie 2021	Realisatie 2023	Realisatie 2025
0	De gemeente betrekt inwoners voldoende bij haar activiteiten	33%	30%	n.b.*	21%	n.b.*
0	Transparantie gemeentelijke besluiten	27%	25%	n.b.*	16%	n.b.*
0	Tevredenheid gemeentelijke dienstverlening	7,1	6,7	n.b.*	6,3	n.b.*
0	De gemeente reageert snel	23%	20%	n.b.*	28%	n.b.*
0	De gemeente komt afspraken na	35%	31%	n.b.*	29%	n.b.*
1	Onveiligheidsgevoel in de eigen buurt	21%	13%	17%	25%	25%
2	Tevredenheid onderhoud van wegen, straten en pleinen	51%	56%	50%	50%	63%
2	Tevredenheid onderhoud straatverlichting	71%	68%	75%	74%	81%
2	Tevredenheid over parkeergelegenheid	59%	65%	57%	59%	54%
4	Tevredenheid basisonderwijs	88%	90%	89%	82%	88%
5	Heeft op cultuuraanbod weinig te bieden	22%	26%	n.b.*	51%	n.b.*
5	Tevredenheid sportgelegenheden	83%	92%	81%	79%	87%
5	Tevredenheid onderhoud openbaar groen	41%	42%	47%	55%	72%
5	Tevredenheid over inrichting openbaar groen	38%	44%	50%	49%	57%
6	Maatschappelijke participatie	3,8	3,6	3,6	3,6	3,6
6	Eenzaamheid	11%	9%	17%	19%	n.b.*
6	Zelfredzaamheid	8,1	8,5	8,5	8,9	8,7
7	Milieuoverlast	2,7	2,6	2,7	**	n.b.*
7	Negatieve gezondheidsbeleving	20%	14%	n.b.*	n.b.*	n.b.*
8	Tevredenheid over gemeente als woon- en leefgemeente	7,9	7,8	7,9	7,8	7,8
8	Tevredenheid buurtvoorzieningen	66%	67%	59%	59%	66%
8	Tevredenheid over voorzieningen voor jongeren	29%	23%	24%	24%	17%
8	Woningwaardering	7,9	7,8	7,5	7,5	7,6

Hierbij het verloop van de verplichte beleidsindicatoren zoals opgenomen in programma 0:

Progr.	Indicator	Bron	Realisatie 2020	Realisatie 2021	Realisatie 2022	Realisatie 2023	Realisatie 2024	Realisatie 2025
0	Formatie ambtelijke org.	Gemeente	6,50	6,97	7,48	7,74	8,25	8,40
0	Apparaatskosten	Gemeente	€ 723	€ 810	€ 807	€ 905	€788	€ 845
0	Externe inhuur	Gemeente	10,71%	12,14%	10,98%	14,66%	10,40%	13,98%
0	Overhead	Gemeente	16%	18%	19%	18%	18%	18%

5.3 Trefwoordenlijst

A

Activa
Bezittingen (kas- en banktegoeden, uitstaande leningen, grond, gebouwen etc.), dus wat op de linkerkant van de balans staat.
Zie ook Passiva.

Activeren
Het op de balans zetten van uitgaven die meerjarig nut hebben en dus niet in eenmaal ten laste van de exploitatie brengen.

Afschrijven
Het op methodische wijze ten laste van de exploitatie brengen van de investeringen in kapitaalgoederen.

Algemene reserve
Vermogensbestanddeel waarvoor geen bijzondere bestemming is aangegeven.
Zie ook Bestemmingsreserve

Algemene uitkering
Rijksuitkering aan de gemeenten uit het gemeentefonds, verdeeld via verdeelmaatstaven.

B

Balans
Overzicht van de bezittingen (activa) en het eigen en vreemd vermogen (passiva).

Baten en lasten
De inkomsten en uitgaven toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben en niet het jaar waarin de feitelijke betalingen plaatshebben.

Begrotingssaldo
Het verschil tussen de baten en de lasten in de begroting.

Bestemmingsreserve
Door de raad voor een specifiek doel gereserveerde middelen.
Zie ook Algemene reserve.

Bestuursrapportage (Berap)
Tussentijdse informatie over de uitvoering van de begroting.

Boekwaarde
Waarde van een of meerdere activa in de financiële administratie, en dus op de balans.

BTW-compensatiefonds (BCF)
Rijksfonds waar de gemeenten een bepaald deel van de door hen betaalde BTW kunnen terugvorderen.

C

Controleverklaring
Oordeel van de accountant over de jaarrekening, gebaseerd op zijn controle.

D

Dotaties
Toevoeging aan de reserves ten laste van het resultaat.
Zie ook Onttrekkingen.

E

Egalisatiereserve
Reserve waarmee ongewenste schommelingen in tarieven kunnen worden opgevangen, bijv. bij rioolrechten.

G

Gemeentefonds
Fonds gevuld door het Rijk waaruit de gemeenten het grootste deel van hun algemene middelen ontvangen.
Zie ook Algemene uitkering.

Getrouw beeld
Juiste en volledige weergave. De accountant toetst o.a. of de jaarrekening een “getrouw beeld” geeft.
Zie ook Rechtmatigheid.

I

Investering
Uitgave voor (een) kapitaalgoed(eren).
Zie ook Kapitaalgoederen.

K

Kapitaalgoederen
Goederen die meerdere jaren nut geven; denk aan wegen, gebouwen, riolen.

Kapitaallasten
Rente en afschrijving van kapitaalgoed(eren).

L

Lokale heffingen
Belastingen en rechten die een gemeente kan heffen.

M

Marktwaarde
Waarde van een zaak (bouwgrond, gebouwen e.d.) in het economische verkeer.

Meerjarenbegroting
Extrapolatie van de begroting naar de volgende drie jaren.

O

Ombuigen
Wijziging van beleid met als doel minder middelen te besteden voor een bepaald beleidsveld.

Onderuitputting
Achterblijven van de feitelijke lasten bij de in de begroting opgenomen bedragen.

Onttrekkingen
Vermindering van de reserves ten gunste van het resultaat.
Zie ook Dotaties.

Overschrijding(en)
Hogere lasten voor een bepaald doel dan in de begroting is geraamd.

P

Passiva
Vermogensbestanddelen (eigen vermogen en vreemd vermogen, zoals voorzieningen en schulden), dus wat op de rechterkant in de balans staat.
Zie ook Activa.

R

Rechtmatigheid
Hiervan is sprake als in de bedrijfsvoering wordt voldaan aan de wettelijke eisen en interne regelgeving.
Zie ook Getrouw beeld.

Reserves
Vermogensbestanddelen die zijn ontstaan door (bestemming van) overschotten op de rekening.

Resultaat
Saldo van rekening of begroting. Het BBV maakt onderscheid tussen resultaat vóór en ná bestemming van de reserves, zodat de raad ook expliciet en transparant besluit over de dotaties in of onttrekkingen aan reserves.

S

Specifieke uitkeringen
Uitkering van (meestal) ministeries voor specifiek omschreven taken, dus niet vrij besteedbaar. Veelal met uitgebreide verantwoordingsplicht.

T

Treasury
Engelse term voor het vakgebied rond in- en uitgaande geldstromen, en hun kosten, opbrengsten en risico's.

V

Voorzieningen
Afgezonderd bedrag voor lasten die zeker optreden, maar waarvan omvang en tijdstip niet exact is te bepalen. Kan dienen om pieken en dalen in de lasten op te vangen (bijvoorbeeld een voorziening groot onderhoud).

5.4 Lijst van afkortingen

AMW	Algemeen Maatschappelijk Werk
AOV	Ambtenaar Orde en Veiligheid
APV	Algemeen Plaatselijke Verordening
AWBZ	Algemene Wet Bijzondere Ziektekosten
BADO	Besluit Accountantscontrole Decentrale Overheden
BAG	Basisadministratie Adressen en Gebouwen
BBP	Bruto Binnenlands Product
BBV	Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten
BCF	BTW-compensatiefonds
BGT	Basisregistratie Grootschalige Topografie
BIBOB	Bevordering Integriteits Beoordelingen door het Openbaar Bestuur
BIO	Baseline Informatiebeveiliging Overheid
BNG	Bank Nederlandse Gemeenten
BOA	Buitengewoon opsporingsambtenaren
BOS	Buurt, Onderwijs en Sport
BRP	Basisregistratie Personen
BRP	Basis Riolerings Plan
CIZOP	Centrum voor Informele Zorg Parkstad
CJG	Centrum voor Jeugd en Gezin
COA	Centraal orgaan Opvang Asielzoekers
COELO	Centrum voor Onderzoek van de Economie van de Lagere Overheden
EGEM	Elektronische Gemeenten
EMU	Economische en Monetaire Unie
EONIA	Euro OverNight Index Average (daggeldrente)
FIDO	wet Financiering Decentrale Overheden
FTE	Full-Time Equivalent
GEO	Geografie
GGD	Gemeenschappelijke Gezondheids Dienst
GGZ	Geestelijke Gezondheids Zorg
GHOR	Geneeskundige Hulpverlening bij Ongevallen en Rampen
GIKJ	Gesloten en intensieve klinische jeugdzorg
GRP	Gemeentelijk Rioleringsplan
GVVP	Gemeentelijk Verkeers- en Vervoers Plan
HALT	Bureau Het ALTernatief
HbH	Hulp bij het Huishouden
HOF	Wet Houdbare Overheidsfinanciën
IAWW	Integrale Aanpak Wijkgericht Werken
I&A	Informatievoorziening & Automatisering
IBA	Internationale Bau Ausstellung
ICT	Informatie en Communicatie Technologie
IFLO	Inspectie Financiën Lokale en provinciale Overheden
IV3	Informatie voor derden
JJW	Jeugd- en Jongerenwerk
KRW	Europese Kaderrichtlijn Water
KVST	Kostenverdeelstaat
LEA	Lokaal Educatieve Agenda
LVO	Stichting Limburgs Voortgezet Onderwijs
MGZL	Meander Groep Zuid Limburg
NNB	Nog niet bekend
OC&W	Onderwijs, Cultuur en Wetenschap
OVD-BZ	Officier van Dienst Bevolkingszorg
Ow	Omgevingswet
OZB	Onroerende zaakbelasting
PDCA	Plan, Do, Check& Act

PPS	Publiek-Private Samenwerkingsconstructies
PSL	Stadsregio Parkstad Limburg
RFV	Raad voor Financiële Verhoudingen
RIEC	Regionale Informatie en Expertise Centra
SiSa	Single Information, Single Audit
SMART	Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch en Tijdgebonden
SMI	Sociaal Medische Indicatie
SMW	Schoolmaatschappelijk werk
StUF	Standaard Uitwisselings Formaat
SVOPL	Stichting Voortgezet Onderwijs Parkstad Limburg
SVBBL	Simpelveld Voerendaal Beekdaelen Brunssum en Landgraaf-gemeenten
TVW	Transitievisie Warmte
VVE	Voor- en Vroegschoolse opvang
VGRP	Verbreed Gemeentelijk Rioleringsplan
VNG	Vereniging Nederlandse Gemeenten
Wajong	Wet arbeidsgehandicapte jongeren
WIJ	Wet Investeren in Jongeren
WMO	Wet Maatschappelijke Ondersteuning
Wmebv	Wet modernisering elektronisch bestuurlijk verkeer
WNT	Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector
WOZL	Werkvoorzieningschap Oostelijk Zuid-Limburg
WRL	Waterveiligheid en Ruimte Limburg
WSPL	Werkgever Servicepunt Parkstad Limburg
WSW	Wet Sociale Werkvoorziening
WWB	Wet Werk en Bijstand
WWNV	Wet Werken Naar Vermogen
ZAT	Zorg Advies Team
ZLSM	Zuid-Limburgse Stoomtrein Maatschappij

VASTSTELLINGSBESLUIT



Werkzaamheden kruising Remigius-/Stampstraat

Aldus vastgesteld door de Raad van de gemeente Simpelveld
in de openbare vergadering van 9 juli 2026,

de loco-griffier,	de voorzitter,
De heer G.G.H. Hollands	Mevrouw S.C.J Scheepers

Colofon

Jaarstukken 2025

Uitgave
Gemeente Simpelveld

Fotografie
Gemeente Simpelveld

Informatie
Gemeente Simpelveld
Postbus 21000
6369 ZG Simpelveld
Telefoon: 14 045
E-mail: info@simpelveld.nl
Website: www.simpelveld.nl

Aan de inhoud van deze uitgave kunnen geen rechten worden ontleend.