het gegevenshuis
gegevens op maat.

# Jaarrekening 2025

Voorlopige vaststelling in de vergadering van het algemeen bestuur op 26 maart 2026.
Voor te leggen aan de raden van de deelnemende gemeenten en het algemeen bestuur van het Waterschap Limburg per 27 maart 2026.
Definitief vast te stellen in de vergadering van het algemeen bestuur op 9 juli 2026.



Kalnenek Accountants
Audit, Interim & Advies
Voor identificatiedoeleinden gewaarmerkt

Kalnenek Accountants
Audit, Interim & Advies
Voor identificatiedoeleinden gewaarmerkt

# Inhoudsopgave

VOORWOORD ..... 4
Inleiding / samenvatting resultaten ..... 6
1. Paragrafen ..... 8
1.1 Lokale heffingen ..... 8
1.2 Weerstandsvermogen en risicobeheersing ..... 8
1.3 Indicatoren ..... 9
1.4 Onderhoud kapitaalgoederen ..... 11
1.5 Financiering ..... 12
1.6 Bedrijfsvoering ..... 15
1.7 Verbonden partijen ..... 15
1.8 Grondbeleid ..... 16
1.9 Taakstellingen, ombuigingen en/of bezuinigingen ..... 16
1.10 Openbaarheidsparagraaf ..... 16
2. Jaarrekening ..... 17
2.1 Balans per 31 december 2025 ..... 17
2.2 Exploitatierekening 2025 ..... 18
2.2.1 Overzicht van baten en lasten, totaal en verdeeld naar de taakvelden ..... 23
2.3 Waarderingsgrondslagen ..... 25
2.3.1 Algemene grondslagen voor de Rechtmatigheidsverantwoording ..... 26
2.4 Toelichting op de balans ..... 27
2.5 Gegevens in kader WNT ..... 31
2.6 Rechtmatigheidsverantwoording ..... 33
2.7 Klachtbehandeling ..... 34
BIJLAGE A | overzicht realisatie per product ..... 35
BIJLAGE B | overzicht realisatie ad hoc opdrachten ..... 39
VASTSTELLINGSPROTOCOL ..... 41
Lijst afkortingen ..... 42

# VOORWOORD

Terwijl ik de cijfers uit deze jaarrekening bestudeerde, vroeg ik mij af wat de boodschap van de getallen is. Laat ik helder zijn, ik ben een man van cijfers, van harde feiten, maar ook ik weet dat achter die getalletjes ook allerlei andere activiteiten of gevoelens en emoties kunnen zitten. Terwijl ik dit voorwoord schrijf, krijg ik een citaat van Stef Bos niet uit mijn hoofd: “De golven zijn de dagen, de dagen van het jaar. En het lijkt of zij vertellen hoe het ons vergaat. Maar de onderstroom die niemand ziet, bepaalt de richting op elk gebied.”

Natuurlijk, als ik de resultaten van 2025 zie en beoordeel, kan ik alleen maar constateren dat het voor de elfde keer op rij gelukt is om zwarte cijfers te schrijven. Dat zijn de golven, de dagen van het jaar die volgens Stef Bos ons vertellen hoe het ons is vergaan. De achteloze lezer zal zijn schouders ophalen, misschien een duim opsteken en constateren dat Het Gegevenshuis dat heeft gedaan wat is afgesproken. Zo eenvoudig ligt het niet, de wereld staat immers niet stil. Om te realiseren wat is afgesproken, zul je jaar in, jaar uit met de onderstroom bezig moeten zijn en de koers daarop aanpassen. Dit geldt anno 2026 in nog heftigere mate dan voorheen. Waarom?

De huidige technologische ontwikkelingen, de toepassing van datascience en artificial intelligence, de roep om digitalisering en datagestuurd werken; we zien spreekwoordelijk de deinende golven aanzwellen tot grote waterverplaatsingen. En vooral dan is het de kunst om de onderstroom te beheersen, om richting te kunnen bepalen.

Voor dat laatste is het noodzakelijk om in gezamenlijkheid de koers uit te zetten: Het Gegevenshuis en haar deelnemers, op bestuurlijk en ambtelijk niveau. Medio 2025 heeft het algemeen bestuur die stap gezet en Het Gegevenshuis de opdracht gegeven om een programma innovatie te ontwikkelen waarbij het bestuur in stelling wordt gebracht om op basis van businesscases, usecases, kosten-/batenanalyses plus maatschappelijke impactanalyses de innovatierichting te bepalen en concrete besluiten kan nemen om projecten uit te voeren. Het eerste beslismoment in deze wordt medio 2026 verwacht. Het algemeen bestuur is zich er bewust van dat serieus innoveren ook serieuze middelen vereist en dat derhalve in eerste instantie het bestuur de richting van de innovatie dient te bepalen.

Het is logisch dat Het Gegevenshuis eerst naar zichzelf heeft gekeken en zich afgevraagd heeft welke stappen gezet moeten worden om klaar te zijn voor de richting van de onderstroom de komende jaren. Dit heeft geleid tot de bouw van Het Gegevenshuis 2.0 waarvan in 2025 het fundament is gelegd en waarbij qua organisatie, alsook de vaardigheden en competenties van zittend en nieuw te werven personeel is gewerkt aan een samenwerkingsverband dat toekomstproof is en waarin ook het programma innovatie is verankerd. Op het gebied van de technische ondersteuning werd invulling aan de noodzakelijke randvoorwaarden gegeven door migratie naar een eigen ICT-tenant en de implementatie van een nieuwe BOR-applicatie. Ook randvoorwaarden, zoals branding en communicatie werden opgepakt.

Samenvattend zou je kunnen zeggen dat Het Gegevenshuis naast de zorg voor de stabiel deinende golven, vertegenwoordigd in deze jaarcijfers, ook hard heeft gewerkt aan een organisatie die zich niet alleen niet laat verrassen door de onderstroom, maar ook klaar is voor de richting. Dat geldt eveneens voor de continuïteit van de ambtelijke sturing van de organisatie: voor de wegens pensioen vertrekkende directeur/secretaris kon een passende opvolger worden aangetrokken. En tenslotte werd een uitroepteken geplaatst bij het tienjarig bestaansfeest van Het Gegevenshuis per 1 juli 2025, waarbij er met voldoening werd teruggekeken op de afgelopen jaren, maar vooral de focus werd gelegd op de komende jaren.

Kortom, het jaar 2025 heeft mij als voorzitter veel voldoening geschonken en ik dank dan ook alle bestuurlijk- en ambtelijk betrokkenen van de deelnemers in Het Gegevenshuis voor hun inbreng en ben trots op de geleverde prestaties van medewerkers en management van Het Gegevenshuis.

Ik wens u veel leesplezier bij deze jaarrekening 2025.



mr. R. (Richard) de Boer, voorzitter.

# Inleiding / samenvatting resultaten

## Algemeen

De te behalen resultaten door Het Gegevenshuis zijn helder en transparant vastgelegd in de dienstverleningsovereenkomsten en bijbehorende productbladen, waarbij de kwaliteitsindicatoren en bijbehorende normen, doorlooptijden en hoeveelheden in meetbare getallen zijn vastgelegd. Over de geleverde prestaties legt Het Gegevenshuis per kwartaal verantwoording af aan de opdrachtgevende gemeenten en het Waterschap Limburg door de overeengekomen prestaties af te zetten tegen de feitelijk geleverde prestaties. De opdrachtgever kan dus het hele jaar door de rol van regievoerder op de output waarmaken aan de hand van objectieve, meetbare criteria. De resultaten van een jaarrekening op het gebied van de geleverde output en kwaliteit zijn als zodanig dan ook geen verrassing voor de opdrachtgever. Samen met de contractmanagers worden dienstverleningsovereenkomsten en productbladen jaarlijks geactualiseerd.

In deze jaarrekening kunnen we ten aanzien van de geleverde prestaties, waarover in de kwartaalrapportages reeds verantwoording werd afgelegd, kort zijn. De overeengekomen prestaties werden of geheel behaald of er was incidenteel sprake van een logisch verklaarbare afwijking. Om de afgesproken prestaties te leveren, waren kort door de bocht die middelen nodig die ook vooraf waren gecalculeerd. Door een in verhouding grote uitstroom van personeel ontstond veel vacatureruimte die niet direct kon worden ingevuld. Een en ander is een gevolg van krapte op de arbeidsmark voor specifieke functies bij Het Gegevenshuis. Dit heeft ertoe geleid dat extra personeel werd ingehuurd uit de flexibele schil bij externen. De besparing in personeelskosten was lager dan de meerkosten voor inhuur van personeel. Daarenboven was er wel specifieke inhuur (consultancy) voor de ICT-migratie en implementatie van de BOR-applicatie noodzakelijk.

Kort samengevat: Het Gegevenshuis heeft geleverd wat vooraf is afgesproken met de deelnemers tegen lagere lasten dan geprognosticeerd in de begroting. Overall ontstaat er een definitief resultaat van € 68.451,- waarbij voorgesteld wordt om dit resultaat te behouden voor de ICT-migratie waarvan de 2e fase (het dataplatform) nog moet worden gerealiseerd en waarvoor het eerder ook bestemd werd.

## Taakvelden in de jaarrekening

In feite wordt de programmabegroting bepaald door de optelsom van de gesloten dienstverlenings-overeenkomsten met bijbehorende productbladen.
Hierin staat wat Het Gegevenshuis moet bereiken in elk begrotingsjaar van welke kwaliteit en met welke doorlooptijden en hiervoor stellen de deelnemers de middelen beschikbaar op basis van een transparante voorcalculatie. Wat dan nog rest is de strategische agenda van Het Gegevenshuis die rust op de pijlers groei en innovatie.
Als groei- en innovatie-ontwikkelingen tot positieve besluitvorming leiden, krijgen deze ook weer hun vertaling in de dienstverleningsovereenkomsten en bijbehorende productbladen en volgt de structurele beheersituatie.

De bijgestelde begroting van 2025 is gebaseerd op het BBV waarbij sprake is van een indeling in taakvelden. Zo is de bijgestelde begroting van 2024 gesplitst in de taakvelden 040 Overhead, 210 Verkeer en Vervoer, 570 Openbaar Groen, 720 Riolering, 810 Ruimtelijke Ordening en 830 Bouwen en Wonen. De taakvelden zijn terug te vinden in deze jaarrekening.

## Financiële resultaten

De exploitatierekening laat na een vrijval uit de bestemmingsreserve ICT een nihil resultaat zien van € 0,-. Op hoofdlijnen wordt dit resultaat behaald onttrekking op de bestemmingsreserve ICT. Er zijn er ten opzicht van voorgaande jaren meer ad-hoc baten deelnemers en baten bijdragen derden. Dit is te beschouwen als incidenteel door met name de opdracht van het ministerie voor de BES-eilanden en eenmalige baten deelnemers als gevolg uitbreiding van producten (DVO). Dit zijn hoofdpunten voor wat betreft het resultaat. In hoofdstuk 2.2 wordt verder ingezoomd op alle cijfers van de exploitatie.

Bij de opstart van Het Gegevenshuis werd geen weerstandsvermogen vastgesteld. Voor wat betreft het weerstandsvermogen kan gesteld worden dat dit voor een organisatie als Het Gegevenshuis ook niet nodig is omdat positieve of negatieve resultaten ten gunste/ten laste komen van de deelnemers naar rato van de bijdrage. Bovendien hangen deze resultaten altijd samen met producten of diensten die onderdeel zijn van de dienstverleningsovereenkomst en zijn de risico's in verhouding klein.

Het algemeen bestuur heeft bij de bijgestelde begroting van 2018 besloten dat in 2018 de laatste storting in de ICT-reserve zal plaatsvinden. Deze reserve is afgebouwd en de lasten die samenhangen met software en apparatuur zullen direct ten laste worden gebracht van producten en diensten.

Het resultaat in hoofdlijnen:

| | 31-12-2024 | 31-12-2025 |
|---|---|---|
| Eigen vermogen | € 296.812 | € 68.451 |
| Vreemd vermogen | € 1.682.532 | € 727.277 |
| **Resultaat** | **€ 127.811** | **€ 0** |

| | Begroting 2025 | Bijgestelde begroting 2025 | Realisatie |
|---|---|---|---|
| Lasten totaal | € 5.169.764 | € 5.441.488 | € 5.440.088 |
| Baten totaal | € 5.169.764 | € 5.169.764 | € 5.211.727 |
| **Resultaat voor bestemming/onttrekking** | **€ 0** | **€ -271.724** | **€ -228.361** |
| Onttrekking bestemmingsreserve ICT | € 0 | € 271.724 | € 228.361 |
| **Gerealiseerd resultaat** | **€ -** | **€ -** | **€ 0** |

| Bestemmingsreserve | |
|---|---|
| Bestemmingsreserve ICT 2026 | € 68.451 |

Het totale resultaat jaarrekening 2024 werd € 127.811,- bestemd als reserve voor de ICT-migratie. Om de bijdragen deelnemers voor 2025 niet te verhogen en de primaire begroting aan te houden werd het verschil aangehouden tot de jaarrekening 2025. Zo ook voor de hogere lasten zijnde de pm-posten die te maken hebben met de kosten van leveranciers van software voor het migreren naar de eigen omgeving.

Voorgesteld wordt om het restant op de bestemmingsreserve voor de afronding ICT-migratie in 2026 te gebruiken. Niet aangewende middelen uit deze reserve in 2026 zullen worden toegevoegd aan het saldo van de jaarrekening 2026. De bestemmingsreserve wordt dan opgeheven. In paragraaf 2.4 wordt de resultaatbestemming toegelicht.

# 1. Paragrafen

Niet alle verplichte paragrafen uit het BBV zijn van toepassing op de gemeenschappelijke regeling Het Gegevenshuis. Het Gegevenshuis int geen belastingen en heffingen en bezit geen grondposities.

## 1.1 Lokale heffingen

Niet van toepassing.

## 1.2 Weerstandsvermogen en risicobeheersing

Het Gegevenshuis is een openbaar lichaam als bedoeld in de Wet op de gemeenschappelijke regelingen en is verplicht in de begroting en jaarstukken de risico's te vermelden die de financiële positie van de gemeenschappelijke regeling kunnen beïnvloeden. Bij het opstellen van de begroting en de jaarstukken moet met deze voorzienbare en kwantificeerbare risico's rekening worden gehouden.

Het weerstandsvermogen bestaat uit de relatie tussen de weerstandscapaciteit en alle risico's waarvoor geen maatregelen zijn getroffen en die van materiële betekenis kunnen zijn in relatie tot de financiële positie.

Het Gegevenshuis is een uitvoeringsorganisatie die ten behoeve van de deelnemers wettelijke taken uitvoert in het kader van het stelsel van basisregistraties en andere administratieve en geometrische activiteiten die te maken hebben met ruimte en gebouwen: (geo-)data worden ingewonnen, beheerd en weer uitgeleverd. Met deelnemers en afnemers worden vooraf afspraken gemaakt over de hoeveelheden en kwaliteiten van producten en diensten die in dit kader worden geleverd. Hieraan is gekoppeld een transparante voorcalculatie die de hoogte van de bijdrage van de deelnemers bepaalt. Dit alles is vervat in een dienstverleningsovereenkomst met productbladen. Het Gegevenshuis levert alleen vooraf overeengekomen producten en diensten waar de bijdrage van de deelnemer tegenover staat.

Dit maakt ook de risicobenadering van Het Gegevenshuis enigszins afwijkend ten opzichte van de meeste andere gemeenschappelijke regelingen. Weerstandscapaciteit gaat over de dekkingsmiddelen en -mogelijkheden waarover de dienst kan beschikken om niet begrote, onvoorziene kosten (risico's) af te dekken, waarbij de weerstandscapaciteit in redelijke verhouding dient te staan tot de risico's waarvoor geen voorziening is gevormd. De kans dat er sprake is van niet begrote, onvoorziene kosten (risico's) is op basis van de inrichting en werkwijze van Het Gegevenshuis klein. Tegenover alle te leveren producten en diensten staan baten in de zin van bijdragen van de deelnemers. Alle kosten worden toegerekend naar deze producten en diensten via voorcalculatie op basis van ervaringsgegevens. Daar waar deze laatste ontbreken wordt een risicomarge in de prijs per product/dienst opgenomen. Mocht er desondanks nog sprake zijn van onvoorziene kosten (risico's) dan dragen de deelnemers naar rato van de afname van het desbetreffend product of dienst bij aan deze onvoorziene kosten.

Dit stelt het bij een gemeenschappelijke regeling op te bouwen weerstandsvermogen in een geheel ander daglicht. De oprichters hebben niet de bedoeling gehad om onvoorziene tekorten te voldoen via een weerstandsvermogen, maar via het bijstorten op basis van de feitelijke afname van producten en diensten. Dit vloeit ook voort uit het feit dat Het Gegevenshuis als een shared service centre functioneert en dat de pakketten van afname van producten en diensten per deelnemer zelf is samen te stellen (behalve de verplichte afname van de BGT). Uiteraard zijn hieraan voorwaarden gekoppeld via de gemeenschappelijke regeling en de dienstverleningsovereenkomsten. Zo komen bijvoorbeeld risico's voor Het Gegevenshuis bij een afname van producten en diensten te liggen bij de deelnemer die hiertoe besluit. Bovendien zullen alleen structurele verplichtingen worden aangegaan of medewerkers in vast dienstverband worden genomen als hier via een dienstverleningsovereenkomst structurele afname van producten en diensten tegenover staan. Bij incidentele afname van producten en diensten zal er altijd gewerkt worden met huur van applicaties en licenties en inhuur van personeel.

***Algemene reserve***
De deelnemers aan Het Gegevenshuis zijn verantwoordelijk voor een eventueel overschot of tekort in een bepaald jaar naar rato van de afname van producten en diensten en de daaraan gekoppelde bijdrage. Daar waar sprake is van een reserve is dit een door het algemeen bestuur gelabelde reserve (bestemde reserve), maar géén algemene reserve. In de eerder aangegeven systematiek is hier ook geen noodzaak voor.

***Reserve ICT-investeringen***
De reserve ICT-voorziening is ooit gevormd bij de overgang van Parkstad naar Het Gegevenshuis en was bedoeld voor het kunnen voldoen van de kosten van rente en afschrijving van de landmeetapparatuur en software. Als er nieuwe software of apparatuur werd aangeschaft, meestal samenhangende met de invoering van nieuwe producten of diensten of uitbreiding daarvan, werden de incidentele kosten voor aanschaf incidenteel bij de afnemers in rekening gebracht en deze gestort in de reserve ICT-investeringen zodat vanuit die reserve in meerjarenperspectief de rente en afschrijving kon worden voldaan. In 2018 heeft het algemeen bestuur bij de bijgestelde begroting besloten dat in 2018 de laatste storting in de ICT-reserve zal plaatsvinden. Deze reserve is inmiddels afgebouwd.

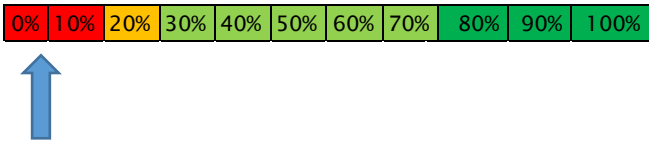
***Bestemmingsreserve Migratie/implementatie ICT***
Van het batig saldo bij de jaarrekening 2022 heeft het algemeen bestuur besloten om € 169.000 te bestemmen voor het uitvoeren van een aanbesteding en het realiseren van een overgang voor de ICT-dienstverlening van Parkstad-IT naar Solido Dit bedrag is o.a. bedoeld voor inhuur externe know how voor de migratie van Parkstad-IT naar een marktpartij. Het bedrag is berekend bij een in 2022 uitgevoerde marktconsultatie. De aanbesteding is in 2024 uitgevoerd. Medio januari 2025 is op bestuurlijk niveau het nieuwe contract met Solido door beide partijen ondertekend. De bestemmingsreserve is in 2025 aangewend voor de migratie van Parkstad-IT naar Solido. Vanuit het batig saldo bij de jaarrekening 2024 heeft het algemeen bestuur besloten om € 127.811,- te bestemmen voor de ICT-migraties en doorontwikkeling van het dataplatform. Uit de totale bestemingsreserve werd in totaal € 228.360,- onttrokken om de kosten van de ICT-migratie te dekken. Zie hiervoor de tabel op pagina 22.

## 1.3 Indicatoren
Aan de hand van de volgende indicatoren kan een beeld gegeven worden van de financiële positie van de gemeenschappelijke regeling Het Gegevenshuis.

***De solvabiliteitsratio***
De solvabiliteitsratio betreft de verhouding tussen het eigen vermogen en het totaal vermogen op de balans. Op basis van de solvabiliteit kan worden beoordeeld of de organisatie in staat is om op korte en lange termijn te voldoen aan haar betalingsverplichtingen.

| **Solvabiliteitsratio** | | **01-01-2025** | **31-12-2025** |
|---|---|---|---|
| | | | |
| Eigen vermogen | ( A ) | € 296.811,64 | € 68.451,45 |
| Totaal vermogen | ( B ) | € 1.979.343,39 | € 795.728,65 |
| **Solvabiliteitsratio** | **( A / B )** | **15,00%** | **8,60%** |

**Solvabiliteitsratio**




Het Gegevenshuis is door gemeenten opgericht om specifieke overheidstaken uit te voeren, niet om winst te maken. Overtollige middelen worden in de regel teruggegeven aan de deelnemers (gemeenten en Waterschap) in plaats van te worden ingehouden als buffervermogen (algemene reserve). Hierdoor is het eigen vermogen van Het Gegevenshuis klein en de solvabiliteitsratio dientengevolge laag.

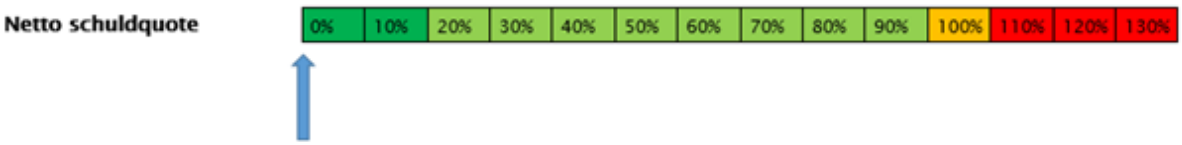
***De netto schuldquote (NSQ)***


Kalnenek Accountants
Audit, Interim & Advies
Voor identificatiedoeleinden gewaarmerkt

Een goed aanvullende indicator om de hoogte van de schulden van een organisatie te beoordelen is de netto schuld als aandeel van de inkomsten (netto schuldquote). De netto schuld betreft de totale schuld met in mindering de omvang van de geldelijke bezittingen die niet zijn ingezet t.b.v. de publieke zaak. Omdat dit per organisatie sterk kan verschillen is het raadzaam de netto schuld te gebruiken.
De hoogte van de inkomsten bepaalt in belangrijke mate hoeveel schulden een organisatie kan dragen. Hoe hoger het inkomen des te meer schuld een organisatie kan aangaan. Dit kengetal uitgedrukt in procenten wordt de netto schuldquote genoemd.

| **Schuldratio** | | **01-01-2025** | **31-12-2025** |
|---|---|---|---|
| | | | |
| Schulden: | Langlopende schulden | € - | € - |
| | Vlottende passiva | € 382.182,84 | € 307.159,28 |
| | Overlopende passiva | € 1.300.349,61 | € 420.117,92 |
| Vorderingen: | Vorderingen | € -448.733,97 | € -586.666,36 |
| | Liquide middelen | € - 1.501.313,51 | € -108.334,70 |
| | Overlopende activa | € -29.295,91 | € -100.727,59 |
| Schulden -/- vorderingen | ( A ) | € -296.811,64 | € -68.451,45 |
| Inkomsten voor bestemming reserves | ( B ) | € 4.336.191,14 | € 5.222.715,33 |
| **Netto schuldquote** | **( A / B )** | **-6,84%** | **-1,31%** |

Voor een organisatie geldt dat het licht op rood springt als de netto schuldquote boven de 130% uitkomt. Er is dan sprake van een zeer hoge schuld. Al bij een netto schuldquote boven de 100% springt het licht voor een organisatie op oranje. Er blijft dan weinig leencapaciteit over om de gevolgen van financiële tegenvallers door bijvoorbeeld een economische recessie op te vangen. Normaal bevindt de netto schuldquote van een organisatie zich ergens tussen de 0% en 100%.




***De netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte geldleningen (NSQ)***
Omdat Het Gegevenshuis géén leningen verstrekt, is een gecorrigeerde netto schuldquote niet aan de orde.

***Grondexploitatie***
Het Gegevenshuis exploiteert noch bouwgrond, noch grond op industrieterreinen. De indicator “grondexploitatie” kan daarom ook niet verstrekt worden.

***Structurele exploitatieruimte***
Het financiële kengetal structurele exploitatieruimte geeft aan hoe groot de (structurele) vrije ruimte binnen de vastgestelde begroting is. Daarnaast geeft het ook aan of een organisatie in staat is om structurele tegenvallers op te vangen, dan wel of er nog ruimte is voor nieuw beleid. Voor Het Gegevenshuis dat begroot op basis van de overeengekomen dienstverleningsovereenkomsten, is dit lastig om in deze definitie te vatten.

De vaststelling van het kengetal structurele exploitatieruimte in % gaat als volgt:
((B-A) + (D-C)) / (E)*100%
A: structurele lasten (gerealiseerd totaal van lasten);
B: structurele baten (gerealiseerd totaal van baten);
C: totaal structurele toevoegingen aan de reserves;
D: totaal structurele onttrekkingen aan de reserves;
E: gerealiseerd totaal van de baten.

Vanuit die insteek kan de structurele exploitatieruimte 2025 als volgt worden berekend:
( ( € 5.130.727 - € 5.130.727) + ( € 0 ) ) / € 5.211.727 * 100% = 0,00%

Een positief percentage betekent dat de structurele baten toereikend zijn om de structurele lasten te dekken.

De incidentele lasten en baten in 2025 bestonden uit:

| Incidentele lasten en baten | 2025 Bijgesteld | realisatie |
|---|---|---|
| **Lasten** | | |
| Inhuur expertise na-ijlende effecten steenkolenwinning en ondersteuning informatiecentrum na-ijlende effecten steenkolenwinning | € 81.000 | € 81.000 |
| Eenmalige implementatiekosten ICT en overige kosten ontvlechting | € 271.724 | € 228.361 |
| | | |
| **Totaal** | **€ 352.724** | **€ 309.361** |
| **Baten** | | |
| Subsidie Provincie informatiecentrum na-ijlende effecten steenkolenwinning | € 81.000 | € 81.000 |
| Eenmalige implementatiekosten ICT en overige kosten ontvlechting | | |
| **Totaal** | **€ 81.000** | **€ 81.000** |
| Saldo incidentele baten en lasten | € - 271.724 | € -228.361 |
| Aanwenden reserve ICT | € 169.000 | € 169.000 |
| Aanwenden reserve ICT (resultaatbestemming 2024) | € 102.724 | € 59.361 |
| **Structureel en reëel evenwicht** | **€ 0** | **€ 0** |

De structurele lasten en baten worden berekend door de incidentele lasten en baten van het gerealiseerd totaal van lasten en baten af te halen. De eenmalige implementatiekosten ICT bedragen € 228.361,-. De dekking hiervoor is gevonden in de bestemmingsreserves (2022 en 2024). De reserve vanuit resultaat 2022 is volledig ingezet (€ 169.000,-) en de reserve vanuit rekening resultaat 2024 ten dele (€ 59.361,-).

Alle toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves vallen onder incidenteel en worden in de berekening voor de structurele exploitatieruimte daarom niet meegenomen. Mutaties in de reserve dekking kapitaallasten zijn wel structureel.

***Belastingcapaciteit***
Op basis van de begroting dragen de deelnemers bij in de kosten van de gemeenschappelijke regeling Het Gegevenshuis. Het Gegevenshuis heft géén belastingen.
De indicator “belastingcapaciteit” is dan ook niet van toepassing.

## 1.4 Onderhoud kapitaalgoederen

Het Gegevenshuis heeft bij haar formele start per 1 juli 2015 alle goederen en contracten overgenomen van de GBRD/BAG-Geo. Voor wat betreft het wagenpark betreft het auto’s via een leaseconstructie. In de begroting is voorzien in de kosten voor het onderhoud. De overgenomen (kantoor)inventaris was ook al afgeschreven. Hardware wordt via dienstverleningsovereenkomst afgenomen van Parkstad IT waar een jaarlijkse vergoeding tegenover staat.
De te activeren investeringen zijn beperkt tot de landmeetkundige apparatuur en bijbehorende software en alle overige applicaties.

## 1.5 Financiering

***Algemeen***
De in januari 2001 in werking getreden Wet Financiering Decentrale Overheden (Wet FIDO) verplicht een gemeenschappelijke regeling om een financieringsparagraaf in begroting en jaarrekening op te nemen. Voor Het Gegevenshuis is de financieringssystematiek dat de deelnemers een voorschot per kwartaal betalen, gebaseerd op de totale bijdrage conform begroting/dienst-verleningsovereenkomst.
Sinds 2022 werkt Het Gegevenshuis op basis van voorschotnota's, om zodoende zelf over liquide middelen te beschikken. De hoogte van de voorschotnota's en de datum van verzending is gericht op het steeds over voldoende liquide middelen te kunnen beschikken.

***Risicobeheer***
Met risico's worden bedoeld renterisico's, kredietrisico's, liquiditeitenrisico's, koersrisico's en debiteurenrisico's. Om het risico in algemene zin in te perken dient de uitvoering van de financieringsfunctie alleen de publieke taak.
Het beheersen van risico's komt tot uitdrukking via het gebruik van de instrumenten kasgeldlimiet en renterisiconorm. Beide instrumenten hebben tot doel het renterisico te begrenzen dat verbonden is aan de financiering door middel van korte en lange schuld.

***Renterisico op vlottende schuld***
Om het renterisico op de netto vlottende schuld te beheersen mogen gemeenschappelijke regelingen voor hun financieringsbehoefte niet onbeperkt kort geld aantrekken. Het aantrekken van kort geld is normaliter goedkoper dan lang geld, maar is ook sterker aan fluctuaties onderhevig. De maximaal toegestane netto vlottende schuld wordt bepaald door de zogenaamde kasgeldlimiet. Onder kasgeldlimiet wordt verstaan het bedrag dat maximaal als kasgeld mag worden opgenomen.
Voor 2025 bedraagt de kasgeldlimiet voor Het Gegevenshuis:

| | | |
|---|---|---|
| a. | Omvang van de programmabegroting per 01-01-2025: | € 5.441.488,- |
| b. | Bij ministeriële regeling vastgesteld percentage: | 8,20% |
| Toegestane kasgeldlimiet voor 2025 (a) x (b): | | € 446.202,- |

Dit bedrag wordt berekend door middel van een door het Ministerie van Financiën vastgesteld percentage van 8,2% te vermenigvuldigen met het totaal van de jaarbegroting van Het Gegevenshuis bij aanvang van het jaar. Bij overschrijding van deze limiet moet er in langlopende financieringsmiddelen worden voorzien. De kasgeldlimiet wordt aan het begin van het dienstjaar vastgesteld en geldt voor het gehele jaar. De kasgeldlimiet bedroeg de afgelopen jaren:

| Jaar | Kasgeldlimiet |
|---|---|
| 2022 | € 360.331 |
| 2023 | € 384.663 |
| 2024 | € 410.654 |
| 2025 | € 446.202 |

Elk kwartaal toetsen we de werkelijke liquiditeitspositie aan de kasgeldlimiet. Als meer dan twee achtereenvolgende kwartalen de kasgeldlimiet wordt overschreden, moet de toezichthouder (Provincie) hiervan op de hoogte worden gesteld.
Overschrijden we de kasgeldlimiet drie kwartalen op rij dan moeten we via een plan van aanpak aantonen dat we de korte financiering terugbrengen binnen de norm van de kasgeldlimit. Uit dit plan kan blijken dat de overschrijding maar tijdelijk is, zodat we de overschrijding zonder maatregelen kunnen oplossen.
Is de overschrijding echter structureel dan zal dit moeten leiden tot het aflossen van kort geld c.q. het consolideren door middel van het aantrekken van vaste geldleningen.
De werkelijke ruimte c.q. overschrijding van de kasgeldlimiet in 2025 was als volgt:


Kalnenek Accountants
Audit, Interim & Advies
Voor identificatiedoeleinden gewaarmerkt

| Jaar | Gemiddelde netto vlottende schuld (- = overschot) | Kasgeldlimiet | Ruimte binnen de kasgeldlimiet (- = overschrijding) |
|---|---|---|---|
| 1e kwartaal 2025 | € -1.202.859 | € 446.202 | € 1.649.061 |
| 2e kwartaal 2025 | € -747.340 | € 446.202 | € 1.193.542 |
| 3e kwartaal 2025 | € -495.065 | € 446.202 | € 941.267 |
| 4e kwartaal 2025 | € -254.900 | € 446.202 | € 701.102 |

Uit bovenstaande tabel blijkt dat de gemiddelde netto vlottende schuld alle kwartalen van 2025 binnen de kasgeldlimiet is gebleven. Een minusteken betekent in deze tabel een overschrijding. Het aantrekken van vaste geldleningen was daarom dan ook niet aan de orde.

***Renterisico op vaste schuld***
De renterisiconorm is bestemd om het renterisico op de vaste schuld inzichtelijk te maken. De wettelijk vastgestelde renterisico-norm van 20% houdt in dat in enig jaar de aflossing van de lange schuld niet hoger mag zijn dan 20% van het begrotingstotaal. Omdat Het Gegevenshuis geen langlopende leningen heeft aangetrokken komt dit risico niet voor.

***Omslagrente***
De omslagrente wordt bepaald door de externe rentelasten te delen door het totaal van de activa. Zoals aangegeven heeft Het Gegevenshuis geen externe rentelasten. De berekening van de omslagrente is daarmee niet van toepassing voor Het Gegevenshuis.

***Kredietrisico's***
Dit betreft de risico's op een waardedaling van verstrekte kredieten ten gevolge van het niet (tijdig) na kunnen komen van de verplichtingen door de tegenpartij.
Omdat Het Gegevenshuis geen leningen en garanties aan derden verstrekt speelt dit risico niet.

***Liquiditeitenrisico's***
De liquiditeitenrisico's houden verband met mogelijke wijzigingen in de meerjarenliquiditeitenplanning waardoor renteresultaten kunnen afwijken van de verwachtingen. Omdat in de meerjarenbegroting tegenover iedere afgesproken prestatie ook een afgesproken vergoeding staat blijft het liquiditeitenrisico beperkt tot de extra opdrachten die niet waren voorzien in de begroting. Veelal hebben deze extra opdrachten een geringe financiële omvang.

***Koers- en valutarisico***
Koersrisicobeheer is het beheersen van de risico's die voortvloeien uit de mogelijkheid dat de financiële activa van de organisatie in waarde verminderen door negatieve koersontwikkeling. Dit is voor Het Gegevenshuis niet van toepassing.

Valutarisicobeheer is het beheersen van de risico's die voortvloeien uit de mogelijkheid dat op een bepaald moment de waarde van de vreemde valutastromen, uitgedrukt in eigen valuta, afwijkt van hetgeen verwacht werd op het beslismoment. Het Gegevenshuis bezit evenwel geen vreemde valuta, dus dit is voor Het Gegevenshuis niet van toepassing.

***Debiteurenrisico's***
Dit betreft het risico dat we vorderingen op debiteuren niet kunnen innen en dus moeten afboeken. Aangezien Het Gegevenshuis voornamelijk diensten verleent aan gemeenten, het waterschap en andere openbare lichamen is het debiteurenrisico klein. In het geval dat een vordering, ook na aanmaning en ingebrekestelling, niet via het minnelijke traject geïnd wordt, zal een dwanginvorderingstraject opgestart worden. Dit is sinds haar oprichting nog nooit aan de orde geweest.

***Kasbeheer / kasgeldlimiet***
Dit betreft het beheer van saldi en liquiditeiten voor een periode korter dan één jaar. De uitvoering ligt bij de kassier van de gemeente Landgraaf die er onder andere op toe ziet dat de kasgeldlimiet niet wordt overschreden.

Als uitgangspunt geldt verder dat zoveel mogelijk het contante geldverkeer wordt beperkt en de elektronische betaalvormen worden gestimuleerd. Voor het beheer van de financiële middelen houdt Het Gegevenshuis een rekening-courant aan bij de N.V. Bank Nederlandse Gemeenten en de Rabobank. De N.V. Bank Nederlandse Gemeenten (BNG) fungeert als huisbank.
Het Gegevenshuis verricht haar betalingsverkeer volledig via elektronisch bankieren bij de BNG.

Op basis van de regelgeving rondom het zogenaamde schatkistbankieren werden limieten hoger dan € 250.000,- afgeroomd door de schatkist.

***Financieringsrisico's***
Omdat de deelnemers gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor het financiële beleid van Het Gegevenshuis naar rato van de afname van producten en diensten en zich verplicht hebben eventuele tekorten volgens deze verdeelsleutel te dragen, zijn er geen financieringsrisico's.

***EMU-saldo***
Sinds Nederland deel uitmaakt van de Economische en Monetaire Unie (EMU) wordt voor het begrotingssaldo een definitie gebruikt die binnen de gehele EMU hetzelfde is, namelijk het EMU-saldo. Met het EMU-saldo wordt het saldo van inkomsten en uitgaven van de totale overheid bedoeld. In het verdrag van Maastricht is afgesproken dat het EMU-tekort van een land maximaal 3% van het Bruto Binnenlands Product (BBP) mag zijn. Het BBP is de totale (geld-)waarde van alle in een land geproduceerde goederen (en diensten) gedurende een bepaalde periode (meestal een jaar).

***Actiever sturen op het EMU-saldo***
Het EMU-saldo is gebaseerd op kasbasis. Omdat de sturing op basis van het baten- en lastenstelsel geschiedt, krijgt het EMU-saldo niet de aandacht in de begrotings- en verantwoordings-cyclus die nodig wordt geacht. Voor gemeenschappelijke regelingen is het van belang te weten of de individuele referentiewaarden van het EMU-saldo die voor de individuele gemeenschappelijke regeling berekend zijn, meerjarig overschreden worden. Omdat het consequenties heeft als de macronorm overschreden wordt, is het voor individuele overheden van belang om meerjarig op de individuele referentiewaarden te sturen.

Landelijk is bepaald dat het gezamenlijk aandeel van gemeenten, provincies, waterschappen en gemeenschappelijke regelingen in het landelijk EMU-tekort (van 3%) maximaal 0,4% van het BBP mag bedragen. Omdat overheden (nog) niet afgerekend worden bij overschrijding de referentiewaarde worden vanaf 2016 geen individuele referentiewaarden per overheidslichaam berekend. Wel is het mogelijk ons EMU-saldo aan de hand van de begroting of jaarrekening te berekenen.
Dit kan aan de hand van de zogenaamde EMU-enquête.

| Omschrijving | | Werkelijke cijfers 2025 |
|---|---|---|
| | | |
| +/+ | Resultaat van de rekening van baten en lasten | -228.361 |
| +/+ | Saldo stortingen in reserves | 0 |
| -/- | Saldo aanwendingen van reserves | 228.361 |
| +/+ | Saldo afschrijvingen ten laste van de exploitatie | 0 |
| +/+ | Saldo stortingen in voorzieningen | 0 |
| +/+ | Baten en bijdragen die niet in de exploitatie zijn opgenomen | 0 |
| -/- | Investeringen in vaste activa die worden geactiveerd | 0 |
| +/+ | Desinvesteringen voor zover niet in de exploitatie verantwoord | 0 |
| -/- | Aankoop/ uitgaven grond en bouwrijp maken, niet in de exploitatie | 0 |
| +/+ | Baten grondexploitatie voor zover niet in de exploitatie verantwoord | 0 |
| -/- | Lasten die rechtstreeks ten laste van voorzieningen worden gebracht | 0 |
| -/- | Boekwinst op verkopen effecten voor zover verantwoord in de exploitatie | 0 |
| | | |
| **EMU-saldo (- = tekort, + = overschot)** | | **0** |

Uit de berekening blijkt dat over 2025 sprake is van een nihil stand op het EMU-saldo.

| Omschrijving | | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| +/+ | Resultaat van de rekening van baten en lasten | -228.361 | 0 | 0 | 0 |
| +/+ | Saldo stortingen in reserves | 0 | 0 | 0 | 0 |
| -/- | Saldo aanwendingen van reserves | 228.361 | 0 | 0 | 0 |
| +/+ | Saldo afschrijvingen ten laste van de exploitatie | 0 | 0 | 0 | 0 |
| +/+ | Saldo stortingen in voorzieningen | 0 | 0 | 0 | 0 |
| +/+ | Baten en bijdragen die niet in de exploitatie zijn opgenomen | 0 | 0 | 0 | 0 |
| -/- | Investeringen in vaste activa die worden geactiveerd | 0 | 0 | 0 | 0 |
| +/+ | Desinvesteringen voor zover niet in de exploitatie verantwoord | 0 | 0 | 0 | 0 |
| -/- | Aankoop/lasten grond en bouwrijp maken, niet in de exploitatie | 0 | 0 | 0 | 0 |
| +/+ | Baten grondexploitatie voor zover niet in de exploitatie verantwoord | 0 | 0 | 0 | 0 |
| -/- | Lasten die rechtstreeks ten laste van voorzieningen worden gebracht | 0 | 0 | 0 | 0 |
| -/- | Boekwinst op verkopen effecten voor zover verantwoord in de exploitatie | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | |
| | **EMU-saldo (- = tekort, + = overschot)** | **0** | **0** | **0** | **0** |

Uit de berekening van het EMU-saldo blijkt dat over 2025 sprake is van een nihil stand.
Alle financiële kengetallen in acht genomen, kunnen we stellen dat de financiële positie van Het Gegevenshuis gezond is.

## 1.6 Bedrijfsvoering

De financiële- en salarisadministratie en het betalingsverkeer zijn uitbesteed aan de gemeente Landgraaf. Hiertoe werden procesafspraken gemaakt met de directie van Het Gegevenshuis.
Voor ondersteuning op het gebied van personeel- en organisatie alsmede voor ondersteuning door bedrijfsarts/ARBO wordt gebruik gemaakt van private aanbieders.

De dienstverlening op het gebied van ICT/kantoorautomatisering werd afgenomen bij Solido. Het Gegevenshuis verzorgt zelf het applicatiebeheer van de pakketten die ingezet worden in het primaire proces. Ook de softwarepakketten voor managementinformatie, postregistratie, tijd- en verlof-registratie worden zelf beheerd.
Op het gebied van huisvesting en facilitaire ondersteuning is een overeenkomst tussen de gemeente Landgraaf en Het Gegevenshuis afgesloten.

In de totale bedrijfsvoering van Het Gegevenshuis zijn voorcalculatiemodellen verder ontwikkeld en werd een uniforme inrichting van een administratie met betrekking tot opdrachten buiten de dienstverleningsovereenkomsten ontwikkeld.

## 1.7 Verbonden partijen

Medio januari 2025 heeft Het Gegevenshuis een meerjarige overeenkomst gesloten met Solido. De overeenkomst vloeit voort uit een afgeronde Europese aanbesteding waarbij definitief gegund is op basis van de geldende aanbestedingscriteria. Strikt formeel is de verhouding tot Solido privaatrechtelijk van aard; Het Gegevenshuis is niet toegetreden tot de gemeenschappelijke regeling Solido. Derhalve is er geen sprake van een verbonden partij. Ter meerdere zekerheid geven we toch een opgave van de Bijdrage.

| Naam verbonden partij | Bijdrage 2025 | Bijdrage 2026 | Bijdrage 2027 | Bijdrage 2028 |
|---|---|---|---|---|
| Solido | € 511.218 | € 534.325 | € 557.461 | € 579.704 |


Kalnenek Accountants
Audit, Interim & Advies
Voor identificatiedoeleinden gewaarmerkt

## 1.8 Grondbeleid

Niet van toepassing.

## 1.9 Taakstellingen, ombuigingen en/of bezuinigingen

Er is geen sprake van taakstellingen, ombuigingen of bezuinigingen. Het Gegevenshuis factureert aan de hand van een voorcalculatie en op basis van productbladen.

## 1.10 Openbaarheidsparagraaf

Per 1 mei 2022 is de Wet Open Overheid (WOO) in werking getreden. Het Gegevenshuis werkt aan de actieve openbaarmakingsplicht. Zo worden onder meer alle stukken van het Algemeen Bestuur openbaar gemaakt door middel van plaatsing op de website en is er een protocol ter uitvoering van de WOO vastgesteld.



Kalnenek Accountants
Audit, Interim & Advies
Voor identificatiedoeleinden gewaarmerkt

# 2. Jaarrekening

In overeenstemming met de eisen die gesteld worden in het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) bestaat de jaarrekening uit een balans, het overzicht van baten en lasten en de toelichting daarop en een bijlage met het overzicht van de gerealiseerde baten en lasten per taakveld.

## 2.1 Balans per 31 december 2025

| ACTIVA | Saldo 01.01.2025 | Saldo 31.12.2025 | PASSIVA | Saldo 01.01.2025 | Saldo 31.12.2025 |
|---|---|---|---|---|---|
| **Vaste activa** | **0** | **0** | **Vaste passiva** | **296.812** | **68.451** |
| **Materiële vaste activa** | 0 | 0 | **Eigen vermogen** | **296.812** | **68.451** |
| Investeringen met een economisch nut | 0 | 0 | Algemene reserve | 0 | 0 |
| | | | Bestemmingsreserves | 169.001 | 68.451 |
| | | | Saldo van baten en lasten 2024 | 127.811 | |
| | | | Saldo van baten en lasten 2025 | | 0 |
| | | | **Voorzieningen** | **0** | **0** |
| **Vlottende activa** | **1.979.343** | **795.729** | **Vlottende passiva** | **1.685.532** | **727.277** |
| **Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar** | **448.734** | **586.666** | **Netto vlottende schuld met een rentetypische looptijd korter dan één jaar** | **382.182** | **307.159** |
| Vorderingen op openbare lichamen | 439.831 | 585.253 | | | |
| Overige vorderingen | 8.903 | 1.413 | Overige schulden | 382.182 | 307.159 |
| **Liquide middelen** | **252.861** | **74.439** | | | |
| **Uitzettingen 's Rijks schatkist** | **1.248.453** | **33.896** | | | |
| **Overlopende activa** | **29.296** | **100.728** | **Overlopende passiva** | **1.300.350** | **420.118** |
| Nog te ontvangen bijdragen van het Rijk | 5.634 | 2.013 | Vooruit ontvangen bijdragen van het Rijk | 0 | 4.229 |
| Nog te ontvangen bijdragen van overige overheid | 0 | 0 | Vooruit ontvangen bijdragen van overige overheid | 1.260.771 | 415.889 |
| Overige overlopende activa | 23.662 | 98.714 | Overige overlopende passiva | 39.579 | 0 |
| **Totaal activa** | **1.979.343** | **795.729** | **Totaal passiva** | **1.979.343** | **795.729** |


Kalnenek Accountants
Audit, Interim & Advies
Voor identificatiedoeleinden gewaarmerkt

## 2.2 Exploitatierekening 2025

| Exploitatierekening | 2025 primair | 2025 bijgesteld | 2025 realisatie |
|---|---|---|---|
| Subtotaal Personeel | € 3.495.176 | € 3.395.176 | € 3.210.678 |
| Subtotaal Bedrijfsvoering | € 751.283 | € 1.023.007 | € 960.272 |
| Subtotaal Software | € 448.255 | € 448.255 | € 539.861 |
| Subtotaal Inhuur derden | € 436.702 | € 536.702 | € 727.796 |
| Subtotaal Onvoorzien | € 38.348 | € 38.348 | € 1.481 |
| **Totaal Lasten** | **€ 5.169.764** | **€ 5.441.488** | **€ 5.440.088** |
| | | | |
| Subtotaal Bijdragen deelnemers | € 5.012.101 | € 5.012.101 | € 5.039.203 |
| Subtotaal Bijdragen derden | € 50.713 | € 50.713 | € 71.097 |
| Subtotaal Renteopbrengsten | € 25.950 | € 25.950 | € 20.427 |
| Subtotaal Subsidies | € 81.000 | € 81.000 | € 81.000 |
| **Totaal Baten** | **€ 5.169.764** | **€ 5.169.764** | **€ 5.211.727** |
| | | | |
| **Resultaat vóór bestemming (lasten min baten)** | **€ 0** | **€ -271.724** | **€ -228.361** |
| Mutatie bestemmingsreserve | € 0 | € 271.724 | € 228.361 |
| **Gerealiseerd resultaat** | **€ 0** | **€ 0** | **€ 0** |

In totaliteit laat de exploitatie een nihil € 0,- saldo zien na onttrekking bestemmingsreserve.

| Lasten Het Gegevenshuis 2025 | | 2025 primair | 2025 bijgesteld | 2025 realisatie |
|---|---|---|---|---|
| **Personeel** | | | | |
| | salarissen, opleiding, vervoer, overig | **€ 3.495.176** | **€ 3.395.176** | **€ 3.210.678** |
| **Bedrijfsvoering** | | | | |
| | huisvesting, facilities, ICT, bedrijfsvoeringsapplicaties | **€ 751.283** | **€ 1.023.007** | **€ 960.272** |
| **Software** | | | | |
| | licenties en onderhoud applicaties; innovatie | **€ 448.255** | **€ 448.255** | **€ 539.861** |
| **Inhuur derden** | | | | |
| | Productie (regulier) | € 28.304 | € 28.304 | € 167.300 |
| | Productie (privacy en informatie iso-certificering) | € 8.711 | € 8.711 | € 10.617 |
| | Inhuur i.v.m. uitvoering strategische agenda | € 46.710 | € 146.710 | € 235.530 |
| | Inhuur trainees en detachering | € 175.962 | € 175.962 | € 162.841 |
| | Inhuur expertise na-ijlende effecten steenkolenwinning *(incidenteel)* | € 81.000 | € 81.000 | € 65.409 |
| | Accountant | € 18.434 | € 18.434 | € 16.450 |
| | P&O/Boekhouding | € 61.319 | € 61.319 | € 61.566 |
| | Archivering | € 16.262 | € 16.262 | € 8.083 |
| | **Totaal inhuur derden** | **€ 436.702** | **€ 536.702** | **€ 727.796** |
| **Onvoorzien** | | **€ 38.348** | **€ 38.348** | **€ 1.481** |
| | | | | |
| **Totaal** | | **€ 5.169.764** | **€ 5.441.488** | **€ 5.440.088** |


Kalnenek Accountants
Audit, Interim & Advies
Voor identificatiedoeleinden gewaarmerkt

## Toelichting

In overeenstemming met de eisen die gesteld worden in het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) bestaat de jaarrekening uit een balans, het overzicht van baten en lasten en de toelichting daarop en een bijlage met het overzicht van de gerealiseerde baten en lasten per taakveld. De jaarrekening 2025 van Het Gegevenshuis sluit met een definitief resultaat van € 0,- door de aanwending van de reserve ICT-migratie. Voorgesteld wordt om het restant op de bestemmingsreserve (€ 68.451,-) voor de afronding ICT-migratie in 2026 te gebruiken. Dit voor de doorontwikkeling en afronding migratie van het dataplatform. Niet aangewende middelen uit deze reserve in 2026 zullen worden toegevoegd aan het saldo van de jaarrekening 2026. Het resultaat is inclusief stortingen en onttrekkingen aan de reserves (zie ook 2.4).

**Lasten**
Over het geheel genomen zien we dat de lasten € 1.400,- lager zijn dan de bijgestelde begroting.

**Personeel**
In 2025 was de uitstroom en instroom van personeel aan elkaar gelijk. De invulling van de openstaande vacatures vond in de regel later plaats dan de beëindiging van de arbeidsovereenkomst van de medewerkers die om diverse redenen (pensioen, baan elders etc.) Het Gegevenshuis hebben verlaten. Het verlofsaldo van de vertrekkende medewerker en de doorlooptijd van het wervingsproces tot aan de arbeidsovereenkomst zijn de 2 belangrijkste oorzaken.
In financiële zin betekent dit dat er minder aan salarislasten en personeelskosten werd uitgegeven dan begroot (€ 184.498,-). Daar staat tegenover dat vanuit de totale flexibele schil meer inhuur derden noodzakelijk was dan begroot (€ 191.094,-). Het realiseren van de overeengekomen dienstverlening met de deelnemers heeft de hoogste prioriteit en als er op enig moment onvoldoende medewerkers zijn in eigen dienst, dan is inhuur noodzakelijk. Bovendien betekent een toename van ad hoc opdrachten vaak dat er meer inhuur noodzakelijk is, maar daar staan ook extra inkomsten tegenover.

| Salarislasten in verhouding tot inhuur derden | | 2025 bijgesteld | 2025 realisatie | 2025 verschil |
|---|---|---|---|---|
| **Personeel** | | | | |
| | Salarissen | € 3.395.176 | € 3.210.678 | **€ 184.498** |
| **Inhuur derden** | | | | |
| | Inhuur regulier | € 359.687 | € 576.288 | **- € 216.601** |
| **Aandeel batig saldo 2025 salarislasten minus overschrijding inhuur derden** | | | | **- € 32.103** |

In andere gevallen die niet rechtstreeks de resultaten van de dienstverleningsovereenkomsten raken, wordt steeds een afweging gemaakt of temporiseren van activiteiten verantwoord is teneinde de inhuur zo beperkt mogelijk te houden. Naast regulier inhuur was er meer ondersteuning nodig op het vlak van FME-specialisatie wegens het tekort aan eigen gespecialiseerd personeel. In verband met de voorbereiding op de ICT-migratie en de BOR-implementatie werd in 2025 externe expertise ingezet.
Vacatureruimte heeft niet alleen invloed op de hoogte van de salarissom, het werkt ook door in andere posten, zoals opleidingskosten, vervoerskosten, verstrekkingen in het kader van de werkkostenregeling. Dat aan salarislasten minder werd uitgegeven dan begroot, komt voor een deel ook doordat de inzet van medewerkers t.b.v. het informatiecentrum na-ijlende effecten steenkoolwinnen uit de provinciale subsidie kon worden voldaan.

**Ondersteuning bedrijfsvoering**
Op de verschillende onderdelen bij deze post die door de gemeente Landgraaf en Solido worden geleverd, zoals huur, facilities en ICT zien we dat begroting en realisatie niet in evenwicht zijn. Het voordelig resultaat van € 62.735,- ten opzichte van de begroting is mede het gevolg van het feit dat de ICT migratie (o.a. dataplatform) bij Solido nog niet is afgerond. De ICT-post uitbesteed (Solido) werd in de begroting 2025 verhoogd in navolging van de aanstaande migratie van Parkstad-IT naar Solido met een tennant, dataplatform etc. voor Het Gegevenshuis. Er werd meer uitgegeven aan de facilitaire dienstverlening (gemeente Landgraaf) als gevolg van de migratie van de salarisadministratie van ADP workforce naar Afas. De (financiële) personeelsadministratie, waaronder HRM en salarisverwerking is ook voor het personeel van Het Gegevenshuis ondergebracht in Afas in navolging van de dienstverleningsovereenkomst.


Kalnenek Accountants
Audit, Interim & Advies
Voor identificatiedoeleinden gewaarmerkt

**Software en innovatie**
De lasten van software en innovatie liggen € 91.606,- hoger dan de bijgestelde begroting. Voor het grootste gedeelte is dit het gevolg van extra licentiekosten software. Waaronder de eenmalige licentiekosten toetreding gemeente Beek per 1-1-2026. Daarnaast zijn er extra kosten gemaakt voor de de uitvoering van de mutatiedetectie en licentiekosten voor de nieuwe BOR-applicatie. Er zijn extra aanloopkosten gemaakt voor de branding van Het Gegevenshuis. En als laatste de extra kosten Time-tell (software tijdsregistratie en urenverantwoording) als gevolg van de koppeling met de salarisadministratie via Afas

**Inhuur derden**
De totale post inhuur derden is met € 191.094,- overschreden. Zoals reeds onder de post personeel werd toegelicht komt deze overschrijding door de inzet van externe inhuur en door detacheringen van medewerkers van deelnemers. In diverse clusters werd expertise ingehuurd.
De hogere uitgaven voor inhuur productie regulier, hangt een op een samen met de inhuur van medewerkers uit de flexibele schil bij bedrijven. Zo ook voor de inhuur strategische agenda waarbij ingezet wordt op werkzaamheden gerelateerd aan datamanagement, zoals Inwinning op basis van puntenwolken die in de driedimensionale ruimte de oppervlakken van objecten in de omgeving weergeven. In verband met de voorbereiding op de ICT-migratie en de BOR-implementatie werd in 2025 externe expertise ingezet.
Onder de post inhuur productie (privacy en informatie, ISO-certificering) vallen de periodieke externe inzet functionaris gegevensbescherming en de extra kosten die gemaakt zijn voor de driejaarlijkse hercertificering (ISO) van Het Gegevenshuis door de KIWA.
De post inhuur expertise-na-ijlende effecten steenkolenwinning geeft op zich een vertekend beeld. Het gaat deels om inhuur van externe expertise en deels om kosten die Het Gegevenshuis maakt op het gebied van software, inzet eigen personeel, beschikbaarstelling van faciliteiten. Deze kosten worden volledig voldaan uit provinciale subsidies die voor een periode van vier jaar zijn verstrekt (tot 1-9-2023) en met twee jaar zijn verlengd (tot 1-9-2025). Dat betekent dat de inkomsten en uitgaven niet gelijk lopen met het kalenderjaar.

De post accountant is redelijk in overeenstemming met de begroting. De post P&O/Boekhouding loopt in de pas met de begroting. Daarnaast werd een HRM-adviseur ingehuurd gezien de diverse ontwikkelingen in 2025 op dit vakgebied. Voorheen werden deze taken met name door MT-leden uitgevoerd. Naast de HRM adviseur werd ook een adviseur ingezet voor de cultuurverandering van Het Gegevenshuis. Dit zijn ook extra incidentele kosten op de post inhuur derden.
Tenslotte zien we minder uitgaven dan begroot op de post archivering. Geplande activiteiten worden gefaseerd opgepakt. Aangekondigd is dat het verstrekken van dossiers (met name voor de BAG) door HCL voortaan in rekening gebracht zal worden.

**Onvoorzien**
De aanwending van deze post was nagenoeg niet aan de orde. De geboekte lasten hebben te maken met de voorschotten kas voor kleinere uitgaven. De (onvoorziene) kosten van de externe begeleiding bij de werving voor de nieuwe directeur via het externe wervingsbureau zijn gerealiseerd onder de post personeelskosten (werving en selectie).

**Baten**

| Baten | 2025 primair | 2025 bijgesteld | 2025 realisatie |
|---|---|---|---|
| Bijdrage Beekdaelen | € 530.537 | € 541.549 | € 541.549 |
| Bijdrage Brunssum | € 159.295 | € 159.295 | € 159.295 |
| Bijdrage Eijsden-Margraten | € 322.225 | € 322.225 | € 322.225 |
| Bijdrage Gulpen-Wittem | € 178.734 | € 178.734 | € 178.734 |
| Bijdrage Heerlen | € 1.498.596 | € 1.498.596 | € 1.433.468 |
| Bijdrage Kerkrade | € 173.073 | € 173.073 | € 173.073 |
| Bijdrage Landgraaf | € 300.964 | € 300.964 | € 300.964 |
| Bijdrage Simpelveld | € 155.873 | € 155.873 | € 155.873 |
| Bijdrage Sittard-Geleen | € 1.100.994 | € 1.100.994 | € 1.100.994 |
| Bijdrage Vaals | € 144.175 | € 144.175 | € 144.175 |
| Bijdrage Voerendaal | € 207.306 | € 207.306 | € 207.306 |
| Bijdrage Waterschap* | € 135.025 | € 135.025 | € 135.025 |
| Bijdrage deelnemers ad hoc opdrachten | € 105.304 | € 94.292 | € 186.522 |
| **Totaal bijdrage deelnemers** | **€ 5.012.101** | **€ 5.012.101** | **€ 5.039.203** |
| Bijdragen derden | € 50.713 | € 50.713 | € 71.097 |
| Renteopbrengst schatkistbankieren | € 25.950 | € 25.950 | € 20.427 |
| Subsidie Provincie informatiecentrum na-ijlende effecten steenkolenwinning | € 81.000 | € 81.000 | € 81.000 |
| **Baten totaal** | **€ 5.169.764** | **€ 5.169.764** | **€ 5.211.727** |
| | | | |

* Bij het Waterschap Limburg geldt een bedrag € 135.025,- in de primaire begroting. De bijdrage inclusief btw in de bijgestelde begroting en de realisatie bedraagt € 139.980,-.

| | Begroting 2025 | Bijgestelde begroting 2025 | Realisatie |
|---|---|---|---|
| Lasten totaal | € 5.169.764 | € 5.441.488 | € 5.440.088 |
| Baten totaal | € 5.169.764 | € 5.169.764 | € 5.211.727 |
| **Resultaat voor bestemming/onttrekking** | **€ 0** | **€ -271.724** | **€ -228.361** |
| Onttrekking bestemmingsreserve ICT | € 0 | € 271.724 | € 228.361 |
| **Gerealiseerd resultaat** | **€ -** | **€ -** | **€ 0** |

## Toelichting

**Bijdragen deelnemers**
In de bijdrage van de deelnemers zien we in totaal twee afwijkingen in de realisatie ten opzichte van de begroting.
Bij Heerlen is de realisatie lager omdat de doorbelasting van software (€ 64.846) die enkel voor Heerlen wordt gebruikt in tegenstelling tot de bijgestelde begroting niet in de deelnemersbijdrage is meegenomen, maar apart is gedeclareerd. Deze post is opgenomen bij de ad hoc opdrachten.
Deze extra (ad hoc) opdrachten hebben te maken met landmeten, met huisaansluitingen riool en advisering naar aanleiding van rioolinspecties. Daarnaast betreft het de doorbelasting van facturen van het Kadaster aan de deelnemers die deze bevragingen afnemen en extra kosten mutatiedetectie.

Onderstaand het overzicht van de ad hoc opdrachten door de deelnemers. In de bijlage is dit op productniveau uitgewerkt.

| Bijdrage deelnemers ad hoc | | 2025 realisatie |
|---|---|---|
| Bijdrage Beekdaelen (ad hoc) | € | 23.908 |
| Bijdrage Brunssum (ad hoc) | € | 2.175 |
| Bijdrage Eijsden-Margraten (ad hoc) | € | 1.300 |
| Bijdrage Gulpen-Wittem (ad hoc) | € | 2.294 |
| Bijdrage Heerlen (ad hoc) | € | 75.322 |
| Bijdrage Kerkrade (ad hoc) | € | 20.542 |
| Bijdrage Landgraaf (ad hoc) | € | 3.165 |
| Bijdrage Simpelveld (ad hoc) | € | 11.024 |
| Bijdrage Sittard-Geleen (ad hoc) | € | 28.886 |
| Bijdrage Vaals (ad hoc) | € | 11.878 |
| Bijdrage Voerendaal (ad hoc) | € | 988 |
| Bijdrage Waterschap (ad hoc) | € | 5.040 |
| **Baten totaal** | **€** | **186.522** |

De bijdrage deelnemers ad hoc opdrachten is hoger dan begroot. De post heeft te maken met extra opdrachten boven op de dienstverleningsovereenkomsten. Zoals eerder vermeld ook de software die enkel voor Heerlen wordt gebruikt.
Een totaaloverzicht ‘realisatie per product’ per deelnemer en van de ad hoc opdrachten is als bijlage A en B toegevoegd.

| Bijdrage derden | | 2025 primair | | 2025 bijgesteld | | 2025 realisatie |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Brandweer | € | 3.497 | € | 3.497 | € | 3.616 |
| Parkstad | € | 14.012 | € | 14.012 | € | 12.000 |
| Mijnwater | € | 2.755 | € | 2.755 | € | 2.848 |
| Overige opdrachtgevers | € | 30.449 | € | 30.449 | € | 52.633 |
| **Totaal bijdrage derden** | **€** | **50.713** | **€** | **50.713** | **€** | **71.097** |

**Bijdragen derden**
Vooral bij de overige opdrachtgevers zijn meer opdrachten gerealiseerd. De bijdrage van gemeente Sittard-Geleen betreft geen dienstverlening, maar heeft te maken met afspraken met voormalig personeel. Deze zijn opgenomen onder de overige opdrachtgevers. De baten bij overige opdrachtgevers betreft met name de vergoeding van de activiteiten van Het Gegevenshuis in opdracht van het ministerie voor de tellingen op de BES-eilanden. Hiervoor zijn kosten inhuur derden gemaakt. De eenmalige implementatiekosten van de gemeente Beek zijn seperaat in rekening gebracht en geboekt als bijdrage derden. Dit in verband met het feit dat de gemeente Beek eerst per 2026 toegetreden zal zijn.

**Renteopbrengst schatkistbankieren**
Bij het schatkistbankieren werden renteopbrengsten gerealiseerd ad € 20.247,-. Vanaf 2024 zijn de renteopbrengsten meegenomen in de (bijgestelde) begroting.

**Subsidie Provincie informatiecentrum na-ijlende effecten steenkolenwinning**
Zoals reeds bij de lasten werd opgemerkt, gaat het hierbij om een subsidie die over een periode van vier jaar jaarlijks werd verstrekt tot 01-09-2023. Deze is verlengd met een periode van twee jaar, tot 01-09-2025. De jaarschijven lopen dus niet parallel aan de kalenderjaren. De afwijking ten opzichte van de begroting heeft ermee te maken dat voor het oorspronkelijk bedoelde laatste jaar van de subsidietermijn 90% als voorschot wordt uitbetaald. Het project is het najaar van 2025 afgerond en zal worden voorzien van een accountantsverklaring.

**Reserve ICT en bestemmingsreserve Migratie/implementatie ICT**
Van het batig saldo bij de jaarrekening 2022 heeft het algemeen bestuur besloten om € 169.000 te bestemmen voor de aanbesteding en eenmalige kosten van een overgang van de ICT-dienstverlening van Parkstad IT (thans Solido) naar een marktpartij. Dit bedrag is bedoeld voor inhuur externe know how voor zowel de aanbesteding als voor de migratie van Solido naar een andere partij. Daarnaast is uit het batig saldo 2024 een bedrag van € 127.812,- bestemd als aanvulling op de bestemmingsreserve ICT. Dit betekent dat deze bestemmingsreserves in 2025 kon worden aangewend.
Het resultaat van 2025 betreft het niet aangewende deel van deze bestemmingsreserve. Voorgesteld wordt om het restant van € 68.451,- te behouden waarvoor het bestemd werd: als reserve ICT voor de doorontwikkeling en afronding migratie van het dataplatform.

| Mutaties reserve | 2025 primair | 2025 bijgesteld | 2025 realisatie |
|---|---|---|---|
| Aanwenden reserve ICT | € 169.000 | € 169.000 | € 169.000 |
| **Totaal** | **€ 169.000** | **€ 169.000** | **€ 169.000** |

| Mutaties reserve | 2025 primair | 2025 bijgesteld | 2025 realisatie |
|---|---|---|---|
| Bestemmingsreserve (2024) Migratie/implementatie ICT | € 102.724 | € 127.811 | € 59.361 |
| **Totaal** | **€ 102.724** | **€ 127.811** | **€ 59.361** |

De implementatiekosten van de ICT-migratie naar Solido bedragen in totaal € 228.360,- en zijn onttrokken uit de bestemmingsreserve ICT (bestemd bij de jaarrekening 2022 en 2024).
Onderstaand de eenmalige implementatiekosten.

| Implementatiekosten ICT | 2025 |
|---|---|
| Eenmalige kosten implementatie Solido | € 166.129 |
| Consultancy kosten externe expertise en ondersteuning | € 37.191 |
| Eenmalige kosten migratie applicaties | € 21.115 |
| Overige | € 3.925 |
| **Totaal implementatiekosten** | **€ 228.360** |

Het niet aangewende deel van de bestemmingsreserve van € 68.451,- is te behouden als reserve ICT voor de doorontwikkeling en afronding migratie van het dataplatform in 2026.


Kalnenek Accountants
Audit, Interim & Advies
Voor identificatiedoeleinden gewaarmerkt

### 2.2.1 Overzicht van baten en lasten, totaal en verdeeld naar de taakvelden

| Totalen taakvelden | 2025 primair | 2025 bijgesteld | 2025 realisatie |
|---|---|---|---|
| lasten | € 5.169.764 | € 5.441.488 | € 5.440.088 |
| baten | € 5.169.764 | € 5.169.764 | € 5.211.727 |
| | | | |
| **totaal saldo** | **€ 0** | **€ -271.724** | **€ -228.361** |
| | | | |
| onttrekkingen aan reserves | € 0 | € 169.000 | € 228.361 |
| aanwenden resultaatbestemming | | € 102.724 | |
| **structureel en reëel evenwicht** | **€ -** | **€ -** | **€ -** |

| Taakveld 040 Overhead | 2025 primair | 2025 bijgesteld | 2025 realisatie |
|---|---|---|---|
| lasten | € 1.265.179 | € 1.536.903 | € 1.272.892 |
| baten | € 1.265.179 | € 1.265.179 | € 1.219.460 |
| | | | |
| **totaal saldo** | **€** | **€ -271.724** | **€ -53.432** |
| | | | |
| onttrekkingen aan reserves | € | € 271.724 | € 53.432 |
| **structureel en reëel evenwicht** | **€ -** | **€ -** | **€ -** |

| Taakveld 210 Verkeer en vervoer (databeheer grijs) | 2025 primair | 2025 bijgesteld | 2025 Realisatie |
|---|---|---|---|
| lasten | € 183.899 | € 183.899 | € 205.123 |
| baten | € 183.899 | € 183.899 | € 196.513 |
| | | | |
| **totaal saldo** | **€** | **€** | **€ -8.611** |
| | | | |
| onttrekkingen aan reserves | € | € | € 8.611 |
| **structureel en reëel evenwicht** | **€ -** | **€ -** | **€ -** |

| Taakveld 570 Openbaar groen (databeheer groen) | 2025 primair | 2025 bijgesteld | 2025 Realisatie |
|---|---|---|---|
| lasten | € 171.537 | € 171.537 | € 191.990 |
| baten | € 171.537 | € 171.537 | € 183.931 |
| | | | |
| **totaal saldo** | **€** | **€** | **€ -8.059** |
| | | | |
| onttrekkingen aan reserves | € | € | € 8.059 |
| **structureel en reëel evenwicht** | **€ -** | **€ -** | **€ -** |

| Taakveld 720 Riolering (databeheer statische rioolgegevens) | 2025 primair | 2025 bijgesteld | 2025 realisatie |
|---|---|---|---|
| lasten | € 629.267 | € 629.627 | € 668.439 |
| baten | € 629.267 | € 629.627 | € 640.379 |
| | | | |
| **totaal saldo** | **€** | **€** | **€ -28.059** |
| | | | |
| onttrekkingen aan reserves | € | € | € 28.059 |
| **structureel en reëel evenwicht** | **€ -** | **€ -** | **€ -** |

| Taakveld 810<br>Ruimtelijke ordening (BGT) | 2025<br>primair | 2025<br>bijgesteld | 2025<br>realisatie |
|---|---|---|---|
| lasten | € 1.585.040 | € 1.585.040 | € 1.683.708 |
| baten | € 1.585.040 | € 1.585.040 | € 1.613.031 |
| | | | |
| **totaal saldo** | **€** | **€** | **€ -70.678** |
| | | | |
| onttrekkingen aan reserves | € | € | € 70.678 |
| **structureel en reëel evenwicht** | **€ -** | **€ -** | **€ -** |

| Taakveld 830<br>Wonen en bouwen (BAG) | 2025<br>primair | 2025<br>bijgesteld | 2025<br>Realisatie |
|---|---|---|---|
| lasten | € 1.334.842 | € 1.334.842 | € 1.417.936 |
| baten | € 1.334.842 | € 1.334.842 | € 1.358.414 |
| | | | |
| **totaal saldo** | **€** | **€** | **€ -59.522** |
| | | | |
| onttrekkingen aan reserves | | | € 59.522 |
| **structureel en reëel evenwicht** | **€ -** | **€ -** | **€ -** |

## 2.3 Waarderingsgrondslagen

**Algemene grondslagen voor waardering en resultaatbepaling**
De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de voorschriften zoals opgenomen in het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV) en de verordening ex artikel 68, lid 7 WGR juncto artikel 212 Gemeente wet, waarin door het algemeen bestuur op 12 november 2025 de uitgangspunten voor het financiële beleid, alsmede de regels voor het financiële beleid, alsmede de regels voor het financiële beheer en voor de inrichting van de financiële organisatie zijn vastgesteld.

De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de gemeenschappelijke regeling.

**Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening**
Waardering van passiva en activa alsmede de bepaling van het resultaat vinden in principe plaats op basis van historische kosten. Activa en passiva zijn opgenomen tegen nominale waarde, tenzij in deze grondslagen anders is vermeld. Baten en Lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben, onverschillig of zij tot inkomsten of uitgaven in dat jaar hebben geleid. Baten en lasten worden daarbij verantwoord tot hun brutobedrag. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar worden genomen als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

### ACTIVA
***Materiële vaste activa***
De materiële vaste activa worden gewaardeerd op basis van aanschafwaarde of vervaardigingprijs, verminderd met lineaire afschrijvingen.
Activa met een verkrijgingprijs of vervaardigingkosten van minder dan € 2.500,- worden niet geactiveerd, uitgezonderd gronden en terreinen; deze worden altijd geactiveerd, maar dit is bij Het Gegevenshuis niet van toepassing. Afschrijving vindt voor de eerste keer plaats in het jaar volgend op het jaar waarin de investering heeft plaatsgevonden.
De materiële vaste activa met een economisch of maatschappelijk nut, zoals bedoeld in artikel 35 van het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten, worden lineair afgeschreven in:
a. 40 jaar: kantoren en gebouwen;
b. 10 jaar: uitbreidingen c.q. verbouwingen aan bestaande panden;
c. 10 jaar: technische installaties en apparatuur in bedrijfsgebouwen;
d. 10 jaar: veiligheidsvoorzieningen bedrijfsgebouwen; kantoormeubilair;
e. 5 jaar: transportmiddelen, aanhangwagens en personenauto's;
f. 4 jaar: software; automatiseringsapparatuur; telefooninstallaties.

***Vorderingen***
De debiteuren worden, onder aftrek van de voorziening wegens oninbaarheid, gewaardeerd tegen nominale waarde. Bij Het Gegevenshuis is geen voorziening wegens oninbaarheid gevormd. De debiteuren zijn in hoofdzaak de deelnemende gemeenten en het Waterschap. Andere debiteuren zijn overheidsorganisaties die geen lid zijn van de GR. Sedert haar oprichting is nimmer sprake geweest van een oninbare vordering.

***Liquide middelen***
De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

**PASSIVA**
***Eigen vermogen***
Het eigen vermogen bestaat uit de algemene- en de bestemmingsreserves, alsmede het nog te bestemmen resultaat. Het nog te bestemmen resultaat over het afgesloten boekjaar wordt afzonderlijk gepresenteerd als onderdeel van de algemene reserve. Na besluitvorming door het algemeen bestuur over de resultaatsbestemming wordt de resultaatbestemming verwerkt in het daaropvolgende boekjaar.

***Vlottende passiva***
De posten opgenomen onder vlottende passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

***Overzicht van baten en lasten in de jaarrekening***
Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd.
Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar, worden opgenomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

### 2.3.1 Algemene grondslagen voor de Rechtmatigheidsverantwoording

De in de jaarrekening opgenomen rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld op basis van de kaders zoals besloten in de financiële verordening en op basis van de kadernota rechtmatigheid 2025. Dat betekent dat:

- De rechtmatigheidsverantwoording toeziet op de financiële rechtmatigheid van baten, lasten en balansmutaties;
- De financiële rechtmatigheid waaronder het voorwaardencriterium, het begrotingscriterium en het misbruik & oneigenlijk gebruik criterium omvat:
  - Voor het voorwaardencriterium bestaat de norm uit het normenkader zoals op 12 november 2025 door het algemeen bestuur is vastgesteld;
  - Voor het begrotingscriterium geldt dat alle overschrijdingen van lasten en investeringskredieten onrechtmatig zijn, waarbij voor een aantal scenario's in de financiële verordening is beschreven wanneer deze overschrijdingen acceptabel zijn. Voor over- en onderschrijdingen van baten, onderschrijdingen van lasten en onderschrijdingen van investeringskredieten geldt dat deze als onrechtmatig zijn aangemerkt indien ze niet tijdig aan het algemeen bestuur zijn gemeld.
- De rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld binnen de kaders van de kadernota rechtmatigheid 2025 van de Commissie BBV alsmede onze eigen financiële verordening. Dit betekent dat:
  - Een verantwoordingsgrens van 2% (zijnde € 108.802,-) is gehanteerd waarboven cumulatieve fouten en onduidelijkheden in de rechtmatigheidsverantwoording worden opgenomen;
  - Een rapporteringstolerantie van € 25.000,- is gehanteerd waarboven fouten en onduidelijkheden in de paragraaf bedrijfsvoering worden opgenomen.


Kalnenek Accountants
Audit, Interim & Advies
Voor identificatiedoeleinden gewaarmerkt

## 2.4 Toelichting op de balans

In deze toelichting wordt per balanspost het saldo per 31 december 2025 genoemd met tussen haakjes het vergelijkende cijfer per 1 januari 2025. Vervolgens wordt ingegaan op relevante bijzonderheden in 2025.
Het definitieve resultaat over het jaar 2025 bedraagt € 0,-. Het saldo van de bestemmingsreserve bedraagt € 68.451,- en is op de balans opgenomen onder het eigen vermogen bij de bestemmingsreserve (ICT).

### ACTIVA

**Vaste Activa € 0 (2024: € 0)**

**Materiële vaste activa € 0 (2024: € 0)**

**Investeringen met economisch nut € 0 (2024 € 0)**

**Vlottende activa € 795.729 (2024: € 1.979.343)**
Het overzicht van de vlottende activa luidt als volgt:

| Omschrijving | Saldo 01-01-2025 | Saldo 31-12-2025 |
|---|---|---|
| Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar | € 448.734 | € 586.666 |
| Liquide middelen | € 252.861 | € 108.335 |
| Uitzettingen in 's Rijks schatkist | € 1.248.453 | € 0 |
| Overlopende activa | € 29.296 | € 100.728 |
| **Totaal** | **€ 1.979.343** | **€ 795.729** |

**Uitzettingen met een rente-typische looptijd < dan 1 jaar, € 586.666 (2024: € 448.734)**
De specificatie van deze post luidt als volgt:

| Omschrijving | Saldo 01-01-2025 | Saldo 31-12-2025 |
|---|---|---|
| Vorderingen op openbare lichamen | € 439.831 | € 585.253 |
| Overige vorderingen | € 8.903 | € 1.413 |
| **Totaal** | **€ 448.734** | **€ 586.666** |

Dit betreft met name vorderingen op openbare lichamen zoals gemeenten, het waterschap en de brandweer. De verwachting is dat deze vorderingen volledig door de deelnemers worden voldaan c.q. inmiddels al volledig zijn voldaan. De voorziening tot oninbaarheid van vorderingen op openbare lichamen is niet noodzakelijk.

**Debiteuren € 586.666 (2024: € 448.734)**
De specificatie van deze post luidt als volgt:

| Omschrijving | Saldo 01-01-2025 | Saldo 31-12-2025 |
|---|---|---|
| Vorderingen op gemeenten | € 416.374 | € 570.720 |
| Vorderingen op GR'en | € 24.636 | € 14.520 |
| Vorderingen op overige overheden | € -1.178 | € 13 |
| Overige vorderingen (niet overheidslichamen) | € 8.903 | € 1.413 |
| **Totaal** | **€ 448.734** | **€ 586.666** |

**Liquide middelen € 74.439 (2024: € 252.861)**
De samenstelling van de post liquide middelen is als volgt:

| Omschrijving | Saldo 01-01-2025 | Saldo 31-12-2025 |
|---|---|---|
| Kas | € 2.261 | € 780 |
| BNG bankrekening | € 250.599 | € 73.659 |
| **Totaal** | **€ 252.861** | **€ 74.439** |

De liquide middelen bestaan uit kas- en banksaldi.

**Uitzettingen in ’s Rijks schatkist € 33.896 (2024: € 1.248.453)**

| Omschrijving | Saldo 01-01-2025 | Saldo 31-12-2025 |
|---|---|---|
| Uitzettingen in ’s Rijks schatkist | € 1.248.453 | € 33.896 |
| **Totaal** | **€ 1.248.453** | **€ 33.896** |

Uitzettingen in ’s Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan een jaar.

**Overlopende activa € 100.728 (2024: € 29.296)**

| Omschrijving | Saldo 01-01-2025 | Saldo 31-12-2025 |
|---|---|---|
| Nog te ontvangen bijdragen van het Rijk | € 5.634 | € 2.013 |
| Nog te ontvangen bijdragen van overige overheid | € 0 | € 0 |
| Overige overlopende activa | € 23.662 | € 98.714 |
| **Totaal** | **€ 29.296** | **€ 100.728** |

De overlopende activa zijn de nog te ontvangen bijdragen van het Rijk en de overige overlopende activa.

## PASSIVA

**Vaste Passiva € 68.451,45 (2024: € 296.812)**
De vaste passiva bestaan uit de reserves en de voorzieningen. Hieronder worden de mutaties en de stand van de reserves en voorzieningen nader toegelicht.

| Omschrijving | | Begroting 2025 | Jaarrekening 2025 |
|---|---|---|---|
| **Algemene reserve** | | | |
| **Algemene reserve (1)** | Saldo van de algemene reserve op 01-01-2025 | 0,00 | 0,00 |
| | Bestemming van het rekeningresultaat 2024 | | |
| | Stortingen in algemene reserve in 2025 | | |
| | Aanwendingen van de algemene reserve in 2025 | | |
| | Saldo van de algemene reserve op 31-12-2025 | 0,00 | 0,00 |
| **Bestemmingsreserves** | | | |
| **Reserve ICT (2)** | Saldo van de reserve ICT op 01-01-2025 | 0,00 | 0,00 |
| | Bestemming van het rekeningresultaat 2024 | | |
| | Stortingen in reserve ICT in 2025 | | |
| | Aanwendingen van de reserve ICT in 2025 | 0,00 | 0,00 |
| | Saldo van de reserve ICT op 31-12-2025 | 0,00 | 0,00 |
| **Reserve migratie/impl. ICT (3)** | Saldo van de reserve migratie / implementatie ICT op 01-01-2025 | 169.000,50 | 169.000,50 |
| | Bestemming van het rekeningresultaat 2024 | 127.811,14 | 127.811,14 |
| | Stortingen in reserve innovatie in 2025 | 0,00 | 0,00 |
| | Aanwendingen van de bestemmings-reserve in 2025 | -228.360,19 | -228.360,19 |
| | Saldo van de reserve migratie / implementatie ICT op 31-12-2025 | 68.451,45 | 68.451,45 |
| **Eigen vermogen** | | | |
| **Totaal reserves (1 t/m 3)** | Saldo van alle reserves op 01-01-2025 | 169.000,50 | 169.000,50 |
| | Bestemming van het rekeningresultaat 2024 | 127.811,14 | 127.811,14 |
| | Stortingen in reserves in 2025 | 0,00 | 0,00 |
| | Aanwendingen van reserves in 2025 | -228.360,19 | -228.360,19 |
| | Saldo van alle reserves op 31-12-2025 | 68.451,45 | 68.451,45 |
| **Resultaat 2025** | | 0,00 | 0,00 |
| **Eigen vermogen** | | **68.451,45** | **68.451,45** |
| **Voorzieningen** | | | |
| **Voorzieningen** | Saldo van alle voorzieningen op 01-01-2025 | 0,00 | 0,00 |
| | Stortingen in voorzieningen in 2025 | | |
| | Aanwendingen van voorzieningen in 2025 | | |
| | Saldo van alle voorzieningen op 31-12-2025 | | 0,00 |


Kalnenek Accountants
Audit, Interim & Advies
Voor identificatiedoeleinden gewaarmerkt

**Eigen vermogen € 68.451 (2024: € 296.812)**
Het eigen vermogen bestaat uit de algemene reserve, de bestemmingsreserve en het te behouden en bestemmen resultaat conform het hierna volgende overzicht. Het Gegevenshuis kent evenwel geen algemene reserve.

**Gerealiseerd resultaat 2025 € 0 (2024: € 127.811)**
Het gerealiseerd resultaat volgt uit het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening en is onderdeel van het eigen vermogen.

De jaarrekening 2025 van Het Gegevenshuis sluit met een definitief resultaat van € 0,- door de aanwending van de reserve ICT-migratie. Voorgesteld wordt om het restant op de bestemmingsreserve voor de afronding ICT-migratie in 2026 te gebruiken. Dit voor de doorontwikkeling en afronding migratie van het dataplatform. Niet aangewende middelen uit deze reserve in 2026 zullen worden toegevoegd aan het saldo van de jaarrekening 2026. Het resultaat is inclusief stortingen en onttrekkingen aan de reserves (zie ook 2.4).

In 2026 wordt een bedrag van € 68.451,- aan de begroting toegevoegd ter dekking van de ICT-kosten voor afronding ICT-migratie door Solido. Vanaf 1 oktober 2025 is Het Gegevenshuis geen deelnemer van Solido, maar is er sprake van een leveranciersverhouding op basis van contractuele afspraken die zijn voortgekomen uit de aanbesteding.

Het gaat hierbij dus om incidentele hogere lasten die in 2026 aan de orde zijn en die niet op te vangen zijn in de eigen begroting. De bestemmingsreserve voor de implementatie van de ICT kan in de begroting van 2026 op de post ICT worden bijgesteld, zonder dat bijstelling aan de batenkant nodig is. Dit betekent dat de bijdragen van de deelnemers in 2026 gelijk blijven aan de bijdragen als geraamd in de primaire begroting en geen eenmalige bijstelling behoeven.

Ten opzichte van het over alle deelnemers verdelen en uitbetalen van het batig saldo, het tijdelijk opplussen van de begroting en de bijdrage van de deelnemers leidt de bestemmingsreserve voor de ICT-migratie tot aanzienlijk minder administratieve belasting.

**Vlottende passiva € 727.277 (2024: € 1.682.532)**
Onder vooruit ontvangen bijdragen van overige overheid valt de vooruit ontvangen bijdrage van deelnemers.

**Netto vlottende schulden, rente-typische looptijd < 1 jaar € 307.159 (2024: € 382.182)**

**Overige schulden € 307.159 (2023: € 382.182)**

De samenstelling van de post overige schulden per 01-01-2025 en 31-12-2025 is als volgt:

| Omschrijving | Saldo 01-01-2025 | Saldo 31-12-2025 |
|---|---|---|
| Rekening courant gemeente Landgraaf | 0 | 0 |
| Crediteuren | € 382.182 | € 307.159 |
| **Totaal** | **€ 382.182** | **€ 307.159** |

De rekening courant positie met de gemeente Landgraaf is in 2022 volledig afgebouwd.


Kalnenek Accountants
Audit, Interim & Advies
Voor identificatiedoeleinden gewaarmerkt

**Overlopende passiva € 420.118 ( 2024: € 1.300.350)**
Verplichtingen die in een begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen, met uitzondering van jaarlijks terugkerende arbeidskosten en daaraan gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume.

| Omschrijving | Saldo 01-01-2025 | Saldo 31-12-2025 |
|---|---|---|
| Vooruit ontvangen bijdragen van het Rijk | € 0 | € 4.229 |
| Vooruit ontvangen bijdragen van overige overheid | € 1.260.771 | € 415.889 |
| Overige overlopende passiva | € 39.579 | € 0 |
| **Totaal** | **€ 1.300.350** | **€ 420.118** |

**Niet in de balans opgenomen belangrijke financiële verplichtingen waaraan de gemeenschappelijke regeling voor toekomstige jaren is verbonden.**
Op grond van artikel 53 BBV worden in de toelichting bij de balans opgenomen de niet in de balans opgenomen belangrijke financiële verplichtingen waaraan de gemeenschappelijke regeling voor toekomstige jaren is verbonden. Voor Het Gegevenshuis zijn dit de lopende overeenkomsten met de gemeente Landgraaf, zijnde de huurovereenkomst (€ 90.467) en facilitaire dienstverlening (€ 118.072), de financiële administratie (€ 16.126) en de salarisadministratie (€ 40.590).
De ICT wordt afgenomen via Solido (€ 511.218).

## 2.5 Gegevens in kader WNT

Sinds 1 januari 2013 is de Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) van kracht. Deze wet regelt onder meer dat overheidsinstellingen jaarlijks bezoldigingsgegevens en eventuele ontslagvergoeding van hun functionarissen dienen te publiceren. Voor topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen worden deze gegevens ongeacht de hoogte gepubliceerd.

Voor het jaar 2025 is de generieke maximum bezoldigingsnorm vastgesteld op € 246.000,-. Dit is inclusief belaste kostenvergoedingen en pensioen.

De WNT is op Het Gegevenshuis van toepassing. Publicatie van bezoldigingsgegevens dient onder meer openbaar te worden gemaakt via het financieel jaarverslag.

Bij de definiëring van topfunctionarissen gaat het om personen die tot de hoogste uitvoerende en toezichthoudende organen van een rechtspersoon of instelling behoren en/of hoogst leidinggevenden binnen een rechtspersoon of instelling. Hieronder vallen de leden van het algemeen en dagelijks bestuur en de functionarissen die formeel lid zijn van een (centraal) management- of directieteam.
Bij Het Gegevenshuis betreft dit de directeur/secretaris. Onderstaand volgen de gegevens van 2025 m.b.t. de directeur/secretaris.

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

| **Gegevens 2025**<br>**bedragen x € 1** | **J.M.M. Leenen** |
|---|---|
| **Functiegegevens** | **Directeur/Secretaris** |
| Aanvang en einde functie-vervulling in 2025 | 01/01-31/12 |
| Omvang dienstverband ( als deeltijdfactor in fte) | 1 |
| Dienstbetrekking? | ja |
| | |
| **Bezoldiging** | |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen | € 126.031 |
| Beloningen betaalbaar op termijn (*) | € 20.641 |
| *Subtotaal* | *€ 146.672* |
| | |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum | € 246.000 |
| | |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag | n.v.t. |
| **Bezoldiging** | **€ 146.672** |
| | |
| Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan | n.v.t. en n.v.t. |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling | n.v.t. |
| | |
| **Gegevens 2024** | |
| Aanvang en einde functie-vervulling in 2022 | 01/01-31/12 |
| Omvang dienstverband ( als deeltijdfactor in fte) | 1 |
| Dienstbetrekking | ja |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen | € 122.458 |
| Beloningen betaalbaar op termijn | € 20.550 |
| *Subtotaal* | *€ 143.009* |
| Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum | € 223.000 |
| **Bezoldiging 2024** | **€ 143.009** |

(*) Betreft reguliere werkgeversbijdrage pensioenfonds.


Kalnenek Accountants
Audit, Interim & Advies
Voor identificatiedoeleinden gewaarmerkt

**Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100,- of minder**

Topfunctionarissen inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een totale bezoldiging van € 2.100,- of minder.

Onderstaand volgen de gegevens van de leden van het algemeen bestuur in 2025, het dagelijks bestuur en de (plv.) voorzitter.

| Naam | Bezoldiging | Functie |
|---|---|---|
| De heer H. van de Laar | Onbezoldigd | Lid algemeen bestuur |
| Mevrouw V. Hermans | Onbezoldigd | Lid algemeen bestuur |
| De heer J. Weling | Onbezoldigd | Lid algemeen bestuur |
| Mevrouw N.H.C. Ramaekers-Rutjens | Onbezoldigd | Lid dagelijks bestuur (plv. voorzitter)<br>Lid algemeen bestuur |
| De heer C. Gelderblom | Onbezoldigd | Lid algemeen bestuur |
| De heer R. Vinken | Onbezoldigd | Lid algemeen bestuur |
| De heer mr. R. de Boer | Onbezoldigd | Lid dagelijks bestuur (voorzitter)<br>Lid algemeen bestuur |
| Mevrouw S.C.J. Scheepers | Onbezoldigd | Lid dagelijks bestuur<br>Lid algemeen bestuur |
| Mevrouw J. Bühler (tot 3-10-2025) | Onbezoldigd | Lid algemeen bestuur |
| Mevrouw Y. Salvino-Meijer (vanaf 3-10-2025) | Onbezoldigd | Lid algemeen bestuur |
| De heer J. Kompier | Onbezoldigd | Lid algemeen bestuur |
| De heer D. Joppe | Onbezoldigd | Lid algemeen bestuur |
| De heer ir. M.A.M. Breugelmans | Onbezoldigd | Lid algemeen bestuur |

**Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT**
Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

## 2.6 Rechtmatigheidsverantwoording

**Verantwoordelijkheid dagelijks bestuur Gemeenschappelijke Regeling**
De baten en lasten alsmede de balansmutaties moeten getrouw in de jaarrekening worden opgenomen. Uit het getrouw opnemen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties, blijken een drietal rechtmatigheidscriteria niet expliciet. Dit betreffen het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium. In deze rechtmatigheidsverantwoording licht het dagelijks bestuur toe in hoeverre bij de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium zijn nageleefd. Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in overeenstemming zijn met door het algemeen bestuur vastgestelde kaders zoals de begroting en verordeningen en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving. Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door het algemeen bestuur op 12 november 2025 vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht.

Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. Deze grens is door het algemeen bestuur bepaald en bedraagt 2% van de totale lasten exclusief toevoegingen aan de reserves en is daarmee vastgesteld op € 108.802,-. De grondslag voor deze verantwoording is de Kadernota Rechtmatigheid 2025 van de Commissie BBV van september 2025.

**Bevinding**
Het dagelijks bestuur is van mening dat de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties rechtmatig tot stand zijn gekomen binnen de daarvoor gestelde grens.

Er zijn weliswaar aan de lastenkant afwijkingen geconstateerd tussen de bijgestelde begroting en de rekening die de hiervoor bedoelde grenswaarden overschrijden, maar deze leiden tot lagere lasten en daarmee tot een batig saldo. Kortheidshalve wordt derhalve in deze verantwoording verwezen naar hoofdstuk 2.2, Exploitatierekening 2025, waar alle afwijkingen zijn benoemd en toegelicht. Op basis van deze toelichting acht het dagelijks bestuur deze begrotingsafwijkingen als acceptabel.

In hoofdstuk 2.2 is dan ook op basis van de Kadernota rechtmatigheid van de commissie BBV en op basis van de afspraken met het algemeen bestuur aanvullende informatie opgenomen over de financiële rechtmatigheid. In voorkomende gevallen zal in deze paragraaf het bestuur ook beschrijven of en zo ja welke actie zij onderneemt om vermelde afwijkingen in de toekomst te voorkomen. Voor het jaar 2025 is dit niet aan de orde.

***Deze rechtmatigheidsverantwoording werd vastgesteld in de vergadering van het dagelijks bestuur d.d. 26 februari 2026.***

## 2.7 Klachtbehandeling

De organisatie en behandeling van in- en externe klachten is bij Het Gegevenshuis geheel conform ISO 9001 ingericht en maakt daarmee ook onderdeel uit van de (externe) audits in het kader van de certificering. In het jaar 2025 werd geen enkele in- of externe klacht ingediend.



Kalnenek Accountants
Audit, Interim & Advies
Voor identificatiedoeleinden gewaarmerkt

## BIJLAGE A | overzicht realisatie per product

| Bijdragen deelnemers | 2025 bijgesteld | 2025 realisatie |
|---|---|---|
| | | |
| *Bijdrage Beekdaelen* | | |
| BAG | € 129.579 | € 129.579 |
| BGT/Imgeo | € 177.366 | € 177.366 |
| BOR grijs | € 34.319 | € 34.319 |
| BOR groen | € 45.255 | € 45.255 |
| BRK-Wkpb | € 5.976 | € 5.976 |
| GEO-info | € 35.289 | € 35.289 |
| Landmeten | € 24.580 | € 24.996 |
| Huisaansluitingen | | € 15.347 |
| Riool | € 62.638 | € 65.478 |
| Thematische tekeningen | € 10.973 | € 10.973 |
| Wibon/KlicWin | € 3.543 | € 3.543 |
| Doorberekening kosten Kadaster | | € 1.304 |
| Mutatiedetectie | € 12.031 | € 16.032 |
| | | |
| **Totaal** | **€ 541.549** | **€ 565.457** |
| | | |
| *Bijdrage Brunssum* | | |
| BGT/Imgeo | € 92.588 | € 92.588 |
| Landmeten | | € 2.100 |
| | | |
| Riool | € 54.014 | € 54.014 |
| Thematische tekeningen | | € 75 |
| Wibon/KlicWin | € 3.543 | € 3.543 |
| Mutatiedetectie | € 9.150 | € 9.150 |
| | | |
| **Totaal** | **€ 159.295** | **€ 161.470** |
| | | |
| *Bijdrage Eijsden-Margraten* | | |
| BAG | € 95.624 | € 95.624 |
| BGT/Imgeo | € 95.245 | € 95.245 |
| BOR grijs | € 19.563 | € 19.563 |
| BOR groen | € 24.301 | € 24.301 |
| BRK-Wkpb | € 2.057 | € 2.057 |
| GEO-info | € 30.095 | € 30.095 |
| Landmeten | | € 438 |
| Riool | € 41.206 | € 41.431 |
| Thematische tekeningen | | € 637 |
| Wibon/KlicWin jaarlijks | € 3.543 | € 3.543 |
| Mutatiedetectie | € 10.591 | € 10.591 |
| | | |
| **Totaal** | **€ 322.225** | **€ 323.525** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| *Bijdrage Gulpen-Wittem* | | | |
| BAG | € 58.762 | € 58.762 |
| BGT/Imgeo | € 53.562 | € 53.562 |
| BOR grijs | € 12.849 | € 12.849 |
| BOR groen | € 13.538 | € 13.538 |
| BRK-Wkpb | € 2.061 | € 2.061 |
| GEO-info | € 26.234 | € 26.234 |
| Landmeten | | € 293 |
| Huisaansluitingen | | |
| Thematische tekeningen | | |
| Wibon/KlicWin jaarlijks | € 3.612 | € 3.612 |
| Mutatiedetectie | € 8.116 | € 10.117 |
| | | |
| **Totaal** | **€ 178.734** | **€ 181.028** |
| | | |
| *Bijdrage Heerlen* | | |
| BAG | € 386.745 | € 386.745 |
| BGT/Imgeo | € 257.071 | € 257.071 |
| BOR grijs | € 36.087 | € 36.087 |
| BRK-Wkpb | € 11.806 | € 11.806 |
| GEO-info | € 59.182 | € 59.182 |
| Landmeten | € 284.562 | € 284.562 |
| Huisaansluitingen | € 43.196 | € 43.196 |
| Riool | € 138.842 | € 138.842 |
| Thematische tekeningen | € 176.771 | € 176.771 |
| Onroerend goed/transacties | € 25.271 | € 25.271 |
| Sweco (*) doorbelasting | € 65.128 | € 64.846 |
| Doorberekening Kadaster | | € 10.476 |
| Mutatiedetectie | € 13.935 | € 13.935 |
| | | |
| **Totaal** | **€ 1.498.596** | **€ 1.508.790** |
| *(*) Bij de facturatie bijdrage 2025 Heerlen is Sweco niet meegenomen maar seperaat doorbelast.* | | |
| | | |
| *Bijdrage Kerkrade* | | |
| BGT/Imgeo | € 128.415 | € 129.345 |
| BRK-Wkpb | € 4.592 | € 4.592 |
| GEO-info | € 40.066 | € 40.066 |
| Landmeten | | |
| Mutatiedetectie | | € 19.612 |
| **Totaal** | **€ 173.073** | **€ 193.615** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| *Bijdrage Landgraaf* | | | |
| BAG | € 145.920 | € 145.920 |
| BGT/Imgeo | € 108.368 | € 108.368 |
| GEO-info | € 35.801 | € 35.801 |
| Landmeten | | |
| Thematische tekeningen | | |
| Mutatiedetectie | € 10.875 | € 10.875 |
| BRK-Wkpb | | € 3.165 |
| **Totaal** | **€ 300.964** | **€ 304.129** |
| | | |
| *Bijdrage Simpelveld* | | | |
| BAG | € 44.026 | € 44.026 |
| BGT/Imgeo | € 41.866 | € 41.866 |
| BOR grijs | € 8.290 | € 8.290 |
| BOR groen | € 10.682 | € 10.682 |
| Incidenteel actualiseren grijs/groen | | |
| BRK-Wkpb | € 2.000 | € 2.000 |
| GEO-info | € 23.487 | € 23.487 |
| Huisaansluitingen | | € 11.024 |
| Thematische tekeningen | | |
| Riool | € 15.501 | € 15.501 |
| Wibon/KlicWin | € 3.543 | € 3.543 |
| Mutatiedetectie | € 6.478 | € 6.478 |
| | | |
| **Totaal** | **€ 155.873** | **€ 166.897** |
| | | |
| *Bijdrage Sittard-Geleen* | | | |
| BAG | € 385.150 | € 385.150 |
| BGT/Imgeo | € 343.218 | € 343.218 |
| BRK-Wkpb | € 8.312 | € 8.312 |
| GEO-info | € 61.587 | € 61.587 |
| Landmeten | € 150.527 | € 150.527 |
| | | |
| Thematische tekeningen | € 108.095 | € 108.095 |
| Doorberekening Kadaster | | € 14.285 |
| Mutatiedetectie | € 17.724 | € 24.222 |
| | | |
| Extra werkzaamheden S-G | € 26.380 | € 34.483 |
| **Totaal** | **€ 1.100.994** | **€ 1.129.880** |



Kalnenek Accountants
Audit, Interim & Advies
Voor identificatiedoeleinden gewaarmerkt

| | | | |
|---|---|---|---|
| *Bijdrage Vaals* | | | |
| BAG | € 47.879 | € 47.879 |
| BGT/Imgeo | € 27.374 | € 27.374 |
| BOR grijs | € 9.367 | € 9.367 |
| BOR groen | € 6.985 | € 6.985 |
| BRK-Wkpb | € 2.058 | € 2.058 |
| GEO-info | € 22.974 | € 22.974 |
| Landmeten | | € 7.329 |
| Riool | € 21.391 | € 21.391 |
| Thematische tekeningen | | € 1.088 |
| Doorberekening Kadaster | | € 2.160 |
| Mutatiedetectie | € 6.148 | € 7.448 |
| **Totaal** | **€ 144.175** | **€ 156.053** |
| | | |
| *Bijdrage Voerendaal* | | |
| BAG | € 45.633 | € 45.633 |
| BGT/Imgeo | € 57.324 | € 57.324 |
| BOR grijs | € 12.849 | € 12.849 |
| BOR groen | € 14.626 | € 14.626 |
| BRK-Wkpb | € 2.080 | € 2.080 |
| GEO-info | € 24.227 | € 24.227 |
| Landmeten | € 5.512 | € 5.512 |
| Huisaansluitingen | € 5.338 | € 5.338 |
| Riool | € 20.643 | € 21.092 |
| Thematische tekeningen | € 8.127 | € 8.127 |
| Wibon/KlicWin | € 3.543 | € 3.543 |
| Doorberekening Kadaster | | € 539 |
| Mutatiedetectie | € 7.404 | € 7.404 |
| | | |
| **Totaal** | **€ 207.306** | **€ 208.294** |
| | | |
| *Bijdrage Waterschap* | | |
| BGT Waterschap | € 135.025 | € 135.025 |
| Landmeten | € - | € 5.040 |
| **Totaal** | **€ 135.025** | **€ 140.065** |

*Bij het Waterschap Limburg geldt voor de reguliere bijdrage een bedrag inclusief btw van € 139.980,-.


Kalnenek Accountants
Audit, Interim & Advies
Voor identificatiedoeleinden gewaarmerkt

## BIJLAGE B | overzicht realisatie ad hoc opdrachten

| Overzicht bijdrage deelnemers ad hoc opdrachten | Bedrag |
|---|---|
| ***Bijdrage Beekdaelen (ad hoc)*** | |
| Huisaansluitingen riool | € 15.347 |
| Doorberekening kosten Kadaster | € 1.304 |
| Landmeten | € 416 |
| Riool | € 2.840 |
| Mutatiedetectie | € 4.001 |
| **Totaal** | **€ 23.908** |
| ***Bijdrage Brunssum (ad hoc)*** | |
| Huisaansluitingen riool | |
| Landmeten | € 2.100 |
| Thematische tekeningen | € 75 |
| **Totaal** | **€ 2.175** |
| ***Bijdrage Eijsden-Margraten (ad hoc)*** | |
| Landmeten | € 438 |
| Riool | € 225 |
| Thematische tekeningen | € 637 |
| **Totaal** | **€ 1.300** |
| ***Bijdrage Gulpen-Wittem (ad hoc)*** | |
| Landmeten | € 293 |
| Mutatiedetectie | € 2.001 |
| **Totaal** | **€ 2.294** |
| ***Bijdrage Heerlen (adhoc)*** | |
| Doorberekening kosten Kadaster | € 10.476 |
| Doorberekening kosten Sweco | € 64.846 |
| Landmeten | |
| **Totaal** | **€ 75.322** |
| ***Bijdrage Kerkrade (ad hoc)*** | |
| BGT/Imgeo | € 930 |
| Mutatiedetectie | € 19.612 |
| **Totaal** | **€ 20.542** |
| ***Bijdrage Landgraaf (ad hoc)*** | |
| Landmeten | |
| BRK-Wkpb | € 3.165 |
| **Totaal** | **€ 3.165** |



Kalnenek Accountants
Audit, Interim & Advies
Voor identificatiedoeleinden gewaarmerkt

| | | |
|---|---|---|
| ***Bijdrage Simpelveld (ad hoc)*** | | |
| | Huisaansluitingen riool | € 11.024 |
| | Thematische tekeningen | |
| | Riool | |
| | **Totaal** | **€ 11 .024** |
| ***Bijdrage Sittard-Geleen (ad hoc)*** | | |
| | Doorberekening kosten Kadaster | € 14.285 |
| | Mutatiedetectie | € 6.498 |
| | Extra werkzaamheden | € 8.103 |
| | **Totaal** | **€ 28.886** |
| ***Bijdrage Vaals (ad hoc)*** | | |
| | Landmeten | € 7.329 |
| | Doorberekening kosten Kadaster | € 2.160 |
| | Thematische tekeningen | € 1.088 |
| | Mutatiedetectie | € 1.301 |
| | **Totaal** | **€ 11.878** |
| ***Bijdrage Voerendaal (ad hoc)*** | | |
| | Doorberekening kosten Kadaster | € 539 |
| | Riool | € 449 |
| | **Totaal** | **€ 988** |
| | ***Bijdrage Waterschap (ad hoc)*** | |
| | BGT Waterschap (landmeten) | € 5.040 |
| | **Totaal** | **€ 5.040** |
| | | |
| **Bijdrage deelnemers ad hoc opdrachten** | | **€ 186.522** |

# VASTSTELLINGSPROTOCOL

Het algemeen bestuur;

gezien het voorstel van het dagelijks bestuur;

gelet op het feit dat de raden van de deelnemende gemeenten en het algemeen bestuur van het Waterschap Limburg een positieve zienswijze hebben ingebracht op de toegezonden voorlopige jaarrekening 2025;

gelet op het bepaalde in de gemeenschappelijke regeling Het Gegevenshuis in samenhang met de Gemeentewet;

**besluit:**

tot definitieve vaststelling van de jaarstukken 2025 van Het Gegevenshuis en deze stukken toe te zenden aan het college van Gedeputeerde Staten.

Aldus besloten op 9 juli 2026.

| | |
|---|---|
| mr. R. de Boer | R.M.J. Dohmen |
| voorzitter. | directeur/secretaris. |



Kalnenek Accountants
Audit, Interim & Advies
Voor identificatiedoeleinden gewaarmerkt

# Lijst afkortingen

| | |
|---|---|
| BAG | Basisregistratie Adressen en Gebouwen |
| BGT | Basisregistratie Grootschalige Topografie |
| BOR | Beheer Openbare Ruimten |
| BRK | Basisregistratie Kadaster |
| BBV | Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten |
| DVO | Dienstverleningsovereenkomst |
| FME | Feature Manipulation Engine |
| GIS | Geo Informatie Systeem |
| GBRD/BAG-Geo | De afdeling basisregistraties en geometrie van de Gemeenschappelijke Belasting- en RegistratieDienst als organisatieonderdeel van de Stadsregio Parkstad Limburg |
| HR21 | Een functiewaarderingssysteem voor de sector gemeenten |
| IKB | Individueel Keuzebudget |
| IMbgt | Informatiemodel BGT |
| IMgeo | Informatiemodel geometrie |
| LV | Landelijke Voorziening |
| PIOFAH | Personeel, informatievoorziening, organisatie, financiën, automatisering en huisvesting |
| SOR | Samenhangende Objectenregistratie |
| WIBON | Wet Informatie-uitwisseling Boven en Ondergrondse Netten |
| Wkpb | Wet kenbaarheid Publiekrechtelijke Beperkingen |
| WKR | Werkkostenregeling |
| WOO | Wet Open Overheid |
| WOZ | Wet waardering onroerende zaken |
| WSP | Werkgevers Servicepunt Parkstad |


Kalnenek Accountants
Audit, Interim & Advies
Voor identificatiedoeleinden gewaarmerkt

## CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het algemeen bestuur van Gemeenschappelijke Regeling Het Gegevenshuis

**Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening 2025**

**Ons oordeel**
Wij hebben de jaarrekening 2025 van Gemeenschappelijke Regeling Het Gegevenshuis (hierna: 'Het Gegevenshuis') te Landgraaf gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van de baten en lasten over 2025 en van het vermogen van Het Gegevenshuis op 31 december 2025 alsmede van de financiële rechtmatigheid over 2025 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV), de begroting en de in de relevante wet- en regelgeving, waaronder verordeningen van Het Gegevenshuis, opgenomen bepalingen zoals opgenomen in het normenkader dat bij besluit van 12 november 2025 door het algemeen bestuur is vastgesteld.

De jaarrekening bestaat uit:
1. het overzicht van baten en lasten over 2025;
2. de balans per 31 december 2025;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen;
4. de rechtmatigheidsverantwoording over 2025;
5. de bijlage met het overzicht van de gerealiseerde baten en lasten per taakveld.

**De basis voor ons oordeel**
Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado), het controleprotocol dat is vastgesteld door het algemeen bestuur van Het Gegevenshuis d.d. 12 november en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Het Gegevenshuis zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

**Informatie ter ondersteuning van ons oordeel**
Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden bezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

**Materialiteit**
Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de jaarrekening als geheel bepaald op EUR 109.000. De bij onze controle toegepaste goedkeuringstolerantie bedraagt 2% van de totale lasten exclusief de toevoegingen aan reserves, zoals voorgeschreven in artikel 2 lid 1 en 3 Bado.

Daarbij zijn voor de controle van de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie de materialiteitsvoorschriften gehanteerd zoals vastgelegd in het Controleprotocol WNT 2025. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn, zoals ook bedoeld in artikel 3 Bado.

Wij zijn met het algemeen bestuur overeengekomen dat wij aan het algemeen bestuur tijdens onze controle geconstateerde afwijkingen boven de EUR 25.000 rapporteren alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve of WNT-redenen relevant zijn.

**Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd**
In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

**Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen andere informatie**
De jaarstukken omvatten andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. 'De andere informatie bestaat uit het jaarverslag, waaronder de programmaverantwoording en de paragrafen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie waaronder het jaarverslag, de programmaverantwoording en de paragrafen in overeenstemming met het BBV.

**Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

**Verantwoordelijkheden van het dagelijks en het algemeen bestuur voor de jaarrekening**
Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening en getrouw weergeven van de grootte en de samenstelling van de baten en lasten over 2025 en van het vermogen op 31 december 2025 alsmede van de financiële rechtmatigheid over 2025 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV), de begroting en de in de relevante wet- en regelgeving, waaronder de verordeningen van Het Gegevenshuis, opgenomen bepalingen zoals opgenomen in het normenkader dat bij besluit van 12 november 2025 door het algemeen bestuur is vastgesteld.

In dit kader is het dagelijks bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het dagelijks bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van het normenkader voor de financiële rechtmatigheid mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het dagelijks bestuur de veronderstellingen inzake de financiële risico's in relatie tot de financiële positie onderbouwen en afwegen of de gemeenschappelijke regeling in staat is de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen zonder tussenkomst van de toezichthouder. Het dagelijks bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de financiële risico's kunnen worden opgevangen toelichten in de jaarrekening.

Het algemeen bestuur is verantwoordelijk voor het vaststellen van het normenkader voor de financiële rechtmatigheid en het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de gemeenschappelijke regeling.

**Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**
Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Bado, het controleprotocol dat is vastgesteld door het algemeen bestuur op 12 november 2025, het Controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de gemeenschappelijke regeling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het dagelijks bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het dagelijks bestuur gehanteerde veronderstellingen aanvaardbaar zijn inzake de afweging dat de gemeenschappelijke regeling in staat is de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen zonder tussenkomst van de toezichthouder. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan omtrent de financiële positie. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen echter van materiële betekenis zijn voor de financiële positie van de gemeenschappelijke regeling;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij zijn verantwoordelijk voor het plannen en uitvoeren van de controle van de jaarrekening om voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen met betrekking tot de in de jaarrekening van de gemeenschappelijke regeling opgenomen financiële informatie ten aanzien van activiteiten uitgevoerd door uitvoeringsorganisaties van de gemeenschappelijke regeling als basis voor het vormen van een oordeel over de jaarrekening.

Tevens zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de beoordeling van de controlewerkzaamheden die in het kader van de controle van de jaarrekening van de gemeenschappelijke regeling zijn uitgevoerd. Wij dragen de volledige verantwoordelijkheid voor onze controleverklaring.

Wij communiceren met het algemeen bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Landgraaf, 26 maart 2026
Kalnenek Accountants

Origineel getekend door drs. E.E.T.M. Kalnenek RA
Accountant Publieke Sector